Порядок проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2026/2027 учебном году

Москва, 2026

Оглавление

Термины и сокращения....3
1. Общие положения....5
2. Организация и проведение исследования....7
2.1. Подготовительный этап: обеспечение готовности к проведению исследования....7
2.1.1. Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение исследования....7
2.1.2. Актуализация состава участников исследования....8
2.1.3. Формирование расписания проведения исследования....9
2.1.4. Техническое обеспечение проведения исследования....9
2.2. Основной этап: реализация оценочных процедур....9
2.2.1. Проведение оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 6-х и 9-х классов....10
2.2.2. Проведение оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 7-х и 10-х классов, обучающихся первых и последних курсов ОО СПО, осваивающих ОП СПО на базе ООО в очной форме обучения по ППССЗ и ППКРС....12
2.2.3. Проведение оценки уровня воспитательной работы ОО в 8-х, 9-х и 10-х классах (федеральная выборка).....14
2.2.4. Проведение оценки уровня воспитательной работы ОО 29 субъектов Российской Федерации в 9-х классах....15
2.3. Завершающий этап: подтверждение выполнения оценочных процедур и подготовка итоговой документации....16
3. Функции участников и порядок взаимодействия в рамках исследования....16
3.1. Федеральный организатор:....16
3.2. Региональный/муниципальный координатор:....17
3.3. Ответственный организатор в ОО/ОО СПО....17
3.4. Организатор в аудитории....18
3.5. Технический специалист:....20
3.6. Независимый наблюдатель....20
4. Консультирование организаторов исследования....21
5. Получение результатов исследования....21
Приложение 1....22

Термины и сокращения

ГИС ФИС ОКО	Государственная информационная система «Федеральная информационная система оценки качества образования», предназначенная для обмена данными между региональными координаторами, образовательными организациями и федеральным организатором
ЛК ГИС ФИС ОКО	Личный кабинет государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования»
Муниципальный координатор	Специалист, назначенный муниципальным органом управления образованием, обеспечивающий координацию работ по проведению исследования на территории муниципального образования
НСИ, исследование	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования
ОИВ субъекта Российской Федерации, ОИВ	Исполнительные органы субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования
ОО	Образовательные организации, реализующие имеющие государственную аккредитацию образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования
ООО	Основное общее образование
ОО СПО	Образовательные организации, реализующие имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего профессионального образования
ОП СПО	Образовательные программы среднего профессионального образования

Организатор в аудитории	Сотрудник ОО/ОО СПО, назначенный руководителем ОО/ОО СПО, отвечающий за проведение исследования в одной аудитории
Ответственный организатор в ОО/ОО СПО	Руководитель ОО/ОО СПО или назначенное им лицо ответственное за взаимодействие с региональным координатором и проведение исследования
ППКРС	Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ППССЗ	Программы подготовки специалистов среднего звена
Региональный координатор	Специалист, назначенный ОИВ для организации и координации исследования на региональном уровне
Сессия	Организационный блок оценочной процедуры, проводимый в конкретной аудитории (аудиториях) в установленный временной интервал
Система тестирования	Система для проведения мероприятий по оценке качества образования с использованием компьютера
Технический специалист	Специалист, обеспечивающий бесперебойное функционирование и настройку компьютерного оборудования в ОО/ОО СПО
ФГБУ «ФИОКО»	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования»
Федеральный организатор	Организация – координатор проведения исследований, уполномоченная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором)
ФИО	Фамилия имя отчество

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 6 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (далее – Правила). Целью разработки является обеспечение единого подхода к организации и проведению НСИ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ОО, ОО СПО), в 2026/2027 учебном году.

Состав участников, сроки и продолжительность проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2026/2027 учебном году утверждены приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 28.04.2026 № 900 (зарегистрирован Минюстом России от 22.05.2026, регистрационный № 86603) (далее – Приказ).

НСИ проводятся в целях оценки достижения обучающимися личностных, предметных, метапредметных результатов освоения основных образовательных программ, оценки воспитательной работы образовательной организации и оценки уровня функциональной грамотности обучающихся, в соответствии с пунктом 3 Правил.

Участниками НСИ являются обучающиеся образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, за исключением обучающихся 1-3 классов (пункт 9 Правил) и обучающихся:

– специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

– федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона

«Об образовании в Российской Федерации»;

– образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, расположенных на территории Военного инновационного технополиса «Эра» Министерства обороны Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 14 Правил обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

В соответствии с пунктом 16 Правил обучающиеся образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании – ВПР, НСИ или МСИ.

Целевой группой исследования, согласно Приказу, являются обучающиеся 6-10-х классов ОО, а также обучающиеся первых и последних курсов ОО СПО, осваивающие программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих. Из них:

– в оценке воспитательной работы ОО принимают участие обучающиеся из 8-х, 9-х и 10-х классов;

– в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся (читательской, математической, естественно-научной) – обучающиеся 6-х и 9-х классов;

– в оценке уровня функциональной грамотности (финансовой) – обучающиеся 7-х и 10-х классов, а также обучающиеся первых и последних курсов ОО СПО, осваивающие ОП СПО на базе ООО в очной форме обучения по ППССЗ и ППКРС.

НСИ не требуют специальной подготовки обучающихся.

Обмен данными, необходимыми для организации и проведения НСИ, между региональными координаторами, ОО/ОО СПО и федеральным

организатором, осуществляется посредством ГИС ФИС ОКО.

Достоверность и объективность результатов исследования обеспечивают ОИВ и/или органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере образования и администрация ОО/ОО СПО.

2. Организация и проведение исследования

2.1. Подготовительный этап: обеспечение готовности к проведению исследования

На данном этапе обеспечивается организационная, техническая и информационная готовность к проведению НСИ.

2.1.1. Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение исследования

В каждой ОО/ОО СПО, участвующей в исследовании, назначаются: ответственный организатор в ОО/ОО СПО, организаторы в аудиториях, технический специалист (при необходимости).

Инструктивные материалы, регламентирующие действия специалистов, задействованных при организации и проведении исследования в ОО/ОО СПО, публикуются Федеральным организатором в ЛК ГИС ФИС ОКО. Специалистам необходимо изучить данные материалы заблаговременно – до начала НСИ.

В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов НСИ по решению ОИВ привлекаются независимые наблюдатели.

В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ОИВ, подведомственных организаций или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере образования.

Независимое наблюдение по решению ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере образования может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

2.1.2. Актуализация состава участников исследования

Актуализация состава участников исследования осуществляется посредством заполнения ОО/ОО СПО электронной формы сбора данных в ЛК ГИС ФИС ОКО и включает в себя сбор актуализированных и верифицированных сведений: о количестве классов и обучающихся в параллелях (для ОО); об учебных группах и обучающихся первых и последних курсов, осваивающих ОП СПО на базе ООО в очной форме обучения по ППССЗ и ППКРС (для ОО СПО).

Выборка классов/учебных групп в ОО/ОО СПО для участия в исследовании формируется федеральным организатором и публикуется в ЛК ГИС ФИС ОКО:

– для оценки воспитательной работы ОО в 8 -х, 9-х и 10-х параллелях формируется выборка классов (федеральная выборка);

– для оценки уровня функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной) обучающихся формируется выборка классов из 6-х и 9-х параллелей;

– для оценки уровня функциональной грамотности (финансовой) обучающихся формируется выборка классов из 7-х и 10-х параллелей, а также выборка учебных групп первых и последних курсов ОО СПО, осваивающих ОП СПО на базе ООО в очной форме обучения по ППССЗ и ППКРС.

Выборка классов/учебных групп осуществляется простым случайным способом с учетом участников ВПР.

Все обучающиеся 9- х классов из ОО 29 регионов Российской Федерации, определенных Приказом, примут участие в оценке воспитательной работы ОО[1], в том числе оценке психологического климата и воспитательного потенциала общеобразовательных организаций, ценностных ориентаций обучающихся,

[1] В рамках реализации пункта 1.6 Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы, утверждённого Президентом Российской Федерации 30.12.2023 № Пр-2610 и пункта 8.2 Протокола совместного заседания Национального антитеррористического комитета и Федерального оперативного штаба от 09.12.2025

уровня психологической безопасности и комфортности образовательной среды, практик организации воспитательной и профилактической работы в образовательной организации.

При проведении НСИ федеральным организатором не собираются, не обрабатываются и не используются персональные данные участников.

2.1.3. Формирование расписания проведения исследования

Расписание проведения НСИ (количество сессий и время начала каждой сессии) и распределение участников исследования по аудиториям определяются ОО/ОО СПО самостоятельно в соответствии со сроками проведения НСИ, утвержденными Приказом.

В ОО/ОО СПО с большим количеством участников для проведения НСИ в рамках одной сессии может быть оборудовано несколько аудиторий и/или запланировано проведение нескольких сессий в рамках периода, установленного Приказом. При проведении НСИ в несколько сессий ОО/ОО СПО обеспечивается выполнение условий конфиденциальности.

2.1.4. Техническое обеспечение проведения исследования

НСИ проводятся с использованием компьютеров, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответствующих определенным техническим требованиям (Приложение 1).

ОО/ОО СПО обеспечивают готовность компьютерного оборудования, включая:

– соответствие характеристик каждого рабочего места техническим требованиям;

– наличие стабильного подключения каждого рабочего места к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– подготовку резервного рабочего места на случай возможных технических сбоев.

2.2. Основной этап: реализация оценочных процедур

Единые условия проведения оценочных процедур

НСИ проводятся в системе тестирования с использованием компьютеров,

подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Продолжительность процедур исследования для всех обучающихся, принимающих участие в НСИ, составляет два урока, не более чем 45 минут каждый.

Для организации НСИ федеральный организатор обеспечивает предоставление в ЛК ГИС ФИС ОКО комплекта материалов, содержащего электронные формы протоколов (ОО/ОО СПО могут использоваться в качестве бумажного протокола), реквизиты доступа для участников (логины, пароли, ссылку на страницу входа в систему тестирования), инструктивные материалы для организатора в аудитории, а также рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз.

ОО/ОО СПО в дни проведения исследования обеспечивают готовность рабочих мест для участников исследования: подключают компьютеры к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости с привлечением технического специалиста); открывают на каждом компьютере указанную в бумажном протоколе страницу входа в систему тестирования.

Бумажный протокол заполняется ОО/ОО СПО в ходе исследования для фиксации соответствия логина и ФИО участника и применяется исключительно для внутреннего контроля идентификации.

Исследования проводится в условиях полной анонимности: персональные данные участников (ФИО) не вносятся в систему тестирования и не используются при обработке результатов оценочных процедур.

2.2.1. Проведение оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 6-х и 9-х классов

Процедура оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 6-х и 9-х классов включает выполнение участниками диагностической работы и прохождение анкетирования.

Структура диагностической работы состоит из трех блоков заданий, каждый из которых направлен на оценку одной из составляющих функциональной грамотности: читательской, математической, естественно-

научной. Общее количество заданий в диагностической работе составляет: 24 задания – для обучающихся 6-х классов, 30 заданий – для обучающихся 9-х классов.

НСИ проводятся в соответствии с описаниями диагностических работ и примерами заданий для оценки уровня сформированности функциональной грамотности, опубликованными на сайте ФГБУ «ФИОКО».

Порядок следования блоков заданий в разных вариантах диагностической работы может различаться, что определяется требованиями обеспечения надежности результатов диагностики.

По итогам завершения диагностической работы обучающиеся проходят анкетирование.

Рекомендуемая продолжительность выполнения отдельных блоков диагностической работы и анкетирования в рамках оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 6-х и 9-х классов представлена в таблице ниже.

Таблица 1. Рекомендуемая продолжительность выполнения отдельных блоков диагностической работы и анкетирования в рамках оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 6-х и 9-х классов

№ п/п	**Структура исследования в рамках оценки уровня функциональной грамотности**	**Рекомендуемая продолжительность**
1	**Диагностическая работа**	
1.1	Блок 1	Не более 20 минут
1.2	Блок 2	Не более 20 минут
	Перерыв	*Не менее 10 минут*
1.3	Блок 3	Не более 20 минут
2	**Анкетирование**	20 минут
В ходе исследования с обучающимися необходимо предусмотреть проведение гимнастики глаз		

Порядок проведения диагностической работы, анкетирования и действий участников определяется инструктивными материалами для организатора в аудитории, которые содержат соответствующий инструктаж по проведению исследования в 6-х и 9-х классах.

В процессе выполнения диагностической работы обучающимся предоставляется возможность использовать встроенный в систему тестирования калькулятор, а также черновики для ведения рабочих записей (листы чистой бумаги и ручка); использование иных дополнительных материалов и оборудования не допускается.

При прохождении анкетирования использование обучающимися дополнительных материалов и оборудования не предусмотрено.

Интерфейс системы тестирования предоставляет участникам возможность осуществлять следующие навигационные действия: редактирование ответов на задания диагностической работы и вопросов анкеты; переход к последующему вопросу без обязательного ответа на предыдущий; возврат к любому пропущенному вопросу до завершения одного из блоков диагностической работы или анкетирования; завершение диагностической работы или анкеты при наличии неотвеченных вопросов.

2.2.2. Проведение оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 7-х и 10-х классов, обучающихся первых и последних курсов ОО СПО, осваивающих ОП СПО на базе ООО в очной форме обучения по ППССЗ и ППКРС

Процедура оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 7-х и 10-х классов, а также обучающихся первых и последних курсов ОО СПО, осваивающих ОП СПО на базе ООО в очной форме обучения по ППССЗ и ППКРС включает выполнение участниками диагностической работы и прохождение анкетирования.

Структура диагностической работы состоит из одного блока заданий, направленного на оценку финансовой грамотности обучающихся.

Общее количество заданий в диагностической работе составляет:

20 заданий для обучающихся 7-х классов, 24 задания для обучающихся 10-х классов и 24 задания для обучающихся ОО СПО.

НСИ проводятся в соответствии с описаниями диагностических работ и примерами заданий для оценки уровня сформированности функциональной грамотности, опубликованными на сайте ФГБУ «ФИОКО».

Рекомендуемая продолжительность выполнения диагностической работы и анкетирования в рамках оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 7-х, 10-х классов и обучающихся первых и последних курсов ОО СПО, осваивающих ОП СПО на базе ООО в очной форме обучения по ППССЗ и ППКРС, представлена в таблице ниже.

Таблица 2. Рекомендуемая продолжительность выполнения диагностической работы и анкетирования в рамках оценки уровня функциональной грамотности обучающихся 7-х и 10-х классов, обучающихся ОО СПО

№ п/п	Структура исследования в рамках оценки уровня функциональной грамотности	Рекомендуемая продолжительность
1	**Диагностическая работа**	Не более 45 минут
	Перерыв	*Не менее 10 минут*
2	**Анкетирование**	Не более 45 минут
В ходе исследования с обучающимися необходимо предусмотреть проведение гимнастики глаз		

Порядок проведения диагностической работы, анкетирования и действий участников определяется инструктивными материалами для организатора в аудитории, которые содержат соответствующий инструктаж по проведению исследования в 7-х и 10-х классах, для обучающихся ОО СПО.

В процессе выполнения диагностической работы обучающимся предоставляется возможность использовать встроенный в систему тестирования калькулятор, а также черновики для ведения рабочих записей (листы чистой бумаги и ручка); использование иных дополнительных материалов

и оборудования не допускается.

При прохождении анкетирования использование обучающимися дополнительных материалов и оборудования не предусмотрено.

Интерфейс системы тестирования предоставляет участникам возможность осуществлять следующие навигационные действия: редактирование ответов на задания диагностической работы и вопросов анкеты; переход к последующему вопросу без обязательного ответа на предыдущий; возврат к любому пропущенному вопросу до завершения одного из блоков диагностической работы или анкетирования; завершение диагностической работы или анкеты при наличии неотвеченных вопросов.

2.2.3. Проведение оценки уровня воспитательной работы ОО в 8-х, 9-х и 10-х классах (федеральная выборка).

Процедура оценки уровня воспитательной работы ОО в 8-х, 9-х и 10-х классах включает прохождение обучающимися анкетирования.

Рекомендуемая продолжительность выполнения анкетирования в рамках оценки воспитательной работы ОО в 8-х, 9-х и 10-х классах представлена в таблице ниже.

Таблица 3. Рекомендуемая продолжительность выполнения анкетирования в рамках оценки воспитательной работы ОО

№ п/п	Структура исследования в рамках оценки воспитательной работы ОО	Рекомендуемая продолжительность
1	**Анкетирование**	
1.1	Часть 1	Не более 45 минут
	Перерыв	*Не менее 10 минут*
1.2	Часть 2	Не более 45 минут
В ходе исследования с обучающимися необходимо предусмотреть проведение гимнастики глаз		

Порядок проведения анкетирования и действий участников определяется инструктивными материалами для организатора в аудитории, которые

содержат соответствующий инструктаж по проведению исследования в 8-х, 9-х и 10-х классах.

Интерфейс системы тестирования предоставляет участникам возможность осуществлять следующие навигационные действия: редактирование ответов на вопросы анкеты; переход к последующему вопросу без обязательного ответа на предыдущий; завершение анкеты при наличии неотвеченных вопросов.

2.2.4. Проведение оценки уровня воспитательной работы ОО 29 субъектов Российской Федерации в 9-х классах

Процедура оценки уровня воспитательной работы ОО в 9-х классах включает прохождение обучающимися анкетирования.

Рекомендуемая продолжительность выполнения анкетирования в рамках оценки воспитательной работы ОО в 9-х классах представлена в таблице ниже.

Таблица 4. Рекомендуемая продолжительность выполнения анкетирования в рамках оценки воспитательной работы ОО в 9-х классах

№ п/п	Структура исследования в рамках оценки воспитательной работы ОО	Рекомендуемая продолжительность
1	**Анкетирование**	
1.1	Часть 1	Не более 45 минут
	Перерыв	*Не менее 10 минут*
1.2	Часть 2	Не более 45 минут
В ходе исследования с обучающимися необходимо предусмотреть проведение гимнастики глаз		

Порядок проведения анкетирования и действий участников определяется инструктивными материалами для организатора в аудитории, которые содержат соответствующий инструктаж по проведению исследования в 9-х классах.

Интерфейс системы тестирования предоставляет участникам возможность осуществлять следующие навигационные действия: редактирование ответов на вопросы анкеты; переход к последующему вопросу без обязательного ответа на предыдущий; завершение анкеты при наличии неотвеченных вопросов.

2.3. Завершающий этап: подтверждение выполнения оценочных процедур и подготовка итоговой документации

ОО/ОО СПО (организатор в аудитории) обеспечивают контроль корректного завершения оценочной процедуры (сессии) участниками – проверяется нажатие кнопки «Подтвердить ответ и завершить работу» во избежание потери данных. Факт завершения работы фиксируется в бумажном протоколе проведения, где закрепляется соответствие логина участника и его ФИО. Бумажный протокол остается на хранении в ОО/ОО СПО (сроки хранения ОО/ОО СПО определяет самостоятельно). Передача протоколов федеральному организатору не предусмотрена.

В случае выявления нарушений порядка проведения исследования независимые наблюдатели составляют служебную записку в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений и по окончании сессии передают ее региональному координатору.

ОО/ОО СПО своевременно информируют регионального координатора об итогах проведения сессии, включая сведения о возникших технических или организационных сложностях.

3. Функции участников и порядок взаимодействия в рамках исследования

3.1. Федеральный организатор:

– создает ЛК ГИС ФИС ОКО для региональных/муниципальных координаторов;

– направляет региональному координатору реквизиты доступа в ЛК ГИС ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;

– организует сбор информации об ОО/ОО СПО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения НСИ (сбор данных об участниках исследования);

– размещает в ЛК ГИС ФИС ОКО формы сбора данных;

– формирует выборку классов и учебных групп, участвующих в НСИ;

– размещает в ЛК ГИС ФИС ОКО для региональных/муниципальных координаторов и ОО/ОО СПО порядок проведения и план-график НСИ,

инструктивные материалы для специалистов, задействованных в организации и проведении НСИ;

– размещает в ЛК ГИС ФИС ОКО ОО/ОО СПО бумажные протоколы, которые содержат реквизиты доступа (логины и пароли) для участников исследования;

– консультирует специалистов, задействованных в организации и проведении НСИ.

3.2. Региональный/муниципальный координатор:

– получает от федерального организатора реквизиты доступа в ЛК ГИС ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;

– направляет реквизиты доступа к ЛК ГИС ФИС ОКО в ОО/ОО СПО с соблюдением условий конфиденциальности;

– организует заполнение ОО/ОО СПО формы сбора данных в ЛК ГИС ФИС ОКО;

– осуществляет мониторинг загрузки ОО/ОО СПО форм сбора данных в ЛК ГИС ФИС ОКО;

– осуществляет мониторинг выполнения исследования участниками;

– информирует ответственных организаторов в ОО/ОО СПО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения НСИ, размещенными в ЛК ГИС ФИС ОКО,

– своевременно информирует ОИВ о ходе проведения НСИ.

3.3. Ответственный организатор в ОО/ОО СПО

– заполняет и загружает формы сбора данных в ЛК ГИС ФИС ОКО;

– скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО порядок проведения и план-график НСИ, инструктивные материалы для специалистов, задействованных в организации и проведении НСИ;

– назначает организаторов в аудиториях, при необходимости технических специалистов;

– предоставляет инструктивные материалы специалистам, задействованным в организации и проведении НСИ; контролирует подготовку

и проведение НСИ;

– проверяет соответствие компьютеров техническим требованиям (Приложение 1), наличие подключения каждого компьютера к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости с помощью технического специалиста);

– формирует расписание проведения НСИ (количество сессий и время начала каждой сессии) и распределяет участников по аудиториям;

– скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО бумажные протоколы проведения (список логинов и паролей) и передает организаторам в аудитории.

Бумажный протокол проведения с соответствием ФИО и логина участника хранится в ОО/ОО СПО. ОО/ОО СПО самостоятельно принимает решение о сроках хранения бумажных протоколов с указанием ФИО. Федеральному организатору бумажные протоколы с указанием ФИО не передаются;

– осуществляет контроль за подготовкой и проведением НСИ; обеспечивает создание необходимых условий для участия обучающихся в исследовании и координирует ход его выполнения;

– своевременно информирует регионального координатора о ходе проведения НСИ.

3.4. Организатор в аудитории

Организатором в аудитории назначается педагогический работник, не преподающий в отобранных классах/учебных группах.

Организаторам в аудиториях и участникам во время проведения исследования запрещается пользоваться гаджетами, электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами, запрещена фото- и видеофиксация контрольных измерительных материалов.

При проведении исследования организатор в аудитории:

– получает от ответственного организатора в ОО/ОО СПО инструктивные материалы;

– проверяет подключение компьютеров к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа в систему тестирования (ссылка на страницу входа в систему тестирования доступна в бумажных протоколах);

– получает от ответственного организатора в ОО/ОО СПО бумажные протоколы проведения, которые содержат логины и пароли участников для проведения исследования; рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз и инструктивные материалы для организатора в аудитории;

– организует рассадку участников за рабочие места и проводит инструктаж (5 минут – текст инструктажа представлен в инструктивных материалах);

– раздает участникам реквизиты доступа для участия в исследовании, при необходимости помогает участникам ввести логин и пароль;

– каждые 10 минут организует выполнение участниками исследования рекомендуемого комплекса упражнений гимнастики глаз: (продолжительностью 5 минут);

– осуществляет контроль за соблюдением порядка/дисциплины в аудитории всеми участниками на протяжении всей сессии проведения исследования: исключает использование специальных возможностей программного обеспечения, установленного на персональном компьютере, предотвращает открытие дополнительных вкладок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для осуществления поиска ответов на задания, не допускает фото- и видеофиксацию заданий и т.д.;

– в процессе проведения исследования заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует соответствие логина и ФИО участника (иное использование бумажного протокола не предусмотрено).

По окончании проведения сессии организатор в аудитории передает заполненный бумажный протокол ответственному организатору в ОО/ОО СПО;

– по окончании исследования проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить

работу» (кнопка доступна в последнем задании исследования), фиксирует это в бумажном протоколе проведения.

3.5. Технический специалист:

– проверяет соответствие компьютеров техническим требованиям (Приложение 1), наличие подключения каждого компьютера к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости);

– оказывает техническую помощь участникам во время проведения исследования (при необходимости).

Постоянное присутствие технического специалиста в аудитории проведения НСИ не требуется.

3.6. Независимый наблюдатель

В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ОИВ, подведомственные организации или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере образования.

Независимое наблюдение по решению ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере образования может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

При проведении НСИ независимый наблюдатель:

– получает от регионального координатора инструктивные материалы;

– в день проведения НСИ прибывает в ОО/ОО СПО не позднее чем за 30 минут до начала проведения сессии;

– осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения исследования;

– свободно передвигается по территории ОО/ОО СПО, задействованной при проведении исследования, включая аудитории проведения;

В случае выявления нарушений порядка проведения исследования независимые наблюдатели составляют служебную записку в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений и по окончании сессии

передают ее региональному координатору.

4. Консультирование организаторов исследования

Консультирование региональных координаторов и ответственных организаторов в ОО/ОО СПО по вопросам организации и проведения НСИ осуществляется через форум технической поддержки НСИ в ГИС ФИС ОКО и по электронной почте nikohelp@fioco.ru.

5. Получение результатов исследования

Сбор и обработку результатов НСИ осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки не позднее 2 месяцев со дня завершения соответствующего мероприятия, в соответствии с пунктом 20 Правил.

Обработка всех результатов проводится в обобщенном виде. Результаты НСИ используются на федеральном уровне в целях непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития системы образования Российской Федерации.

По результатам исследования оценки воспитательной работы ОО, проведенного в 29 субъектах Российской Федерации, для каждой ОО формируется индивидуальный профиль. Индивидуальный профиль ОО, содержит сведения об уровне показателей психологической безопасности образовательной среды, субъективного благополучия и сформированности ценностных ориентаций обучающихся, эффективности реализуемых педагогическим коллективом практик.

Приложение 1

Технические требования к компьютерам

Операционная система	Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64
Центральный процессор	Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц
Оперативная память	Минимальный объем: от 2 ГБ Рекомендуемый объем: от 4 ГБ
Свободное дисковое пространство	От 10 ГБ
Прочее оборудование	Манипулятор «мышь» Клавиатура Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали
Дополнительное ПО	Требуется стабильное подключение к сети «Интернет» Для проведения исследования рекомендуется использовать в работе Яндекс Браузер (актуальной версии) Перед началом работы необходимо отключить в браузере все установленные сторонние утилиты и плагины