

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ Республики Марий Эл
«Аграрно-технологический техникум»


В.Г. Токташов
«29» август 2023 год



**План работы
Центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ
Республики Марий Эл «Аграрно-технологический техникум»
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Время проведения	Ответственный за проведение
1.	Оформление (уточнение) списков выпускников	сентябрь	Руководитель ЦСТВ, классные руководители /кураторы
2.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2022, 2023 годов	ежемесячно	Руководитель ЦСТВ, классные руководители /кураторы
3.	Встречи с работодателями в рамках заключенных соглашений по организации практики студентов и трудоустройству выпускников	в течение года	Заместитель директора по УПР
4.	Оказание консультативной помощи студентам-выпускникам по имеющимся вакансиям	по запросу	Руководитель ЦСТВ
5.	Формирование банка вакансий.	в течение года	Руководитель ЦСТВ
6.	Взаимодействие с центром опережающей и профессиональной подготовки	в течение года	директор, руководитель ЦСТВ
7.	Экскурсии на предприятия студентов 1,2,3,4 курсов	в течение года	Руководитель ЦСТВ
8.	Сотрудничество по соглашения с ГКУ Республики Марий Эл «Центр занятости населения Моркинского района»	октябрь	Директор, руководитель ЦСТВ
9.	Информационная конференция для выпускников с работодателями и центром занятости	март	Директор, заместитель директора по УР, руководитель ЦСТВ, ответственный за профориентацию
10.	Родительское собрание «Как помочь выпускнику в выборе	апрель	Руководитель ЦСТВ

	будущего места работы или учебы»	апрель	Руководитель ЦСТВ
11.	Организация преддипломной практики по месту будущего трудоустройства.	апрель, май	Заместитель директора по УПР
12.	Информационное обеспечение обучающихся: информация на стендах «Вакансии», размещение информации в социальной сети ВКонтакте на официальной странице техникума	В течение года	Руководитель ЦСТВ, классные руководители/кураторы
13.	Встреча с представителями высших учебных заведений, с целью дальнейшего обучения выпускников в вузах	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по УПР
14.	Проведение классных часов для студентов 4 курса: «Как грамотно составить резюме», «Секрет удачного собеседования», «Гарантии официального трудоустройства»	Февраль-март	Классные руководители/кураторы
15.	Заседание комиссии по трудоустройству выпускников с привлечением представителей центра занятости района	июнь	Руководитель ЦСТВ

Заместитель директора по УПР: Федорова А.О.