

Министерство образования и науки Республики Марий Эл  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Марий Эл «Транспортно-энергетический техникум»

Рассмотрена  
на заседании цикловой  
методической комиссии  
протокол № 5  
председатель ЦМК



/З.А.Голякова/  
(Ф.И.О.)

«17» января 2019 г.



Утверждаю  
Директор

/А.Н.Новокшанов/  
(Ф.И.О.)

«17» января 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.09 Аудит

для студентов очной формы обучения  
по программе подготовки специалистов среднего звена

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

2019 г.

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Транспортно-энергетический техникум»

**Разработчик:**

Васильева Ольга Александровна, преподаватель дисциплин общепрофессионального цикла ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ»

**Рецензент (внутренний):**

Данилов Владимир Родионович, заместитель директора по УПР ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ», преподаватель высшей квалификационной категории

**Рецензент (внешний):**

Рукавишников Олег Юрьевич, руководитель организации «Транспортные перевозки» ИП Рукавишников О.Ю.

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе основного общего образования с получением среднего образования

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована цикловой методической комиссией ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ»

Протокол №5 от «17» января 2019 года

Председатель ЦМК  /З.А. Голякова

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины ОП.09 Аудит  
для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике,  
составленную преподавателем дисциплин общепрофессионального цикла  
ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ» Васильевой О.А.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Аудит является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, составлена в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по данной специальности (Пр. Минобрнауки России от 28.07.2014 N 834, зарег. в Минюсте России 21.08.2014 N 33727).

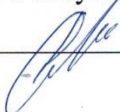
Рабочая программа содержит титульный лист, аннотацию, паспорт рабочей программы, характеристику структуры и содержания учебной дисциплины, перечисление условий реализации программы, формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте определены область применения рабочей программы и место учебной дисциплины в структуре ОПОП, выделены формируемые результаты освоения учебной дисциплины – знания, умения и общие компетенции, указано количество часов на освоение программы и форма промежуточной аттестации. Второй раздел рабочей программы содержит тематический план с последовательным распределением наименований занятий, содержания учебного материала и количества часов, выделенных на их усвоение. Третий раздел содержит перечисление требований к условиям реализации учебной дисциплины – материально-техническое и информационное обеспечение. Указана необходимая основная и дополнительная учебная литература, Интернет-ресурсы. Заключительный раздел рабочей программы включает в себя формы и методы оценки результатов освоения учебного материала.

Содержание рабочей программы отвечает основным требованиям. Программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе в рамках освоения ОПОП СПО.

Рецензент:

преподаватель высшей квалификационной категории,  
заместитель директора по УПР ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ»

 /В.Р. Данилов

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины ОП.09 Аудит  
для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике,  
составленную преподавателем дисциплин общепрофессионального цикла  
ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ» Васильевой О.А.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Аудит составлена в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Пр. Минобрнауки России от 28.07.2014 N 834, зарег. в Минюсте России 21.08.2014 N 33727).

В рабочей программе представлены содержание обучения, последовательность изучения материала, распределение часов по разделам и темам, практические и внеаудиторные занятия, формы и методы текущего контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины, промежуточной аттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия. Все разделы рабочей программы ориентированы на достижение знаний и умений, общих компетенций, которыми должен овладеть обучающийся, и в полной мере отвечают требованиям образовательного стандарта. Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления и систематизации освоенных знаний и умений предусматриваются практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, устный опрос, тестовый контроль, выполнение индивидуальных заданий, подготовка сообщений. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются текущим контролем и промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта. Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения.

Программа учебной дисциплины выполнена на хорошем методическом уровне и может быть рекомендована для профессиональных образовательных учреждений, реализующих получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Рецензент:

руководитель организации «Транспортные перевозки»

  
О.Ю. Рукавишников

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	19

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Аудит

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**уметь:**

ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

проводить аудиторские проверки;

составлять аудиторские заключения;

**знать:**

основные принципы аудиторской деятельности;

нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;

основные процедуры аудиторской проверки;

порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;

аудит основных средств и нематериальных активов;

аудит производственных запасов;

аудит расчетов;

аудит учета кредитов и займов;

аудит готовой продукции и финансовых результатов;

аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального

и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4. Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

ПК 2.1. Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов и бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 3.1. Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.

ПК 3.3. Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

ПК 4.1. Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

ПК 4.2. Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач

организации в целом.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки 90 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки 60 часов;  
самостоятельная работа 30 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>20</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
<b>промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Аудит

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы аудита</b>			
Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие об аудите и аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления контроля в России	1	1
	Организация аудиторской службы в Российской Федерации. Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в РФ и в мире.	1	
Тема 1.2. Виды аудита	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок деятельности организации. Внутренний и внешний аудит.	1	1
	Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.	1	
Тема 1.3. Законодательная и нормативная база аудита	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур Указ Президента РФ от 22 декабря 1993 г. № 2263 "Об аудиторской деятельности в Российской Федерации", Закон "Об Аудиторской деятельности" от 30.12.2008 года N 307-ФЗ.	1	1 1
Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Основные задачи и функции аудитора. Права, обязанности и ответственность аудитора.	1	1
	Этический кодекс для аудиторской деятельности		1

	<b>Практическая работа</b>		1
	<b>№1</b> Работа с нормативными документами по аудиту.	1	2
<b>Раздел 2. Методология аудита</b>			
Тема 2.1. Технологические основы аудита	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие о функциях и методах аудиторской деятельности.	1	1
	Основные этапы аудиторской проверки. Планирование аудиторской работы.	1	1
	<b>Практическая работа</b>		
	<b>№2</b> Анализ юридических и финансовых рисков клиента. Классификация ошибок.	1	2
Тема 2.2. Аудиторское заключение	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки.	1	1
	Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки.	1	1
	<b>Практическая работа</b>		
	<b>№3</b> Составление аудиторского заключения	1	2
<b>Раздел 3. Внутренний аудит организации</b>			
Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте прибыли	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте.	1	1
	<b>Практическая работа</b>		
	<b>№4</b> Аудит кассы	1	2
Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Проверка начисления налогов и сборов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами.	1	1
Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.	1	1
	<b>Практическая работа</b>		
	<b>№5</b> Аудит дебиторской и кредиторской задолженности	1	2
Тема 3.4.	<b>Содержание учебного материала</b>		

<p>Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами</p>	<p>Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Тема 3.5. Аудиторская проверка операций с производственными запасами</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций.</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Тема 3.6. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу</p> <p><b>Практическая работа</b> №6 Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Тема 3.7. Аудиторская проверка операций с производственными запасами</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций.</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Тема 3.8. Аудит готовой продукции и ее продажи</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции.</p> <p><b>Практическая работа</b> №7 проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство, определения себестоимости продукции, определения результатов от продажи продукции</p>	<p>1</p>	<p>1</p>

Тема 3.9. Аудиторская проверка собственных средств организации	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации.	1	1
	<b>Практическая работа</b>		
	<b>№8</b> Проверка первичных документов по взносам учредителей. Проверка правильности документального оформления операций по учету. Выводы и предложения по результатам проверки.	1	2
Тема 3.10. Аудиторская проверка финансовых результатов	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Проверка соответствия состава бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям законодательства.	1	1
	<b>Практическая работа</b>		
	<b>№9</b> Способы выявления злоупотреблений по использованию прибыли при аудиторской проверке. Принятие решения по фактам, установленным в ходе аудиторской проверки. Отражение фактов в актах аудита.	2	2
Тема 3.11. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Проверка соответствия состава бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям законодательства.	1	1
	<b>Практическая работа</b>		
	<b>№10</b> Проверка содержания бухгалтерской и налоговой отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности.	2	2
<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения, аудита».

Оборудование учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения, аудита»: комплект учебной мебели, классная доска, компьютер, принтер, ксерокс, учебные стенды, информационный стенды, интерактивная доска и комплект учебно-наглядных пособий «Рабочая тетрадь по «Бухгалтерскому учету» для проведения практических занятий», раздаточные материалы по изучению отдельных видов и способов учета, план счетов и др.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, калькуляторы, комплект мебели для ПК, принтер, сканер, модем, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации, информационно-справочные системы «Консультант Плюс», «Гарант», «1С – Бухгалтерия».

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативные правовые акты:**

1. Гражданский кодекс РФ
2. Закон "Об Аудиторской деятельности" N 307-ФЗ.
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ № 116н.
4. Трудовой кодекс РФ
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, Утверждено приказом Минфина РФ № 34и.

**Дополнительная литература:**

1. Аудит : учебник / В.П. Суйц. — Москва : КноРус, 2016. — 287 с. — СПО.
2. Аудит : учебник / В.П. Суйц. — Москва : КноРус, 2015. — 287 с. — СПО.
3. Барышников Н.П. В помощь бухгалтеру и аудитору, ч. 1 и 2. - М.: Филинь, 2015
4. Подольский В.И. Аудит: Учебник. - М.: ЮНИТИ, 2015
5. Шеремет А.Д., Суйц В.П. Аудит. - М.: 2015
6. Аудит : учебное пособие / В.П. Суйц, В.А. Ситникова. — Москва : КноРус, 2014. — 168 с. — СПО.
7. Данилевский Ю.А. Правило аудиторской деятельности "Аналитические процедуры - нормативные документы". - М.: Бухгалтерский учет, № 3,2011
8. Международные стандарты учета и аудита. Сборник с комментариями.

Вып. 1-3.-М.: Аудит-Трейдинг, 2012

Интернет-ресурсы:

1. [http//consultant.ru](http://consultant.ru)
2. [http//www.garant.ru](http://www.garant.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного и письменного опросов (в том числе тестирования), проведения практических занятий, выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, а также в ходе дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
проводить аудиторские проверки;	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
составлять аудиторские заключения;	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
<b>Знания:</b>	
основные принципы аудиторской деятельности;	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.
основные процедуры аудиторской проверки;	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.
аудит основных средств и нематериальных активов;	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
аудит производственных запасов;	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
аудит расчетов;	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
аудит учета кредитов и займов;	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.



аудит готовой продукции и финансовых результатов;	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.