

Министерство образования и науки Республики Марий Эл  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Марий Эл  
«Транспортно-энергетический техникум»

Рассмотрена  
на заседании цикловой  
методической комиссии  
протокол № 5  
председатель ЦМК

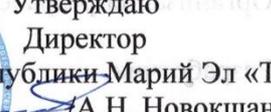
 /З.А.Голякова/  
(Ф.И.О.)



Утверждаю

Директор

ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ»

 /А.Н. Новокшанов/  
(Ф.И.О.)

«17» января 2019 г.

«17» января 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.07 Бухгалтерский учет**

для студентов очной формы обучения  
по программе подготовки специалистов среднего звена

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

2019 г.

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Транспортно-энергетический техникум»

**Разработчик:**

Васильева Ольга Александровна, преподаватель дисциплин общепрофессионального цикла ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ»

**Рецензент (внутренний):**

Данилов Владимир Родионович, заместитель директора по УПР ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ», преподаватель высшей квалификационной категории

**Рецензент (внешний):**

Рукавишников Олег Юрьевич, руководитель организации «Транспортные перевозки» ИП Рукавишников О.Ю.

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе основного общего образования с получением среднего образования

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована цикловой методической комиссией ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ»

Протокол №5 от «17» января 2019 года

Председатель ЦМК  /З.А. Голякова

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учёт для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, составленную преподавателем дисциплин общепрофессионального цикла ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ» Васильевой О.А.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учёт является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, составлена в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по данной специальности (Пр. Минобрнауки России от 28.07.2014 N 834, зарег. в Минюсте России 21.08.2014 N 33727).

Рабочая программа содержит титульный лист, аннотацию, паспорт рабочей программы, характеристику структуры и содержания учебной дисциплины, перечисление условий реализации программы, формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте определены область применения рабочей программы и место учебной дисциплины в структуре ОПОП, выделены формируемые результаты освоения учебной дисциплины – знания, умения и общие компетенции, указано количество часов на освоение программы и форма промежуточной аттестации. Второй раздел рабочей программы содержит тематический план с последовательным распределением наименований занятий, содержания учебного материала и количества часов, выделенных на их усвоение. Третий раздел содержит перечисление требований к условиям реализации учебной дисциплины – материально-техническое и информационное обеспечение. Указана необходимая основная и дополнительная учебная литература, Интернет-ресурсы. Заключительный раздел рабочей программы включает в себя формы и методы оценки результатов освоения учебного материала.

Содержание рабочей программы отвечает основным требованиям. Программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе в рамках освоения ОПОП СПО.

Рецензент:

преподаватель высшей квалификационной категории,  
заместитель директора по УПР ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ»

\_\_\_\_\_  
/В.Р. Данилов

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учёт для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, составленную преподавателем дисциплин общепрофессионального цикла ГБПОУ Республики Марий Эл «ТЭТ» Васильевой О.А.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учёт составлена в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Пр. Минобрнауки России от 28.07.2014 N 834, зарег. в Минюсте России 21.08.2014 N 33727).

В рабочей программе представлены содержание обучения, последовательность изучения материала, распределение часов по разделам и темам, практические и внеаудиторные занятия, формы и методы текущего контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины, промежуточной аттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия. Все разделы рабочей программы ориентированы на достижение знаний и умений, общих компетенций, которыми должен овладеть обучающийся, и в полной мере отвечают требованиям образовательного стандарта. Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления и систематизации освоенных знаний и умений предусматриваются практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, устный опрос, тестовый контроль, выполнение индивидуальных заданий, подготовка сообщений. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются текущим контролем и промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта. Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения.

Программа учебной дисциплины выполнена на хорошем методическом уровне и может быть рекомендована для профессиональных образовательных учреждений, реализующих получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Рецензент:

руководитель организации «Транспортные перевозки»

 О.Ю. Рукавишников

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	19

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.07 Бухгалтерский учет

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчёты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчётность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на её основе;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально- производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и её реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технология составления бухгалтерской отчетности.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества,

оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 150 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки 100 часов;  
самостоятельная работа 50 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>150</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>100</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>40</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>50</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учёт

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрено)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета</b>			<b>35</b>	
Тема 1.1. Предмет и объекты бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	1	Понятие бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета.	2	1
	2	Объекты бухгалтерского учета: источники, имущество. Группировка объектов по составу и функциональной роли в процессе формирования затрат.		1
Тема 1.2. План счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	1	Содержание счетов бухгалтерского учета и их строение. Правила записей по счетам.	2	1
	2	Счета аналитического и синтетического учета. Ознакомиться с планом счетов бухгалтерского учета и инструкцией к нему.		1
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала			
	1	Понятие бухгалтерского баланса. Строение баланса. Бухгалтерский баланс как источник информации для анализа деятельности организации и принятия управленческих решений.	4	1
	2	Взаимосвязь между счетами и балансом. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.		1
Тема 1.4. Правовые основы бухгалтерского	Содержание учебного материала			
	1	Нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ.	4	1
	2	Понятие учетной политики. Значение. Основные элементы учетной политики		1

учета и отчетности	Практическая работа № 1: Учетная политика предприятия		4	2
Тема 1.5. Формы и методы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	1	Двойная запись, ее сущность и значение.	4	1
	2	Документация, денежная оценка и калькуляция, инвентаризация. Способы исправления бухгалтерских ошибок в учетных регистрах.		1
	3	Сущность, содержание и значение различных форм ведения бухгалтерского учета в РФ. Методы выбора форм.		1
	Практическая работа № 2: Заполнение документов по одной из форм бухгалтерского учета проведение инвентаризации имущества, оформление документации.		4	2
Раздел 2. Учет денежных средств и материальных активов				
Тема 2.1. Учет денежных и расчетных операций	Содержание учебного материала			
	1	Учет операций по расчетному, валютному счетам. Документальное оформление.	4	1
	2	Учет кассовых операций. Документальное оформление.		1
	3	Учет расчетов с поставщиками, покупателями.		1
	4	Учет расчетов с подотчетными лицами.		
Практическая работа № 3: Задания на составление бухгалтерских проводок и оформление первичных документов и регистров.		4	2	
Тема 2.2. Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала			
	1	Понятие товарно-материальных ценностей. Оценка в учете.	4	1
	2	Аналитический и синтетический учет и документация по учету и движению материалов.		1
Практическая работа № 4: Учет материально-производственных запасов.		4	2	
Тема 2.3. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала			
	1	Понятие основных средств. Классификация, оценка в учете. Амортизация.	4	1
2	Бухгалтерский учет поступления, амортизации, выбытия, переоценки основных средств. Документальное оформление движения.	1		

	Практическая работа № 5: учет основных средств.	4	2
Тема 2.4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Содержание учебного материала		
	1   Классификация затрат, калькуляция себестоимости и цены продукции.	4	1
	2   Учет затрат на производство продукции.		1
	Практическая работа № 6: Учет производственных затрат.	4	2
Тема 2.5. Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала		
	1   Виды заработной платы. Первичные документы по заработной плате	4	1
	1   Синтетический учет расчетов по зарплате. Документальное оформление.		1
	2   Учет расчетов по налогам и удержаний из зарплаты.		1
	Практическая работа № 7: Составление проводок по учету зарплаты и оформление документов	4	2
Тема 2.6. Учет готовой продукции	Содержание учебного материала		
	1   Понятие готовой продукции. Документальное оформление движения.	4	1
	2   Аналитический и синтетический учет выпуска и реализации готовой продукции.		1
	Практическая работа № 8: Составление проводок по учету готовой продукции, оформление документации	4	2
Тема 2.7. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Содержание учебного материала		
	1   Способы отчисления в социальные фонды. Учет расчетов по 69 счету.	4	1
Тема 2.8. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	Содержание учебного материала		
	1   Учет расчетов счету 68.	4	1
	2   Порядок исчисления налогов, уплачиваемых хозяйствующими субъектами.		1
	3   Налоговая отчетность и штрафы налоговых инспекций за нарушения налогового		1
Раздел 3. Учет источников, финансовых вложений и финансовых результатов деятельности			

Тема 3.1. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала			
	1	Характеристика доходов от основной и прочей деятельности.	4	1
	2	Учет операций по счетам «Продажи», «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки».		1
	3	Учет внутрихозяйственных расчетов.		1
Практическая работа № 9: Учет финансовых результатов.		4	2	
Тема 3.2. Учет собственного капитала, заемных средств, финансовых вложений	Содержание учебного материала			
	1	Учет собственного капитала. Документальное оформление.	4	1
	2	Учет заемных средств. Документальное оформление.		1
	3	Учет финансовых вложений. Документальное оформление.		1
4	Виды и учет ценных бумаг	1		
Раздел 4. Технология составления бухгалтерской отчетности				
Тема 4.1. Бухгалтерская отчетность: состав, содержание и назначение	Содержание учебного материала			
	1	Бухгалтерская отчетность: сущность, значение, состав. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Периодичность составления. Направление отчетности.	4	1
	2	Содержание бухгалтерской отчетности. Порядок заполнения форм отчетности.		1
	3	Сроки и порядок сдачи отчетности. Штрафы за нарушение сроков		1
Практическая работа № 10 Составление бухгалтерского баланса		4	2	
Всего			100	

## **2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения, аудита».

Оборудование учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения, аудита»: комплект учебной мебели, классная доска, компьютер, принтер, ксерокс, учебные стенды, информационный стенды, интерактивная доска и комплект учебно-наглядных пособий «Рабочая тетрадь по «Бухгалтерскому учету» для проведения практических занятий», раздаточные материалы по изучению отдельных видов и способов учета, план счетов и др.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, калькуляторы, комплект мебели для ПК, принтер, сканер, модем, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно - методической документации, информационно-справочные системы «Консультант Плюс», «Гарант», «1С - Бухгалтерия».

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

Нормативные правовые акты

- 1.Гражданский кодекс РФ
- 2.Налоговый кодекс РФ
3. Минфин РФ. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению
4. Минфин РФ. Положения по ведению бухгалтерского учета
- 5.ФЗ «О бухгалтерском учете в РФ» №129 от 21 ноября 1996 года (в ред. от 03.11.2006)
- 6.Центробанк РФ. Порядок ведения кассовых операций в РФ от 29.03.1993.

6. Основы бухгалтерского учета в схемах и таблицах : учебное пособие / Ю.В. Стеклова. — Москва : КноРус, 2017. — 80 с. — СПО.

7. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / Н.П. Любушин, под ред. — Москва : КноРус, 2017. — 345 с. — СПО.

#### **Дополнительная литература:**

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / В.Г. Ширококов. — Москва : КноРус, 2016. — 667 с.
2. Справочник по бухгалтерскому учёту «22 Положения по бухгалтерскому учёту»- М.: ЭКСМО, 2014.
3. Русалева Л.А., В.М. Богаченко, Т.М.Калачева. Теория бухгалтерского учёта. - Ростов- на –Дону.: Феникс, 2012.
4. Кондраков Н.П., И.Н.Кондраков. Бухгалтерский учёт и налогообложение в бюджетных учреждениях,- М.:Проспект, 2012.
5. Гуляева А.Ф. . Бухгалтерский учёт, анализ, аудит- М.:ПСИ, 2011.

6. Гусева Т.М., Х.Ш.Нурмухамедова, Т.Н.Шеина. Бухгалтерский учёт: учебно-практическое пособие.-М.: Проспект, 2011.
7. Касьянова Г.Ю.Бухгалтерский и налоговый учёт для практиков. -М.: Аргумент,2011.
8. Журнал «Бухгалтерский учет»
9. Журнал «Главный бухгалтер»

Интернет-ресурсы:

1. [http//consultant.ru](http://consultant.ru)
2. [http//www.garant.ru](http://www.garant.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного и письменного опросов (в том числе тестирования), проведения практических занятий (практическая проверка), выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, а также в ходе дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
проводить налоговые и страховые расчёты	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
составлять бухгалтерскую отчётность	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
понимать сущность и порядок расчёта налогов	Индивидуальный контроль. Практические занятия, оценка.
<b>Знания:</b>	
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.
основные требования к ведению бухгалтерского учета и отчетности	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.
формы бухгалтерского учета	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет денежных средств	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет основных средств	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.

учет материальных активов	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет материально- производственных запасов	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет готовой продукции и её реализации	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет текущих операций и расчетов	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет труда и заработной платы	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет финансовых результатов и использования прибыли	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет собственного капитала	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учет кредитов и займов	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
учетную политику организации	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка.
технологию составления бухгалтерской отчетности	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.
виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.
нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения	Фронтальный контроль. Устный опрос, оценка.