

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл
«Торгово-технологический колледж»
(ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
от 30 мая 2024 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
Республики Марий Эл «ТТК»
Т.А. Венедиктова



ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-производственном комплексе
(УПК)

Йошкар-Ола
2024

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-производственном комплексе (далее — *Положение*) определяет основные цели и задачи, организацию деятельности учебно-производственного комплекса, организационную структуру и управление в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж» (далее — *Колледж*).

1.2. *Положение разработано в соответствии со следующими документами:*

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — *Закон об образовании*);

- федеральными государственными образовательными стандартами (далее — *ФГОС*);

- Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Учебно-производственный комплекс (далее — *УПК*) является структурным подразделением Колледжа. УПК не является юридическим лицом.

1.4. УПК не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом Колледжа, принадлежащим ему на праве оперативного управления.

1.5. Структура УПК, штатные единицы, должностные инструкции сотрудников утверждаются распорядительным актом директором Колледжа.

2. Цели и задачи деятельности УПК

2.1. УПК создается в целях организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, предоставления работы временного характера обучающимся и выпускникам, а также оказания услуг с использованием материально-технической базы Колледжа по профилю реализуемых ими образовательных программ.

2.2. *Создание УПК призвано способствовать:*

- качественному выполнению всех этапов практик, выполнению в полном объеме всех этапов практической подготовки в ходе реализации:

- основных образовательных профессиональных программ в пределах соответствующих ФГОС;

- основных программ профессионального обучения — программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программ переподготовки, программ повышения квалификации;

- программ дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

- программ дополнительного образования детей и взрослых.

- развитию сетевой формы реализации образовательных профессиональных программ, обеспечивающей возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций;

- качественному формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов услуг, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- последовательному расширению круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнению по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостности подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;

- овладению обучающимися практическим опытом коллективных форм организации труда;
- формированию у обучающихся коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда;
- связи практики с теоретическим обучением;
- использованию возможностей Колледжа для оказания услуг с целью увеличения доходов от приносящей доход деятельности;
- привлечению дополнительных средств от приносящей доход деятельности.

3. Организация деятельности УПК

3.1. *Общее руководство и контроль за деятельностью УПК осуществляет директор Колледжа.*

3.2. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет лицо, назначенное приказом директора Колледжа.

3.3. Для выполнения основных задач руководитель УПК может привлекать высококвалифицированных педагогических работников, а также наиболее опытных практических работников профильных организаций.

3.4. Колледж вправе оказывать содействие в трудоустройстве лиц, осваивающих или завершивших освоение указанных образовательных программ, в том числе в структурные подразделения, созданные такими организациями для практической подготовки обучающихся, осуществления творческой и иной деятельности.

3.5. В деятельности УПК принимают участие как штатные работники Колледжа, так и работники сторонних организаций, привлекаемые на условиях внешнего совместительства либо на основании гражданско-правовых договоров.

3.6. Деятельность УПК организуется и планируется с учетом учебных планов, программ и графиков.

3.7. Использование сетевой формы реализации образовательных профессиональных программ осуществляется на основании договора между организациями.

3.8. Реализация образовательных профессиональных программ определенного уровня, вида и направленности с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, которые совместно разрабатывают и утверждают образовательные профессиональные программы.

3.9. *В договоре о сетевой форме реализации образовательных профессиональных программ указываются:*

- вид, уровень и(или) направленность образовательной профессиональной программы (часть образовательной профессиональной программы определенного уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;
- статус обучающихся в организациях, указанных в статье 15 Закона об образовании, правила приема на обучение по образовательной профессиональной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным программам), осваивающих образовательную профессиональную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;
- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной профессиональной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, указанными в статье 15 Закона об образовании, порядок реализации образовательной профессиональной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные профессиональные программы посредством сетевой формы;
- выдаваемые документ или документы об образовании и(или) о квалификации,

документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

4. Финансово-хозяйственная деятельность УПК

4.1. Оказание физическим и юридическим лицам услуг за плату осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Все расходы УПК (за исключением расходов, учтенных в государственном задании, финансируемом за счет средств федерального или регионального бюджетов), включая заработную плату работников и обучающихся, уплату налогов и сборов, финансируются за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.3. *Все доходы УПК от приносящей доход деятельности реинвестируются в Колледж на:*

- развитие и совершенствование учебного и учебно-производственного процесса;
- приобретение расходных материалов;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы;
- приобретение основных средств;
- проведение ремонта;
- оплату коммунальных услуг;
- оплату налогов;
- расходы на содержание и обслуживание помещений.

5. Ответственность при организации деятельности УПК

5.1. Персональную ответственность за деятельность УПК, в том числе за качественное выполнение учебных планов и программ, соблюдение сроков и качества обучения, несет директор Колледжа.

5.2. Должностные лица УПК несут материальную ответственность в случаях, установленных действующим законодательством, на основании заключенных договоров о материальной ответственности.

5.3. Работники УПК в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации обязаны бережно относиться к имуществу Колледжа (в том числе, к имуществу третьих лиц, находящемуся у Колледжа, если он несет ответственность за сохранность этого имущества), а также незамедлительно сообщать администрации Колледжа либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу сохранности такого имущества. За нарушение данной обязанности работники несут ответственность, предусмотренную трудовым законодательством.