

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл
«Торгово-технологический колледж»

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
«30» августа 2017г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 77-А-О/Д
«30» августа 2017г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
по профессии **38.01.02 Продавец, контролёр-кассир**

Квалификация: продавец продовольственных товаров;
продавец непродовольственных товаров;
контролёр-кассир
Нормативный срок обучения: 2 года 10 мес.
Форма обучения: очная
на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования:
социально-экономический

Йошкар-Ола

2017

Образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года № 723, и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 апреля 2015 года № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», принята на заседании педагогического Совета ГБПОУ РМЭ «ТТК» (Протокол № 4 от 30 августа 2017г.). Приказ об утверждении образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир от 30 августа 2017г. № 77-А-О/Д

Организация - разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»

Разработчики:

Синяговская И.В., зав.торгово-производственным факультетом, преподаватели: Егошина И.Н., Кузнецова Н.А., Ларионова И.А., Михайлова И.Л., Куклина М.В., Актуганова О.Н., Филимонова Т.В., Вылекжанина С.В., Мухаметова Н.А., Дворядкина М.В.

СОГЛАСОВАНО:



ТОО «Лента», зам. директора Бобиренко О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1	Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.2	Используемые сокращения	5
1.3	Нормативный срок освоения программы	6
1.4	Участие работодателей в разработке и реализации ОПОП	6
2.	Общая характеристика ОПОП	6
2.1	Цель (миссия) ОПОП	7
2.2	Трудоёмкость ОПОП	8
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ОПОП	8
3.1	Требования к абитуриенту	8
3.2	Возможности продолжения образования выпускника	8
3.3	Основные пользователи ОПОП	8
3.4	Область профессиональной деятельности	8
3.5	Объекты профессиональной деятельности	8
3.6	Виды профессиональной деятельности выпускника и компетенции	8
3.6.1	Общие компетенции	9
3.6.2	Профессиональные компетенции	9
4.	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	10
4.1	Рабочий учебный план	10
4.2	Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик	10
5.	Требования к условиям реализации ОПОП	10
5.1	Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе	10
5.2	Организация самостоятельной работы обучающихся	11
6.	Ресурсное обеспечение реализации ОПОП	11
6.1	Кадровое обеспечение	11
6.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение	11
6.3	Материально-техническое обеспечение	12
7.	Оценка результатов освоения ОПОП	13
7.1	Контроль и оценка достижений обучающихся	15
7.2	Организация государственной итоговой аттестации	16
7.3	Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	18
7.4	Письменная экзаменационная работа	19
7.5	Информационное обеспечение ГИА	22
8	Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения	23
	Приложения	27

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК» по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир составляют:

- Федеральный закон № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержден приказом Минобрнауки России от 02.08.2013г. № 723.
- Приказ Минобрнауки России от 09.04.2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- Рекомендации Министерства образования и науки РФ по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным

базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования. Москва, 2007.

- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (Одобрено Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» Протокол № 1 от «03» февраля 2011 г.).
- Устав ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж» колледж».

1.2. Используемые сокращения

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОУ – образовательное учреждение;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа по профессии;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

1.3. Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролёр-кассир

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования при очной форме получения образования.

Образовательная база приема	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)	Нормативный срок освоения ОПОП при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Кассир торгового зала Контролёр-кассир Продавец непродовольственных товаров	10 мес.
на базе основного		2 года 10 мес.

общего образования	Продавец продовольственных товаров	
--------------------	------------------------------------	--

Срок получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий независимо от применяемых технологий увеличивается:

а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:

На базе среднего общего образования – не более чем на 1 год;

На базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 6 месяцев.

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации ОПОП

Переход к компетентностной модели предусматривает участие работодателей, в контроле качества разработки и оформления ОПОП.

ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК» при разработке ОПОП учитывает запросы работодателей.

Представители работодателей:

- привлекаются в качестве внешних экспертов при экспертизе ОПОП;
- принимают участие при промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла;
- возглавляют экзаменационную комиссию при защите ВКР;
- дают характеристики студентам после прохождения производственной практики;
- с представителями работодателей согласовываются темы выпускных квалификационных работ.

Представители работодателей:

ТК ООО «Лента»;

ООО «Профитторг»;

ЗАО «Торговый Дом «Перекрёсток».

2. Общая характеристика ОПОП

2.1. Цель (миссия) ОПОП

ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

2.2. Трудоёмкость ОПОП

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	77 нед.
Учебная практика (производственное обучение)	39 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	2 нед.
Каникулярное время	24 нед.
Итого	147

Структура ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир при нормативном сроке освоения ОПОП на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев:

Код учебного цикла ОПОП	Учебные циклы и разделы	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося	В т.ч. обязательных учебных занятий
ОДБ.00	Общеобразовательные дисциплины базовые	1895	1262
ОДП.00	Общеобразовательные дисциплины профильные	1185	790
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины профильные	334	224
П.00	Профессиональный цикл	684	456
в том числе:			
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров	282	188
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров	282	188
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	120	80
ФК.00	Физическая культура	60	40

Итого		4158	2548
--------------	--	-------------	-------------

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП

3.1. Требования к абитуриенту - лица, поступившие на обучение, должны иметь аттестат об основном общем образовании.

3.2. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир подготовлен к освоению основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена.

3.3. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- обучающиеся по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир;
- преподаватели и мастера производственного обучения колледжа;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- родители обучающихся;
- работодатели.

3.4. Область профессиональной деятельности:

организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

3.5. Объекты профессиональной деятельности

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъёмно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

3.6. Виды профессиональной деятельности выпускника и компетенции

- продажа непродовольственных товаров;
- продажа продовольственных товаров;
- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

3.6.1. Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
- ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.6.2. Профессиональные компетенции:

Продажа непродовольственных товаров

- ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
- ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
- ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
- ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Продажа продовольственных товаров

- ПК 2.1. Осуществлять приёмку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
- ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
- ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
- ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
- ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

- ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
- ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

- ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
- ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
- ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
- ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
- ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Рабочий учебный план (Приложение 1).

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик (Приложение 2).

5. Требования к условиям реализации ОПОП

5.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий

Методы и технологии активизации познавательного интереса студентов

1. Технологии проблемного обучения
2. Технология проектного обучения
3. Кейс-технология
4. Интерактивные технологии обучения
5. Технология развивающего обучения
6. Мастер-классы
7. Методы «мозгового штурма»
8. Игровые технологии
9. Групповые технологии
10. Информационно-коммуникационные технологии

5.2. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую обучающимся вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

6. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир и включает:

- кадровое обеспечение (Приложение 3);
- учебно-методическое и информационное обеспечение (Приложение 4);
- материально-техническое обеспечение (Приложение 5).

6.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее и высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются контрольно-оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения, приобретенные компетенции.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база колледжа соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В ходе реализации ОПОП колледж обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении и в организациях (предприятиях-заказчиках кадров) в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (Приложение 6).

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- деловой культуры;
- бухгалтерского учета;
- организации и технологии розничной торговли;
- санитарии и гигиены;

- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- торгово-технологического оборудования;
- учебный магазин.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- тренажерный зал;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Internet;
- актовый зал.

7. Оценка результатов освоения ОПОП

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются программой учебной дисциплины, календарно-тематическим планированием.

Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями колледжа для анализа освоения учащимися основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки, обеспечения ритмичной учебной работы обучающимися, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащихся и проводится с целью:

- выявить сформированность практического опыта, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении лабораторных, практических и самостоятельных работ;
- оценить соответствие уровня и качества подготовки обучающегося федеральному государственному образовательному стандарту по соответствующей профессии в части требований к результатам освоения образовательной программы.

При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов)

предусмотрена форма промежуточной аттестации.

Основными формами промежуточной аттестации являются: с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по дисциплине;
- дифференцированный зачет по дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике.

При выборе дисциплин для экзамена колледж руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке квалифицированного рабочего, служащего;
- завершенностью изучения дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

Экзамен (квалификационный) проводится после освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля - МДК и предусмотренных практик.

Условия, процедуры подготовки, содержание аттестационных материалов разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения обсуждаются на методическом объединении и утверждаются заместителем директора по УПР:

- при проведении зачета, дифференцированного зачета по дисциплине, междисциплинарному курсу – преподаватель;
- при проведении дифференцированного зачета по учебной / производственной практике – совместно мастер производственного обучения с работодателем, при ведущей роли последнего;
- при проведении экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу – преподаватель;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – совместно преподаватель, мастер производственного обучения с работодателем.

Для подготовки к экзамену должны проводиться консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Аттестационные материалы составляются на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и должны целостно отражать объем проверяемых знаний и умений, содержательные критерии оценки общих и

профессиональных компетенций.

Аттестационные материалы включают теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, пакеты для экзаменуемого и экзаменатора с условиями проведения экзамена (квалификационного).

Во время экзамена допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется. Экзамены проводятся в специально подготовленных кабинетах.

К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются учащиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля.

К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются учащиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебную/производственную практику в рамках данного модуля.

К критериям оценки уровня подготовки учащегося относятся:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике);
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки учащегося может являться результат исследовательской, проектной деятельности; промежуточная оценка портфолио работ обучающегося.

Используемые формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир для проведения текущего контроля знаний и

промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Эти фонды включают комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, а также включают материал для проведения государственной итоговой аттестации.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- контрольно-оценочные материалы по каждому междисциплинарному курсу, входящему в состав профессионального модуля;
- контрольно-оценочные материалы по учебной и (или) производственной практике;
- контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.

Структурными элементами фонда оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации являются:

- перечень заданий по выполнению выпускных практических работ;
- темы письменных экзаменационных работ;
- требования к содержанию, объему и структуре письменной экзаменационной работы;
- критерии оценки выпускных квалификационных работ.

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация уровня освоения дисциплины обучающимися осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля и практики.

7.2. Организация государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы. Правила участия и критерии оценивания выпускников определяются «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Для проведения государственной итоговой аттестации с целью

определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир требованиям ФГОС СПО, приказом директора колледжа формируется государственная экзаменационная комиссия из педагогических работников колледжа и сторонних организаций, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений численностью не менее пяти человек.

Срок полномочий ГЭК с 1 января по 31 декабря.

Председатель ГЭК назначается не позднее 20 декабря текущего года приказом Минобрнауки Республики Марий Эл.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором колледжа доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется

протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и всеми членами комиссии.

7.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Цель выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир – выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение его готовности к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

- Продажа непродовольственных товаров
- Продажа продовольственных товаров
- Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

К выполнению выпускной практической квалификационной работы допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, в полном объеме освоившие программы учебных и производственных практик по всем профессиональным модулям. Кроме того, выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.д.

Перечень выпускных практических квалификационных работ определяется мастером производственного обучения согласно темам письменных экзаменационных работ, объему знаний, умений в пределах требований ФГОС СПО и квалификационной характеристики по ЕКТС, рассматривается на заседании цикловой методической комиссии сферы обслуживания.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол.

Критерии оценивания выпускных практических квалификационных работ

5 (отлично): аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования техники безопасности, овладел системой знаний соответствующим профессиональным компетенциям в полном объеме; правильно выполнено от 90-100% заданий.

4 (хорошо): владеет приемами работ практического задания, возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования техники

безопасности, овладел системой знаний соответствующим профессиональным компетенциям; правильно выполнено от 70-89% заданий.

3 (удовлетворительно): недостаточное владение приемами работ практического задания, наличие ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований техники безопасности, частично овладел системой знаний соответствующим профессиональным компетенциям, правильно выполнено от 50-69% заданий.

2 (неудовлетворительно): аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования техники безопасности не соблюдаются, не овладел системой знаний соответствующим профессиональным компетенциям, правильно выполнено менее 50% заданий.

7.4. Письменная экзаменационная работа

Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой на заключительном этапе, её выполнение направлено на выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умение пользоваться учебной литературой, современным справочным материалом, каталогами, стандартами, нормативными документами.

Руководителем письменной экзаменационной работы назначается преподаватель междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

Тема письменной экзаменационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, содержать реальные задачи, решаемые на производстве, соответствовать содержанию выпускной практической квалификационной работы, а так же уровню общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии.

Темы письменных экзаменационных работ рассматриваются на заседании ЦМК сферы обслуживания и утверждаются зам. директора по УПР.

Выполнение письменной экзаменационной работы осуществляется по заданию, составленному руководителем письменной экзаменационной работы. Одновременно обучающимся сообщаются сроки выполнения отдельных разделов и работы в целом. Сроки записываются в график - для контроля за выполнением письменных экзаменационных работ.

В период подготовки письменных экзаменационных работ в кабинетах оформляется стенд, где размещают: перечень тем письменных экзаменационных работ; образец оформления титульного листа; образец оформления пояснительной записки; требования к оформлению практической части; список рекомендуемой литературы; график проведения консультаций;

методические рекомендации по выполнению письменной экзаменационной работы.

Написание письменных экзаменационных работ сопровождается консультациями. Форма проведения консультаций: групповая, индивидуальная. При проведении групповой консультации руководитель раскрывает общие положения по каждому из представленных вопросов, на индивидуальных консультациях с каждым обучающимся вопросы прорабатываются повторно в соответствии с выбранной темой. Представленные для проработки вопросы также являются темами консультаций, и записываются руководителями письменных экзаменационных работ в журнале теоретического обучения в соответствующей для заполнения форме.

В ходе консультаций с обучающимися прорабатываются следующие вопросы:

1. Выбор темы письменной экзаменационной работы. При выборе темы рекомендуется руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения фактических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для розничных торговых предприятий. Тема письменной экзаменационной работы выбирается в направлении организации производства. Обучающийся должен предложить описание технологического процесса обслуживания покупателей, продажи товаров потребительского и промышленного назначения, необходимого ассортимента в организациях розничной торговли различных форм собственности и его целесообразность.

2. Анализ научной и специальной литературы. При подготовке письменной экзаменационной работы используются учебники, утвержденные Министерством образования и науки РФ, нормативно-техническая документация, ГОСТы, специальная литература, конспекты, лекции, каталоги, журналы, буклеты, описание собственного практического опыта, Интернет-ресурсы и т.д.

Письменная экзаменационная работа выполняется на основе статистических и оперативных данных торговых предприятий и представляет собой комплексную работу по изучению ассортимента товаров, классификации, систематизации, идентификации, безопасности, маркировки и упаковки товаров, оптимизации режимов и способов хранения, совершенствованию технологических приёмов с целью повышения качества, сроков хранения и потребительских свойств товаров.

Структура письменной экзаменационной работы включает в себя:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение

Введение отражает: актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования. Обучающийся выбирает объекты исследования, исходя из своих практических интересов и возможностей. Далее определяется предмет

исследования, то есть формулируется ответ на вопрос, что конкретно планируется изучить в выбранных объектах.

4. Теоретическая часть – содержит теоретические основы изучаемой проблемы. Целесообразно показать состояние рынка изучаемого товара; основные направления оптимизации ассортимента, повышения качества и т.д.

5. Практическая часть – является наиболее существенной. В ней приводится краткая характеристика предприятия, на материалах которого выполняется письменная экзаменационная работа. Изучаются и анализируются полученные данные, делается вывод о характере деятельности торгового предприятия.

6. Заключение. В заключении формулируются общие выводы, вносятся предложения, направленные на совершенствование существующей практики торговых предприятий, даётся оценка степени выполнения поставленной задачи.

7. Список используемой литературы (не менее 10 источников) включает все печатные и электронные материалы.

8. Приложения содержат схемы, таблицы, иллюстрации, фотографии и т.д.

9. Презентация письменной экзаменационной работы.

Защита письменной экзаменационной работы

К защите ПЭР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшим все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита ПЭР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей её состава.

Процедура защиты включает:

- чтение отзыва;
- доклад выпускника (10-15 мин.);
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК.

Во время доклада выпускник может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ПЭР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

Результаты защиты ПЭР (ВКР) обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Критерии оценки письменной экзаменационной работы

Результаты защиты ПЭР (ВКР) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Оценка «5» (отлично): тема ПЭР актуальна, сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования; содержание и структура работы соответствуют поставленным целям и задачам; изложение текста отличается логичностью, смысловой завершенностью; итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам; работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя положительный; публичная защита письменной экзаменационной работы показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.)

Оценка «4» (хорошо): тема работы актуальна, содержание в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; имеются итоговые выводы; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочеты; отзыв руководителя на работу – положительный, содержит небольшие замечания; публичная защита ПЭР показала достаточно уверенное владение материалом, однако ответы на вопросы недостаточно аргументированы и допущены неточности; при защите использован наглядный материал.

Оценка «3» (удовлетворительно): тема работы актуальна; но цели и задачи работы сформулированы нечетко; содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в отзыве руководителя содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы членов ГЭК.

Оценка «2» (неудовлетворительно): актуальность работы не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; выводы не соответствуют поставленным задачам; нарушены правила оформления работы; отзыв руководителя содержит много замечаний; в ходе публичной защиты проявилось неуверенное владение материалом; неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

При определении оценки по защите письменной экзаменационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- отзыв руководителя;
- ответы на вопросы.

7.5. Информационное обеспечение ГИА

Для работы ГЭК подготавливаются следующие документы:

- ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир;
- приказ о проведении ГИА;
- программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе;
- приказ уполномоченного органа об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
- приказ директора об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе;
- приказ о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации (на основании протокола педсовета);
- документы, подтверждающие освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении по каждому из видов профессиональной деятельности (профессиональному модулю): протоколы экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, аттестационные листы по видам производственной практики;
- сводная ведомость итоговых оценок выпускников;
- письменные экзаменационные работы с отзывами руководителя;
- протоколы заседаний ГЭК.

8. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

В ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП соответствующего направления подготовки.

Характеристиками социокультурной среды колледжа, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура колледжа, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа студентов, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды колледжа, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды колледжа и «внешней среды».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:

- Устав колледжа;
- Программа воспитательной работы;
- Правила внутреннего распорядка студентов;
- Программа физкультурно-спортивной работы.

Основные аспекты социокультурной среды колледжа отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, а также требованиями модернизации системы образования. Особое внимание руководства колледжа и преподавательского состава сосредоточено на проблемах подготовки профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для этого в колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, нравственно-правовое, эстетическое, физическое и семейно-бытовое.

В колледже ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы со студентами, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самостоятельности, самоорганизации и самоуправления. Опорой в воспитательной работе является староста.

В практике воспитательной работы колледжа используются формы и методы, помогающие формированию нравственных основ личности, ориентирующих на привитие интереса к избранной профессии. В связи с этим проводятся:

- конкурсы профессионального мастерства и мастер-классы;
- ежегодное участие в проведении «Ярмарки профтехобразования» с демонстрацией своих профессий и творческих достижений.

Студенты колледжа принимают активное участие в республиканском фестивале студенческого творчества «Студенческая весна»

Формирование норм здорового образа жизни - одна из задач воспитательной работы колледжа. Организован и ежегодно проводится цикл мероприятий по профилактике негативных явлений среди молодежи: месячники по борьбе с наркотиками, беседы «Профилактика злоупотребления психоактивными веществами и пропаганда здорового образа жизни среди подростков и молодежи» и др.

Физическое развитие студентов реализуется через уроки физической культуры, спортивные мероприятия, соревнования по различным видам спорта, участие в городских и республиканских спортивных мероприятиях, проведение Дня здоровья, занятия в спортивных секциях, действующих на базе колледжа.

В колледже создана комплексная система формирования у студентов активной жизненной позиции, гражданского самосознания, социальной активности при этом сложилась система традиционных мероприятий, которые,

как правило, вызывают большой интерес у студентов. Они характеризуются высоким уровнем организованности, эмоциональности, эстетичности, а также активной вовлеченностью, как самих студентов, так и преподавателей.

Традиционно в колледже проводятся:

- торжественная линейка, посвященная Дню знаний;
- вечер «Посвящение в студенты»;
- концерт, посвященный Дню учителя;
- концерт, посвященный Дню 8 марта;
- мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества;
- мероприятия к празднованию Дня Победы;
- КВН (между студентами старших курсов);
- конкурс «Желторотый воробей»;
- День здоровья;
- товарищеские встречи по волейболу между студентами;
- торжественная церемония вручения дипломов.

Стратегическими целями воспитания студентов являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;
- освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания студентов с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственно-правовому, эстетическому, трудовому, физическому, психологическому и др.;
- активизации работы классных руководителей и студенческого самоуправления;
- вовлечения в воспитательный процесс студентов деятелей культуры и искусства, религии и политики, работников других сфер общественной жизни;
- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха студентов;

- обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора ТК ООО «Лента»
Ю.В. Бобиренко/



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РМЭ «ГТК»
Т.А. Венедиктова/
« 4 » сентября 2017 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Республики Марий Эл
«Торгово-технологический колледж»

по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир

Квалификации:

продавец продовольственных товаров
продавец непродовольственных товаров
контролёр-кассир

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

База: основное общее образование

Профиль: социально-экономический

Год начала подготовки – 2017

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по профессии 38.02.01 Продавец, контролёр-кассир

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1	математики
2	истории
3	русского языка и литературы
4	иностранного языка
5	обществознания
6	химии
7	биологии
8	информатики и ИКТ
9	физики
10	деловой культуры
11	бухгалтерского учета
12	организации и технологии розничной торговли
13	санитарии и гигиены
14	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	торгово-технологического оборудования
2	учебный магазин
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир
	Залы:
1	библиотека
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	актовый зал

Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 2 августа 2013г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 29470 от 20 августа 2013г.). Приказа Минобрнауки России от 09 апреля 2015г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» разработан колледжем для очной формы обучения на базе основного общего образования с освоением квалификаций: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, контролёр-кассир.

Начало учебного года для всех курсов с 1 сентября. Продолжительность учебной недели – шестидневная, максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю. Продолжительность занятий 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54

академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС.

Общая продолжительность каникул составляет 24 недели в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период

Нормативный срок освоения ППКРС для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, 147 недель из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 77 нед.
- учебная и производственная практика – 39 нед.
- промежуточная аттестация – 5 нед.
- государственная (итоговая) аттестация – 2 нед.

Среднее (полное) общее образование реализуется в пределах ППКРС с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 12 декабря 2012г № 273-ФЗ, федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004г. №1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. №241 и 30.08.2010 г. №889), «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего образования в соответствии с Федеральным базисными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. №03-1180 и на основе «Разъяснений по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или профессионального и среднего профессионального образования» рекомендованных Научно-методическим советом Центра начального, среднего и высшего дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО», Протокол № 1 от 03.02.2011 г.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение общеобразовательного цикла – 2052 часа, распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2007. Увеличена профессиональная составляющая ППКРС с целью повышения качества подготовки обучающихся по профессии, формирования общих и профессиональных компетенций.

На основе примерных программ общеобразовательных дисциплин, одобренных и рекомендованных для использования на практике в учреждениях СПО Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008 г., преподавателями разработаны программы, в которых конкретизированы содержание профильной составляющей учебного материала с учетом специфики получаемой профессии, ее значимости для освоения ППКРС, указаны лабораторные и практические работы, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

Обязательная учебная нагрузка вариативной части ОД.00 в количестве 396 часов распределена следующим образом:

1. Введена дополнительная учебная дисциплина:

Коды и наименования дисциплин и модулей	Объем часов	
	обязательной аудиторной нагрузки	самостоятельной работы обучающихся
ОДП.05 Учись учиться	44	22

2. Добавлено время на освоение программ учебных дисциплин:

Код и наименование	Объем часов	
	обязательной аудиторной нагрузки	самостоятельной работы обучающихся
ОДБ.00 Общеобразовательные дисциплины базовые	163	81
ОДБ.01 Русский язык	42	21
ОДБ.02 Литература	35	17
ОДБ.03 Иностранный язык	16	8
ОДБ.04 История	1	-
ОДБ.05 Обществознание	4	2
ОДБ.06 Естествознание	47	24
ОДБ.07 География	1	-
ОДБ.08 Физическая культура	9	5
ОДБ.09 Основы безопасности жизнедеятельности	8	4
ОДП.00 Общеобразовательные дисциплины профильные	189	94
ОДП.10 Экономика	30	15
ОДП.11 Право	4	2
ОДП.12 Математика	45	22
ОДП.13 Информатика и ИКТ	110	55

Обязательная учебная нагрузка вариативной части ОПОП в количестве 144 часов распределена следующим образом:

1. Введены дополнительные учебные дисциплины:

Коды и наименования дисциплин и модулей	Объем часов	
	обязательной аудиторной нагрузки	самостоятельной работы обучающихся
ОП.06 Адаптация выпускника на рабочем месте	32	16

2. Добавлено время на освоение программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (по циклам)

Код и наименование	Объем часов	
	обязательной аудиторной нагрузки	самостоятельной работы обучающихся
ОП.03 Организация и технология розничной торговли	16	8
ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	16	8
П.00 в т.ч.	80	40
МДК.01.01 Розничная торговля непродовольственных товаров в составе ПМ Продажа непродовольственных товаров	24	12
МДК.02.01 Розничная торговля продовольственных товаров в составе ПМ Продажа продовольственных товаров	48	24
МДК.03.01 Эксплуатация на контрольно-кассовой техники в составе ПМ Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	8	4

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Дисциплина Безопасность жизнедеятельности изучается в течение двух последних лет обучения согласно п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 №53-ФЗ (ред. от 18.07.2011г.)

В четвертом семестре во время летних каникул с юношами проводятся пятидневные военные учебные сборы (совместный приказ Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ № 96\134 от 24.02.2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», зарегистрирован в Минюсте РФ 12.04.2010 №16866)

Планирование, организация и проведение практики обеспечивается в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013г №291 (зарегистрировано в Минюсте 14 июня 2013г. №28785). Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи программы и формы отчетности определяются цикловыми методическими комиссиями колледжа по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль проводится преподавателями в процессе обучения. Текущий контроль успеваемости предполагает устный или письменный опрос, выполнение заданий, контрольных работ, тестов и другие формы проверки уровня подготовки. Контрольные работы и другие формы текущего контроля успеваемости проводятся по итогам изучения отдельных разделов учебного материала за счет времени, предусмотренного учебным планом на изучение соответствующих дисциплин и профессиональных модулей. Используются индивидуальные, групповые и фронтальные формы контроля. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю рассматриваются цикловыми методическими комиссиями и утверждаются заместителем директора по УПР.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов, экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на дисциплину,

экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС. Такой формой промежуточной аттестации как экзамен охвачено четыре дисциплины общеобразовательного цикла, два МДК профессиональных модулей, а также по всем профессиональным модулям проводится экзамен квалификационный. Экзамены по русскому языку и математике проводятся в письменной форме, по экономике, информатике и МДК – в устной.

Завершающие формы контроля установлены по всем дисциплинам и профессиональным модулям. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов – 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателями и рассматриваются цикловыми методическими комиссиями.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы). Тематика выпускной квалификационной работы определяется в соответствии с содержанием одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденных приказом Минобрнауки от 16 августа 2013 г. №968.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ 01. Русский язык

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

– **воспитание** формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;

- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;

- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;

- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

– общие сведения о языке в соответствии с обязательным минимумом содержания полного среднего образования по русскому языку;

– основы культуры устной и письменной речи;

– основные нормы русского литературного языка и их разновидности;

– нормы речевого этикета в различных сферах общения;

– признаки и композиционное построение основных типов текста;

– характерные черты функциональных стилей русского языка, сферы их применения.

уметь:

- опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации, сфере общения;
- работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию;
- применять полученные знания в собственной речевой практике;
- целесообразно использовать язык в различных сферах общения;
- конструировать тексты разных типов и стилей;
- создавать высказывания на лингвистическую тему в устной и письменной форме;
- анализировать особенности употребления языковых единиц в устной и письменной речи с точки зрения соблюдения норм и требований выразительности речи;
- владеть приёмами редактирования текста;
- передавать содержание прослушанного и прочитанного текста в виде плана, тезисов, конспекта, аннотаций, сообщений, докладов, рефератов;
- уместно использовать цитирование.

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
практические занятия	24
контрольные работы	1
Внеаудиторная самостоятельная работа (всего)	60
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

5. Примерный тематический план**Раздел 1 Язык и речь. Функциональные стили речи**

Тема 1.1 Язык и речь.

Тема 1.2 Функциональные стили речи и их особенности.

Тема 1.3 Текст как произведение речи.

Раздел 2 Лексика и фразеология

Тема 2.1 Слово в лексической системе языка.

Тема 2.2 Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления.

Тема 2.3 Фразеология.

Раздел 3 Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Тема 3.1 Фонетические единицы и орфоэпические нормы.

Тема 3.2 Нормы правописания.

Раздел 4 Морфемика, словообразование, орфография

Тема 4.1 Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования.

Тема 4.2 Речевые ошибки. Правописание.

Раздел 5 Морфология и орфография

Тема 5.1 Имя существительное.

Тема 5.2 Имя прилагательное. Имя числительное.

Тема 5.3 Глагол и его формы.

Тема 5.4 Местоимения и наречия. Слова категории состояния.

Раздел 6 Служебные части речи

Тема 6.1 Предлог и союз как части речи.

Тема 6.2 Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова.

Раздел 7 Синтаксис и пунктуация

Тема 7.1 Словосочетание.

Тема 7.2 Простое предложение.

Тема 7.3 Осложненное простое предложение.

Тема 7.4 Сложное предложение.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ 02. Литература

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **освоение** знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки;

- **знакомство** с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;

- **овладение** умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;

- **развитие** интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших наблюдений и исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации;

- **воспитание** убежденности в возможности познания законов развития общества и использования достижений русской литературы для развития цивилизации и повышения качества жизни;

- **применение** знаний по литературе в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- образную природу словесного искусства;
- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные понятия;

уметь:

- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос,

система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;

- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;

- определять род и жанр произведения;

- сопоставлять литературные произведения;

- выявлять авторскую позицию;

- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;

- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;

- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 345 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 230 часов;

самостоятельной работы обучающегося 115 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	345
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	230
в том числе:	
практические занятия	26
Внеаудиторная самостоятельная работа (всего)	115
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1 Русская литература первой половины 19 века

Тема 1.1 Обзор культуры

Тема 1.2 А.С.Пушкин

Тема 1.3 М.Ю.Лермонтов

Тема 1.4 Н.В.Гоголь

Раздел 2 Русская литература второй половины 19 века

Тема 2.1 Культурно-историческое развитие России середины 19 века, отражение его в литературном процессе

Тема 2.2 А.Н.Островский

Тема 2.3 И.А.Гончаров

Тема 2.4 И.С.Тургенев

Тема 2.5 Ф.И.Тютчев

Тема 2.6 А.А.Фет

Тема 2.7 А.К.Толстой

Тема 2.8 Н.А.Некрасов

Тема 2.9 Н.С.Лесков

Тема 2.10 М.Е.Салтыков-Щедрин

Тема 2.11 Ф.М.Достоевский

Тема 2.12 Л.Н.Толстой

Тема 2.13 А.П.Чехов

Тема 2.14 Зарубежная литература (обзор)

Раздел 3 Литература 20 века

Тема 3.1 Введение

Тема 3.2 И.А.Бунин

Тема 3.3 А.И.Куприн

Тема 3.4 Поэзия начала 20 века

Тема 3.5 Символизм

Тема 3.6 Акмеизм

Тема 3.7 Футуризм

Тема 3.8 М.Горький

Тема 3.9 А.А.Блок

Тема 3.10 Литература 20-х годов (обзор)

Тема 3.11 В.В.Маяковский

Тема 3.12 С.А.Есенин

Тема 3.13 Литература 30-х-начала 40-х годов (обзор)

Тема 3.14 М.И.Цветаева

Тема 3.15 О.Э.Мандельштам

Тема 3.16 А.П.Платонов

Тема 3.17 И.Э.Бабель

Тема 3.18 М.А.Булгаков

Тема 3.19 М.А.Шолохов

Тема 3.20 Литература русского Зарубежья

Тема 3.21 Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет

Тема 3.22 А.А.Ахматова

Тема 3.23 Б.Л.Пастернак

Тема 3.24 А.Т.Твардовский

Тема 3.25 Литература 50-80-х годов (обзор)

Тема 3.26 Поэзия 60-х годов

Тема 3.27 А.И.Солженицын

Тема 3.28 В.Т.Шаламов

Тема 3.29 В.М.Шукшин

Тема 3.30 Н.М.Рубцов

Тема 3.31 Расул Гамзатов

Тема 3.32 А.В.Вампилов

Тема 3.33 Русская литература последних лет (обзор)

Тема 3.34 Зарубежная литература (обзор)

Тема 3.35 Произведения для бесед по современной литературе

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ 03. Иностранный язык

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общеобразовательному циклу

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать/понимать:

– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную письменную речь, пополнять словарный запас.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 258 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 172 часов;
самостоятельной работы обучающегося 86 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	258
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
практические занятия	172
внеаудиторная самостоятельная работа.	86
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1.1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества.

Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.1. 1 Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни

Тема 2.2. Город, деревня, инфраструктура

Тема 2.3 Повседневная жизнь, условия жизни, учебный день, выходной день

Тема 2.4. Досуг

Тема 2.5. Новости, средства массовой информации

Тема 2.6. Природа и человек (климат, погода, экология)

Тема 2.7. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование

Тема 2.8. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники

Тема 2.9. Общественная жизнь, поведение, профессиональные навыки и умения)

Тема 2.10 Научно-технический прогресс

Тема 2.11 Профессии, карьера

Тема 2.12 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм

Тема 2.13 Искусство и развлечения

Тема 2.14 Государственное устройство, правовые институты

Раздел 3. Профессионально-ориентированный курс

Тема 3.1 Функциональный язык

Тема 3.2 Виды магазинов продуктов. Оборудование магазинов. Сетевые супермаркеты

Тема 3.3 Магазины промышленных товаров. Штрих коды и инструкции по применению и уходу за товарами

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ 04. История

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание** гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений обучающихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;
- **развитие** способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- **освоение** систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;
- **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- **формирование** исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать/понимать:

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты;

уметь:

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;
- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;
- соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения;
- осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 177 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	177
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
Внеаудиторная самостоятельная работа.	59
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Введение

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества

Тема 1.1. Первобытный мир и зарождение цивилизаций

Раздел 2. Цивилизации Древнего мира

Тема 2.1. Цивилизации Востока. Значение цивилизаций Древней Греции и Древнего Рима

Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века

Тема 3.1. Восток в Средние века

Тема 3. 2. Европа в Средние века

Раздел 4. История России с древнейших времен до конца XVII века

Тема 4.1. От Древней Руси к Московскому государству

Тема 4.2. Россия в XVI - XVII вв.

Раздел 5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI-XVIII веках

Тема 5.1. Основное содержание и хронологические рамки нового времени

Тема 5.2. Страны Европы в XVI -XVIII вв.

Раздел 6. Россия в XVIII веке

Тема 6.1. Россия в первой половине XVIII века

Тема 6.2. Россия во второй половине XVIII века

Раздел 7. Становление индустриальной цивилизации

Тема 7.1. Страны Европы и Северной Америки в XIX веке

Раздел 8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

Тема 8.1. Страны Востока в XIX веке

Раздел 9. Россия в XIX веке

Тема 9.1. Россия в первой половине XIX века

Тема 9.2. Россия во второй половине XIX века

Раздел 10. От Новой истории к Новейшей

Тема 10.1. Мир в 1900- 1914 гг

Тема 10.2. Россия в начале XX века

Тема 10.3. Первая мировая война. Участие в войне России

Тема 10.4. Россия в 1917г.

Раздел 11. Между мировыми войнами

Тема 11.1. Страны Европы, США и страны Азии в 20-е - 30-е годы XX века

Тема 11.2. СССР в 20-е - 30-е годы XX века

Раздел 12. Вторая мировая война

Тема 12.1. Вторая мировая война: причины, ход, значение

Тема 12.2. СССР в годы Великой Отечественной войны

Раздел 13. Мир во второй половине XX века

Тема 13.1. Ведущие капиталистические страны во второй половине XX века

Тема 13.2. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX века

Раздел 14. СССР в 1945-1991 годы

Тема 14.1. СССР в 1945-1953 гг.: внутренняя и внешняя политика

Тема 14.2. СССР в 1953-1964 гг.: внутренняя и внешняя политика

Тема 14.3. СССР в 1964-1985 гг.: внутренняя и внешняя политика

Тема 14.4. СССР в годы перестройки 1985-1991 гг.

Раздел 15. Россия и мир на рубеже XX- XXI веков

Тема 15.1. Российская Федерация на современном этапе. Мир в XXI веке

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ. 05 Обществознание

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих **целей:**

- **развитие** личности в период ранней юности, ее духовно-нравственной и политической культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации;
- **воспитание** гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- **овладение системой знаний** об обществе, его сферах, необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина;
- **овладение умением** получать и осмысливать социальную информацию, освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и государства;
- **формирование опыта** применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен:**

знать (понимать):

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания;

уметь:

- **характеризовать** основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- **анализировать** актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- **объяснять** причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных

институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);

- **раскрывать на примерах** изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- **осуществлять поиск** социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- **оценивать** действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- **формулировать** на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- **подготавливать** устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- **применять** социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- успешного выполнения типичных социальных ролей; сознательного взаимодействия с различными социальными институтами;
- совершенствования собственной познавательной деятельности;
- критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и массовой коммуникации; осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации;
- решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности;
- ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;
- предвидения возможных последствий определенных социальных действий;
- оценки происходящих событий и поведения людей с точки зрения морали и права;
- реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей;
- осуществления конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **123** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **82** часа;

самостоятельной работы обучающегося **41** час.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	123
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	82
в том числе:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	41
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

5. Примерный тематический план

Введение

Раздел 1 Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе

Тема 1.1 Природа человека, врожденные и приобретенные качества

Тема 1.2 Общество как сложная система

Раздел 2 Основы знаний о духовной культуре человека и общества

Тема 2.1. Духовная культура личности и общества

Тема 2.2. Наука и образование в современном мире

Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры

Раздел 3. Социальные отношения

Тема 3.1 Социальная роль и стратификация

Тема 3.2 Социальные нормы и конфликты

Тема 3.3 Важнейшие социальные общности и группы

Раздел 4. Политика как общественное явление

Тема 4.1 Политика и власть. Государство в политической системе

Тема 4.2 Участники политического процесса

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОДБ. 06 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ (раздел Физика)
профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

знать/понимать

- **смысл понятий:** естественно-научный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика;
- **вклад великих ученых** в формирование современной естественно-научной картины мира;

уметь

- **приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих:** атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, разбегания галактик;
- **объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук** для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, охраны окружающей среды;
- **выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы** на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
- **работать с естественнонаучной информацией**, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений;
- энергосбережения;
- осознанных личных действий по охране окружающей среды.

Формируемые компетенции:

ОК 1 - 8 (см. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования для реализации ОПОП ППКРС 100701.01 Продавец, контролер-кассир (приказ Минобрнауки РФ от 02.08. 2013 г. №798)).

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часов;

самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92

в том числе:	
лабораторные работы	5
практические занятия	9
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
в том числе:	
Решение задач по образцу	3
Проработка конспекта лекций	16
Выращивание кристаллов	2
Подготовка сообщений на исторические темы	2
Подготовка кратких фиксированных сообщений	4
Составление кроссвордов	4
Выполнение презентаций	7
Подготовка к лабораторной работе	8
<i>Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета</i>	

5. Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. МЕХАНИКА

Тема 1.1 Кинематика

Тема 1.2 Динамика

Тема 1.3 Законы сохранения в механике

Тема 1.4 Механические колебания

Раздел 2. МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА. ТЕРМОДИНАМИКА

Тема 2.1 Основы молекулярной физики

Тема 2.2 Основы термодинамики

Раздел 3. ЭЛЕКТРОДИНАМИКА

Тема 3.1 Электростатика

Тема 3.2 Постоянный электрический ток

Тема 3.3 Магнитное поле

Тема 3.4 Электромагнитная индукция. Переменный ток

Тема 3.5 Электромагнитные волны.

Раздел 4. СТРОЕНИЕ АТОМА И КВАНТОВАЯ ФИЗИКА

Тема 4.1 Световые кванты

Тема 4.2 Атомная физика

Тема 4.3 Физика атомного ядра

Раздел 5. ЭВОЛЮЦИЯ ВСЕЛЕННОЙ

Тема 5.1 Возможные сценарии эволюции Вселенной.

Тема 5.2 Эволюция и энергия горения звезд. Солнечная система.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ. 06 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ (раздел Химия)

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

знать/понимать

- **смысл понятий:** периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент;
- **вклад великих ученых** в формирование современной естественно - научной картины мира;

уметь

- **приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих:** зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов;
- **объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук** для: получения синтетических материалов с заданными свойствами, охраны окружающей среды;
- **выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы** на основе экспериментальных данных, представленных в таблицы или диаграммы;
- **работать с естественно - научной информацией**, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет - ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- безопасного использования материалов и химических веществ в быту;
- профилактики никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей;
- осознанных личных действий по охране окружающей среды.

Коды формируемых компетенций: ОК 1 - 8 (см. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования для реализации ОПОП ППКРС **100701.01 Продавец, контролер-кассир** (приказ Минобрнауки РФ от 02.08. 2013 г. №798)).

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 135 часов, в том числе:
аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов;
самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в том числе:	
лабораторные работы	8

практические занятия	8
контрольные работы	1
дифференцированный зачёт	2
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1. Химические свойства и превращения веществ

Тема 1.1 Периодический закон и система химических элементов в свете учения строения атома

Тема 1.2 Связь между строением атома и химическими свойствами элемента

Тема 1.3 Химическая связь. Кристаллические решетки веществ

Тема 1.4 Химическая кинетика

Раздел 2. Неорганические соединения

Тема 2.1 Классификация и свойства неорганических веществ в свете теории электролитической диссоциации

Тема 2.2 Металлы

Тема 2.3 Неметаллы

Тема 2.4 Важнейшие соединения металлов и неметаллов в природе и хозяйственной (профессиональной) деятельности человека

Тема 2.5 Защита окружающей среды от загрязнения тяжелыми металлами, соединениями азота, серы, углерода

Раздел 3. Органические соединения

Тема 3.1 Основные положения теории строения органических соединений. Классификация и изомерия

Тема 3.2 Углеводороды

Тема 3.3 Кислородосодержащие соединения

Тема 3.4 Углеводы

Тема 3.5 Азотосодержащие соединения: амины, аминокислоты, белки.

Тема 3.6 Синтетические полимеры

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ 06. Естествознание (раздел Биология)

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **освоение знаний** о современной естественно-научной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;
- **овладение умениями применять полученные знания** для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно-научного и специального содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- **развитие** интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественно-научной информации;
- **воспитание** убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- **применение естественно-научных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни** для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 2. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать/понимать:

- **смысл понятий:** естественно-научный метод познания, эволюция Вселенной, макромолекула, белок, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- **вклад великих ученых** в формирование современной естественно-научной картины мира;

уметь:

- **приводить примеры экспериментов и(или) наблюдений, обосновывающих:** клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной

информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы

- **объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук** для: создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;
- **выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы** на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
- **работать с естественно-научной информацией**, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;
- **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни** для:
 - профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей;
 - осознанных личных действий по охране окружающей среды

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	6
внеаудиторная самостоятельная работа.	30
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 9 Клеточное строение организмов

Тема 9.1 Клетка – единица строения и жизнедеятельности организма

Тема 9.2 Строение клетки

Тема 9.3 Химический состав клетки

Тема 9.4 Деление клетки. Размножение и индивидуальное развитие организмов

Раздел 10 Основы генетики

Тема 10.1 Наследственность и изменчивость – свойства организмов

Раздел 11 Многообразие и эволюция органического мира

Тема 11.1 Система органического мира и её основные категории

Тема 11.2 Проблема сущности жизни

Раздел 12 Надорганизменные системы

Тема 12.1 Основы экологии

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ 07. География

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1.1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 (100701.01) **Продавец, контролер-кассир**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен:*

уметь:

- определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;
- составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;
- сопоставлять географические карты различной тематики;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

знать:

- основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; географические аспекты глобальных проблем человечества;
- особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося **60** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40** часов;
 самостоятельной работы обучающегося **20** часов.

1.5 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>40</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>6</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>20</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

1.6 Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Современные методы географических исследований

Тема 1.1 Источники географической информации

Раздел 2. Многообразие стран на политической карте мира

Тема 2. 1 Политическая карта мира

Раздел 3. География населения мира

Тема 3. 1 Население мира

Раздел 4. География мировых природных ресурсов

Тема 4.1 Природа и человек в современном мире

Тема 4.2 Природа и человек в современном мире

Раздел 5. География мирового хозяйства

Тема 5.1 Современное мировое хозяйство

Тема 5.2 География промышленности. ТЭК.

Тема 5.3 География мирового сельского хозяйства.

Тема 5.4 География транспорта.

Тема 5.5 География международного туризма.

Раздел 6. Регионы и страны мира

Тема 6.1 Общая ЭГХ Зарубежной Европы.

Тема 6.2 Общая ЭГХ Зарубежной Азии.

Тема 6.3 Общая ЭГХ Африки, Австралии и Океании.

Тема 6.4 Общая ЭГХ Северной Америки и Латинской Америки

Раздел 7. Россия в современном мире

Тема 7.1 Россия на политической карте мира.

Тема 7.2 Россия в мировом хозяйстве.

Раздел 8.

Географические аспекты современных глобальных проблем человечества

Тема 8.1 Глобальные проблемы мира.

Тема 8.2 Глобальные прогнозы, гипотезы, проекты.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Физическая культура

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам

2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен*

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья достижения жизненных и профессиональных целей;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

3. Коды формируемых компетенций: ОК 7, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1 - 2.5, ПК 3.3 (см. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования для реализации ОПОП ППКРС 100701.01 Продавец* контролер-кассир (приказ Минобрнауки РФ от 02.08. 2013 г. №723)).

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося **270** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **180** часа; самостоятельной работы обучающегося **90** часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	272
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	180
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	90
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

5. Примерный тематический план

Введение

Раздел 1. Теоретическая часть

Тема 1.1 Социально-биологические основы физической культуры и спорта

Тема 1.2 Физические способности человека и их развитие

Тема 1.3 Основы физической и спортивной подготовки

Тема 1.4 Профессионально-прикладная физическая подготовка

Тема 1.5 Профилактические, реабилитационные и восстановительные мероприятия в процессе занятий физкультурой и спортом

Тема 1.6 Спорт в физическом воспитании

Раздел 3 .Баскетбол

Тема 3.1 Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места

Тема 3.2 Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение - 2 шага - бросок в кольцо

Тема 3.3 Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола

Тема 3.4 Судейство соревнований. Игра соревновательного характера

Раздел 4. Волейбол

Тема 4.1 Техника перемещений, техника верхней и нижней передач двумя руками
Тема 4.2 Техника нижней и верхней подач мяча и приёма после них
Тема 4.3 Техника прямого нападающего удара
Техника изученных приёмов
Тема 4.4 Совершенствование техники владения волейбольным мячом

Раздел 5. Лыжная подготовка

Тема 5.1 Техника конькового хода
Техника подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой» и спусков в «основной стойке»

Тема 5.2 Техника одновременного одношажного хода, подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой»

Тема 5.3 Техника поворота «переступанием», «плугом». Техника перехода с хода на ход
Тема 5.4 Совершенствование техники перемещения лыжных ходов
Тема 5.5

Раздел 6. Гимнастика

Тема 6.1 Методика оценки физических качеств и применение средств физической культуры для их коррекции

Тема 6.2 Акробатика

Тема 6.3 Оздоровительная гимнастика

Тема 6.4 Профессионально-прикладная физическая подготовка

Раздел 7. Шашки, Шахматы

Тема 7.1 Правила соревнований. Значение фигур

Тема 7.2 Решение простейших задач. Мат в 2 и в 3 хода

Раздел 8. Коньки

Тема 8.1 Обучение передвижениям на коньках
Тема 8.2 Обучение торможениям
Тема 8.3

Повороты

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД.10 Экономика

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ,
- российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических
- проблем;
- описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический
- рост, глобализацию мировой экономики;
- объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов,
- виды инфляции, проблемы международной торговли;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и
- повседневной жизни:
- для получения и оценки экономической информации;
- составления семейного бюджета;
- оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.

знать/понимать:

- функции денег,
- банковскую систему,
- причины различий в уровне оплаты труда,
- основные виды налогов,
- организационно-правовые формы предпринимательства,
- виды ценных бумаг,
- факторы экономического роста;

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 186 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 124 часа; самостоятельной работы обучающегося 62 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	186
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	124
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	62
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Тема 1.1. Главные вопросы экономики.

Тема 1.2. Типы экономических систем.

Раздел 2. Семейный бюджет

Тема 2.1. Доходы и расходы семьи

Раздел 3. Рыночная экономика

Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие.

Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы.

Тема 3.3. Фирма и конкуренция.

Раздел 4. Труд и заработная плата.

Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата.

Тема 4.2. Безработица. Профсоюзы.

Раздел 5. Деньги и банки.

Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике.

Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты.

Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия.

Раздел 6. Государство и экономика.

Тема 6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага.

Тема 6.2. Налоги. Система и функции налоговых органов.

Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг.

Тема 6.4. Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы.

Раздел 7. Международная экономика.

Тема 7.1. Международная торговля.

Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы.

Тема 7.3. Особенности современной экономики России.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДП. 11 Право

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Рабочая программа учебной дисциплины Право является частью программы подготовки по профессии 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир в соответствии с ФГОС СПО.

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих **целей:**

- **формирование** правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;
- **воспитание** гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;
- **освоение знаний** об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;
- **овладение умениями**, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;
- **формирование** способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

В результате изучения учебной дисциплины «Право» обучающийся должен:

знать/понимать

- права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России;

уметь

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);
- характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;
- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;

- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности;
использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
 - анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
 - выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
 - изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;
 - решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 156 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 104 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 52 часа.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	156
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
практические занятия	
внеаудиторная самостоятельная работа.	52
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

5. Тематический план учебной дисциплины

Введение

Раздел 1 Правовое регулирование общественных отношений.

Тема 1.1 Право в системе социальных регуляторов.

Тема 1.2 Источники права.

Тема 1.3 Норма права.

Тема 1.4 Система права.

Тема 1.5 Правотворчество и правореализация.

Тема 1.6 Правовые отношения.

Тема 1.7 Правонарушение и юридическая ответственность.

Раздел 2 Основы конституционного права Российской Федерации.

Тема 2.1 Понятие конституционного права.

Тема 2.2 Общая характеристика Конституции Российской Федерации.

Тема 2.3 Основы конституционного строя Российской Федерации.

Тема 2.4 Система органов государственной и муниципальной власти Российской Федерации.

Тема 2.5 Конституционные основы правового статуса личности.

Тема 2.6 Институт гражданства.

Тема 2.7 Избирательное право и избирательный процесс.

Тема 2.8 Общая характеристика Конституции Республики Марий Эл.

Раздел 3. Отрасли гражданского права.

3.1. Гражданское право.

Тема 3.1.1 Понятие и источники гражданского права.

Тема 3.1.2 Гражданско-правовые отношения.

Тема 3.1.3 Субъекты гражданских правоотношений.

Тема 3.1.4 Объекты гражданских правоотношений.

Тема 3.1.5 Сделки в гражданском праве.

Тема 3.1.6 Право собственности.

Тема 3.1.7 Обязательства в гражданском праве.

Тема 3.1.8 Гражданско-правовой договор.

Тема 3.1.9 Защита гражданских прав.

Тема 1.3.10 Наследование

3.2. Основы законодательства о защите прав потребителей.

Тема 3.2.1 Правовое регулирование защиты прав потребителей.

3.3. Семейное право.

Тема 3.3.1. Особенности семейного права.

Тема 3.3.2 Брак.

Тема 3.3.3 Права и обязанности членов семьи.

Тема 3.3.4 Воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4. Образовательное право.

Тема 3.4.1 Правовое регулирование образования.

3.5. Трудовое право.

Тема 3.5.1 Общая характеристика трудового права.

Тема 3.5.2 Трудовые правоотношения.

Тема 3.5.3 Трудовой договор.

Тема 3.5.4 Рабочее время и время отдыха.

Тема 3.5.5 Заработная плата.

Тема 3.5.6 Трудовая дисциплина.

Тема 3.5.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 3.5.8 Трудовые споры.

3.6. Административное право.

Тема 3.6.1 Общая характеристика административного права.

Тема 3.6.2 Административные правоотношения.

Тема 3.6.3 Административные правонарушения.

3.7. Уголовное право и уголовный процесс.

Тема 3.7.1 Общая характеристика Уголовного права.

Тема 3.7.2 Преступление.

Тема 3.7.3 Уголовная ответственность.

Тема 3.7.4 Освобождение от уголовной ответственности и наказания.

Тема 3.7.5 Уголовный процесс.

3.8. Экологическое право.

Тема 3.8.1 Общая характеристика экологического права.

Раздел 4. Международное право и его особенности.

Тема 4.1 Общая характеристика международного права.

Тема 4.2 Общая характеристика международного гуманитарного права.

Тема 4.3 Международное гуманитарное право в условиях вооруженного конфликта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДП.12 Математика

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым учебным дисциплинам

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению математики, дальнейшему самообразованию с ее помощью, использованию математики в других областях знаний; способности к самооценке через решение различных задач и анализ ситуации; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальной адаптации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате изучения дисциплины студент должен:

АЛГЕБРА

уметь:

- выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;
- находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;

- выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.

Функции и графики

уметь:

- вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;
- определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;
- строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;
- использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков.

Начала математического анализа

уметь:

- находить производные элементарных функций;
- использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;
- применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;
- вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения.

Уравнения и неравенства

уметь:

- решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;
- использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
- изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
- составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для построения и исследования простейших математических моделей.

КОМБИНАТОРИКА, СТАТИСТИКА И ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ

уметь:

- решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
- вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;
- анализа информации статистического характера.

ГЕОМЕТРИЯ

уметь:

- распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
- описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, *аргументировать свои суждения об этом расположении*;
- анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
- изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- *строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды*;
- решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;
- вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 477 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 318 часов;
самостоятельной работы обучающегося 159 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	477
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	318
в том числе:	
практические занятия	190
внеаудиторная самостоятельная работа.	159
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1 Повторение

Раздел 2 Основы тригонометрии. Тригонометрические уравнения и неравенства.

Раздел 3 Прямые и плоскости в пространстве.

Раздел 4. Степенная, показательная и логарифмические функции

Раздел 5. Многогранники

Раздел 6. Тела вращения.

Раздел 7. Начала математического анализа.

Раздел 8. Координаты и векторы

Раздел 9. Комбинаторика, статистика и теория вероятности.

Раздел 10. Комплексные числа

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДП.13 Информатика и ИКТ

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» обучающийся должен:

знать/понимать

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем;

уметь

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и **повседневной жизни для:**
 - эффективной организации индивидуального информационного пространства;
 - автоматизации коммуникационной деятельности;
 - эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 300 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 200 часов;
самостоятельной работы обучающегося 100 часов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>300</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>200</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>120</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>100</i>
Итоговая аттестация в форме экзамена	

5. Тематический план

Введение

Раздел 1 Информационная деятельность человека.

Тема 1.1. Информационное общество.

Тема 1.2. Правовая охрана программ и данных

Раздел 2. Информация и информационные процессы.

Тема 2.1. Информация. Представление информации.

Тема 2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров.

Тема 2.3. Поиск информации.

Тема 2.4. Передача информации.

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.

Тема 3.1. Основные характеристики компьютеров. Внешние устройства, подключаемые к компьютеру. Виды ПО.

Тема 3.2. Локальная сеть.

Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.

Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.

Тема 4. 1. Информационные системы.

Тема 4. 1.1. Возможности настольных издательских систем.

Тема 4. 2. Динамические (электронные) таблицы.

Тема 4. 3. Базы данных.

Тема 4.4 . Компьютерная графика и мультимедиа.

Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.

Тема 5. 1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий.

Тема 5. 2. Сетевое ПО.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДП 14 Учись учиться

профессия 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общеобразовательному циклу

2. Цели и задачи учебной дисциплины

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- способствовать дальнейшему развитию общеучебных умений и формированию общих компетенций;
- способствовать развитию способности к непрерывному самообразованию; способности к самооценке через решение различных задач и анализ ситуаций; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальной адаптации.

3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- оценивать уровень сформированности общеучебных умений и общих компетенций;
- ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки;
- оформлять документы по личному составу: заявление, объяснительную записку;
- составлять конспект текста;
- составлять библиографический список;
- осуществлять поиск информационных сообщений с использованием электронных ресурсов;
- выполнять тематические учебные презентации;
- определять преобладающие свойства внимания;
- определять преобладающие виды памяти;
- определять типы и качества мышления;
- определять тип темперамента;
- выявлять преобладающие черты характера;
- определять ведущий канал восприятия информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- виды чтения: библиографическое, просмотровое, ознакомительное, аналитико-критическое и творческое;
- основные виды деловых документов;
- электронные документы. электронные ресурсы интернета и библиотечные ресурсы для обучающихся;
- требования к оформлению учебных презентаций.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа; самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

5. Тематический план учебной дисциплины

Введение в дисциплину

Раздел 1. Формирование учебно-коммуникативных умений

Тема 1.1 Умение слушать

Тема 1.2 Умение вести диалог

Тема 1.3 Умение выходить из конфликтных ситуаций

Раздел 2. Формирование общих приемов учебной работы

Тема 2.1 Умение работать с каталогом

Тема 2.2 Умение оформлять деловые бумаги

Тема 2.3 Умение работать с текстом, конспектировать

Тема 2.4 Умение готовить доклад, реферат

Раздел 3. Формирование учебно-информационных умений

Тема 3.1 Умение работать с ресурсами Интернета и электронных библиотек

Тема 3.2 Умение создавать учебную презентацию

Раздел 4. Развитие познавательных процессов

Тема 4.1 Развитие внимания

Тема 4.2 Развитие памяти

Тема 4.3 Развитие мышления

Раздел 5. Выявление индивидуальных особенностей личности

Тема 5.1 Темперамент и его значение для успешной учебы

Тема 5.2 Характер

Тема 5.3 Система восприятия информации

Раздел 6. Формирование учебно-организационных умений

Тема 6.1 Умение работать на уроке

Тема 6.2 Умение выполнять домашние задания

Тема 6.3 Умение планировать

Тема 6.4 Умение готовиться и успешно сдавать экзамены

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы деловой культуры
профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

- 1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл
- 2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять правила делового этикета;
- поддерживать деловую репутацию;
- соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;
- пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- налаживать контакты с партнерами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- этику деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- основные правила этикета;
- основы психологии производственных отношений;
- основы конфликтологии.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	14
внеаудиторная самостоятельная работа.	12
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Этика деловых отношений.

Тема 2.1 Основы деловой культуры. Основные принципы профессиональной этики.

Тема 2.2 Написание деловых писем.

Тема 2.3 Виды и кодексы профессиональной этики. Правила поведения продавца.

Тема 2.4 Переговоры по телефону.

Раздел 3. Основные правила этикета.

Тема 3.1 Нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке.

Понятие корпоративного имиджа.

Тема 3.2 Применение правил делового этикета.

Тема 3.3 Разработка элементов корпоративного имиджа.

Раздел 4 Основы психологии производственных отношений.

Тема 4.1 Психологические основы общения. Деловое общение с психологической точки зрения.

Тема 4.2 Применение приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Тема 4.3 Коммуникативные умения и навыки. Уровни межличностного взаимодействия.

Тема 4.4 Обслуживание различных типов покупателей.

Раздел 5 Основы управления и конфликтологии.

Тема 5.1 Основы управления персоналом торговых предприятий.

Тема 5.2 Структура и истоки конфликта. Типология конфликтов. Культура преобразования и разрешения конфликтов.

Тема 5.3 Анализ конфликтных ситуаций.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Основы бухгалтерского учета

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

знать:

- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет хозяйственных операций.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Профессиональные компетенции

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

5. Примерный тематический план

Тема 1. История развития бухгалтерского учета.

Тема 2. Виды учета, характеристика бухгалтерского учета, методологические основы.

Тема 3. Правовые основы бухгалтерского учета.

Тема 4. Учетная политика предприятия.

Тема 5. Бухгалтерский баланс.

Тема 6. Счета бухгалтерского учета и двойная запись.

Тема 7. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Организация и технология розничной торговли

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл
2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;
- определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;
- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- услуги розничной торговли, их классификацию и качество;
- виды розничной торговой сети и их характеристику;
- типизацию и специализацию розничной торговой сети;
- особенности технологических планировок организаций торговли;
- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;
- основы товароснабжения в торговле;
- основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;
- технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;
- правила торгового обслуживания и торговли товарами;
- требования к обслуживающему персоналу;
- нормативную документацию по защите прав потребителей

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	14
внеаудиторная самостоятельная работа.	24
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1 Устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам

Тема 1.1 Виды розничной торговой сети и их характеристика.

Тема 1.2 Типизация и специализация розничной торговой сети.

Тема 1.3 Особенности технологических планировок организаций торговли.

Тема 1.4. Услуги розничной торговли, их классификация и качество.

Раздел 2 Определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса.

Тема 2.1 Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле.

Тема 2.2 Нормативная документация по защите прав потребителей.

Раздел 3 Применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.

Тема 3.1 Основы товароснабжения в торговле.

Тема 3.2 Основные виды тары и тароматериалов.

Тема 3.3 Технология приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки.

Тема 3.4 Правила торгового обслуживания и торговли товарами.

Тема 3.5 Требования к обслуживающему персоналу.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Санитария и гигиена

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- соблюдать санитарные правила для организаций торговли;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать:*

- нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли;
- требования к личной гигиене персонала- правила проведения дезинфекции, дезинсекции и дератизации

Коды формируемых компетенций: ОК 7, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1 - 2.5, ПК 3.3 (см. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования для реализации ОПОП ППКРС 100701.01 Продавец, контролер-кассир (приказ Минобрнауки РФ от 02.08. 2013 г. №723)).

3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **44** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
самостоятельной работы обучающегося **12** часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

5. Примерный тематический план

Введение

Раздел 1. Санитарные правила для организаций торговли

Тема 1.1 Санитарное законодательство и организация санитарно-пищевого надзора

Тема 1.2 Санитарные требования к организациям торговли

Тема 1.3 Санитарно-гигиеническая оценка продуктов. Пищевые заболевания

Раздел 2. Требования к личной гигиене персонала

Тема 2.1 Личная гигиена работников организаций торговли

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Адаптация выпускников на рынке труда

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

в результате освоения данной дисциплины обучающийся должен освоить компетенции в сфере социально-трудовой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*

- анализировать ситуацию на рынке труда
- оценивать собственные профессиональные возможности, составлять личный профессиональный план
- решать актуальные социально-профессиональные задачи: поиск работы, самозанятость, самомаркетинг, обеспечение профессиональной конкурентоспособности
- ориентироваться в нормах и этике трудовых взаимоотношений
- оформлять документы при трудоустройстве (портфолио), вести деловые переговоры с работодателем
- адаптироваться на новом рабочем месте
- развивать профессионально значимые качества личности: коммуникабельность, мобильность, саморазвитие. Самообразование.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*

- ситуацию на рынке труда,
- требования работодателей к уровню профессиональных и общих компетенций
- способы поиска работы
- основные источники поиска работы
- требования к деловой документации
- технологию трудоустройства
- правила адаптации на рабочем месте

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	8
внеаудиторная самостоятельная работа.	16
<i>Промежуточная аттестация в форме зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1 Особенности и тенденции современного рынка труда.

Тема 1.1 Современное состояние рынка труда в РМЭ.

Тема 1.2 Анализ рынка труда.

Раздел 2 Профессиональное самоопределение молодёжи.

Тема 2.1 Профессиональное самоопределение.

Тема 2.2 Психологическое самоопределение.

Раздел 3 Технология трудоустройства и самопрезентации.

Тема 3.1 Технология поиска работы.

Тема 3.2 Трудоустройство и самопрезентация.

Тема 3.3 Юридические и правовые аспекты трудоустройства.

Тема 3.4 Собеседование.

Тема 3.5 Основные документы при приеме на работу. Трудовой договор.

Раздел 4 Адаптация на рабочем месте.

Тема 4.1 Адаптация выпускника.

Тема 4.2 Основные правила поведения в коллективе.

Раздел 5 Построение карьеры и профессиональная самореализация.

Тема 5.1 Планирование карьеры.

Тема 5.2 Построение карьеры.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

01 Продажа непродовольственных товаров

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии **38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Продажа непродовольственных товаров.**

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля.

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

В результате изучения модуля студент должен:

уметь:

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;

знать:

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 570 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 282 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 94 часов;

учебной и производственной практики – 288 часов.

4. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	570
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	282
в том числе:	
практические занятия	60
внеаудиторная самостоятельная работа.	94
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

5. Примерный тематический план

РАЗДЕЛ ПМ 1. Осуществление проверки качества, комплектности, количественных характеристик непродовольственных товаров

Тема 1.1. Качество непродовольственных товаров

Тема 1.2. Классификация и ассортимент непродовольственных товаров

РАЗДЕЛ ПМ 2 Осуществление подготовки, размещения товаров в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании.

Тема 2.1. Оборудование предприятий торговли

Тема 2.2. Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании

РАЗДЕЛ ПМ 3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

Тема 3.1 Обслуживание покупателей

РАЗДЕЛ ПМ 4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Тема 4.1 Системы защиты непродовольственных товаров

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

02 Продажа продовольственных товаров

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии **38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Продажа продовольственных товаров.**

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля.

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки

	реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.5	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей

В результате изучения модуля студент должен:

уметь:

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

знать:

- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;

Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 552 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 282 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 94 часов;

учебной и производственной практики – 270 часов.

4. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	552
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	188
в том числе:	
практические занятия	80

5. Примерный тематический план

Раздел ПМ 1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары

Тема 1.1. Приемка продовольственных товаров по количеству и качеству

Раздел ПМ 2 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров

Тема 2.1 Ассортимент продовольственных товаров

Тема 2.2 Обслуживание покупателей

Раздел ПМ 3 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку

Тема 3.1. Подготовка продовольственных товаров к продаже, размещение, выкладка, продажа

Раздел ПМ 4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов

Тема 4.1 Хранение продовольственных товаров

Раздел ПМ 5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования

Тема 5.1 Оборудование торговых предприятий

Тема 5.2 Охрана труда

Раздел ПМ 6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Тема 6.1 Материальная ответственность в торговле

Раздел ПМ 7 Изучать спрос покупателей

Тема 7.1 Изучение покупательского спроса в торговле

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

03 Работа на контрольно-кассовой технике и обслуживания покупателей

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: программа профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и обслуживания покупателей» – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии **38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Работа на контрольно-кассовой технике и обслуживание покупателей**

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля.

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

В результате изучения модуля студент должен:

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности;

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 260 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 116 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 36 часов;

учебной и производственной практики – 144 часа.

4. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	260
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	60
внеаудиторная самостоятельная работа.	36
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

5. Примерный тематический план

Раздел 1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями

Тема 1.1. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)

Тема 1.2 Расчетные операции с покупателями

Раздел 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков

Тема 2.1. Признаки платежеспособности государственных денежных знаков

Раздел 3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги

Тема 3.1 Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги

Раздел 4. Оформлять документы по кассовым операциям

Тема 4.1 Оформление документов по кассовым операциям

Раздел 5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Тема 5.1 Контроль сохранности товарно-материальных ценностей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 01 Продажа непродовольственных товаров

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **100701.01 Продавец, контролер-кассир** в части освоения профессиональных компетенций (ПК) в рамках профессионального модуля.

2. Цели и задачи учебной практики:

формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках ПМ 01 по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии продавец непродовольственных товаров, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

3. Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности студент должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Продажа непродовольственных товаров	<ul style="list-style-type: none">- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);- оценивать качество по органолептическим показателям;- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;

4. Результаты освоения рабочей программы учебной практики

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность практических профессиональных умений в рамках модуля 01 по основным видам профессиональной деятельности продажа непродовольственных товаров необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

КОД	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:
Всего — 252 часов, в том числе в рамках освоения ПМ 01 — 252 часов

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 01 Продажа непродовольственных товаров

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **100701.01 Продавец, контролер-кассир** в части освоения квалификации: **продавец непродовольственных товаров** и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):
- продажа непродовольственных товаров

Программа **производственной практики ПМ 01** может быть использована при реализации программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессии **100701.01 Продавец, контролер-кассир**

Уровень образования: основное общее образование, среднее (полное) общее, профессиональное образование. Опыт работы не требуется.

2. Цели и задачи производственной практики:

Формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках ПМ 01 по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии контролера-кассира, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности студент должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Продажа непродовольственных товаров	-идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых. Хозяйственных, галантерейных, парфюмерно- косметических, культурно-бытового назначения); -оценивать качество по органолептическим показателям; -консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; -расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу; -идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций; -производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; -производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;

Примерный тематический план

Учебная практика – 252 часа

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
Тема 1.1. Качество непродовольственных товаров
Тема 1.2. Идентификация групп непродовольственных товаров
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
Тема 2.1. Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
Тема 3.1. Обслуживание покупателей.
ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей
Тема 4.1. Системы защиты непродовольственных товаров

Производственная практика – 36 часов

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
Тема 3.1. Обслуживание покупателей.

4. Результаты освоения рабочей программы производственной практики

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность практических профессиональных умений в рамках ПМ 01 по основным видам профессиональной деятельности продажа непродовольственных товаров необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

КОД	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за

	результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

Всего — 36 часов, в том числе

в рамках освоения ПМ 01 — 36 часов

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 02 Продажа продовольственных товаров

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир** в части освоения профессиональных компетенций (ПК) в рамках профессионального модуля.

2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ 02 по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии продавец непродовольственных товаров, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

3. Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности студент должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Продажа продовольственных товаров	<ul style="list-style-type: none">- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);- устанавливать градации качества пищевых продуктов;- распознавать дефекты пищевых продуктов;- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;-производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;-использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

4. Результаты освоения рабочей программы учебной практики

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность практических профессиональных умений в рамках ПМ 02 по основным видам профессиональной деятельности продажа непродовольственных товаров необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

КОД	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.3	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Всего — 216 часов, в том числе

в рамках освоения ПМ 02 — 216 часов

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 02 Продажа продовольственных товаров

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер- кассир

1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир** в части освоения профессиональных компетенций (ПК) в рамках профессионального модуля:

2. Цели и задачи производственной практики:

формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках ПМ 02 по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии контролера-кассира, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности студент должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Продажа продовольственных товаров	<ul style="list-style-type: none">- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);- устанавливать градации качества пищевых продуктов;- распознавать дефекты пищевых продуктов;- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;-производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;-использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

4. Результаты освоения рабочей программы производственной практики

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность практических профессиональных умений в рамках модуля 02 по основным видам профессиональной деятельности продажа непродовольственных товаров необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

КОД	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего — 36 часов, в том числе

в рамках освоения ПМ 02 — 36 часов

Примерный тематический план

Учебная практика – 216 часов

ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
Тема 1.1. Приемка продовольственных товаров по количеству и качеству.
ПК 2.2. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
Тема 2.1 Обслуживание покупателей. Ассортимент продовольственных товаров.
ПК 2.3. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
Тема 3.1. Подготовка продовольственных товаров к продаже, размещение, выкладка товаров в торговом зале.
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
Тема 4.1 Хранение продовольственных товаров.
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
Тема 5.1 Охрана труда.
Тема 5.2 Оборудование торговых предприятий.
ПК 2.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
Тема 6.1 Материальная ответственность в торговле.
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.
Тема 7.1 Изучение покупательского спроса в торговле.

Производственная практика – 36 часов

ПК 2.2. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
Тема 2.1 Обслуживание покупателей. Ассортимент продовольственных товаров.

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 03 Работа на контрольно-кассовой технике и обслуживания покупателей

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир** в части освоения квалификации: **контролер-кассир** и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках ПМ 03 по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии контролера-кассира, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

3. Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности студент должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	- осуществлять подготовку ККТ различных видов; - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризованных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; - оформлять документы по кассовым операциям; - соблюдать правила по технике безопасности

4. Результаты освоения рабочей программы учебной практики

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ 03 по основным видам профессиональной деятельности:

- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

КОД	Наименование результата освоения практики
ПК 4.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 4.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 4.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 4.4	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 4.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для)

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего — 108 часов, в том числе в рамках освоения ПМ 03 – 108 часов

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 03 Работа на контрольно-кассовой технике и обслуживания покупателей

профессия 38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир

1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **38.01.02 (100701.01) Продавец, контролер-кассир** в части освоения квалификации: **контролер-кассир** и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):
- работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

2. Цели и задачи производственной практики:

формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках ПМ 03 по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии контролера-кассира, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	- осуществлять подготовку ККТ различных видов; - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризованных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; - оформлять документы по кассовым операциям; - соблюдать правила по технике безопасности

4. Результаты освоения рабочей программы учебной практики

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ 03 по основным видам профессиональной деятельности:

– работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии

КОД	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для)

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего — 36 часов, в том числе

в рамках освоения ПМ 03— 36 часов

Примерный тематический план

Учебная практика – 108 часов

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями.
Тема 1.1 Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)
Тема 1.2 Расчетные операции с покупателями
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
Тема 2.1.

Признаки платежеспособности государственных денежных знаков
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
Тема 3.1 Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
Тема 4.1 Оформление документов по кассовым операциям
ПК 3.5 Осуществлять контроль сохранности контроль товарно-материальных ценностей.
Тема 5.1 Контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Производственная практика – 36 часов

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателям.
Тема 1.1 Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)
Тема 1.2 Расчетные операции с покупателями
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
Тема 2.1. Признаки платежеспособности государственных денежных знаков
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
Тема 3.1 Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
Тема 4.1 Оформление документов по кассовым операциям
ПК 3.5 Осуществлять контроль сохранности контроль товарно-материальных ценностей.
Тема 5.1 Контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Справка о кадровом обеспечении

№ п/п	Наименование образовательной программы, предмета, дисциплины (модуля), МДК в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании, год окончания	Ученая, степень, ученое (почетное), звание, квалификационная категория	Стаж педагогической работы, всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине, (модулю)	Дата аттестации на соответствие занимаемой должности	Основное место работы, должность	Дата, повышение квалификации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Учись учиться	ВЕНЕДИКТОВ А Татьяна Аркадьевна, директор, преподаватель	Высшее МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель русского языка и литературы», специальность «Русский язык и литература», 1974 г. Переподготовка в ФГАОУ ДПО «Государственный институт новых форм обучения», квалификация «Руководитель проектов развития профессиональной образовательной организации», 2017 г.	Кандидат педагогических наук Соответствие должности руководителя Высшая преподавателя	41, 46		23.01.2015	ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2018 г. - ФГБОУ ВО "ПГТУ", «Организация работы с молодежью при решении вопроса их трудоустройства. Организация профессиональной ориентации граждан на основе проф.стандартов по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям)», (16 ч.)
2.	Адаптация выпускника на рынке труда, Деловая культура	НАУМОВА Галина Владимировна, заместитель директора по учебно-производствен	Высшее, МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель русского языка и литературы», специальность «	Высшая преподавателя	35, 35			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Разработка основных профессиональных образовательных программ по ФГОС ТОП-50 в области Искусство,

		ной работе, преподаватель	Русский язык и литература», 1984 г. Переподготовка в ФГАОУ ДПО «Государственный институт новых форм обучения», квалификация «Руководитель проектов развития профессиональной образовательной организации», 2017 г.						дизайн и сфера услуг", (36 ч.) 2018 г.-ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Демонстрационный экзамен - новый инструмент оценки качества подготовки кадров», (16 ч.)
3.	Психология общения, Исследовательская деятельность, Основы проектной деятельности Учись учиться	ХОРОШАВИН А Татьяна Викторовн, заведующий информационно-методическим отделом, преподаватель, педагог-психолог	Высшее, МарГУ, квалификация «Историк. Преподаватель истории», 1997 г. Переподготовка в Марийский институт образования, специальность «Педагогика и психология», 2006 г.	Высшая преподавателя Первая педагога-психолога	22, 22			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2017 г. -ФГБОУ ВО "ПГТУ", «Онлайн-обучение в образовательных организациях: возможности, перспективы и основные направления развития», (16 ч.), 2018 г. - ФГБОУ ВО "ПГТУ", «Методика обучения с использованием онлайн-курсов», (16 ч.) 2018 г. - ФГБОУ ВО «Московский гос. Психолого-педагогический университет», «Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательной среде», (72 ч.) 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Разработка основных профессиональных

									образовательных программ по ФГОС ТОП-50 в области Искусство, дизайн и сфера услуг" , (36 ч.)
4.	Математика, Информатика, Информационные технологии в профессиональной деятельности.	АКТУГАНОВ А Ольга Николаевна, преподаватель математики	Высшее. Чувашский государственный педагогический институт им. Яковлева, квалификация «Учитель математики и информатики», специальность «Математика и информатика», 1998 г.	Высшая преподавателя	21, 21			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2017 г. - ГБОУ ДПО РМЭ «НМЦ ПО», «Эффективное использование ИКТ в работе педагога», (72 ч.) 2018 г. - ФГБОУ ВО "ПГТУ", «Методика обучения с использованием онлайн-курсов», (36 ч.)
5.	Экономика, Статистика, Логистика, Бухгалтерский учет, Учет и налогообложение ресторанного бизнеса,	ВЫЛЕКЖАНИ НА Светлана Валерияновна, преподаватель бухучета	Высшее. Марийский государственный технический университет, квалификация «Экономист», специальность «Бухгалтерский учет и аудит», 2000 г.	Высшая преподавателя	25, 34			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2018 г. – стажировка в ООО «Пинта» кафе Баррель, 72 ч. 2018 г. - ФГБОУ ВО "ПГТУ", «Методика обучения с использованием онлайн-курсов» (36 ч.) 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Демонстрационный экзамен - новый инструмент оценки качества подготовки кадров», (16 ч.) 2018 г. - ФГАОУ ВО "Казанский ФУ", «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различных категорий обучающихся», (72 ч.)

6.	Физика, теоретическая механика	ГЛАЗЫРИНА Светлана Викторовна, преподаватель физики	Высшее, МарГУ, квалификация «Физик. Преподаватель», специальность «Физика», 1993 г.	Высшая преподавателя	25, 25	25		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Эффективное использование ИКТ в деятельности педагога», (72 ч.)
7.	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров, Товароведение однородных групп продовольственных товаров, розничная торговля продовольственными товарами, Розничная торговля непродовольственными товарами.	ЕГОШИНА Ирина Николаевна, преподаватель специальных дисциплин	Высшее, МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель истории», специальность «История», 2003 г. Чебоксарский кооперативный техникум Чувашпотребсоюза, квалификация «Товаровед-организатор», специальность «Организация кооперативной торговли и товароведения непродовольственных товаров», 1994 г.	Высшая преподавателя	22, 32			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2016 г. - стажировка в ООО «Лента», 72 ч. 2017 г. - АНО "Национальное агентство развития квалификаций" г.Москва, «Организация внедрения национ.системы квалификаций на региональном уровне», (16 ч.) 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Демонстрационный экзамен - новый инструмент оценки качества подготовки кадров», (16 ч.) 2018 г. - ГБПОУ РМЭ «ТТК» МЦПК, «Современные технологии приготовления блюд и изделий на новом оборудовании по профессиям Повар, Кондитер» (в рамках проекта сетевого взаимодействия), (40 ч.)
8.	Микробиология, Химия, Метрология и стандартизация, Физиология питания, Санитария и гигиена, Технология производства дрожжей.	КУЗНЕЦОВА Наталья Александровна, преподаватель химии, биологии	Высшее, МарГУ, Квалификация «Биолог. Преподаватель биологии и химии. Учитель географии», специальность «Биология», 1999 г.	Высшая преподавателя	20, 23	20		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2017 г. - ГБОУ ДПО РМЭ «НМЦ ПО», «Организация работы цикловых методических комиссий в ПОО», (72 ч.) 2018 г. - ФГБОУ ВО "ПГТУ", «Методика

									обучения с использованием онлайн-курсов», (36 ч.)
9.	Информатика, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, математика	КУКЛИНА Марина Викторовна, преподаватель информатики	Высшее, МарГУ, квалификация «Математик. Преподаватель», специальность «Математика», 1985 г.	Высшая преподавателя	25, 34			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Эффективное использование ИКТ в деятельности педагога», (72 ч.)
10.	Химия, Биология, Экологические основы природопользования, Физиология питания, санитария и гигиена	ЛАРИОНОВА Ирина Александровна, преподаватель биологии, химии	Высшее, МарГУ, квалификация «Биолог. Преподаватель биологии и химии», специальность "Биология», 2002 г.	Высшая преподавателя	24, 24	24		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2019 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Технология проектно исследовательской деятельности студентов в условиях реализации ФГОС СПО», (36 ч.)
11.	Литература Русский язык	ЛЁВИНА Юлия Вячеславовна, преподаватель русского языка и литературы	Высшее, МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель русского языка и литературы», специальность «Филология», 1999 г. Переподготовка в ГОУ ДПО (ПК) "Марийский институт образования по программе «Педагогика и психология» 2007 г.	Первая преподавателя	20, 20	20		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2017 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Организация деятельности классного руководителя», (72 ч.)
12.	История	МИХАЙЛОВА Ирина Леонидовна, преподаватель истории	Высшее, МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель истории,	Высшая преподавателя	44, 44	44		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологич	2017 г. -ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК», «Современные подходы к организации занятий в контексте

			обществоведения, английского языка», специальность «История с дополнительной специальностью английский язык, 1975 г.					еский колледж»	деятельностного подхода», (72 ч.)
13.	Организация туриндустрии	НАЖВИДДИН ОВА Олеся Витальевна, преподаватель иностранного языка	Высшее, ГОУ ВПО МарГУ, квалификация «Учитель немецкого и английского языков», специальность «Иностранный язык», 2008 г.	Высшая преподавателя	11, 11	11		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2017 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Преподавание иностранного языка в соответствии с ФГОС СПО», (72 ч.) 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Разработка основных профессиональных образовательных программ по ФГОС ТОП-50 в области Искусство, дизайн и сфера услуг», (36ч.) 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Демонстрационный экзамен - новый инструмент оценки качества подготовки кадров», (16ч.)
14.	Иностранный язык	НАРЦОВА Екатерина Владимировна, преподаватель иностранного языка	Высшее, МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель английского и немецкого языков», специальность «Филология», 1996 г. ПГТУ, квалификация «Магистр», специальность	Высшая преподавателя	23, 23	23			2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Разработка основных профессиональных образовательных программ по ФГОС ТОП-50 в области Искусство, дизайн и сфера услуг», (36ч.) 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Демонстрационный

			«Лингвистика», 2018 г.						экзамен - новый инструмент оценки качества подготовки кадров», (16ч.)
15.	История география	РЫБАКОВА Елена Николаевна, преподаватель истории	Высшее, МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель истории и социально-политических дисциплин», специальность История и социально-политические дисциплины», 1994 г.	Нет категории	20, 21	20		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2019 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Технология проектно исследовательской деятельности студентов в условиях реализации ФГОС СПО», (36 ч.)
16.	Право Правовое обеспечение профессиональной деятельности	САМАРИНА Татьяна Леонидовна, преподаватель права	Высшее, «МОСИ», квалификация «Магистр», специальность «Юриспруденция», 2017 г. ФГБОУ ВПО «Московский ПГУ», квалификация «Учитель права», специальность «Юриспруденция», 2013 г. Челябинский юридический колледж, квалификация «Юрист», специальность «Правоведение», 2005 г.	Нет категории	3, 6	3		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	2017 г. - АНО ВО «МОСИ», «Методологические и психологические основы преподавательской деятельности», (16ч.) 2017 г. - АНО ВО «МОСИ», «Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью», (72ч.) 2017 г. - АНО ВО «МОСИ», «Интерактивные технологии в современном образовательном учреждении», (36ч.)
17.	Физическая культура	СТАРИКОВ Андрей	Высшее,	Высшая преподавателя и	27, 27	27		ГБПОУ Республики	2018 г. - ГБПОУ РМЭ "Училище олимпийского

		Анатолевич, руководитель физвоспитания	МГПИ им. Н.К. Крупской, квалификация «Учитель физической культуры», специальность «Физическая культура», 1993г.	руководителя физ. воспитания				Марий Эл «Торгово- технологич еский колледж»	резерва", «Профессиональная деятельность тренера- преподавателя в условиях реализации требований Федерального стандарта спортивной подготовки (ФССП)», (36ч.)
18.	Основы безопасности жизнедеятельности, Безопасность жизнедеятельности, Основы воинской службы.	СУТЫРИН Леонид Леонидович, преподаватель- организатор ОБЖ	Высшее, МарГУ, квалификация «Историк. Преподаватель истории и обществоведения», специальность «История», 1988 г. Марийской радиомеханический техникум, квалификация «Радиотехника», специальность «Радиолокационные устройства», 1977 г. Переподготовка ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», 2017 Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности	Первая преподавателя- организатора ОБЖ	4, 28	4		ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово- технологич еский колледж»	
19.	Обществознание, Философия	ФИЛИМОНОВ А Татьяна Викторовна, преподаватель	Высшее, МарГУ, квалификация «Историк. Преподаватель истории и	Соответствие должности преподавателя	34, 46	34	05.02.2019	ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово- технологич	2017 г. - ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК», «Современные подходы к организации занятий в контексте

		обществоведени ия	обществоведения», специальность «История», 1979 г.					еский колледж»	деятельностного подхода», (72ч.)
20.		ДВОРЯДКИН А Марина Валерьевна, мастер производствен ного обучения	Среднее профессиональное, Чебоксарский кооперативный техникум Роспотребсоюза, квалификация «Товаровед», специальность «Товароведение (по группам однородны товаров)», 1982 г.	Высшая мастера п/о	35, 39			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово- технологич еский колледж»	2018 г. – стажировка в ООО «Лента», 72 ч. 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК», «Психолого- педагогические основы производственного обучения и профессиональной подготовки», (72ч.)
21.		МОИСЕЕВА Марина Владимировна, мастер производствен ного обучения	Среднее профессиональное, Казанский техникум советской торговли, квалификация «Товаровед», специальность «Товароведение и организация торговли непродовольственны ми товарами», 1986 г.	Высшая масте ра п/о	32, 42			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово- технологич еский колледж»	2016 г. – стажировка в ООО «Лента», 72 ч. 2017 г. - ГБОУ ДПО РМЭ «РМЦ РК», «Социальное партнерство и адаптация выпускников на рынке труда», (54 ч.)
22.		МУХАМЕТОВ А Нурания Габдулахатовн а, мастер производствен ного обучения	Среднее профессиональное, Чебоксарский кооперативный техн икум Роспотребсоюза, квалификация «Товаровед», специальность «Товароведение и организация торговли непродовольственны ми товарами», 1984 г.	Высшая мастера п/о	32, 39			ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово- технологич еский колледж»	2018 г. – стажировка в ООО «Лента», 72 ч. 2018 г. - ГБОУ ДПО РМЭ "РМЦ РК", «Психолого- педагогические основы производственного обучения и профессиональной подготовки», (72 ч.)

Приложение

Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой
по профессии 38.04.02 Продавец, контролер-кассир

Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов	Наименования основных используемых в учебном процессе учебных печатных изданий/количество электронных изданий по дисциплине. Имеющихся в распоряжении организации, осуществляющей образовательную деятельность и используемых в учебном процессе.	Кол-во экземпляров основных используемых в учебном процессе	Максимальное число обучающихся, одновременно изучающих дисциплину (МДК), чел.
ОДБ.01 Русский язык	<p>Основная литература 1.Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. – М., 2013.</p> <p>Дополнительная литература 1.Греков В.Ф. Русский язык. 10-11 классы: учеб. Пособие для общеобразоват. Организации (В.Ф. Греков, С.Е.Крючков, Л.А. Чешко).- 2-е изд. – М. : Просвещение, 2017. – 368.</p>	<p>16</p> <p>1</p>	<p>25</p>
ОДБ.02 Литература	<p>Основная литература 1.Литература: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ под ред. Г.А. Обернихиной. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012.- 656 с.</p> <p>2. Литература : практикум : учеб. пособие для учреждений нач. и сред. проф. образования/ (Г.А. Обернихина, А.Г. Антонова, И.Л. Волнова и др.); под ред. Г.А. Обернихиной.- 2-е изд., стер.–М. : Издательский центр «Академия», 2013.- 352с.</p> <p>Дополнительная литература 1.Г.А.Обернихина, Е.В.Мацыяна СПО Литература. Книга для преподавателя «Академия» 2008 г.</p>	<p>10</p> <p>8</p> <p>2</p>	
ОДБ.03 Иностранный язык	<p>Основная литература 1.Easy English: учебный комплект: базовый курс. – М.: АСТ-ПРЕСС, 2004</p> <p>2. Г.Тимофеев. Учебник английского языка. Учебник для 10-11 кл.-М.: Академия, 2012.</p> <p>Дополнительная литература 1. Восковская А.С., Карпова Т.А. Английский язык.-Изд-е 12.-Ростов на Дону: Феникс, 2013</p> <p>2. Голубев А.П., Балюк Н.В. Английский язык. – М.: Академия, 2007</p> <p>3. Колесникова Н.Н. Английский язык для менеджеров.- М., 2004</p> <p>4.Planet of English: учебник английского</p>	<p>10</p> <p>20</p> <p>17</p> <p>17</p> <p>31</p> <p>3</p>	<p>25</p>

	языка для учреждений СПО / [Г.Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, е.а. Койранская, Г.В. Лаврик].- 4-е изд., испр.- М.: Издательский центр «Академия»,2015.- 256с		
ОДБ.04 История	<p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1.Артемов В.В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования : в 2ч Ч.1/ В.В.Артемов, Ю. Н. Лубченков. – 5-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. – 352 с. : ил. 17</p> <p>2.Артемов В.В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования : в 2ч Ч.2/ В.В.Артемов, Ю. Н. Лубченков. – 5-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. – 352 с. : ил. 17</p> <p>3. Артемов В.В. История: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования /В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков.- 14-е изд., испр.- М.: Издательский центр «Академия»,2015.- 448с. 1</p> <p>4.В.В.Артемов, Ю.Н.Лубченков. История 12-е изд., исправленное Москва, Издательский центр «Академия» 2013г. 16</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1.В.В.Артемов, Ю.Н.Лубченков. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей. Дидактические материалы 5-е изд., стереотипное, Москва Издательский центр «Академия» 2013г. 1</p> <p>2. Самыгин П.С. История/ П.С. Самыгин и др. – Р-н-Д: Феникс, 2018 (СПО) 1</p> <p>3. История России: электронный учебник/ А.П. Деревянко, Н.А. Шабельникова. – М.: КНОРУС, 2009 1</p>		25
ОДБ.05 Обществознание (включая право и экономику)	<p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1.Ефимова О.П. Экономика общественного питания. – Минск: Новое издание, 2008 (СПО) 15</p> <p>2. Ерохина Л.И. Экономика предприятия (в сфере товарного обращения): учебник/ Л.И. Ерохина, Е.В. Башмачникова. – М.: КНОРУС, 2009. – 304с. 15</p> <p>3.Экономика фирмы2-е изд. Т.В.Муравьева Иц"Академия"2008 15</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1.Г. Г Иванов НПО Академия 2012 Экономика торговли 4 изд. 15</p>		25

	CD: Экономика предприятий: электронный учебник/ Т.А. Симинина и др. – М.: КНОРУС, 2010.		
ОДБ.06 Естествознание	<p>Основная литература</p> <p>1. Самойленко П.И. Сборник задач и вопросов по физике : учеб. Пособие для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования / П.И.Самойленко, А.В.Сергеев. – 12-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2014. – 176 с.</p> <p>2. Самойленко П.И. Естествознание. Физика : учеб. для студ. учреждений сред проф. образования / П.И. Самойленко. – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2018. – 336с.</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>Самойленко П.И. Физика (для нетехнических специальностей) : учебник для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования / П.И.Самойленко, А.В.Сергеев. – 12-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2014. – 400 с</p>	15 10 1	25
ОДБ.07 География	<p>Основная литература</p> <p>1.География :учебник для студ. Образоват.учрежд.сред.проф.образования /Е.В.Баранчиков,С.А.Горохов,Казаренко идр. -11-е изд. Стер-М Изд. центр «Академия», 2012 -480с.</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Максаковский В.П. География Экономическая и социальная география мира.- Москва 2008</p> <p>2. CD: Географическое положение России: электрон. учебник/ под ред. Т.М. Савцова. – М.: Дрофа, 2007.</p>	16 30 1	25
ОДБ.08 Физическая культура	<p>Основная литература</p> <p>1.Решетников Н.В. Физическая культура, -м.: Мастерство, 2002.</p> <p>2. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А.А. Бишаева.- 8-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия»,2015.- 304с.</p> <p>3.Бишаева А.А. Физическая культура. 5-е изд., стер.- М.: “Академия”, 2018 - 320с</p>	15 1 1	25
ОДБ.09 Основы	Основная литература	15	25

	1 Петрова .Г.В..Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности 2016 3-изд. Академия	1	
ОДП.03 Математика	<p>Основная литература</p> <p>1. А.Г.Мордкович Алгебра и начала математического анализа 10-11 классы В двух частях Часть 1 Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (базовый уровень) 14-е изд., стереотипное Издательство Мнемозина, Москва 2013г.</p> <p>2. Алгебра и начала математического анализа 10-11 классы В двух частях. Часть 2 задачник для учащихся общеобразовательных учреждений (базовый уровень) Под редакцией А.Г.Мордковича 14-е изд., стереотипное Издательство Мнемозина Москва 2013г.</p> <p>3. Геометрия / Под ред. Атанасяна. - М.: Просвещение. 2002</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. М.И.Башмаков Математика-задачник 3-е изд., стереотипное. Москва Издательский центр «Академия» 2013г.</p> <p>2. Башмаков М.И. Математика: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / М.И. Башмаков.-10-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия»,2015.-256с.</p> <p>3. Геометрия / Под ред. Погорелова. - М.: Просвещение,2002</p> <p>4. Алгебра и начала анализа / Под ред.Колмогорова. - М.:Просвещение. 2000</p>	15 16 12 16 2 50 60	25
ОДП.04 Информатика и ИКТ	<p>Основная литература</p> <p>1.Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. пособие для сред. проф. образования / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова.- 3-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия»,2015.-240с.</p> <p>2. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования / М.С. Цветкова, Л.С. Великович.- 6-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия»,2014.-352с., [8]л. Цв. Ил.</p> <p>3. М. С. Цветкова. Информатика и ИКТ учебник для нач. и сред. Проф. Образования 2-е издание Москва Издательский центр «Академия», 2012.-352с.</p>	2 2 20	25

ОДП.05 Астрономия	Основная литература 1. Лонгвиненко О.В. Астрономия: учебник учеб. для студ. учреждений сред проф. образования М.: КноРус, 2019.-263с.	15	25
Основы деловой культуры	Шеламова Г.М. Деловая культура взаимодействия : учеб. пособие / Г.М.Шеламова.-М. :Издательский центр «Академия» , 2008.- 64 С.- (Торговля, сервис).	1	25
	Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве: учеб. пособие/ Г.М. Шеламова .- М.: ИЦ «Академия», 2009. – 64 с.	1	
	Панфилова А.П. Психология общения : Учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А.П.Панфилова. – 3-е изд. стер.-М. : Издательский центр «Академия» , 2014.- 368 с.	1	
	Шеламова Г.М. Психология общения : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Г. М. Шеламова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 128 с.	5	
ОП.02 Основы бухгалтерского учета	Основная литература: 1. Захарьин В.Р. Теория бухгалтерского учета: Учеб. пособие. - М.: Инфра-М.. 2002. 2. Русалева Л.А. Теория бухгалтерского учета. - Р-н-Д: Феникс. 2002. 3. Сахон А.П. и др. Бух. учет на предприятиях торговли и ОП. Учеб. пособие. -М.: Дел. литература, 2003. 4. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Практикум по бух. учету. –Р-н-Д: Феникс, 2005 (СПО). Дополнительная литература: 1. Касьянова Г.Ю. 10000 и одна проводка/ Под общ. ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: Аргумент, 2007. 2. Т.В.Хвостик, Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету СПО Москва ИД «Форум» - Индра – М 2013 г.	17 32 32 15 18 10	25
ОП.03 Организация и	Основная литература		25

технология розничной торговли	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каплина С.А. Технология торговли/С.А. Каплина. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 441с. 2. Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология: учебник для НПО/ Т.С. Голубкина, Н.С. Никифорова, А.М. Новикова. – М.: ИЦ «Академия», 2007. – 496с. 3. Розничная торговля непродовольственными товарами. Товароведение и технология: учебник для студ. Учреждений СПО / [Т.С. Голубкина, Н.С. Никифорова, А.М. Новикова, С.А. Прокофьева].- 6-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2015.- 544с. <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Н.В.Попова, А.Ю.Просеков, Л.Т.Серпунина, С.Ю.Юрьева «Технология продуктов детского питания. Москва Де Ли принт 2009 г. 	<p>15</p> <p>15</p> <p>15</p> <p>6</p>	
Санитария и гигиена	Лутошкина Г.Г. Гигиена и санитария общественного питания : учеб.пособие /Г.Г.Лутошкина.-7-е изд.,стер.-М. : Издательский центр «Академия», 2015.- 64 с.	1	
	Санитарные нормы и правила в общественном питании и продовольственной торговле Кнфус Москва 2013 г.	10	
	Леонова И.Б. Санитария и гигиена на предприятиях торговли: учебник для нач. проф. образования / И.Б. Леонова.- М.: Издательский центр «Академия»,2013.-128с.	1	
ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	<p>Основная литература</p> <p>Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования. Москва ИЦ «Академия» 2017.</p> <p>Э.А.Арустамов. Безопасность жизнедеятельности: учебник для</p>	<p>15</p> <p>15</p> <p>1</p> <p>5</p> <p>5</p>	25

	<p>студ.учреждений сred.проф.образования. Москва ИЦ «Академия» 2018</p> <p>Дополнительная литература Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности»</p> <p>Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие- М.: Академия, 2014</p> <p>Арустамов Э.А. Безопасность жизнедеятельности: Учебник-М.: Ц-ТК «Дашков и КО», 2015</p> <p>Безопасность жизнедеятельности: Электронное учебное пособие</p> <p>Видеофильм: «ОБЖ и пропаганда здорового образа жизни», «Оказание первой медицинской помощи», «Противопожарная безопасность»</p>	1 2 1 1 1 1	
ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров			
МДК.01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами	<p>Основная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Неверов А.Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами. – М.: Профбиздат, 2007 2. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учебник для студ. Учреждений СПО/ [А.Н. Неверов, Т.И. Чалых, Е.Л. Пехташева и др.]; под ред. А.Н. Неверова и Т.И. Чалых.- 12-е изд., испр. И доп.-М.: Издательский центр «Академия», 2014.- 560с. 3. Моисеенко Н. С. Товароведение непродовольственных товаров. –Р-н- Д: Феникс, 2005 <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Товароведение непродовольственных товаров: конспект лекций. – М.: Проиориздат, 2005 	15 15 15 15	25
ПМ.02 Продажа продовольственных товаров			
МДК.02.01 Розничная торговля	<p>Основная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Никифорова Н.С. Товароведение и 	15	25

<p>продовольственными товарами</p>	<p>организация торговли продовольственными товарами, Мостка, 2001</p> <p>2. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров. – Р-н-Д: Феникс, 2006 (СПО)</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров (рабочая тетрадь) Москва, 2004</p> <p>2. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров. Практикум: учебное пособие для НПО. – М.: ИЦ «Академия», 2009</p>	<p>15</p> <p>15</p> <p>15</p>	
<p>ПМ.03 Работа на контрольно кассовой технике и расчеты с покупателями</p>			
<p>МДК.03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники</p>	<p>Основная литература</p> <p>1. Никитченко, Л.И. Контрольно-кассовые машины.- М.:Академия, 2002</p> <p>2. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций - М.:Академия, 2007</p>	<p>15</p> <p>15</p>	<p>25</p>

Студентам предоставлен доступ в электронно-библиотечную систему «BOOK. RU». Режим доступа: по логину и паролю.

Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП
ППКРС 38.01.02 Продавец, контролер кассир.

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Кабинеты	Оснащенность	Перечень программного обеспечения
ОДБ.01 Русский язык ОДБ. 02 Литература	11 (75,1) Русский язык, литература и культура речи	посадочные места -30; рабочее место преподавателя; учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы. компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран	
ОДБ.03.Иностранный язык	36 (46) , 39 (30) Иностранный язык	посадочные места -18; рабочее место преподавателя; учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; экран для мультимедиа проектора; компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; магнитофон, аудиозаписи;	
ОДБ. 04 История ОДБ.06 География	37 (70,8) История	посадочные места -30; рабочее место преподавателя;учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы; презентации, компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран	
ОДБ. 05 Обществознание ОДП.02 Право	18 (60,1) Социально-экономические дисциплины	посадочные места -30; рабочее место преподавателя;учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы, экран	

	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
ОДП.03 Математика	8 (60) Математика	<p>посадочные места -30; рабочее место преподавателя;</p> <p>учебная доска; маркерная доска, комплект учебно-наглядных пособий многогранники; компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, презентации.</p>	
ОДП.04 Информатика и ИКТ	21 (76,4) Информационно-коммуникационные технологии	<p>посадочные места -28; компьютерное рабочее место преподавателя с лицензионным программным обеспечением(2); колонки :принтер; компьютерное рабочее место обучающегося с лицензионным программным обеспечением (21шт.); кресла с подъемно-поворотным механизмом (21 шт.);учебная доска (передвижная);доска ACTIVBOARD;увлажнитель воздуха;комплект учебно-наглядных пособий; мультимедиапроектор,</p>	<p>профессиональная программа «Эдельвейс» для специальностей Гостиничный сервис, Туризм;</p> <p>Программа «Мастер ТТК» и видеоролик по обучению профессиональной программе «Мастер ТТК» для специальности Технология продукции ОП;</p>
ОДБ.08.Физическая культура	<p>1. Спортивный зал (313,6 кв. м) ;</p> <p>2. Тренажерный зал с комплектом тренажеров на основные мышечные группы; штанги, гири;</p> <p>5. Лыжная база на 30 пар лыж.</p> <p>6. Стрелковый тир</p>	<p><i>Для гимнастики:</i></p> <p>Перекладина - 1</p> <p>Запасные жерди к брусьям (пар) – 1</p> <p>Конь гимнастический – 1</p> <p>Мостик подкидной – 2</p> <p>Кольца (пар) – 1</p> <p>Канат для перетягивания – 1</p> <p>Бревно гимнастическое – 1</p> <p>Скамейка гимнастическая – 10</p>	

		<p>Стенка гимнастическая – 28 Стойка для прыжков в высоту (пар) – 1 Планка металличес. для прыжков – 1 Палка гимнастическая – 10 Скакалка – 30 Обручи – 10 Маты гимнастические – 32 Штанга – 3 Гантели (пара) – 20 Гиря (16 кг, 24 кг, 32 кг) – 4 Мяч набивной – 6</p> <p>Для легкой атлетики: Колодки стартовые (пара) – 2 Гранаты весом 500 и 700 гр – 8 Ядро весом 4 и 5 кг – 2 Стойка и измеритель для прыжков в высоту Шиповки (пар) – 12 Аптечка – 2</p> <p>Лыжный инвентарь: Лыжи пластиковые с креплениями (пар) – 32 Палки лыжные (пар) – 50</p>	
<p>ОДБ.09 Основы безопасности жизнедеятельности ОП.05 Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>32 (54,3) Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>посадочные места -26; рабочее место преподавателя; учебная доска; маркерная доска, комплект учебно-наглядных пособий многогранники; компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, презентации.Стенды общевоисковой противогаз (30 шт.) общевоисковой защитный комплект (3 шт.)</p>	

		<p>респиратор (20 шт.)</p> <p>Приборы:</p> <p>радиационной разведки (- шт)</p> <p>химической разведки (- шт)</p> <p>Бытовой дозиметр (2 шт)</p> <p>Компас (16 шт)</p> <p>Тематические стенды- 16шт.(ОВС)</p>	
<p>ОДБ.06 Естетствознание</p> <p>ОДП.05 Астрономия</p>	<p>38 (72,4)</p> <p>Физика</p> <p>Естетствознание</p>	<p>посадочные места -30;</p> <p>рабочее место преподавателя;</p> <p>учебная доска;</p> <p>комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы.</p> <p>компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран Комплекты оборудования общего назначения (Комплект электроснабжения кабинета физики) – 15,</p> <p>щит электрораспределительный-1 шт,</p> <p>стол демонстрационный -2,</p> <p>штативы – 15,</p> <p>передвижной проекционный столик-1,</p> <p>Демонстрационное и лабораторное оборудование и тематические комплекты приборов по всем темам.</p> <p>дем. наборы оборудования по всем разделам</p> <p>Учебно- наглядные пособия</p> <p>. Контрольно- оценочные средства.</p> <p>Экранно- звуковые пособия(учебные презентации и видеофильмы по всем разделам физики и астрономии (в цифровом виде), познавательные видеоролики</p>	

		<p>Комплекты вспомогательного оборудования(штативы, соединительные провода, колбы, пробирки, стаканы, аптечка,</p> <p>Комплект технической документации</p>	
ОДП.01 Экономика	<p>41 (72,4) Экономика</p>	<p>посадочные места -30; рабочее место преподавателя; учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы, экран</p>	
<p>ОП.01 Основы деловой культуры ОП.06 Адаптация выпускника на рынке труда</p>	<p>18 (60,1) Социально- экономических дисциплин Деловой культуры</p>	<p>посадочные места -30; рабочее место преподавателя; учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы, экран</p>	

<p>ОП.02 Основы бухгалтерского учета</p>	<p>19 (58,3) Бухгалтерского учета</p>	<p>посадочные места -30; рабочее место преподавателя; учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы, экран</p>	
<p>ОП.04 Санитария и гигиена</p>	<p>13 (73,4) Санитарии и гигиены</p>	<p>Посадочные места по количеству обучающихся -32; рабочее место преподавателя; учебная доска; комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы. компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран</p>	
<p>ОП.03 Организация и технология розничной торговли</p> <p>ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров</p> <p>МДК 01.01 Розничная торговля непродовольственных товаров</p> <p>ПМ.02 Продажа продовольственных товаров</p> <p>МДК 02.01 Розничная торговля продовольственных товаров</p> <p>ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями</p>	<p>27 (90,3) Организации и технологии розничной торговли</p>	<p>посадочные места -30; рабочее место преподавателя; учебная доска; мультимедиапроектор Infocus X17; ноутбук HP 610 Windows с лицензионным программным обеспечением ; XP Professional; компьютерное рабочее место обучающегося с лицензионным программным обеспечением (11 шт.); кресла с подъемно-поворотным механизмом (11 шт.); комплект учебно-наглядных пособий; POS - система Штрих - mini POS II 001(ИК) с ШТРИХ-М-ФР-К с денежным ящиком -3 шт ROS-компьютер "ШТРИХ-miniROS" SLIM (PMK "Штрих-М -4 шт Весы CAS SW-5 Весы с печатью этикетки "ШРИХ-ПРИНТ" М Весы с печатью этикеток "Штрих-принт"-4 шт Весы фасовочные "ШТРИХ- ПРИНТ" Ф/4,5 Интерактивная доска Activboard 95 кассовый аппарат Меркурий ККМ Астра; ККМ Касби44; ККМ; Окм ККМ Экр 2102 без ЭКЗЛ ККМ Экр 2102 без ЭКЗЛ</p>	<p>Программа 1 С: «Управление торговлей»</p>

<p>МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники</p>		<p>ККМ ЭКР-3102</p> <p>Учебный магазин</p> <p>Автомат д./приготовления горячих напитков, Буфет низкий 900x450x880, Витрина холодильная кондитерская ВХСд-1,2 Таир; Витрина холодильная кондитерская ВХСд-1,2 Таир; ЭВАТОР СТ2Ф; Кофемашина; Ледогенератор; Прилавок 3920-00; Стойка барная ARIEL КОЗ; Стойка барная ARIEL КОЗ; Холодильник Мир 121-1А; ЭКЗЛ в комплекте</p>	
<p>ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров</p> <p>МДК 01.01 Розничная торговля непродовольственных товаров</p> <p>ПМ.02 Продажа продовольственных товаров</p> <p>МДК 02.01 Розничная торговля продовольственных товаров</p> <p>ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями</p> <p>МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники</p>	<p>27 Лаборатория</p> <p>Торгово-технологического оборудования</p>	<p>посадочные места -30;</p> <p>рабочее место преподавателя;</p> <p>учебная доска;</p> <p>комплект учебно-наглядных пособий; видеофильмы.</p> <p>компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран</p> <p>POS - система Штрих - mini POS II 001(ИК) с ШТРИХ-М-ФР-К с денежным ящиком -3 шт</p> <p>ROS-компьютер "ШТРИХ-miniROS" SLIM (PMK "Штрих-М -4 шт</p> <p>Весы CAS SW-5</p> <p>Весы с печатью этикетки "ШРИХ-ПРИНТ" М 4,5 – 2 шт</p> <p>Весы с печатью этикеток "Штрих-принт"-4 шт</p> <p>Весы фасовачные "ШТРИХ- ПРИНТ" Ф/4,5</p> <p>Интерактивная доска Activboard 95</p> <p>кассовый аппарат Меркурий</p> <p>ККМ Астра;ККМ Касби44; ККМ; Окм</p> <p>ККМ Экр 2102 без ЭКЗЛ</p> <p>ККМ Экр 2102 без ЭКЗЛ</p> <p>ККМ ЭКР-3102</p>	<p>Программа 1 С: «Управление торговлей»</p>

--	--	--	--

Работа по информатизации и внедрению информационно-коммуникационных технологий в колледже ведется в соответствии с локальными актами и нормативными документами: Положение об информационной службе, Положение о сайте колледжа, Положение об электронном учебно-методическом комплексе (ЭУМК) дисциплины, Положение о медиатеке. В целях повышения качества профессиональной подготовки через использование ИКТ и создание единого информационного пространства колледжа реализуется Программа развития колледжа на 2018-2021 гг.

Педагоги колледжа обеспечены компьютерной техникой, мультимедиа проекторами и необходимым для работы программным обеспечением, позволяющим обеспечить качество подготовки специалистов.

В колледже действует единая локальная сеть с выделенным файл-сервером (с администрированием разного уровня доступа), выделенная линия доступа в Интернет через прокси-сервер, Wi-Fi сеть для педагогов.

Программное обеспечение, применяемое в учебном процессе

№ п.п.	Наименование программного продукта	Назначение	Правовое обоснование использования
1.	Microsoft Windows XP	Операционная система	Лицензионное ПО
2.	Microsoft Windows Vista	Операционная система	Лицензионное ПО
3.	Microsoft Windows 7	Операционная система	Лицензионное ПО
4.	Microsoft Windows 10	Операционная система	Лицензионное ПО
5.	Calculate Linux	Операционная система	Свободное ПО
6.	Microsoft Office 2003	Комплект офисных программ	Лицензионное ПО
7.	Microsoft Office 2007	Комплект офисных программ	Лицензионное ПО

8.	Microsoft Office 2016	Комплект офисных программ	Лицензионное ПО
9.	Microsoft Office 2019	Комплект офисных программ	Лицензионное ПО
10.	LibreOffice	Комплект офисных программ	Свободное ПО
11.	Gimp	Растровый графический редактор	Свободное ПО
12.	1С: Предприятие 8. Комплект для высших и средних учебных заведений (сетевая)	Программа для ведения расчетов и формирования отчетов	Лицензионное ПО
13.	Курс кулинария (сетевая)	Программа для автоматизации процесса производства полуфабрикатов и др. пищевой продукции	Лицензионное ПО
14.	Яндекс Браузер	Веб-браузер	Свободное ПО
15.	Google Chrome	Веб-браузер	Свободное ПО