

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК»)**

ПРИКАЗ

05 марта 2024 г.

№ 35А– О/Д

г. Йошкар-Олы

О мероприятиях по антитеррористической безопасности на 2024-2025 гг.

Во исполнении ФЗ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ, постановления Правительства РФ «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) от 02.08.2019 г. № 1006

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам колледжа, преподавательскому составу информировать лично директора и правоохранительные органы по телефонам 102 или 112 о фактах незаконного приобретения оружия, боеприпасов, деталей для изготовления взрывных устройств лицами, посещающими колледж.

2. Работникам колледжа, преподавателям и обучающимся при угрозе о совершении или о совершении террористического акта в колледже немедленно сообщить об этом директору и в правоохранительные органы по телефонам вызова оперативных служб 103 или 112, назвать:

- фамилию, имя, отчество и занимающую должность;
- наименование колледжа - Торгово-технологический колледж;
- адрес расположения колледжа: ул. Строителей, д. 62;
- дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
- характер информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
- количество находящихся в колледже людей;
- другие сведения по запросу правоохранительных органов.

3. Ответственным должностным лицам, преподавателям в случае поступления угрозы о совершении или о совершении террористического акта в коллеже провести, исходя из складывающейся обстановки, безопасную и беспрепятственную эвакуацию обучающихся и работников колледжа согласно поэтажных планов эвакуации и инструкций по эвакуации.

4. Утвердить план мероприятий по антитеррористической безопасности на 2024-2025 гг. (приложение 1).

5. Бухгалтерии колледжа обеспечить финансирование запланированных мероприятий в рамках выделанных лимитов денежных средств на эти цели.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Венедиктова

Приложение № 1 к приказу
ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК»
от 05 марта 2024 года № 35А-О/Д

**План
мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности на 2024-2025 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Соблюдать пропускной режим, исключая бесконтрольное пребывание посторонних лиц и транспортных средств на территории колледжа.	Постоянно	Сторожа Сотрудники охраны
2	Осуществлять контроль функционирования пропускного режима, исключая бесконтрольное пребывание посторонних лиц и транспортных средств на территории колледжа сторожами и работниками охранного предприятия.	Постоянно	Зам.директора по АХЧ Фролова Л.И.
3	Проводить ежедневный обход и осмотр территории и объектов колледжа, периодическую проверку зданий, сооружений и помещений колледжа.	По утверждённому графику	Сторожа Сотрудники охраны
4	Проверять состояние помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.	Январь, июнь, сентябрь, декабрь	Комиссия
5	Осуществлять контроль работы систем охраны объектов колледжа, инженерно-технических средств колледжа.	Ежемесячно	Зам.директора по АХЧ
6	Организовать обеспечение информационной безопасности, разработать и реализовать мероприятия, исключая несанкционированный доступ к информационным ресурсам колледжа.	Постоянно	Руководитель ЦИО Пантелеев М.С.
7	Контролировать работу видеодомофонов и электромагнитных замков на входных и запасных дверях зданий колледжа.	Постоянно	Зам.директора по АХЧ Фролова Л.И. Комендант Музурова Н.А.

8	Провести инструктажи с руководством колледжа, преподавательским составом, мастерами производственного обучения и с работниками охранного предприятия по изучению алгоритмов действий при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного взаимодействия с правоохранительными органами.	Март сентябрь	Преподаватель- организатор ОБЖ Сутырин Л.Л.
9	Организовать инструктажи со студентами по изучению алгоритмов действий при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного взаимодействия с правоохранительными органами.	Март сентябрь	Классные руководители
10	Провести занятия с преподавательским составом и обучающимися по противодействию идеологии терроризма и экстремизма, о порядке действий при обнаружении на объектах и территории посторонних лиц и подозрительных предметов, при угрозе совершения террористического акта.	По плану занятий	Преподаватель- организатор ОБЖ Сутырин Л.Л. Классные руководители
11	Подготовить договоры с Росгвардией на прибытие по сигналу тревоги в колледж, с ФГУП «Охрана» на техническое обслуживание инженерно-технических средств систем охраны, средств передачи тревожных сообщений.	Январь	Главный бухгалтер Ореховская Т.Н.
12	Подготовить договоры на техническое обслуживание автоматической системы передачи информации о пожаре в подразделения пожарной охраны «Стрелец Мониторинг», звуковой системы оповещения и управления эвакуацией работников и обучающихся.	Январь	Главный бухгалтер Ореховская Т.Н.
13	Подготовить договоры на техническое обслуживание систем контроля управления доступом (СКУД), видео-домофонов, систем видеонаблюдения и хранения информации.	Январь	Главный бухгалтер Ореховская Т.Н.
14	Организовать взаимодействие с территориальными органами безопасности, МВД Росгвардии, МЧС по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	Постоянно	Преподаватель- организатор ОБЖ Сутырин Л.Л.

15	Проверить размещение планов эвакуации на видных местах, на каждом этаже в зданиях у выходов на лестничных площадках.	Ежеквартально	Преподаватель-организатор ОБЖ Сутырин Л.Л. Зам.директора по АХЧ Фролова Л.И.
16	Обеспечить наличие планов эвакуации в коридорах и комнатах общежития.	Постоянно	Воспитатель общежития Музурова Н.А.
17	Приобрести и разместить на объектах колледжа наглядные пособия, содержащие информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, номеров телефонов аварийно-спасательных служб, органов безопасности, Росгвардии.		Главный бухгалтер Ореховская Т.Н Преподаватель-организатор ОБЖ Сутырин Л.Л. Зам.директора по АХЧ Фролова Л.И.
18	Провести практические тренировки по эвакуации обучающихся, преподавателей и работников, а также посетителей, других лиц, находящихся в зданиях колледжа	Март сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ Сутырин Л.Л.