

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Марий Эл
«Торгово-технологический колледж»

РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового коллектива

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 30.12.2022 г. № 124 – О/Д

**Положение
о порядке реализации основных программ
профессионального обучения, дополнительных программ
профессионального образования**

Йошкар-Ола

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральными законами: статьями 54, 101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями, «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 с изменениями, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» с изменениями, Уставом ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК» и определяет Порядок реализации дополнительных платных профессиональных программ в сфере профессионального образования, регулирует отношения, возникающие между колледжем, заказчиком и потребителем.

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо (родители или законный представитель), имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные профессиональные программы для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги – ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК» (колледж);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

1.3. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц реализацию дополнительных платных профессиональных программ, не предусмотренных установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат на одинаковых при оказании одних и тех же условиях.

1.4. Исполнитель предоставляет перечень дополнительных платных профессиональных образовательных программ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения, организаций и иных групп потребителей.

1.5. Дополнительные платные профессиональные программы реализуются только с согласия их получателя.

Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных профессиональных программ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем основных образовательных программ СПО по ранее заключенному договору.

1.6. Реализация дополнительных платных профессиональных образовательных программ осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.7. Исполнитель обеспечивает реализацию дополнительных платных профессиональных программ в полном объеме, определенном условиями договора о реализации платных профессиональных программ и государственными образовательными стандартами.

1.8. Дополнительные платные профессиональные программы предоставляются Потребителям на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданными Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

2. Порядок реализации оказания дополнительных платных образовательных профессиональных программ

2.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет Заказчику достоверную информацию о колледже и оказываемых дополнительных платных профессиональных программах, обеспечивающих возможность правильного выбора.

2.2. Исполнитель доводит до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных профессиональных программ и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями.

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме между:

1) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2) организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.5. Договор содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя (Колледж), юридический адрес, фамилия, имя, отчество директора, номер лицензии, номер свидетельства о государственной аккредитации, наименование учредительного документа, ОГРН;

- фамилия, имя, отчество, телефон и место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;

- фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

- полная стоимость профессиональных программ, порядок их оплаты;

- основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность основных и дополнительных программ (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- срок освоения профессиональной образовательной программы (продолжительность обучения),

- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программы (части образовательной программы), курса;

- порядок изменения и основания расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой реализации платных профессиональных программ;

- должность, фамилия, имя, отчество лиц, подписывающих договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица) и Обучающегося.

2.6. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.7. Заказчик обязан оплатить освоение дополнительных платных профессиональных программ в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату дополнительных профессиональных программ.

2.8. На реализацию дополнительных платных профессиональных программ составляется калькуляция. Исполнитель знакомит потребителя с калькуляцией в целом и в расчете на одного человека.

2.9. Увеличение стоимости дополнительных платных профессиональных программ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.10 Сведения, указанные в договоре реализации дополнительных платных профессиональных программ, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.11 Исполнитель вправе снизить стоимость дополнительных платных профессиональных программ или освободить Заказчика/Обучающегося от оплаты дополнительных профессиональных программ по договору, компенсируя затраты на реализацию программ за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости дополнительных профессиональных программ устанавливается локальным нормативным актом и доводится до сведения обучающихся.

2.12. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), или снижение уровня предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.13. Обучающемуся, не прошедшему предусмотренной основной образовательной программой среднего профессионального образования государственной итоговой аттестации или основной и дополнительной программой профессионального обучения итоговой аттестации, или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

2.14. Директором издается приказ об о реализации дополнительных платных профессиональных программ и утверждаются учебные планы, программы, калькуляция, тарификация.

3. Виды дополнительных платных образовательных профессиональных программ

3.1. Колледжем реализуются дополнительные профессиональные программы:

Профессиональное обучение:

Основные программы профессионального обучения: Профессиональная подготовка; Переподготовка; Повышение квалификации.

Дополнительное образование(подвиды):

Дополнительное профессиональное образование. Программы: Повышение квалификации; Профессиональная переподготовка.

Дополнительное образование детей и взрослых.

3.2. Дополнительные платные профессиональные программы реализуются для лиц, входящих в состав вышеперечисленных групп оказываются в период с 1 сентября по 30 июня.

3.3. Для осуществления педагогической деятельности могут привлекаться квалифицированные педагоги колледжа и специалисты из других образовательных организаций.

4. Обеспечение реализации дополнительных платных образовательных программ

4.1. Руководители структурных подразделений несут ответственность за:

- своевременное составление сметы учебных расходов и оформление справки на оплату проведенных педагогических часов согласно тарификации;
- оформление материалов для заключения договоров;
- осуществление контроля за сроками выполнения договорных обязательств;
- организация участия в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития платных услуг;

4.2. Бухгалтерия осуществляет

- организацию работы по ведению учета и контроля, исполнение смет расходов, обязательств, денежных средств, расчетных операций, выполнения услуг;
- обеспечение своевременного и точного отражения хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организацию учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг;
- обеспечение в соответствии с Налоговым кодексом своевременного перечисления налогов и сборов;
- осуществление контроля за расходованием фонда оплаты труда, порядком бухучета, исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных услуг;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов.

4.3. Размер платы не может быть ниже величины нормативных затрат и с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг.

4.4. Оплата Заказчиком/Обучающимся дополнительных профессиональных программ производится посредством наличных расчетов путем внесения наличных денежных средств в кассу колледжа или в безналичном порядке на счет колледжа, указанный в договоре.

4.5. Стоимость дополнительных профессиональных программ устанавливается на основании расчета, включающего в себя:

- оплату труда;
- затраты на общехозяйственные расходы,
- учебные расходы,
- затраты на развитие учебно-материальной базы колледжа;
- прочие расходы.

4.6. Сумма затрат на оплату труда работников с учетом налогообложения не менее 50% суммы средств, поступивших от Заказчиков платных услуг.

4.7. Исполнитель привлекает специалистов для оказания дополнительных платных профессиональных программ на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной тарифной сеткой, и осуществляет оплату труда на договорной основе.

5. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. Колледж вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся и слушателей, применять к ним меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом колледжа, а также в соответствии с локальными нормативными актами.

5.2. Обучающийся вправе:

– обращаться к работникам колледжа по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном процессе

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом колледжа, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться предоставлением дополнительных профессиональных программ, не входящих в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных колледжем.

5.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором.

5.4. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении Обучающегося.

6. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. Исполнитель обязан зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами колледжа условия приема в ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК», организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в договоре; создать потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы; проявлять уважение к личности потребителя; сохранить место за потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

6.2. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги;
- предоставить все необходимые для приема на обучение документы;
- обеспечить посещение потребителем занятий согласно учебному плану;
- извещать колледж об уважительных причинах отсутствия потребителя на занятиях;
- возмещать ущерб, причиненный потребителем имуществу колледжа.

6.3. Потребитель обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям;
- соблюдать требования Устава колледжа.

7. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

7.1. Исполнитель предоставляет дополнительные платные профессиональные программы в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом колледжа.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору колледж и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.3. При обнаружении недостатков при реализации дополнительных платных профессиональных программ, в т.ч. оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами и учебными планами, Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездной реализации профессиональных программ;
- соразмерного уменьшения стоимости дополнительных профессиональных программ;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных профессиональных программ своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в реализации дополнительных платных профессиональных программ не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных профессиональных программ или иные существенные отступления от условий договора

7.5. Если Исполнитель нарушил сроки реализации дополнительных платных профессиональных программ (сроки начала и (или) сроки окончания дополнительных платных профессиональных программ и (или) промежуточные сроки реализации платной образовательной услуги), либо если во время обучения по дополнительным профессиональным программам стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик (Обучающийся) праве по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к их оказанию или закончить реализацию дополнительных платных профессиональных программ;
- поручить реализацию этих программ третьим лицам за разумную цену и потребовать от колледжа возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости дополнительных платных профессиональных программ;
- расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания реализации дополнительных платных профессиональных программ, а также в связи с их недостатками.

7.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Потребителем обязанностей по добросовестному освоению такой программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж;
- просрочка оплаты стоимости дополнительных профессиональных программ;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по реализации дополнительных платных профессиональных программ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.8. Ответственность за соблюдение Положения несет Исполнитель - директор колледжа.