

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБНОУ Республики Марий Эл «ТТК»)**

ПРИКАЗ

13 ноября 2020 г.

№ 121 А – О/Д

г. Йошкар-Ола

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

На основании Указа Главы Республики Марий Эл от 12.11.2020 г. О внесении изменения в Указ Главы Республики Марий Эл от 17 марта 2020 г. № 39 «О введении режима повышенной готовности в Республике Марий Эл» п р и к а з ы в а ю:

1. Перейти с **16 ноября по 6 декабря 2020** года на дистанционную форму обучения с применением ЭО и ДОТ в связи с особыми обстоятельствами.
2. Руководителю проектов в области ИТ Пантелееву М.С., зав. ИМО Хорошавиной Т.В. организовать обучение педагогов в системе Moodle и консультирование по применению дистанционных образовательных технологий. Обновить (актуализировать) сайт колледжа .
3. Установить режим работы педагогов в соответствии с расписанием, планами методической и воспитательной работы.
4. Заместителям директора по УПР и УВР, зав.факультетов, зав.учебной частью обеспечить общее руководство деятельностью педагогов и вести ежедневный мониторинг взаимодействия педагогов и студентов согласно расписанию звонков учебных занятий (прилагается).
5. Преподавателям, мастерам актуализировать учебно-методическую документацию .
6. Старшему мастеру Посошновой О.В. разработать графики, организовать и взять под контроль производственное обучение (практику) студентов согласно учебного плана на предприятиях города.
7. Зам.по УВР Дреминой Ю.Г. обеспечить реализацию плана воспитательной работы с применением дистанционных технологий. Взять на контроль обучающихся – сирот, проживающих в общежитии колледжа, и несовершеннолетних сирот по учебе и соблюдению режима повышенной готовности; провести разъяснительную работу с несовершеннолетними студентами о посещении торгово - развлекательных центров в сопровождении родителей.
8. Руководителям групп довести информацию до студентов и законных представителей.
9. Зам.по АХЧ Фроловой Л.И. продолжить работу по обеспечению безопасности сотрудников и студентов (режим повышенной готовности).

10. Зав.учебно-производственной мастерской Столовая Свинцовой Т.В.
организовать контроль за соблюдением требований Роспотребнадзора.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a vertical stroke, positioned between the title 'Директор' and the name 'Т.А.Венедиктова'.

Т.А.Венедиктова

Расписание занятий

I смена

1 пара 09.00 - 10.00

2 пара 10.10 – 11.10

3 пара 11.20 – 12.20

II смена

1 пара 13.00 - 14.00

2 пара 14.10 – 15.10

3 пара 15.20 – 16.20