

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
«ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ Республики Марий Эл «ТТК»)**

---

**ПРИКАЗ**

31 января 2020 г.

№ 9-О/Д

г. Йошкар-Ола

Об организации работы  
приемной комиссии

Для организации работы приемной комиссии и зачисления поступающих в колледж в 2020/2021 учебном году **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить состав приемной комиссии:  
Председатель приемной комиссии – Венедиктова Т.А., директор  
Зам. председателя приемной комиссии – Наумова Г.В., зам. директора по УПР  
Ответственный секретарь приемной комиссии – Зинатуллина З.З., юрист  
Технический секретарь: Иванова Т.А.  
Члены комиссии: Дремина Ю.Г., зам. директора по УВР  
Дорофеева В.П., зав. факультетом  
Синяговская И.В., зав. факультетом  
Федорова С.Ю., преподаватель  
Лежнина Л.В. руководитель МЦПК
2. Организовать работу приемной комиссии с 20 июня по 25 декабря 2020г.
3. Подготовить к работе приемной комиссии кабинет, обеспечить информационными материалами, макетами по профилю образовательной организации для поступающих (Правила приема, бланки заявлений, расписки о приеме документов, договора с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами, копии Лицензий, свидетельства об аккредитации, перечень документов необходимых для поступления).  
Ответственные:  
Синяговская И.В., зав. факультетом  
Дорофеева В.П., зав. факультетом  
Кольцова В.К., начальник учебного отдела  
Лаврентьева А.Ю., маркетолог  
Федорова С.Ю., преподаватель  
Лежнина Л.В. руководитель МЦПК  
Срок до 20 июня 2020г.
4. Разработать и утвердить график дежурства в приемной комиссии.  
Отв. Костарнова А.Н.  
Срок до 20 июня 2020г.

Директор ТТК



Т.А. Венедиктова

С приказом ознакомлены: