

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая учебной частью

_____ /А.А.Гарифуллина/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Психология общения

специальность

08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Программа подготовки углубленная

Форма обучения

очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений укрупненной группы 08.00.00 Техника и технологии строительства

Организация-разработчик: ГБПОУ Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж»

Разработчик:

Ященко С.Н., преподаватель психологии ГБПОУ Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, укрупненной группы 08.00.00 Техника и технологии строительства

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл. Относится к обязательной части ОПОП.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1. применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- У2. использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- 31. цели, функции, виды и уровни общения;
- 32. техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- 33. механизмы взаимопонимания в общении;
- 34. вербальные и невербальные средства общения;
- 35. взаимосвязь общения и деятельности;
- 36. роли и ролевые ожидания в общении;
- 37. виды социальных взаимодействий;
- 38. этические принципы общения;
- 39. источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках реализации программы воспитания по дисциплине у обучающихся формируются личностные результаты (ЛР):

ЛР1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;

ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;

ЛР13. Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала;

ЛР14. Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;

ЛР15. Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии;

ЛР16. Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;

ЛР17. Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

ЛР 19. Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

ЛР 20. Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Объем образовательной нагрузки (всего) – 36 часов:
самостоятельная работа обучающегося - 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ОПОП СПО углубленной подготовки на основе основного общего образования.

Таблица 1

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Формируемые результаты обучения и воспитания
1	2		3	4
Раздел 1. Основные категории и понятия психологии общения				31, ОК01, ОК02, ОК05, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР19, ЛР20
Тема 1.1. Предмет, задачи и этапы становления психологии общения	Содержание учебного материала:			
	1	Психология общения как наука, предмет, задачи и ее особое место в системе научных знаний, основные разделы психологии общения, связь психологии общения с другими науками, теоретическое и прикладное значение психологии общения в разных видах производства.	2	1

Тема 1.2. Методы исследования психологии общения	Содержание учебного материала:			
	2	Эмпирические методы социально-психологического исследования. Метод изучения документов. Метод опроса. Экспериментальные методы и их общая характеристика. Психодиагностические методы (тест, социометрия). Проективные методы и их особенности	4	У1, 31, 32, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20
Раздел 2. Общение как вид деятельности и основная форма социального взаимодействия				
Тема 2.1.	Содержание учебного материала:			
	1	Общение как реализация отношений. Общественные отношения и межличностные отношения. Общение и деятельность как различные и взаимосвязанные стороны образа жизни человека (Б.Ф. Ломов). Развитие представлений об общении как специфическом виде деятельности (А.А. Бодалев, Г.М. Андреева, А.А. Леонтьев, В.Н. Панферов). Субъект-субъектная и субъект-объектная парадигмы психологии общения. Подход к общению как к творческой деятельности (М.С. Коган, А.М. Эткинд и др.)	2	У1, 31, 32, 33, 35, 38, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17,

Тема 2.2.	Содержание учебного материала:			ЛР19, ЛР20
	1	Общение как вид деятельности. Коммуникативные операции и коммуникативные действия в структуре некоммуникативной деятельности. Общение как акт специфической деятельности. Деятельность общения и речевая деятельность, их соотношение. Межкультурное общение.	2	У1, У2, 31, 32, 33, 34, 35, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК10, ОК11, ЛР7, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20
	Практическая работа №1: «Деловая беседа как инструмент общения современного специалиста»		2	
Раздел 3. Общение как социально-психологическое явление.				
Тема 3.1.Общение, его функции, стороны, виды.	Содержание учебного материала:			
	1	<p>Формы и виды общения, значение общения, общение как фактор психического развития. Многофункциональность общения. Виды межличностного общения, их особенности. Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная.</p> <p>Практическая работа №2: Составление плана публичного выступления</p>	4	У1, 31, 32, 34, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20

Тема 3.2. Многоуровневая и процессуальная характеристики общения.	Содержание учебного материала:			
	1	Уровни общения по А.Б. Добровичу. Фазы общения. Приемы взаимоотключения. Значение знание уровней общения в производственной деятельности.	2	У1, 31, 32, 34, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20
Тема 3.3. Общение как обмен информацией	Содержание учебного материала:			
	1	Структура коммуникативного процесса. Механизм обратной связи в межличностном общении. Компетентность в общении. Средства коммуникации: вербальная и невербальная. Функции невербальной коммуникации.	2	У1, 31, 32, 34, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20
Тема 3.4. Общение как взаимодействие	1	Характеристика, стратегии, теории межличностного взаимодействия. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Модель регуляции совместной деятельности. Дописать	2	У1, 31, 32, 34, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06,

				ОК09, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20
Тема 3.5 Общение как восприятие людьми друг друга		Закономерности межличностного восприятия. Основные потребности, удовлетворяемые в общении и побуждающие к контакту. Стереотипизация. Эффекты стереотипов. Источники искажений в межличностном восприятии: ошибка контраста, галоэффект, эффект новизны, ошибка центральной тенденции. Каузальная атрибуция – сущность и проявление в общении.	2	У1, 31, 32, 34, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20
		Практическая работа № 3 Способы разрешения конфликтных ситуаций в деловых отношениях. Практическая работа № 4 Формирование имиджа делового человека	2 4	У1, 31, 32, 34, ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20
Раздел 4. Психологическая структура процесса общения	Содержание учебного материала:			
	1	А. Мотивация общения и проблема потребности в общении. Б. Ориентировочное звено деятельности общения. Принципиальное различие характера	6	У2, 31, 35, 38, ОК01, ОК02, ОК03,

<p>Тема 4.1.</p> <p>Классификация и анализ структуры общения</p>	<p>ориентировки в общении с индивидуальным партнером и с аудиторией. Обратная связь в общении и проблема «самоподачи». Стереотипное и нестереотипное общение.</p> <p>В. Фаза планирования в общении. Анализ планирования общения на примере устной публичной (ораторской) речи. Организация текста (дискурса) в общении.</p> <p>Практическая работа №5 Ораторская речь: публичное выступление и его анализ.</p> <p>Практическая работа № 6 Способы и приемы эмоциональной регуляции.</p>		<p>ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК10, ЛР 1, ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР13, ЛР15, ЛР 17, ЛР19, ЛР20</p>
--	--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения: принтер, мультимедийное оборудование, подключение к Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Бороздина Г.В. Психология общения: учебник и практикум для СПО – М.: Юрайт, 2019.

2. Корягина Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО – М.: Юрайт, 2019.

Дополнительные источники:

3. Чернышова Л.И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учеб. пособие для СПО – М.: Юрайт, 2019.

4. Лавриненко В.Н. Деловая культура: учебник и практикум для СПО – М.: Юрайт, 2019.

5. Жернакова М.Б. Деловое общение: учебник и практикум для СПО – М.: Юрайт, 2019.

6. Андреева Г.М. Социальная психология. – М.: Проспект, 2014.

7. Станкин М.И., Психология общения. Курс лекций. - М.: МПСИ «МОДЭК», 2016г.

8. Леонтьев А.А. Психология общения. – М.: Смысл, 2012.

9. Свенцицкий А.Л. Социальная психология. – М.: Проспект, 2014.

10. Т.А. Ратанова, Т.И. Дымнова Социальная психология.-М.: НПО «МОДЭК», 2016.- 184с.

Интернет ресурсы:

6. <https://studopedia.ru/> - Студопедия

7. <https://helpiks.org> – Хелпикс.Орг – поиск

8. <https://infopedia.su> - Инфопедия для углубления знаний

9. <https://forpsy.ru> – О людях. Через науку. Для тебя.

10. <https://lektsii.org/16-78573.html> - Лекции

3.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии (мультимедийные презентации, работа в сети интернет, поиск информации на электронных ресурсах).

Для формирования и развития общих компетенций и достижения личностных результатов применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, деловая игра, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
В результате освоения дисциплины, обучающийся должен уметь:	
- У1. применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Устный опрос, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, за результат выполнения практических работ, зачет.
- У2. использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Устный опрос, практические работы, дифференцированный зачет Оценка за результат выполнения практических работ, зачет.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
- З1. цели, функции, виды и уровни общения;	Устный опрос, тестирование, заполнение таблицы, написание делового письма, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, тестирование, таблицу, результат выполнения практических работ, зачет.
- З2. техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Устный опрос, тестирование, заполнение таблицы, написание делового письма, эссе, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, тестирование, таблицу, эссе, результат выполнения практических работ, зачет.
- З3. механизмы взаимопонимания в общении;	Устный опрос, тестирование, заполнение таблицы, эссе, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, тестирование, таблицу, эссе, результат выполнения практических работ, зачет.
- З4. вербальные и невербальные средства общения;	Устный опрос, тестирование, решение кейсов, заполнение таблицы, написание делового письма, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, тестирование, таблицу, результат выполнения практических работ, зачет.
- З5. взаимосвязь общения и деятельности;	Устный опрос, тестирование, заполнение таблицы, эссе, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, тестирование, таблицу, эссе, результат выполнения практических работ, зачет
- З6. роли и ролевые ожидания в общении;	Устный опрос, заполнение таблицы, эссе, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, таблицу, эссе, результат

	выполнения практических работ, зачет.
- 37. виды социальных взаимодействий;	Устный опрос, заполнение таблицы, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, таблицу, результат выполнения практических работ, зачет
- 38. этические принципы общения;	Устный опрос, тестирование, решение кейсов, заполнение таблицы, практические работы, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, тестирование, таблицу, результат выполнения практических работ, зачет
- 39. источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Устный опрос, тестирование, практическая работа, зачет. Оценка за устный ответ, тестирование, результат выполнения практической работы, зачет.