ГБПОУ Республики Марий Эл «СПК

Гарифуллин Рустам Галимзянович

Подписан: Гарифуллин Рустам Галимзянович
DN: C=RU, OU=Директор, O="ГБПОУ ""СПК"" РМЭ", CN=Гарифуллин Рустам Галимзянович, E=spk@mari-el.gov.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: сверху
Дата: 2026.11.03 13:55:17+03'00'

Рассмотрено
на заседании педагогического совета колледжа
Протокол № «1» от 30 августа 2024 г.
Утверждено
Приказом № 225 от 10 сентября 2024 г.
Директор ГБПОУ Республики Марий Эл «СПК»
_____ Р.Г.Гарифуллин

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте ГБПОУ Республики Марий Эл «СПК»

Волжск
2024

1.Общие положения

1.1. Положение о сайте Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж» (далее - Колледж), определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном сайте (далее - Сайт) Колледжа
«Интернет» по адресу spk@mari-el.gov.ru

1.2. Положение разработано на основании нормативной правовой документации:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- приказа от 14 августа 2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

1.3Сайт Колледжа обеспечивает официальное представление информации о Колледже в сети «Интернет» с целью оперативного ознакомления участников образовательных отношений и других заинтересованных лиц с деятельностью Колледжа.

1.4Информация, представленная на Сайте согласно требованиям нормативно-правовых документов в сфере образования, является открытой и общедоступной. В целом информация на Сайте формируется с учетом специфики деятельности Колледжа, отражает деятельность педагогических работников и обучающихся, при формировании размещаемой информации учитывается мнение обучающихся, социальных партнеров и прочих заинтересованных лиц.

2. Особенности функционирования сайта, ответственные за работу с информацией на сайте

2.1. Должностные лица, связанные с разработкой и функционированием Сайта, обеспечивают качественное выполнение всех видов работ согласно настоящему Положению.

2.2. Обновление нормативных правовых документов, локальных нормативных актов Колледжа, размещенных на Сайте, осуществляется не позднее 10 рабочих дней после внесения в содержание документов изменений. Обновление новостной информации на Сайте осуществляется не реже 1 раза в квартал.

2.3. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации, размещаемой на Сайте, несет должностное лицо, предоставившее информацию.

2.4. В случае необходимости обновления структуры Сайта (внесения изменений в структуру) может создаваться творческая (рабочая) группа, в состав которой могут входить представители заинтересованных структурных подразделений Колледжа.

2.5. Изменение структуры Сайта производится по согласованию с руководителем Колледжа.

2.6. В целом ответственность за работу Сайта, контроль над должностными лицами, обеспечивающими функционирование Сайта, возлагается на руководителя Колледжа.

3. Требования к структуре и содержанию сайта, к информации, размещаемой на сайте

3.1. Сайт Колледжа представлен следующими обязательными специальными разделами:

3.1.1. Подраздел «Основные сведения». Главная страница подраздела содержит информацию:

- о полном и сокращенном наименовании Колледжа;
- о дате создания Колледжа;
- об учредителе (учредителях) Колледжа;

- о наименовании представительств и филиалов Колледжа (при наличии);
- о месте нахождения Колледжа, его представительств и филиалов (при наличии);
- о режиме и графике работы;
- о контактных телефонах, об адресах электронной почты;
- об адресах официальных сайтов представительств и филиалов Колледжа (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- о местах осуществления образовательной деятельности;
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

3.1.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией». Главная страница подраздела содержит информацию:
- о наименовании структурного подразделения (органа управления);
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;
- о месте нахождения структурных подразделений;
- об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов.

3.1.3. Подраздел «Документы». На главной странице подраздела размещены копии следующих документов или электронные документы:
- устав Колледжа;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:
  а) правила приема обучающихся;
  б) режим занятий обучающихся;
  в) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
  г) порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
  д) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.4. Подраздел «Образование». Подраздел содержит информацию:
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:
  а) об уровне образования;
  б) о форме обучения;

в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки;

- об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:

а) об учебном плане с приложением его в виде электронного документа,

б) об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа,

в) о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа,

г) о методических и об иных документах, разработанных организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в виде электронного документа;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой специальности, направлению подготовки или укрупненной группе специальностей и направлений подготовки;

- о языках образования;

- о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, по каждой специальности, направлению подготовки или укрупненной группе специальностей и направлений подготовки.

3.1.5. Подраздел «Руководство» содержит информацию о руководителе Колледжа, его заместителях:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;
- должности руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адреса электронной почты.

3.1.6. Подраздел «Педагогический состав» содержит информацию о персональном составе педагогических работников:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);

- сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- наименование специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы специальностей и направлений подготовки в реализации которых участвует педагогический работник.

3.1.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда». Главная страница подраздела содержит информацию:

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;

б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;

в) о наличии оборудованных библиотек;

г) о наличии оборудованных объектов спорта;

д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;

е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

з) о количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии (при наличии).

- о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

а) об обеспечении доступа в здания Колледжа, в том числе в общежитие, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.8. Подраздел «Платные образовательные услуги». Подраздел содержит информацию в виде следующих электронных документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.1.9. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность». Главная страница подраздела содержит информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года; -

- о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

Подраздел также содержит план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в форме электронного документа.

3.1.10. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся». Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, в том числе: количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.1.11. Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» содержит информацию: о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии).

3.1.12. Главная страница подраздела «Организация питания в образовательной организации» содержит информацию об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.

3.1.13. Подраздел «Образовательные стандарты и требования» содержит информацию:

- о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах;

- о применяемых федеральных государственных требованиях;
- об образовательных стандартах (при наличии);

Указанная информация размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

3.2. Технические характеристики информации (формат, размер файлов и т.д.), размещаемой на сайте, отвечают требованиям, определяемым нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1.2. настоящего Положения.

3.3. К размещению на Сайте запрещена информация, не имеющая отношения к деятельности Колледжа, противоправная информация, не подлежащая свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для его разработки.

4.2. Положение действует до принятия нового.

4.3. Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.