

ГБПОУ Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж»

Рассмотрено  
На заседании педагогического совета колледжа  
Протокол №6 от 8 июня 2021 года  
Утверждено  
Директор ГБПОУ Республики Марий Эл «СПК»  
Р.Г. Гарифуллин



ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН  
На обучение по образовательным программам  
Среднего профессионального образования в  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Марий Эл  
«Строительно-промышленный колледж»  
(с изменениями и дополнениями)

Волжск  
2021

Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж» (далее Колледж) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования разработаны на основании:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»

- Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 № 31529)

- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 457)

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 16 марта 2021года №100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №427». Зарегистрирован 16 апреля 2021года №63159.

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 года №222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №427». Зарегистрирован 27 мая 2021 года. №63651.

- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж»

Колледж ведет образовательную деятельность на основании:

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности в сфере профессионального образования серия 12Л01 № 0000062 от 25 января 2013 г., регистрационный № 3, выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

- Свидетельства о государственной аккредитации серия 12А01 0000570 от 19 декабря 2019 г., регистрационный № 613, выданном Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) на 2021/2022 учебный год регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет условия приема для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Марий Эл в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Республики Марий Эл является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

5. Объем и структура приема лиц в Колледж для обучения определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (средний балл аттестата); на основе договоров с физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных, в связи с приемом в Колледж, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема граждан в образовательную организацию**

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

9. Председателем приемной комиссии является руководитель Колледжа.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым руководителем Колледжа.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем Колледжа.

12. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

14. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте <http://edu.mari.ru/prof/spk> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе-информационный стенд)

17. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг:
  - перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная,);
  - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
  - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
  - перечень вступительных испытаний (при наличии);
  - информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
  - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);
  - информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения казанного осмотра- с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе, по различным формам получения образования; количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований

Республики Марий Эл по каждой специальности (профессии), в том числе, по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количества мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж ([abiturient.spk@yandex.ru](mailto:abiturient.spk@yandex.ru)).

#### **IV. Прием документов от поступающих**

19. Прием в Колледж по образовательным программам на первый курс проводится по личному заявлению граждан, по почте и в электронном виде

Прием документов начинается **не позднее 20 июня**.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется **до 15 августа** текущего года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений в Колледж на иные формы обучения (заочная) устанавливаются до **1 декабря**.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

20.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии;
- Медицинскую справку 086У

20.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- Медицинскую справку 086У;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- специальность (и) профессию, для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации;

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих.

Ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации. С образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

Ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 19 Настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

С использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих правил.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

27. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, вступительные испытания в Колледже не проводятся.

## **VI. Особенности проведения приема для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

28. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в колледж с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния развития, с согласия родителей (законных представителей), на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии без вступительных испытаний на общедоступной основе в соответствии с федеральным законодательством.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

29. По результатам зачисления в Колледж, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка зачисления и (или) несогласия с результатами (далее- апелляция).

30. Апелляция подается поступающим лично в день размещения приказа о зачислении в Колледж на официальном сайте Колледжа или на следующий день после его размещения. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после ее подачи.

31. В апелляционную комиссию рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляющей управление в сфере образования.

32. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

33. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

34. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов, решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

35. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом решения апелляционной комиссии, доводится до сведения, поступающего (под роспись).

## **VIII. Порядок зачисления в Колледж**

36. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки, установленные Колледжем.

37. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий

день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведений о которых поступающий вправе представить при приеме, а также при наличии договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в РФ».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных Колледжем.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

38. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до **1 декабря** текущего года.

39. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития.

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)".

3) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Колледжем в правилах приема, утвержденных Колледжем, самостоятельно.