

Утверждаю:
Директор ГБПОУ Республики Марий Эл «СПК»
Р.Г.Гарифуллин



ПЛАН
РАБОТЫ ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ
ВЫПУСКНИКОВ КОЛЛЕДЖА
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ	№	ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ
	1.	Сбор материала и оформление страницы Центра на сайте колледжа	В течение года
	2.	Размещение материалов по поиску работы, банку вакансий и карьере на странице Центра	В течение года
	3.	Корректировка формы резюме	Март 2019
	4.	Составление памятки «Как составить резюме»	Март 2019
	5.	Подготовка и проведение встреч-консультаций «Работу – всем» со студентами 3-4 курсов (согласно графику)	Апрель - Октябрь 2019
	6.	Заказ и изготовление рекламных буклетов Центра (для работодателей, выпускников)	В течение года
	7.	Изготовление и распространение рекламных буклетов о деятельности Центра	В течение года
	8.	Размещение информации об выпускниках на различных сайтах по	В течение года

		трудоустройству и занятости	
Трудоустройство студентов	9.	Составление образца информационного письма для организаций	Апрель 2019
	10.	Формирование электронного банка данных студентов (электронные резюме)	Март-апрель 2019
	11.	Сбор информации о работающих студентах (Руководители групп)	Апрель 2019
	12.	Формирование студенческого стройотряда для работы в каникулярное время	Апрель-май 2019
	13.	Поиск работы для студенческого стройотряда	Апрель-май 2019
	14.	Поиск работы для студентов на выходные и неполный рабочий день	В течение года
	15.	Организация тренингов, семинаров, курсов по направлениям работы студенческого стройотряда (мастер-классы по внутренней отделке помещений и т.д.)	В течение года
	16.	Индивидуальное консультирование студентов по вопросам трудоустройства	В течение года
	17.	Содействие самозанятости студентов	В течение года
18.	Заключение со студентами договоров о трудоустройстве	В течение года	
Трудоустройство выпускников	19.	Составление банка данных о трудоустройстве выпускников 2017(прогноз) (работа со старостами, руководителями групп)	Январь2019 Апрель - май 2019
	20.	Информирование выпускников о работе Центра, составление банка резюме выпускников	Май-июнь 2019
	21.	Информирование выпускников о вакансиях, привлечение их к поиску работы	В течение года

		посредством Центра.	
	22.	Заключение договоров о трудоустройстве с выпускниками	В течение года
	23.	Консультирование выпускников по вопросам получения дополнительных специальностей, профобучению по направлениям, востребованным на рынке труда	В течение года
	24.	Организация и проведение на базе колледжа Ярмарки вакансий для студентов и выпускников	Декабрь 2018
	25.	Содействие самозанятости выпускников (информирование о государственных программах поддержки предпринимательства и т.д.)	В течение года
	26.	Консультирование выпускников для включения в кадровый резерв различных учреждений и организаций	В течение года
	27.	Оказание помощи студентам и выпускникам при составлении портфолио, резюме и анкет для работодателей	В течение года
	28.	Составление банка данных о трудоустройстве выпускников 2019г (работа с руководителями групп)	Сентябрь - ноябрь 2019
Сотрудничество с	29.	Взаимодействие с территориальными органами власти, в том числе с структурами, курирующими молодежную политику	В течение года
	30.	Активное сотрудничество с Центрами занятости	В течение года
	31.	Составление перечня организаций – потенциальных работодателей студентов и выпускников колледжа	Апрель-июнь 2019
	32.	Заключение договоров и соглашений с районными, городскими центрами занятости .	В течение года

внешними организациями	33.	Рассылка информационных писем в организации об основных специальностях , профессиях колледжа.	В течение года	
	34.	Организация семинаров и встреч студентов старших курсов с представителями крупных организаций, с известными предпринимателями и т.д.	В течение года	
	35.	Заключение договоров о сотрудничестве с различными организациями	В течение года	
	36.	Организация и проведение стажировок на базе различных организаций для студентов старших курсов	В течение года	
	37.	Содействие в заключении договоров с базами практик для студентов , активное сотрудничество с базами практик колледжа	В течение года	
	38.	Сотрудничество с Центрами содействия трудоустройству при других профильных ОУ.	В течение года	
	39.	Активное взаимодействие с общественными организациями, молодежными движениями, политическими партиями	В течение года	
	40.	Взаимодействие с СМИ, освещение деятельности Центра в различных газетах, передачах и т.д.	В течение года	
	Совершенствование работы Центра	41.	Анализ рынка труда	Август 2018- сентябрь 2019
		42.	Изучение государственных целевых программ по труду и занятости населения	В течение года
43.		Проведение совещаний в рамках Центра с привлечением руководства колледжа	ежеквартально	
44.		Обучение работников Центра по различным программам профессионального	В течение года	

	развития, карьеры, трудоустройства (участие в семинарах, конференциях, круглых столах по трудоустройству и карьерному росту)	
45.	Разработка программ специальностей при колледже, разработка предложений по программам профессиональной переподготовки на основе проведенного анализа рынка труда	В течение года
46.	Организация дополнительного обучения по программам рабочих профессий	В течение года
47.	Составление отчетов по работе Центра	Октябрь 2019
48.	Изучение и использование зарубежного и отечественного опыта трудоустройства студентов и выпускников	В течение года

Руководитель Центра содействия трудоустройству
выпускников колледжа



/Н.Н.Кошелева/

Начальник отдела кадров колледжа



/ И.Н.Кузнецова/