

Министерство образования и науки Республики Марий Эл

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Марий Эл  
«Ардинский профессиональный техникум»

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол №5  
«17» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РМЭ «АПТ»  
\_\_\_\_\_ В. В.Скворцов  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**в ГБПОУ РМЭ «АПТ»**

п.Механизаторов, 2018г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Марий Эл «Ардинский профессиональный техникум» (далее - техникум) регламентирует условия и порядок предоставления платных образовательных услуг в техникуме.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»,
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008г. №543,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 28.07.2003г. №3177 «Об утверждении Примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования»,
- письмом Министерства образования Российской Федерации от 01.10.2002г. №31ю-31нн-40/31-09 «О методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования» и Уставом техникума.

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**Заказчик** - юридическое или физическое лицо, заказывающее для себя или иных лиц, в том числе не достигших совершеннолетнего возраста, платные образовательные услуги на основании договора и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

**Исполнитель** - техникум как организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

**Потребитель** – лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги.

**Недостаток платных образовательных услуг** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**Платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**Существенный недостаток платных образовательных услуг** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Настоящее Положение распространяется на оказание платных образовательных услуг, к которым относятся:

-реализация образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена (далее - программы профессионального образования) в соответствии с Федеральными государственными стандартами сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;

-дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);

1.5. К платным образовательным услугам не относятся:

- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся училища;

- сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением об учебной и производственной практике.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.7. С учетом потребности и возможности личности основные профессиональные образовательные программы в техникуме могут осваиваться в следующих формах получения образования: очной, очно-заочной и заочной.

1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками техникума.

## **2. Условия предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Прием на обучение осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

2.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

## **3. Организация предоставления платных образовательных услуг**

3.1. Структурным подразделениям техникума для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся (ответственный – заместитель директора по учебно-производственной работе).

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя (ответственный – заместитель директора по учебно-производственной работе).

3.1.3. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги: документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика, заявление Потребителя и (или) Заказчика и др.

3.1.4. Принять необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключить договор на оказание платных образовательных услуг (ответственные – приемная комиссия (для поступающих по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий).

3.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число обучающихся или слушателей техникума в зависимости от вида платных образовательных услуг (ответственный – заместитель директора по учебно-воспитательной работе).

3.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

3.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.8. Обеспечить Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

#### **4. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Основанием для приема на обучение является заключение договора об оказании платных образовательных услуг, далее – договор (Приложение 1, Приложение 2).

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование техникума, место его нахождения (юридический адрес);
- б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- в) место нахождения или место жительства Заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (Потребителя), его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- ж) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- з) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) форма обучения;
- к) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.4. На основании заключенных договоров Исполнителем издается распорядительный акт (приказ) о приеме (зачисление) обучающегося на обучение.

4.5. Занятия проводятся в учебных группах, численность которых определяется количеством заключённых договоров.

4.6. Обучающийся может быть отчислен из техникума:

-в связи с получением образования (завершением обучения);

-досрочно:

- а) по собственной инициативе (или инициативе заказчика), в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

б) по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.7. Договор расторгается на основании распорядительного акта (приказа) Исполнителя об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с момента (даты) его отчисления.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Исполнитель **в трехдневный срок** после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении выдает лицу, отчисленному из техникума, справку об обучении.

## **5. Предоставление информации о платных образовательных услугах**

5.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Исполнитель обязуется довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, на официальном сайте Исполнителя) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, режим работы;
- б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- в) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору; перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;
- д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору; стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- е) порядок приема и требования к поступающим;
- ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) Устав техникума;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- в) адрес и телефон учредителя техникума;
- г) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

д) основные профессиональные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, иные дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;

ж) перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.4. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.5. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

5.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

## **6. Порядок получения и расходования денежных средств**

6.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований.

6.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с утвержденной директором техникума сметой на каждый вид платной образовательной услуги на текущий год.

6.3. Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные

Договором, в наличном порядке или безналичном на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком (Потребителем) путем предъявления Исполнителю квитанции об оплате услуг.

6.4. Заказчик платной услуги имеет право на перерасчет платы за услугу в случае расторжения договора, о чем в письменном виде извещает Исполнителя заранее, **за две недели** до срока расторжения договора. В этом случае возвращается перечисленная за платную услугу сумма за фактическое количество занятий, следующее с момента расторжения договора до конца учебного года.

6.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в училище в соответствии со сметой расходов, утвержденной директором техникума.

6.6. Техникум по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на цели развития техникума:

- заработная плата и начисления по ней сотрудникам (премия, материальная помощь), в т.ч. руководителю техникума;
- развитие материально – технической базы;
- развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- иные цели.

6.7. Средства, реинвестированные в фонд оплаты труда, распределяются на

- оплату труда педагогических работников, принимающих непосредственное участие в оказании платных образовательных услуг (распределяется ежемесячно с учетом фактически отработанного времени по договорам гражданско-правового характера, и по приказу директора (для преподавателей, работающих по трудовому договору);

- оплату труда административного и вспомогательного персонала (сотрудников, выполняющих дополнительную работу в связи с оказанием платных образовательных услуг);

- стимулирующие выплаты всем категориям сотрудников: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; премиальные выплаты по итогам работы; премирование

работников к профессиональным праздникам, юбилейным датам и праздничным дням.

## **7. Расчет стоимости платных образовательных услуг**

7.1. Стоимость образовательных услуг (калькуляция) определяется на

основе смет расходов на конкретный вид платных образовательных услуг,

разработанных бухгалтерией техникума и утвержденных директором техникума.

7.2. Составление сметы, ее корректировку и ежемесячное распределение средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляет бухгалтерия в соответствии с приказами и распоряжениями директора техникума.

7.3. Стоимость услуг формируется на основе стоимости ресурсов,

затраченных на осуществление платных услуг.

В состав цены входят:

- себестоимость услуги;

- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогического персонала;

- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;

- расходы на оплату труда административного персонала;

- начисления на заработную плату;

- материальные затраты (расходы на оплату коммунальных платежей, на приобретение учебно-наглядных пособий, расходного материала, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).

7.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора с Заказчиком не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.5. Неиспользованные средства по статьям платных образовательных услуг не подлежат изъятию в бюджет и могут расходоваться в последующие годы с правом перераспределения.

7.6. Налогообложение доходов от реализации платных образовательных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

## **8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

8.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники техникума;

- сторонние специалисты.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает техникум, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

8.2. Отношения техникума и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг, заключенным на определенный срок.

8.3. Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг по договору об оказании услуг, осуществляется в соответствии с заключенным Договором, является дифференцированной и зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

8.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

8.5. Каждый работник, оказывающий платную услугу по договору с Учреждением, подчиняется закону «Об образовании в Российской Федерации», Уставу техникума, Правилам внутреннего трудового распорядка, другим нормативно – правовым документам и локальным актам техникума, регламентирующим образовательный процесс.

## **9. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

9.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

9.2. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

9.3. Заказчик обязан оплачивать оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

9.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.5. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

9.6. В случаях, когда учебные занятия не состоялись по уважительным причинам (болезнь преподавателя и пр.), Исполнитель обеспечивает перенос на другое время несостоявшихся учебных занятий с согласия обучающегося и с учетом возможности исполнителя.

9.7. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

9.10. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9.11. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

---

## Приложение 1

Образец договора об оказании платных образовательных услуг  
в сфере профессионального образования

### **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

об оказании платных образовательных услуг  
в сфере профессионального образования

п.Механизаторов « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Ардинский профессиональный техникум»**

(сокращенное наименование в соответствии с Уставом ) **ГБПОУ РМЭ «АПТ»** на основании лицензии серии 12Л01 №0000032 рег.№ 406 от 18.10.2012г., выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл на срок бессрочно, в лице **директора Сковрцова Владимира Витальевича**, действующей на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество Заказчика

(далее Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает свое обучение по программе профессионального образования, по профессии/специальности

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с ФГОС составляет \_\_\_\_\_.

1.3. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_\_\_ : с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_ .

#### **2. Права Исполнителя, Заказчика**

2.1. Исполнитель вправе осуществлять самостоятельно образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ГБПОУ РМЭ «АПТ»

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.4. Допуск Заказчика к сдаче зачетов и экзаменов производится Исполнителем при отсутствии академической задолженности по предмету и задолженности по оплате за образовательные услуги.

### **3. Обязанности Исполнителя**

3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в ГБПОУ РМЭ «АПТ»

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее выполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранять место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

### **4. Обязанности Заказчика**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении в ГБПОУ РМЭ «АПТ» и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

4.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, в т.ч. посещать занятия, указанные в учебном расписании, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Исполнителя в рамках образовательной программы.

4.5. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

### **5. Оплата услуг**

5.1. Полная стоимость обучения по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ рублей (или \_\_\_\_\_ за учебный год).

5.2. Оплата за обучение по настоящему договору производится Заказчиком в следующие сроки: \_\_\_\_\_

(в исключительных случаях оплата производится в соответствии с дополнительным соглашением).

5.3. Оплата услуг за обучение, установленная пунктом 5.1. настоящего договора, за последующие курсы может быть увеличена с учетом уровня инфляции. В этом случае размер оплаты обучения определяется дополнительным соглашением и приказом по ГБПОУ РМЭ «АПТ». На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета, которая становится неотъемлемой частью договора.

5.4. При досрочном отчислении Заказчика денежные средства возвращаются пропорционально времени незавершенной учебы.

5.5. Оплата производится путем внесения наличных в кассу Исполнителя либо безналичным способом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.6. В случае если оплата услуг производится по безналичному расчету, Заказчик обязан предоставить Исполнителю платежный документ, подтверждающий перечисление денежных средств по оплате услуг.

## **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен договор об оказании платных образовательных услуг, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.5. Основания для досрочного расторжения договора (отчисления Заказчика):

6.5.1. по инициативе Заказчика, в т.ч. в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.5.2. по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке:

а) в случае применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) в случае невыполнения Заказчиком по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) в случае установления нарушения порядка приема в ГБПОУ РМЭ «АПТ» , повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление;

г) в случае просрочки оплаты Заказчиком образовательных услуг более чем на 30 календарных дней;

д) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг Исполнителем стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.

6.6. Исполнитель вправе прекратить исполнение обязательств по настоящему договору после двух письменных предупреждений Заказчика, если нарушения не будут устранены. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Заказчика.

## **7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

## **8. Срок действия договора и другие условия**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: 1-й экземпляр для Заказчика, 2-й экземпляр для Исполнителя.

## **9. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель\_

Заказчик

---

ГБПОУ РМЭ «АПТ» \_\_\_\_\_

п. Механизаторов, ул. Ветеранов, д.4 \_\_\_\_\_

ИНН 1204002992 \_\_\_\_\_

Министерство финансов Республики Марий Эл (ГБПОУ РМЭ «АПТ») \_\_\_\_\_

Отделение -НБ Республика Марий Эл//УФКпоРеспублике Марий Эл \_\_\_\_\_

БИК 018860003 \_\_\_\_\_

р/с 03224643880000000800 \_\_\_\_\_

к/с 40102810545370000075 \_\_\_\_\_

л/с 20086Х52

Директор \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

/В.В.Скворцов/

М.П.

Приложение 2

### Образец договора об оказании платных образовательных услуг

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

об оказании платных образовательных услуг

в сфере профессионального образования

п. Механизаторов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Ардинский профессиональный техникум»

(сокращенное наименование в соответствии с Уставом) **ГБПОУ РМЭ «АПТ»** на основании лицензии серии 12Л01 №0000032 рег.№ 406 от 18.10.2012г., выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл на срок бессрочно, в лице **директора Скворцова Владимира Витальевича**, действующего на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество (Название организации) Заказчика

(далее Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Заказчик, \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество родителя, название организации)

И \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество потребителя)

(далее – Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение \_\_\_\_\_ Потребителя по программе \_\_\_\_\_ профессиональной подготовки \_\_\_\_\_

(указать уровень, степень образования, виды образовательных услуг, образовательной программы)

по профессии \_\_\_\_\_

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе \_\_\_\_\_ в соответствии с Перечнем профессий профессиональной подготовки

1.3. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным планом) составляет \_\_\_\_\_: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.4. Форма обучения очная, очно-заочная (вечерняя), заочная.

(нужное подчеркнуть)

После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается **Свидетельство о присвоении квалификации установленного образца.**

## **2.Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

2.1. Исполнитель вправе осуществлять самостоятельно образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя представления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельности предметам учебного плана.

2.4. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ГБПОУ РМЭ «АПТ»

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.5. Допуск Потребителя к сдаче зачетов и экзаменов производится Исполнителем при отсутствии академической задолженности по предмету и задолженности по оплате за образовательные услуги.

## **3.Обязанности Исполнителя**

3.1. Зачислить Потребителя, выполняющего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в ГБПОУ РМЭ «АПТ»

3.2. Организовывать и обеспечивать надлежащее выполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранять место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

## **4.Обязанности Заказчика**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2 При поступлении Потребителя в ГБПОУ РМЭ «АПТ» и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Обеспечить посещение Потребителя занятий согласно учебному расписанию.

## **5. Обязанности Потребителя**

5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в т.ч. посещать занятия, указанные в учебном расписании, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Исполнителя в рамках образовательной программы.

5.2. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважения к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## **6. Оплата услуг**

6.1. Полная стоимость обучения по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ рублей  
(или \_\_\_\_\_ за срок обучения)

6.2. Оплата за обучение по настоящему договору производится Заказчиком в следующие сроки: \_\_\_\_\_

В исключительных случаях оплата производится в соответствии с дополнительным соглашением.

6.3. Оплата услуг за обучение, установленная пунктом 6.1. настоящего договора, за последующие курсы может быть увеличена с учетом уровня инфляции. В этом случае размер оплаты обучения определяется дополнительным соглашением и приказом по ГБПОУ РМЭ «АПТ». На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета, которая становится неотъемлемой частью договора.

6.4. При досрочном отчислении Потребителя денежные средства возвращаются пропорционально времени незавершенной учебы.

6.5. Оплата производится путем внесения наличных в кассу Исполнителя либо безналичным способом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.6. В случае, если оплата услуг производится по безналичному расчету, Заказчик обязан предоставить Исполнителю платежный документ, подтверждающий перечисление денежных средств по оплате услуг Потребителя.

## **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен договор об оказании платных образовательных услуг, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий

договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.5. Основания для досрочного расторжения договора (отчисления Потребителя):

7.5.1. По инициативе Заказчика (Потребителя), в т.ч. в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.5.2. По инициативе Исполнителя в одностороннем порядке:

а) в случае применения к Потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) в случае невыполнения Потребителем по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана,

в) в случае установления нарушения порядка приема в ГБПОУ РМЭ «АПТ», повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление;

г) в случае просрочки оплаты Заказчиком образовательных услуг более чем на 30 календарных дней;

д) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг Исполнителем стало невозможным вследствие действий (бездействия) Потребителя.

7.6. Исполнитель вправе прекратить исполнение обязательств по договору, после двух письменных предупреждений Заказчика, если нарушения не будут устранены. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика.

## 8. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

## 9. Срок действия договора и другие условия

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: 1-й экземпляр для Заказчика, 2-й экземпляр для Исполнителя.

## 10. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
ГБПОУ РМЭ «АПТ»	_____
п. Механизаторов, ул. Ветеранов, д.4	(фамилия, имя, отчество, название организации)
ИНН 1204002992	Паспортные данные (банковские реквизиты) _____
Министерство финансов Республики Марий Эл (ГБПОУ РМЭ «АПТ») л/с 20086X52530	Адрес: _____
Отделение -НБ Республика Марий Эл//УФКпоРеспублике Марий Эл	_____
БИК 018860003	ИНН _____ тел. _____
р/с 0322464388000000800	
к/с 40102810545370000075	

Директор \_\_\_\_\_ В. В. Скворцов

М.П.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Обучающийся**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 3

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

об оказании платных образовательных услуг

по подготовке водителей, водителей внедорожных транспортных средств, трактористов

п. Механизаторов « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Ардинский профессиональный техникум»**

(сокращенное наименование в соответствии с Уставом) **ГБПОУ РМЭ «АПТ»** на основании лицензии серии 12Л01 №0000032 рег.№ 406 от 18.10.2012г., выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл на срок бессрочно, в лице **директора Скворцова Владимира Витальевича**, действующего на основании Устава (далее – Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество (Название организации) Заказчика

(далее Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Заказчик, \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество родителя, название организации)

и \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество потребителя)

(далее – Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение \_\_\_\_\_ Потребителя по программе \_\_\_\_\_ профессиональной подготовки \_\_\_\_\_

(указать уровень, степень образования, виды образовательных услуг, образовательной программы)

по профессии \_\_\_\_\_

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе \_\_\_\_\_ в соответствии с Перечнем профессий профессиональной подготовки

1.3. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным планом) составляет \_\_\_\_\_: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.4. Форма обучения очная, очно-заочная (вечерняя), заочная

(нужное подчеркнуть)

После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается **Свидетельство о присвоении квалификации установленного образца.**

## **2.Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

2.1. Исполнитель вправе осуществлять самостоятельно образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя представления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельности предметам учебного плана.

2.4. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ГБПОУ РМЭ «АПТ»

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.5. Допуск Потребителя к сдаче зачетов и экзаменов производится Исполнителем при отсутствии академической задолженности по предмету и задолженности по оплате за образовательные услуги.

## **3.Обязанности Исполнителя**

3.1. Зачислить Потребителя, выполняющего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в ГБПОУ РМЭ «АПТ» »

3.2. Организовывать и обеспечивать надлежащее выполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранять место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

## **4.Обязанности Заказчика**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2 При поступлении Потребителя в ГБПОУ РМЭ «АПТ» и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Обеспечить посещение Потребителя занятий согласно учебному расписанию.

## **5. Обязанности Потребителя**

5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в т.ч. посещать занятия, указанные в учебном расписании, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Исполнителя в рамках образовательной программы.

5.2. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважения к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## **6. Оплата услуг**

6.1. Полная стоимость обучения по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ рублей  
(или \_\_\_\_\_ за срок обучения)

6.2. Оплата за обучение по настоящему договору производится Заказчиком в следующие сроки: \_\_\_\_\_

В исключительных случаях оплата производится в соответствии с дополнительным соглашением.

6.3. Оплата услуг за обучение, установленная пунктом 6.1. настоящего договора, за последующие курсы может быть увеличена с учетом уровня инфляции. В этом случае размер оплаты обучения определяется дополнительным соглашением и приказом по ГБПОУ РМЭ «АПТ». На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета, которая становится неотъемлемой частью договора.

6.4. При досрочном отчислении Потребителя денежные средства возвращаются пропорционально времени незавершенной учебы.

6.5. Оплата производится путем внесения наличных в кассу Исполнителя либо безналичным способом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.6. В случае, если оплата услуг производится по безналичному расчету, Заказчик обязан предоставить Исполнителю платежный документ, подтверждающий перечисление денежных средств по оплате услуг Потребителя.

## **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен договор об оказании платных образовательных услуг, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий

договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.5. Основания для досрочного расторжения договора (отчисления Потребителя):

7.5.1. По инициативе Заказчика (Потребителя), в т.ч. в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.5.2. По инициативе Исполнителя в одностороннем порядке:

а) в случае применения к Потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) в случае невыполнения Потребителем по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана,

в) в случае установления нарушения порядка приема в ГБПОУ РМЭ «АПТ», повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление;

г) в случае просрочки оплаты Заказчиком образовательных услуг более чем на 30 календарных дней;

д) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг Исполнителем стало невозможным вследствие действий (бездействия) Потребителя.

7.6. Исполнитель вправе прекратить исполнение обязательств по договору, после двух письменных предупреждений Заказчика, если нарушения не будут устранены. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика.

## **8. Дополнительные условия**

8.1. Потребитель, не внесший первый взнос в установленный срок, в составе учебной группы в РЭО ГИБДД (Гостехнадзор по Килемарскому району) не регистрируется и к дальнейшим занятиям не допускается.

8.2. При срыве занятий по обучению вождению автомобилей в соответствии с графиком очередности из-за неявки Потребителя, он может пройти обучение пропущенному упражнению за дополнительную плату и вне утвержденного графика.

8.3. Обучение вождению сверх установленного настоящим договором времени, повторное обучение производится за дополнительную плату.

8.4. Потребитель, по уважительной причине не приступивший к обучению в составе данной группы, может быть переведен в другую группу, с доплатой разницы в стоимости обучения в случае ее изменения.

8.5. Потребитель, не сдавший выпускные квалификационные экзамены дважды, в последующем допускается к экзаменам после оплаты в кассу ГБПОУ РМЭ «АПТ» \_\_\_\_\_ рублей за каждую пересдачу экзамена.

8.6. Потребителю, не сдавшему внутренний экзамен в составе учебной группы, учебный автомобильный транспорт для вождения предоставляется за отдельную плату.

8.7. Потребителю, не сдавшему экзамен РЭО ГИБДД (Гостехнадзор по Килемарскому району) в составе учебной группы, учебный автомобильный транспорт предоставляется по предварительной договоренности с Исполнителем за дополнительную плату и в нерабочее время.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

## **10. Срок действия договора и другие условия**

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

10.2 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: 1-й экземпляр для Заказчика, 2-й экземпляр для Исполнителя.

## 11. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

ГБПОУ РМЭ «АПТ»

п. Механизаторов, ул. Ветеранов, д.4

ИНН 1204002992

Министерство финансов Республики Марий Эл (ГБПОУ РМЭ «АПТ») л/с 20086X52530

Отделение -НБ Республика Марий Эл//УФК по Республик е Марий Эл

БИК 018860003

р/с 03224643880000000800

к/с 40102810545370000075

Директор \_\_\_\_\_ В. В. Скворцов

М.П.

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, название организации)

Паспортные данные (банковские реквизиты) \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /