

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТСТ»
Н.М. Долгоруковой
№ 02-01/52
от 11.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре содействия трудоустройства выпускников

Настоящее положение является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию Центра содействия трудоустройства выпускников (далее - ЦСТВ) в ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий» (далее - Техникум).

І. Общие положения

1.1. ЦСТВ создан на основании приказа директора Техникума № 87 от 17.03.2010 г. в соответствии с реализацией Государственной Программы Республики Марий Эл «Содействие занятости населения на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 03.10.2012г. № 139.

1.2. Работа службы регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством образования и науки Республики Марий Эл и директором техникума.

1.3. Состав ЦСТВ техникума утверждается приказом директора и состоит из сотрудников, постоянно работающих в техникуме.

ІІ. Цели, задачи и предмет деятельности ЦСТВ

2.1 Основным направлением работы ЦСТВ техникума является информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройства:

- предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по специальностям, аккредитованным в техникуме;
- налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости обучающихся и выпускников;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- оказание помощи в организации учебной, производственной, преддипломной практик, предусмотренных учебным планом;
- социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры;
- разработка индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников техникума.

2.2 Основными задачами ЦСТВ техникума являются:

- Помощь в перспективном планировании профессионального развития выпускников техникума;
- Помощь в трудоустройстве и дальнейшем сопровождении выпускников, адаптация их на рынке труда;

- Сбор и анализ потребностей организаций и учреждений, других работодателей города и районов Республики Марий Эл в специалистах, выпускниках техникума;
- Работа с обучающимися техникума в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на рабочих и специалистов;
- Осуществление сотрудничества с работодателями Республики Марий Эл (проведение дней карьеры, ярмарок вакансий, круглых столов, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, экскурсий на предприятия, продвижение на рынок труда выпускников и специальностей);
- Формирование банка данных вакансий по профессиям;
- Организация профориентационной, психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников.

III. Организация работы Службы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников Техникума

5.1 ЦСТВ техникума осуществляет свою работу совместно с руководителями ПЦК, преподавателями, мастерами п/о.

5.2 ЦСТВ техникума осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- информационное обеспечение обучающихся и выпускников техникума в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;
- создание, ведение и актуализация компьютерного банка вакансий для выпускников;
- участие в презентациях, тематических выставках, "Днях открытых дверей", ярмарках вакансий, круглых столах, экскурсиях, мастер-классах и других мероприятиях;
- сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников;
- проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников;
- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;
- организация производственных практик во время обучения обучающихся с последующим трудоустройством по месту прохождения практики.

5.3 ЦСТВ техникума, руководствуясь планом работы, проводит следующие мероприятия:

- Дни открытых дверей;
- Ярмарки вакансий;
- Круглые столы;
- Экскурсии;
- Встречи с работодателями;
- организация и составление отчетности (административной, статистической), по специальностям, сдача их в отчетные инстанции;
- проведение анкетирования обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства (в течение года);
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме) и др.