

Министерство образования и науки Республики Марий Эл
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТСТ»



/Е.Ю. Валькова/
20 20 г

/Е.Ю. Валькова/
20 21 г

/Е.Ю. Валькова/
20 22 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Экономика организации

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

2020г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение № 975 от 11.08.2014 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»

Разработчик: Суворова И.В., преподаватель ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»

Рецензенты:

1. Галямова И.А., преподаватель высшей категории ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»
2. Минина Т.И., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ Республики Марий Эл «МРМТ»

Рекомендована:

предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин и дисциплин направления «Социальная работа».

Протокол № 1 от 31.08 2020 г, председатель ПЦК  /В.Н. Петрова

Протокол № 1 от 30.08 2021 г, председатель ПЦК  /В.Н. Петрова

Протокол № 1 от 30.08 2022 г, председатель ПЦК  /В.Н. Петрова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 Экономика организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Экономика организации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (базовой подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для самостоятельного изучения студентами в рамках дистанционного, заочного обучения, дополнительного образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в число дисциплин профессионального цикла.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З1 - основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать формированию следующих **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ПК 1.1. Координировать работу организации (приемной руководителя), вести прием посетителей.

ПК 1.2. Осуществлять работу по подготовке и проведению совещаний, деловых встреч, приемов и презентаций.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 126 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 84 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 42 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
практические занятия	40
Промежуточная аттестация в форме экзамена комплексного	

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Экономика организации

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1 Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка			10	
Тема 1.1. Организация (предприятие) как хозяйственный субъект в рыночной экономике	Содержание учебного материала		2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	1	Понятие и признаки юридического лица. Понятие организации и основные признаки. Классификация организаций. Организационно-правовые формы организаций (предприятий). Внешняя и внутренняя среда предприятий. Понятие микро имакросреды	2	
	Практические занятия:		2	
	2	Практическая работа №1 Выявление основных признаков классификации предприятий	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проведение сравнительного анализа различных организационно-правовых форм предприятий. Выявление их преимуществ и недостатков.		2	
Тема 1.2. Отраслевые особенности организации (предприятия) в условиях рынка	Содержание учебного материала		2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	3	Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Признаки отрасли и показатели развития. Отраслевая структура и основные направления ее совершенствования	2	
	Практические занятия:		2	
4	Практическая работа №2 Определение признаков отрасли и показателей её развития.	2		
Раздел 2 Планирование деятельности организации (предприятия)			18	
Тема 2.1 Планирование как основа рационального функционирования организации (предприятия)	Содержание учебного материала		2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	5	Понятие и сущность планирования. Виды планов Этапы планирования. Понятие стратегии предприятия. Формулировка и выбор стратегии предприятия. Перспективные и текущие планы предприятия. Понятие бизнес-плана. Характеристика основных разделов бизнес-плана	2	

	Практические занятия:		4	
	6	Практическая работа №3	4	
	7	Составление бизнес-плана организации		
	Самостоятельная работа обучающихся:		2	
	Составление и анализ бизнес-плана предприятия		2	
Тема 2.2 Производственная программа и производственная мощность организации	Содержание учебного материала		2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	8	Понятие производственной мощности предприятия. Баланс производственной мощности. Коэффициент использования производственной мощности. Резерв производственной мощности. Среднегодовая производственная мощность. Объем валовой, товарной, чистой и реализованной продукции. Этапы разработки производственной программы.	2	
	Практические занятия:		4	
	9	Практическая работа №4 Расчет стоимостных показателей производственной программы предприятия.	2	
	10	Практическая работа №5. Расчет производственной мощности предприятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		4	
	Решение ситуационных задач		4	
Раздел 3 Экономические ресурсы предприятия			53	
Тема 3.1 Основной капитал организации и его роль в производстве	Содержание учебного материала		6	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	11	Понятие и классификация основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Экономическая сущность основных фондов. Классификация основных фондов по сферам функционирования, по отраслевой принадлежности, по назначению в производственном процессе. Активная и пассивная части основных производственных фондов	2	
	12	Виды стоимости основных фондов. Физический и моральный износ основных фондов. Понятие амортизации. Способы начисления амортизации	2	
	13	Оценка наличия, состояния, движения и использования основных фондов. Показатели эффективного использования, движения и состояния основных фондов. Виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов	2	

	Практические занятия:	6	
	14 Практическая работа № 6. Определение первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости основных фондов. Расчет структуры основных фондов	2	
	15 Практическая работа № 7. Расчет показателей эффективности использования основных фондов, их состояния и движения	2	
	16 Практическая работа № 8. Расчет амортизационных отчислений различными способами	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	
	Составление схемы кругооборота стоимости основных фондов Подготовка доклада по темам: характеристика экономической сущности лизинга; характеристика аренды основных фондов; выявление преимуществ и недостатков аренды;	2 3	
Тема 3.2. Оборотные средства организации	Содержание учебного материала	4	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	17 Понятие и классификация оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Элементы оборотных средств. Источники формирования оборотных средств	2	
	18 Эффективность использования оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств организации: коэффициент оборачиваемости, коэффициент закрепления, длительность оборота. Понятие и показатели использования материальных ресурсов. Экономия материальных ресурсов, энергосберегающие технологии	2	
	Практические занятия:	4	
	19 Практическая работа № 9. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств	2	
	20 Практическая работа № 10. Определение потребности в оборотных средствах	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	5	
	Подготовка реферата «Выявление резервов улучшения использования оборотных средств и материальных ресурсов на предприятии».	3	

	Решение ситуационных задач.	2		
Тема 3.3. Трудовые ресурсы и организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3	
	21	Производственный персонал организации (предприятия). Профессионально-квалификационной структурой кадров. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Виды численности		2
	22	Нормирование труда. Рабочее время и его использование. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда		2
	23	Стимулы и мотивы труда. Основные формы мотивации на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда и его структура		2
	Практические занятия:			8
	24	Практическая работа №11. Расчет показателей движения кадров. Расчет баланса рабочего времени		2
	25	Практическая работа № 12. Расчет показателей производительности труда		2
	26	Практическая работа № 13.		2
	27	Расчет заработной платы при различных системах и формах оплаты труда		2
	Самостоятельная работа обучающихся:			5
Решение ситуационных задач: «Выявление и анализ основных путей совершенствования системы оплаты труда работников организации», «Выявление путей роста производительности труда на предприятии»;		3		
Конспект по теме: Рынок труда, занятость, безработица		2		
Тема 3.4. Финансовые ресурсы организации	Содержание учебного материала	2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3	
	28	Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принципы организации финансов. Внутренние и внешние источники финансовых ресурсов. Соотношение собственных и заемных средств. Сущность капитальных вложений.		2
	Самостоятельная работа обучающихся:			2

	Составить конспект по теме: Характеристика процесса управления финансовыми ресурсами организации	2		
Раздел 4 Основные показатели деятельности организации (предприятия)		37		
Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг	Содержание учебного материала	4	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3	
	29	Понятие и классификация издержек производства. Себестоимость продукции, работ, услуг. Виды издержек производства. Состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Смета затрат и методика ее составления		2
	30	Калькуляция себестоимости и ее значение. Виды себестоимости продукции, работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости		2
	Практические занятия:			4
	31	Практическая работа № 14. Расчет себестоимости продукции		2
	32	Практическая работа № 15. Составление сметы затрат		2
	Самостоятельная работа обучающихся:			7
	Решение ситуационных задач;			2
	Составление типовой калькуляции			2
Подготовка доклада «Государственные и международные стандарты и системы качества»		3		
Тема 4.2. Ценовая политика организации	Содержание учебного материала	2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3	
	33	Сущность цены и процесс ценообразования на предприятии. Экономическое содержание цены. Классификация цен по степени регулируемости и по характеру обслуживаемого оборота. Задачи, цели и механизм разработки ценовой политики. Методы ценообразования		2
	Практические занятия			2
	34	Практическая работа № 16. Расчет цен на продукцию		2
	Самостоятельная работа обучающихся:			2
	Составьте конспект по теме: Характеристика и особенности ценообразования на различных моделях рынка			2
Тема 4.3.	Содержание учебного материала	2		

Прибыль и рентабельность	35	Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. Распределение и использование прибыли. Рентабельность - показатель эффективности работы организации.	2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	Практические занятия		4	
	36	Практическая работа № 17. Расчет прибыли	2	
	37	Практическая работа № 18. Расчет показателей рентабельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		4	
	Анализ особенности распределения прибыли на предприятиях различных организационно-правовых форм Конспект по теме: Характеристика методов планирования прибыли		2 2	
Тема 4.4. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	Содержание учебного материала		4	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	38	Бухгалтерский баланс предприятия. Значение бухгалтерской отчетности	2	
	39	Риск в предпринимательстве и угроза банкротства. Факторы риска. Способы снижения риска. Понятие и процедура банкротства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		2	
	Провести оценку эффективности хозяйственной деятельности предприятия.		2	
Раздел 5 Внешнеэкономическая деятельность предприятия			8	
Тема 5.1 Формы внешнеэкономической деятельности предприятия	Содержание учебного материала		2	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	40	Направления внешнеэкономической деятельности. Способы реализации экспортно- импортных операций	2	
Тема 5.2 Операции предприятия по экспорту и импорту	Содержание учебного материала		4	31, У1, ОК 1-7, ПК 1.1 – 1.3
	41	Особенности экспортной политики предприятия. Формы расчетов по экспорту. Операции по импорту и встречным сделкам. Сертификация импортируемых товаров.	2	
	42	Таможенные пошлины. Предприятия с иностранными инвестициями. Свободные экономические зоны в экономике России.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:		2	
	Подготовка доклада по теме «Взаимоотношения предприятия с институтами финансово-кредитной системы»		2	

	Bcero:	126	
--	---------------	------------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономики организации и управления персоналом».

Оборудование учебного кабинета:

- Учебно-методические материалы,
- Учебная мебель,
- Доска классная.

Технические средства обучения:

- Проектор;
- Портативный компьютер;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Чечевицина Л.Н. Экономика организации [Текст]: учеб.пособие \Л.Н.Чечевицина, Е.В.Хачадурова. – Изд.3-е. – Ростов н\Дону: Феникс, 2015. – 382 с.

2. Кураков Л.П. Экономическая теория: Учебник. – М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж: Издательство НПО «МОДЕК», 2007. – 1072 с.

3. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: Учебник для нач. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 176 с.

4. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия): учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL:<https://book.ru/book/944957>. — Текст: электронный.

5. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия). Практикум. : учебно-практическое пособие / В. Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL:<https://book.ru/book/943199> . — Текст : электронный

Дополнительные источники:

1. Арзамов, А. С. Экономика фирмы [Текст]: учебник / А. С. Арзамов, П. Ф. Ахмадеев, В. Г. Белолипецкий; под ред. Н. П. Иващенко. - М.: ФОРУМ

ИНФРА-М, 2006.

2. Ахмадеева, М. М. Экономика производства на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности: [Текст] учеб.пособие / М.М. Ахмадеева. – Йошкар-Ола: МГТУ, 2009.

3. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) [Текст] : учеб.пособие / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – М.: Кнорус, 2011. – 408 с.

4. Кнышова, Е.Н. , Панфилова, Е.Е. Экономика организации [Текст]: учебник. – М.: ФОРУМ ИНФРА-М., 2011. – 336 с.

5. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Текст]: учебник / Н. А. Сафронов. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2013. – 256 с.

6. Эриванский Ю.А. Основы рыночной экономики: Учебное пособие, в 2 Ч.: Ч.1 и 2 – М.: ЗШ МИФИ, 2009.

Интернет-ресурсы:

www.economist.rudn.ru;

www.minfin.ru;

www.klerk.ru;

www.rbc.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, путем устного и письменного опросов (в том числе тестирования), а также при проведении экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	<i>Оценка выполнения практических работ. Оценка результатов самостоятельной работы. Экзамен.</i>
Знания: - основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета;	<i>Наблюдение и оценка решения задач на занятиях. Оценка результатов самостоятельной работы. Устный и письменный опрос. Экзамен.</i>

Лист регистрации изменений
 к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.02 Экономика организации
 основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального
 образования по специальности
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Номер изменения	Номер измененного раздела (подраздела)	Краткое описание изменения	Дата и номер протокола заседания ПЦК	Дата вступления в силу изменения
1	Раздел 3. Условия реализации программы учебной дисциплины	Внесение в список основной учебной литературы учебного издания: 1. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия): учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-10330-2. — URL: https://book.ru/book/944957 . — Текст: электронный. 2. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия). Практикум. : учебно-практическое пособие / В. Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-406-09561-4. — URL: https://book.ru/book/943199 . — Текст : электронный.	Протокол № 6 от 19.01.2023 г	30.01.2023

Рецензия

на рабочую программу по дисциплине ОП.02 Экономика организации для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (базовой подготовки), разработанную преподавателем ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»
Назарова С. В.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (базовой подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 г. №975.

Программа включает в себя: паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте рабочей программы рассмотрены область применения, место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины, рекомендуемое количество часов на освоение программы.

Структура и содержание учебной дисциплины содержит объем учебной дисциплины ОП.02 Экономика организации и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины. Приведены в соответствие названия тем и образовательные результаты освоения учебной дисциплины. Последовательность изложения учебного материала логична.

В условиях реализации программы рассмотрены требования к минимальному материально-техническому обеспечению. Информационное обеспечение сопровождается перечнем рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины включает в себя результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Считаю, что рабочая программа разработана профессионально и полностью удовлетворяет требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (базовой подготовки).

Преподаватель высшей
квалификационной категории
ГБПОУ Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»



В.Н. Петрова

Рецензия

на рабочую программу по дисциплине ОП.02 Экономика организации
для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и
архивоведение, разработанную преподавателем
ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»
Назаровым С.В.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 г. №975.

Программа включает в себя: паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте рабочей программы рассмотрены область применения, место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины, рекомендуемое количество часов на освоение программы.

Структура и содержание учебной дисциплины содержит объем учебной дисциплины ОП.02 Экономика организации и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины.

В условиях реализации программы рассмотрены требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение сопровождается перечнем рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины включает в себя результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Считаю, что рабочая программа разработана профессионально и полностью удовлетворяет требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования для специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Преподаватель высшей
квалификационной категории
ГБПОУ Республики Марий Эл
«Марийский радиомеханический техникум»



Т. И. Минина