

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Марий Эл  
«Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБПОУ Республики Марий Эл  
«ЙОТСТ»  
\_\_\_\_\_ /Валькова Е.Ю./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

---

**43.02.12 Технология эстетических услуг**

**2019**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1560 и согласно примерной основной образовательной программе по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»

Разработчик (и):  
Петрова В.Н., преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий».

Рекомендована:  
предметно-цикловой комиссией дисциплин швейного профиля и парикмахерского искусства, протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_2019 г.

Рецензенты:

1. Николаева Е.А., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ».

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «Психология общения»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03. Психология общения относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу и является основной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03. Психология общения обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.12. Технология эстетических услуг. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>- виды социальных взаимодействий;</li><li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;</li><li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li><li>- приемы саморегуляции в процессе общения.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	74
в том числе:	
теоретическое обучение	54
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа</i>	4
<i>Промежуточная аттестация</i>	Дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы		
1	2	3	4		
Тема 1. Общение – основа человеческого бытия.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9		
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. 2. Классификация общения. Виды, функции общения.				
	<b>Практическое занятие №1:</b> Самодиагностика по теме «Общение».	2			
	<b>Практическое занятие № 2:</b> Приемы прогнозирования межличностного восприятия	2			
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Написать эссе на тему «Важность коммуникативных качеств в профессионально деятельности»	2			
Тема 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9		
	1. Понятие социальной перцепции. 2. Факторы, оказывающие влияние на восприятие 3. Искажения в процессе восприятия.				
	<b>Практическое занятие № 3:</b> 1. Анализ приемов эффективного общения в профессиональной деятельности			2	
	Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
		1. Типы взаимодействия: кооперация. 2. Типы взаимодействия: конкуренция 3. Взаимодействие как организация совместной деятельности.			
<b>Практическое занятие № 4 и № 5:</b> 1. Приемы прогнозирования межличностного взаимодействия		4			

	2. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	1. Перечислить и раскрыть стадии взаимодействия клиента и специалиста, оказывающего эстетические услуги		
<b>Тема 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Основные элементы коммуникации.		
	2. Вербальная коммуникация		
	3. Коммуникативные барьеры		
	4. Невербальная коммуникация.		
	<b>Практическое занятие №6:</b>	2	
	1. Анализ способов преодоления коммуникативных барьеров		
<b>Тема 5. Формы делового общения и их характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Деловая беседа.		
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.		
<b>Тема 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Понятие конфликта и его структура.		
	2. Правила поведения в конфликтах.		
	<b>Практическое занятие № 7:</b>	2	
1. Анализ правил поведения в конфликтных ситуациях			
<b>Тема 7. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.		
	2. Гнев и агрессия.		
	3. Разрядка эмоций.		
	4. Правила поведения в конфликтах.		
5. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.			
<b>Тема 8. Общие сведения об этической культуре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики.		
	2. Нормы морали.		
	3. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения		
	4. Деловой этикет в профессиональной деятельности.		

	5. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений		
	<b>Практическое занятие № 8:</b> Анализ правил этики в практической деятельности специалиста	2	
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		74	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины», оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **2.2.1. Печатные издания**

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения. – М.: Академия, 2016

##### **2.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Психология общения [Текст] : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / М. Н. Жарова. - М. : Издательский центр "Академия", 2014. - 256 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-6755-1.

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Конова-ленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 468 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/CEDDEA43-487E-4BDB-B4AA-D1F6CE06FF8D#page/1>

3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 209 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/5D5ABB2E-892A-4A9B-B894-3AC2FC97A471#page/1>

4. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 350 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/E18CFC86-DBD1-4B7F-ABA2-0A3DC7678291#page/1>

5. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/17E15D39-446E-4D42-9C60-E5345C07660A#page/1>

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 437 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/58574FAE-8EC8-4A02-A773-AF6F1BC2147B#page/1>

7. Психология общения. Практикум по психологии : Учебное пособие / Ефимова Наталия Сергеевна. - Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ": ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 192 с. - для учащихся ПТУ и студентов средних специальных учебных заведений. - ISBN 978-5-8199-0249-<http://znanium.com/go.php?id=410246>.

### **3.2.3. Дополнительные источники:**

1. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология. – СПб, 2007
2. Маклаков А.Г. Общая психология - СПб, 2005
3. Немов, Р. С. Психология. – М.: Владос, 2001.
4. Психология и этика делового общения. Под ред. В.Н. Лавриненко – М: ЮНИТИ-ДАНА, 2007

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> -письменного/устного опроса; -тестирования;  -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы,</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>