

Министерство образования и науки Республики Марий Эл
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТСТ»

_____/Е.Ю. Валькова/
«__» _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Внедрение новых технологий и тенденций моды

43.02.02 Парикмахерское искусство

Форма обучения - заочная

2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство.

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»

Разработчик:
Падерова А.А. Преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено на предметно-цикловой комиссией по направлению дисциплин швейного профиля и парикмахерского искусства ГБПОУ РМЭ «ЙОТСТ»

№ ____ от «___» _____ 2020 г.

Председатель ПЦК _____ Н.В Винокурова

Согласовано: _____

« ___ » _____ 20 ___ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	32

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. Внедрение новых технологий и тенденций моды

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО 43.02.02 Парикмахерское искусство, в части освоения основного вида деятельности : Внедрение новых технологий и тенденций моды и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Внедрять новые технологии и тенденции моды.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке парикмахеров различного назначения при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- применения новых видов услуг в парикмахерском искусстве;
- контроля качества выполняемых видов парикмахерских услуг поэтапно и в целом.

уметь:

- изучать и анализировать запросы потребителей;
- самостоятельно анализировать и изучать новые виды парикмахерских услуг и тенденций моды, используя различные источники профессиональной информации;
- применять современные технологии и новые методы обработки волос.

знать:

- показатели качества продукции (услуги);
- понятие конкуренции на рынке услуг и ее роль;
- пути повышения качества услуг и обслуживания;
- актуальные тенденции и современные технологии в парикмахерском искусстве;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

всего – 276 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 222 часа;

производственной практики – 72 часов.

Учебная практика -36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Внедрение новых технологий и тенденций моды**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Внедрять новые технологии и тенденции моды
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03. Внедрение новых технологий и тенденций моды

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	ПМ.03. Внедрение новых технологий и тенденций моды									
ПК 3.1	Раздел 1 Стандартизация и подтверждение соответствия	96	16	6	-	80	-	-		
ПК 3.1	Раздел 2 Актуальные тенденции и современные технологии парикмахерского искусства	180	38	10		142	20	-		
	Учебная и производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)		-						36	72

	Всего:	276	54	16	-	222	20	36	72
--	---------------	------------	-----------	-----------	----------	------------	----	----	-----------

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03. Внедрение новых технологий и тенденций моды

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК. 3.01 Стандартизация и подтверждение соответствия			
Раздел 1 Стандартизация и подтверждение соответствия		54	
Тема 1.1. Нормативная документация и общие технические условия парикмахерского дела	Содержание	10	
	1. Понятие о стандартизации и подтверждении соответствия. Основные организации, занимающиеся информационным обеспечением работ по стандартизации в России. Органы и службы стандартизации, их основные функции. Развитие и совершенствование стандартизации в сфере услуг населению. Осуществление сертификации услуг с целью обеспечения безопасности жизни, здоровья потребителей и охраны окружающей среды, предотвращения причинения вреда имуществу потребителей. Функция проверки и подтверждения соответствия. Функции оценки соответствия. Система оценки соответствия. Стороны в оценке соответствия. Система аккредитации. Декларация о соответствии. Сертификация. Испытания. Гармонизация классификации услуг населению с международными классификациями. Приказ Росбытсоюза от 24.03.98 №25 "Об утверждении нормативной документации по услугам парикмахерских. Центр технологий качества бытовых услуг АО "Росбытсоюз".	2	1
	2. Понятие и показатели качества продукции. Новая стратегия в управлении качеством. Понятие качества продукции как фактора конкурентоспособности предоставляемых услуг. Управление качеством. Политика предприятия в области качества. Система управления качеством, направленная на интересы потребителей. Всеобщий контроль качества. Повышение мотивации персонала. Требования к повышению качества услуг – одна из характерных черт мирового рынка. Система основных положений качества услуг. Закон РФ «О техническом регулировании». Технический комитет по стандартизации ТК 346 "Бытовое обслуживание	4	2

		населения". Управление сертификации Госстандарта России. Область применения. Нормативные ссылки. Определения. Классификация услуг парикмахерских. Общие технические требования. Требования безопасности. Требования к экологичности услуг парикмахерских. Методы контроля. Перечень требований к исполнителям услуг парикмахерских в соответствии с их категорией.		
	3.	Общие технические условия. ГОСТ Р 51142. Услуги бытовые. Услуги парикмахерских. Виды стандартов, их характеристика. Тарифно-квалификационные характеристики общеотраслевых профессий рабочих.	2	2
	4.	Комплекты оборудования и инструменты по специализациям услуг парикмахерских и сроки эксплуатации парикмахерского оборудования и инструментов. Нормы времени на услуги парикмахерских. Нормы расхода и сроки износа белья для парикмахерских. Минимальные комплекты и нормы расхода инструментов по специализациям услуг парикмахерских. Нормы расхода материалов на дезинфекцию инструментов.	2	2
	Практическое занятие		6	
	1.	Знакомство с ГОСТ Р 51142-98. Услуги бытовые. Услуги парикмахерских. Общие технические условия.		
	2	Изучение закона РФ «О защите прав потребителей».		
	3	Изучение закона РФ «О защите прав потребителей».		
Тема 1.2. Рекомендуемая документация для подготовки предприятий к сертификации услуг парикмахерских	Внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельное изучение тем		80	
	1.	Общероссийский классификатор услуг населению (ОК 002-93), утвержденный Госстандартом России 28.06.93 №163. Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации. Повышение эффективности применения средств вычислительной техники. Учет и прогнозирование объемов реализации услуг населению. Изучение спроса населения на услуги. Актуализация видов услуг с учетом новых социально - экономических условий в Российской Федерации.	6	1
	2.	Региональные санитарные нормы и правила, утвержденные местными органами Госсанэпиднадзора. Контролирующие организации в сфере парикмахерских услуг. Органы Госсанэпиднадзора, ведомственная принадлежность. Предписания, положения, акты проверки и формы контроля. Региональные санитарные нормы и правила, утвержденные местными органами Госсанэпиднадзора.	6	1
	3.	Товары, которые по истечении срока годности считаются непригодными для использования по	6	1

	<p>назначению. Требования, обеспечивающие безопасность жизни, здоровья потребителя и охрану окружающей среды и предотвращение причинения вреда имуществу потребителя. Срок службы (годности) товара. Наименование товаров. Коды классов ОК 005-93. Парфюмерно-косметические товары: наборы косметические 91 5750, продукция косметическая 91 5800 (кроме 91 5820); товары бытовой химии, средства моющие 23 8100. Перечень товаров, которые по истечении срока годности считаются непригодными для использования по назначению.</p>		
4.	<p>Товары, работы и услуги, подлежащие обязательной сертификации. Требования, обеспечивающие безопасность жизни, здоровья потребителя и охрану окружающей среды и предотвращение причинения вреда имуществу потребителя. Перечень товаров, подлежащих обязательной сертификации, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 13.08.97 №1013. Парфюмерно-косметические товары и мыло туалетное. Одеколоры и воды душистые и туалетные; духи и масла эфирные натуральные; наборы парфюмерные и косметические; продукция косметическая; мыло туалетное 91. Перечень работ и услуг, подлежащих обязательной сертификации, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 13.08.97 №1013. Наименование работ (услуг). Коды групп ОК 002-93. Услуги парикмахерских 01(9).</p>	6	1
5.	<p>Технология услуг парикмахерских. Гармонизация классификации услуг населению с международными классификациями. Технологичность процессов обслуживания посетителей. Технология услуг парикмахерских.</p>	6	2
6.	<p>Правила техники безопасности и производственной санитарии для парикмахерских. Общие положения Основные обязанности административно-технического персонала парикмахерских по обеспечению безопасных условий труда. Требования к территории. Требования к санитарно-бытовым помещениям. Медицинское обслуживание работающих.</p>	6	2
7.	<p>Требования к устройству, расположению, содержанию рабочих мест. Требования к производственным и подсобным помещениям. Отопление и вентиляция. Требования к освещению. Санитарно-гигиенические требования. Электробезопасность. Пожарная безопасность. Расследование несчастных случаев. Оказание первой доврачебной медицинской помощи.</p>	6	2
8.	<p>Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации. Постановление от 15 августа 1997 г. №1025 об утверждении правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации (в ред.</p>	6	1

		постановлений правительства РФ от 02.10.1999 №1104, от 30.09.2000 №742, от 01.02.2005 №49). Общие положения. Информация об услугах (работах), порядок приема и оформления заказов на услуги (работы).		
	9.	Закон Российской Федерации "О защите прав потребителей". (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, №3, ст. 140).Порядок оплаты услуг (работ). Порядок оказания услуг (выполнения работ). Особенности оказания отдельных видов услуг (выполнения работ). Ответственность исполнителя.	6	1
	10.	Санитарные правила устройства, оборудования и содержания парикмахерских. Отделка помещений парикмахерских. Оборудование парикмахерских. Санитарно-технические устройства. Содержание помещений. Санитарные правила устройства и содержания косметических кабинетов при учреждениях бытового обслуживания населения.	6	2
	11.	Требования к культуре обслуживания. Требования по личной гигиене персонала. Осуществление правил.	6	1
	12.	Анализ технологических процессов услуг парикмахерских.	6	
		МДК 03.02		
МДК 3.02 Актуальные тенденции и современные технологии парикмахерского искусства			180	
Раздел 2 Актуальные тенденции и современные технологии парикмахерского искусства			180	
Тема 2.1. Особенности профессиональной деятельности парикмахера	Особенности деятельности	Содержание	2	
	1.	Сущность и социальная значимость профессии парикмахера. Социальная значимость профессии парикмахера. Историческая справка о профессии парикмахера. Образование парикмахера. Профессиограмма парикмахера. Личные качества парикмахера.	1	1
	2.	Формирование профессионального интереса. Организационные особенности профессиональной деятельности парикмахера. Профессиональный и специальный словарь.	1	1
	3.	Клиенториентированность в салонном бизнесе. Понятие конкуренции на рынке услуг и ее роль. Повышение уровня сервисного обслуживания. Задачи, алгоритмы изучения и анализа запросов потребителей. Определение и согласование выбора парикмахерских услуг. Оказание салонной услуги в соответствии с индивидуальным стилем клиента и с учетом направления моды текущего сезона. Предложение дополнительной покупки товара/услуги. Прогрессивные формы обслуживания и их внедрение.		1
	4.	Изучение новых технологий, тенденций моды и продвижение парикмахерских услуг. Способы информирования клиентов о новых продуктах, услугах или акциях салона Внедрение новых технологий и		1

		тенденций моды. Основные принципы эффективной презентации: как преподнести услугу клиенту так, чтобы его заинтересовать. Искусство деловой презентации. Технический аспект проведения презентаций. Дополнительный сервис как реклама салона.		
Тема 2.2. Источники профессиональной информации	Содержание		4	
	1.	Актуальные источники профессиональной информации. Анализ и изучение новых видов парикмахерских услуг и тенденций моды с использованием различных источников профессиональной информации. Работа с профессиональной литературой. Реклама в сфере косметических услуг.	1	2
	2.	Самообразование парикмахера. Поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1	2
	3.	Профессиональные курсы повышения квалификации. Работа на семинарах, практикумах, профессиональных конференциях.	1	2
	4.	Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Задачи и приемы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	1	2
Тема 2.3. Актуальные тенденции и современные технологии в парикмахерском искусстве	Содержание		2	
	1.	Современные направления моды в парикмахерском искусстве. Понятие о моде и сезонности. Направления моды (тенденции) текущего сезона. Современные тенденции базовых видов парикмахерских услуг.	1	2
Тема 2.4. Профессиональная деятельность парикмахера	Содержание			
	1.	Организация собственной профессиональной деятельности. Типовые методы и способы выполнения профессиональных задач. Методы оценки эффективности и качества профессиональной деятельности парикмахера. Ориентировка в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Задачи профессионального и личностного развития, самообразования, повышения квалификации.	1	1
		ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ	10	
	1	Изучение профессиональной литературой.		
	2	Изучение с профессионально-ориентированными Интернет-ресурсами.		
	3	Выполнение эскиза моды прически 1917-1930 в России		
4	Выполнение эскиза Западноевропейской моды прически 20 века			

	5	Выполнение эскиза моды прически 40-х годов		
		САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 130 Ч		
	1	Знакомство со специальным словарем парикмахера.		
	2	Ознакомиться со статьей. Фокусировка бизнес-стратегии на ключевых клиентах. Скриптунова Е. А. //Управление сбытом, февраль 2015.		
	3	Ознакомиться со статьей. Как сделать клиента постоянным? Скриптунова Е., Тарелкина Т. //"Ателье", № 7, 2015.		
	4	Ознакомиться со статьей. Как удерживать клиентов. Пустынникова Ю. М. Тарелкина Т. В. //Управление сбытом №7 июль 2015.		
	5	Ознакомиться со статьей. Все знают как правильно обслуживать клиентов. Что же мешает? Скриптунова Е. А. // "Управление сбытом".		
	6	Ознакомиться со статьей. Борьба за клиента. Скриптунова Е. А. //Офис-файл № 93 октябрь 2014.		
	7	Анализ и изучение новых видов парикмахерских услуг и тенденций моды с использованием различных источников профессиональной информации. Подготовка доклада на тему «Модные тренды текущего года». Оформление мультимедийных презентаций доклада с использованием компьютерных технологий.		
	8	Работа с профессионально-ориентированными Интернет-ресурсами. Выполнение подборки иллюстраций моды на текущий год. Подготовка презентации «Тренд вижн текущего года».		
	9	Ознакомиться со статьей. А.И. Челенков. Маркетинг №3 2014г.// Основы классификации услуг как маркетингового продукта.		
	10	Ознакомиться со статьей. Н. Чечёткина. Маркетинг №2 2015г.// Анализ и оценка конкурентоспособности услуг розничной торговли.		
Учебная практика 1. Отработка способов современной стрижки волос. 2. Отработка современных срезов при стрижке волос. 3. Выполнение креативной стрижки волос. 4. Выполнение окраски волос современными способами. 5. Выполнение 3D-окрашивания. 6. Выполнение колорирования волос.			36	

Производственная практика 1. Выполнение блондирования волос. 2. Выполнение глазирования, элюминирования, экранирования, ламинирования волос. 3. Выполнение биоламинирования, термоламинирования, цветного ламинирования и каутеризации. 4. Выполнение нетрадиционных видов химической завивки. 5. Выполнение выпрямления волос. 6. Выполнение кератинового выпрямления волос. 7. Выполнение наращивания волос. 8. Выполнение СПА-процедур для волос. 9. Выполнение современных постижерных работ. 10. Выполнение альтернативных видов парикмахерских услуг.	72	
Всего	276	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Внедрение новых технологий и тенденций моды

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Кабинет рисунка и живописи. Лаборатория техники и технологии и живописи», учебной лаборатории «Технология парикмахерских услуг и постижёрных работ», мастерской «Салон парикмахерская».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- видеотека по курсу (учебные фильмы по некоторым разделам ПМ);
- образцы расходных материалов, инструментов, оборудования, приспособлений
- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий (иллюстрации, манекен головки, коллекция демонстрационных плакатов, раздаточный материал;
- фонд творческих работ студентов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- точка доступа в Интернет;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- программа по компьютерному подбору причёсок;
- сканер.

Оборудование мастерской:

- рабочие места;
- раковины;
- зеркала;
- сушиары;
- климазон;
- набор инструментов и приспособлений для парикмахерских работ;
- манекен головки;
- санитарное оборудование: ультрафиолетовый облучатель, «Микроцид»;
- расходные материалы;
- парфюмерные и дезинфицирующие средства.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Безбородова Е.И. Материаловедение для парикмахеров: учебник: Рекомендовано ФГУ «ФИРО». — 2-е изд., стер. — 256 с.: ил., пер. № 7 бц. 2014
2. Парикмахерское искусство: Материаловедение: учебник: Допущено Минобразованием России / А. В. Кузнецова, С. А. Галиева, Н. Х. Кафидова и др. — 7-е изд., стер. — 160 с., пер. № 7 бц. 2014
3. Панина Н. И. Основы парикмахерского дела: учеб. пособие: Допущено Экспертным советом. — 4-е изд., стер. — 64 с., обл. — (Непрерывное профессиональное образование). 2013
4. Чалова Л. Д., Галиева С. А., Кузнецова А. В. Санитария и гигиена парикмахерских услуг: учебник: Рекомендовано ФГАУ «ФИРО». — 6-е изд., стер. — 160 с., пер. № 7 бц. 2013
5. Черниченко Т. А., Плотникова И. Ю. Моделирование причесок и декоративная косметика: учеб. пособие для сред. проф. учеб. заведений/ Черниченко Т. А., Плотникова И. Ю. – М.: Изд. центр "Академия", 2013 г., - 208 с., с цв. ил.: ил.
6. «Школа красоты для будущих парикмахеров, косметологов, стилистов и визажистов». Уч. пособие (Перевод с англ. Э. Алексеевой, С. Шестеревой). – М.: Крон-Пресс, 2012 г., - 430 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 1.12-99 Государственная система стандартизации Российской Федерации. Стандартизация и смежные виды деятельности. Термины и определения.
2. ГОСТ Р ИСО/МЭК 17011-2008 «Оценка соответствия. Общие требования к органам по аккредитации, аккредитующим органы по оценке соответствия».
3. ГОСТ Р 5725.1-20021 Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений.
4. Закон РФ «О техническом регулировании» 184-ФЗ в ред. 29.12.2009
5. Международный стандарт ГОСТ Р ИСО 9000-2001 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
6. Международный стандарт ИСО/МЭК 17000:2004 «Оценка соответствия

Словарь и общие принципы».

7. Постановление правительства РФ от 24.02.2009 № 163 «Об аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по подтверждению соответствия.

Электронные ресурсы:

1. ЭУМК дисциплин.
2. Сайт преподавателя [Электронный ресурс]: Электрон. дан. многопредмет. дидактич. сайта. – Интернет-сайт. – Режим доступа: <http://www.tonkih.yotc.ru>, авторизация. – Загл. с экрана.
3. Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]: Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
4. Официальный сайт Министерства образования и науки. [Электронный ресурс]: Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
5. Российский Общеобразовательный портал. [Электронный ресурс]: Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
6. Федеральный Государственный Образовательный стандарт. [Электронный ресурс]: Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.standart.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
7. Красота-онлайн. Российский Интернет-портал о красоте. [Электронный ресурс]: Электрон. дан. Режим доступа: <http://www.krasota.ru/ourconsultants/>, свободный. – Загл. с экрана.
8. AIR SET. Ежемесячный образовательный видео-журнал для парикмахеров. Alexander Kuvvatov, [Электронный ресурс]: Электрон. дан., видео уроки. – Москва, 2013 ©. Режим доступа: <http://www.hairset.tv>, авторизация. – Загл. с экрана.
9. «Библиотека стилиста». Социальный проект Александра Кувватова [Электронный ресурс]: Электрон. дан. Режим доступа: <http://www.hairlibrety.ru>, авторизация. – Загл. с экрана.
10. Открытый клуб парикмахеров. Специальный проект. [Электронный ресурс]: Электрон. дан. Режим доступа: <http://www.hair-club.ru>, авторизация. – Загл. с экрана.
11. Мир Wella [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.wella.com/ru/RU/home_pro.aspx.
12. Estel Professional [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.unicosm.ru/pro/>
13. L'OrealProfessionnel [Электронный ресурс] – Режим доступа:

<http://www.lorealprofessionnel.ru/>

14. Schwarzkopf [Электронный ресурс] – Режим доступа:
<http://www.schwarzkopf.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Преподавание МДК профессионального модуля **ПМ.03. Внедрение новых технологий и тенденций моды** имеет практическую направленность. Изучение тем включает практическую деятельность обучающихся, направленную на выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **ПМ.03. Внедрение новых технологий и тенденций моды** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин: ОП.04. Санитария и гигиена парикмахерских услуг; ОП.05. Основы анатомии и физиологии кожи и волос; ОП.07. Пластическая анатомия.

Освоению данного модуля должны предшествовать следующие профессиональные модули: ПМ.01. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг; ПМ.02. Подбор форм причёсок и их выполнение с учётом индивидуальных особенностей потребителей.

Производственная практика проводится на базе салонов-парикмахерских города и республики. Для выполнения программы лабораторных работ учебная группа делится на две подгруппы. При работе над решением проблемных задач и выполнении самостоятельной деятельности обучающимся оказываются консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по модулю: наличие среднего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Внедрение новых технологий и тенденций моды» и специальности 43.02.02

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

<i>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результата подготовки</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
<p>ПК 3.1. Внедрять новые технологии и тенденции моды</p>	<p>- самостоятельный анализ, активное применение и контроль качества современных технологий и новых методов обработки волос с учетом актуальных тенденций моды в парикмахерском искусстве, освоение различных источников профессиональной информации</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе подготовки к работе и выполнения практического задания на практических занятиях, при выполнении и защите лабораторных работ; - Отчет по производственной практике. Отзыв и экспертная оценка руководителей практики. Ведомость оценок практики. - Экзамен квалификационный по модулю.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<i>Результаты (освоенные общие компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результата подготовки</i>	<i>Формы и методы контроля</i>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней</p>	<p>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - демонстрация интереса к будущей</p>	<p>- Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (устные опросы, защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ, контроль самостоятельной исследовательской работы), подготовке и участии в</p>

<p>устойчивый интерес.</p>	<p>профессии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие положительных отзывов по итогам практики; - участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией (студенческие научно-практические конференции, конкурсы профессионального мастерства, выставки, мастер-классы и т. п.). 	<p>мероприятиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тестирование (письменное). Оценка. - Отчет по производственной практике, Экспертная оценка руководителя практики.
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества; - высокие показатели производственной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ, защита практической, лабораторной и самостоятельной исследовательской работы, ситуационные задания практических, самостоятельных и лабораторных тренинговых работ, отчет по лабораторным работам), подготовке и участии в мероприятиях. - Тестирование (письменное). Оценка. - Отчет по производственной практике, экспертная оценка руководителя практики. - Экзамен квалификационный по модулю.
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности принимать адекватные решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (ситуационные задания практических, самостоятельных и лабораторных тренинговых работ, защита практической, лабораторной и самостоятельной исследовательской работы, отчет по лабораторным работам), подготовке и участии в мероприятиях. - Тестирование (письменное). Оценка. - Отчет по производственной практике, экспертная оценка руководителя практики.

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск, отбор и использование необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении производственной практики; - грамотное использование нормативной документации и учет требований законодательства при выполнении практических заданий. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ, защита практической, лабораторной и самостоятельной исследовательской работы), подготовке и участии в мероприятиях. - Тестирование (письменное). Оценка. - Экзамен квалификационный по модулю.
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - умение работать с программным обеспечением, в том числе специальным. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ, защита практической, лабораторной и самостоятельной исследовательской работы), подготовке и участии в мероприятиях. - Тестирование (письменное). Оценка. - Экзамен квалификационный по модулю.
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с потребителями и коллегами в ходе производственной практики; - активность, инициативность в процессе коллективной деятельности; - психологическая адаптивность; - наличие положительных отзывов коллег, руководства; - применение в профессиональной деятельности приёмов делового и управленческого общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ, защита практической, лабораторной и самостоятельной исследовательской работы, ситуационные задания практических, самостоятельных и лабораторных тренинговых работ), подготовке и участии в мероприятиях. - Отчет по производственной практике, Экспертная оценка руководителя практики

<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявление ответственности за ход и результат работы; - умение брать на себя ответственность в принятии важных решений; - самоанализ и коррекция собственной деятельности при выполнении коллективных заданий. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ), подготовке и участии в мероприятиях. - Отчет по производственной практике, Экспертная оценка руководителя практики.
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - определение этапов и содержания работы по реализации самообразования; - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении производственной практики. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ, ситуационные задания практических, самостоятельных и лабораторных тренинговых работ, защита практической, лабораторной и самостоятельной исследовательской работы), подготовке и участии в мероприятиях. - Отчет по производственной практике.
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - анализ тенденций в области парикмахерских услуг; - адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за действиями обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях (защита практических и лабораторных проектно-аналитических работ, защита практической, лабораторной и самостоятельной исследовательской работы, отчет по лабораторным работам), подготовке и участии в мероприятиях. - Тестирование (письменное). Оценка. - Отчет по производственной практике. - Экзамен квалификационный по модулю.