

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ СЕРВИСНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»

_____ /Валькова Е.Ю./
«...» _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

**26.20.19 КОНСТРУИРОВАНИЕ, МОДЕЛИРОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИЯ
ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) образования по иностранным языкам по специальности **26.20.19**

Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»

Разработчик:

Васильева Т.А. , преподаватель ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»

Рекомендована ПЦК швейного направления и парикмахерского искусства ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»

протокол № ___ от « ___ » _____ 2018 г.

Председатель ПЦК _____ /Старыгина С.В./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 Иностранный язык

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) составлена на основе федерального компонента стандарта среднего (полного) общего образования по иностранным языкам (2004 г.) и предназначена для реализации Федерального государственного образовательного стандарта СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

Программа учебной дисциплины может быть использована всеми образовательными учреждениями профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данной специальности, имеющими государственную аккредитацию

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- У1. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- У2. переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- У3. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения русского языка на базовом уровне ученик должен **знать:**

- 31. лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы **общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 168 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 168 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>168</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>168</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>168</i>
<i>Итоговая аттестация в форме: Дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	<i>3 семестр</i>	
Тема.1. Введение в моду.	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 1 • Введение в фонетику. Словообразование. Транскрипция. Правила чтения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	Практическое занятие № 2 • Выполнение лексических упражнений «Одежда и части одежды». Составление микро-диалогов «Работа в дизайнерской кампании».	2
	Практическое занятие № 3 • Работа с текстом «Начало карьеры в мире моды». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту.	2
	Практическое занятие № 4 • Имя существительное в английском языке. Множественное число существительных. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
Тема 2. История мира моды.	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 5 • Артикль в английском языке. Определенный и неопределенный артикль. Отсутствие артикля. Выполнение лексико–грамматических упражнений.	2
	Практическое занятие № 6 • Выполнение лексических упражнений единицами по теме «Вехи в моде». Составление микро-диалогов «Тренды в моде».	2
	Практическое занятие № 7 • Личные и притяжательные местоимения в английском языке. Местоимения some, any. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	Практическое занятие № 8 • Работа с текстом «20-е годы. Коктельное платье». Чтение и перевод. Ответы на вопросы.	2
Тема 3. Текстиль.	Содержание учебного материала.	
	Практическое занятие № 9	

	<ul style="list-style-type: none"> • Местоимения little, few, much, many. Выполнение лексико – грамматических упражнений. Практическое занятие № 10 • Выполнение лексических упражнений по теме «Типы ткани». Выполнение лексических упражнений «Обработка ткани». Составление микро-диалогов по теме. Практическое занятие № 11 • Имя прилагательное в английском языке. Степени сравнения прилагательных и наречий. Выполнение лексико–грамматических упражнений. 	2 2 2
	4 семестр	
Тема 4. Швейное конструирование.	Содержание учебного материала.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Практическое занятие №12 Выполнение лексических упражнений на тему «Модели оборудования». Чтение и перевод. • Практическое занятие № 13 Местоимения little, few, much, many английского языка. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме. • Практическое занятие № 14 Выполнение лексических упражнений по теме «Выкройки» и «Измерения и технические характеристики». Чтение и перевод упражнений. • Практическое занятие № 15 Работа с текстом «Размеры одежды». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. 	2 2 2 2 2
Тема 5. Производство.	Содержание учебного материала.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Практическое занятие № 16 Глаголы в английском языке. Личные и безличные формы глагола. Неправильные глаголы. Выполнение лексико-грамматических упражнений. • Практическое занятие № 17 Выполнение лексических упражнений на тему «Проблемы производство». Чтение и перевод заданий. • Практическое занятие № 18 Выполнение лексических упражнений по теме «Методы упаковки товара». Чтение и перевод заданий. • Практическое занятие № 19 Работа с текстом «Юникло и Кампания Такуми». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по 	2 2 2 2

	<p>тексту.</p> <p>Практическое занятие № 20</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повторение ранее изученного грамматического материала. <p>Практическое занятие № 21</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа по ранее изученному грамматическому материалу. 	<p>2</p> <p>2</p>
<i>5 семестр</i>		
Тема 6. Продвижение товара.	Содержание учебного материала	
	<p>Практическое занятие № 22</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексических упражнений по теме «Рекламные товары». Чтение и перевод. Обсуждение темы. 	2
	<p>Практическое занятие № 23</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на время Present Simple. 	2
	<p>Практическое занятие № 24</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексических упражнений по теме «Бренды». Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы. Составление микро-диалогов «Любимый бренд». 	2
	<p>Практическое занятие № 25</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на время Past Simple. 	2
	<p>Практическое занятие № 26</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексических упражнений по теме «Маркетинговые кампании». Чтение и перевод. Ответы на вопросы. 	2
	<p>Практическое занятие № 27</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на время Future Simple. 	2
	<p>Практическое занятие № 28</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексических упражнений по теме «Написание пресс релизов». Написать пресс релиз для выбранной кампании. 	2
	<p>Практическое занятие № 29</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом «Короткий фильм о моде». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. 	2
	Тема 7. События в мире моды.	Содержание учебного материала
<p>Практическое занятие № 30</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексических упражнений по теме «Планирование модных показов». Чтение и перевод. Ответы на вопросы. 		2
<p>Практическое занятие № 31</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на время Present Continuous. 		2

	<p>Практическое занятие № 32</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексических упражнений по теме “Распределение работы и обязанностей”. Чтение и перевод. Ответы на вопросы. <p>Практическое занятие № 33</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексических упражнений по теме «Мир моды». Работа с текстом «Кошачья походка: возраст, национальность и размер». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. 	2
		2
Тема 8. Розничная торговля.	Содержание учебного материала	
	<p>Практическое занятие № 34</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексических упражнений по теме «Сбыт продукции». Чтение и перевод текста. Составление микро-диалогов «Поставщик и клиент». <p>Практическое занятие № 35</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексико-грамматических упражнений на время Past Continuous. <p>Практическое занятие № 36</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексических упражнений по теме “Демонстрация товара”. Чтение и перевод. Ответы на вопросы. <p>Практическое занятие № 37</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексико-грамматических упражнений на время Future Continuous. <p>Практическое занятие № 38</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексических упражнений по теме “Введение переговоров”. Чтение и перевод. Составление микро-диалогов по теме. <p>Практическое занятие № 39</p> <ul style="list-style-type: none"> Работа с текстом «Онлайн шоппинг». Чтение и перевод. Ответы на вопросы. Выполнение лексико-грамматических упражнений на ранее изученный грамматических материалов. <p>Практическое занятие № 40</p> <ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа 	2
		2
		2
		2
		2
		2
	6 СЕМЕСТР	
Тема 9. Вышивание.	Содержание учебного материала	
	<p>Практическое занятие № 41</p> <ul style="list-style-type: none"> Работа с текстом «История вышивания». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. <p>Практическое занятие № 42</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексико-грамматических упражнений на время Present Perfect. <p>Практическое занятие № 43</p>	2
		2

	<ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом «Виды вышивания», «Способы вышивания». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по теме. <p>Практическое занятие № 44</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление микро-диалогов по теме «Виды вышивания», «Способы вышивания» 	2
Тема 10. Вязание.	Содержание учебного материала	
	<p>Практическое занятие № 45</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на повторение времен группы Continuous. 	2
	<p>Практическое занятие № 46</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом «История вязания». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. Подготовка докладов по теме. 	2
	<p>Практическое занятие № 47</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом «Вязание на спицах», «Вязание крючком». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. 	2
	<p>Практическое занятие № 48</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление микро-диалогов по теме «Виды вязания». 	2
	<p>Практическое занятие № 49</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение упражнений на время Future Perfect. 	2
Тема 11. Ткачество.	Содержание учебного материала	
	<p>Практическое занятие № 51</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом: «Ткачество в народной культуре». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. Подготовка докладов по теме. 	2
	<p>Практическое занятие № 52</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом: «Ткачество в народной культуре». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. Подготовка докладов по теме. 	2
	<p>Практическое занятие № 53</p> <ul style="list-style-type: none"> • Страдательный залог в английском языке. Выполнение лексико-грамматических упражнений. 	2
	<p>Практическое занятие № 54</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение грамматических упражнений на повторение времен группы Perfect. 	2
	<p>Практическое занятие № 55</p> <ul style="list-style-type: none"> • Прямая и косвенная речь в английском языке. Выполнение лексико-грамматических 	

	<p>упражнений по теме.</p> <p>Практическое занятие № 56</p> <ul style="list-style-type: none"> Герундий в английском языке. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме. 	2
		2
Тема 12. Профессия модельер.	Содержание учебного материала	
	<p>Практическое занятие № 57</p> <ul style="list-style-type: none"> Работа с текстом «Специализация модельера». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. 	2
	<p>Практическое занятие № 58</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексико-грамматических упражнений на повторение темы «Степени сравнения прилагательных». 	2
	<p>Практическое занятие №59</p> <ul style="list-style-type: none"> Выполнение лексико-грамматических упражнений на повторение косвенной речи. 	2
	<p>Практическое занятие № 60</p> <ul style="list-style-type: none"> Повторение пройденного материала 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Дифференцированный зачет 	2

	<p style="text-align: center;">7 семестр</p> <p>Практическое занятие № 61</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление микро-диалогов по теме «Моя будущая профессия – модельер». <p>Практическое занятие № 62</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом «Известные модельеры разных стран». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. Соотношение утверждений. <p>Практическое занятие № 63</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на времена Progressive. <p>Практическое занятие № 64</p> <ul style="list-style-type: none"> • Работа с текстом «Известные российские модельеры». Чтение и перевод. Составление микро-диалогов по теме. <p>Практическое занятие № 65</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на пассивный залог. <p>Практическое занятие № 66</p> <p>Работа с текстом «Конкурсы модельеров». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту.</p> <p>Практическое занятие № 67</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление микро-диалогов по теме «Мировые конкурсы модельеров». Пересказ аутентичного текста. 	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p>
<p style="text-align: center;">Тема 13. Профессии и профессиональные качества, карьера, должности.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	
	<p>Практическое занятие № 68</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение лексико-грамматических упражнений на повторение страдательного залога. <p>Практическое занятие № 69</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление микро-диалогов «Моя будущая профессия» <p>Практическое занятие № 70</p> <ul style="list-style-type: none"> • Написание эссе на тему «Какими качествами должен обладать человек, чтобы построить карьеру». 	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">2</p>

Тема 14. Организация сферы обслуживания.	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 71 • Работа с диалогами «В ателье». Составить микро-диалоги по примеру.	2
	Дифференцированный зачет	2
8 семестр		
Тема 15. Планирование времени (рабочий день, досуг).	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 72 • Работа с текстом «Мой рабочий день». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту. Практическое занятие № 73 • Составление микро-диалогов на тему «Как проходит мой рабочий день».	2 2
Тема 16. Формальные и неформальные виды корреспонденции.	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 74 • Работа с текстом «Формальные и неформальные виды писем». Чтение и перевод. Ответы на вопросы по тексту.	2
	Практическое занятие № 75 • Составление микро-диалогов с лексикой по теме «Приветствие».	2
	Практическое занятие № 76 • Правила написания писем различных видов	2
	Практическое занятие № 77 • Написание писем приглашений.	2
	Практическое занятие № 78 • Написание ответов на письмо-приглашение.	2
	Практическое занятие № 79 • Составление микро-диалогов «Разговор между представителями двух разных фирм».	2
	• Повторение пройденного материала	2
	• Повторение пройденного материала	2
Дифференцированный зачет	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «**Отечественной и зарубежной лингвистики**»:

- комплект учебно-методических документов (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий);
- комплект наглядных пособий (плакаты, стенды)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Восковская А.С., Карпова Т.А. Английский язык для средних специальных учебных заведений,- Ростов н/Д: Феникс, 2016.-384с.
2. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений. Санкт-Петербург: Издательство КАРО, 2016.-544с.

Дополнительные источники:

1. Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов: Учебное пособие / И.П. Агабекян. - М.: Проспект, 2016. - 288 с.2015. 2016.
2. Безкоровайна Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2015.
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. — М., 2014.
4. Журина Т. Ю. Английский язык: Тематический сборник для подготовки к устному экзамену по английскому языку за курс средней школы 11 кл. - 4-е изд., стереотип. - М.: - Дрофа, 2008. -160 с.
5. Лабода Т. Е. Английский язык. Весь школьный курс в таблицах: учебное пособие. Минск: Современная школа, 2007.-256с.
6. Николенко Т. В.Тесты по грамматике английского языка - М.: Айрис - пресс, 2005, 208с.
7. Романова Л. И. Английская лексика в тестах. - М.: Айрис-пресс, 2003, 336 с.
8. Тимофеев ВГ., Вильнер А.Б., Колесникова ИЛ. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. - М.: Издательский центр «Академия», 2007.

9. Иностранные языки в школе: журнал; Учрежден Министерством образования и науки РФ.

10. 1 сентября English: Приложение к газете «1 сентября»; Учрежден Министерством образования и науки РФ.

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – URL: <http://window.edu.ru> (дата обращения: 15.03.2020). – Текст: электронный.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
3. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
4. Стихи, песни, дидактические игры, словарик, статьи, уроки, международные проекты на английском языке. <http://www.englishclub.narod.ru>
5. Страноведение, разговорные темы, грамматика, тесты по английскому языку и др. <http://www.linguistic.ru>
6. Энциклопедия Британника. Всевозможная информация для изучающих английский язык. <http://www.britannica.com/>
7. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь	
– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Текущий, рубежный контроль: - устный опрос; - индивидуальный опрос; - фронтальный опрос; - тестирование; - защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера, - письменные работы; - составление презентаций; <i>Дифференцированный зачет</i>
– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	
Знать	
- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Текущий, рубежный контроль: - устный опрос; - индивидуальный опрос; - фронтальный опрос; - тестирование; - защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера, - письменные работы; - составление презентаций; <i>Дифференцированный зачет</i>
общие компетенции	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения</p>	Текущий, рубежный контроль: - устный опрос; - индивидуальный опрос; - фронтальный опрос; - тестирование; - защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера, - письменные работы; - составление презентаций; <i>Дифференцированный зачет</i>

профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).