

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ Республики Марий Эл
«ЙОТСТ»

№ 02-01/25 от «27» апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся

Йошкар-Ола

2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; законом Республики Марий Эл от 1 августа 2013 г. № 29-3 «Об образовании в Республике Марий Эл»; постановлением Правительства Республики Марий Эл от 23.04.2018 г. №180 «О государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам»; Уставом ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ» (далее - Техникум)

1.2. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих основных профессиональных образовательных программ

1.3. Стипендии подразделяются на следующие виды:

- 1) государственная академическая стипендия;
- 2) повышенная государственная академическая стипендия;
- 3) государственная социальная стипендия;
- 4) государственная социальная стипендия в повышенном размере;
- 5) стипендия Главы Республики Марий Эл;
- б) именные стипендии

1.4. Государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл выплачиваются в размерах, определяемых Техникумом, с учетом мнения студенческого совета в пределах средств, выделяемых Техникумом на стипендиальное обеспечение обучающихся (далее - стипендиальный фонд)

1.5. Размер государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии определяется в соответствии с настоящим Положением, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законом

1.6. Студентам-иностранцам гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии на условиях, установленных Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 23.04.2018 г. № 180, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл, если это предусмотрено международными договорами российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение

1.7. Размеры стипендий, устанавливаемых Главой Республики Марий Эл и порядок их выплаты, определяются Главой Республики Марий Эл

1.8. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий

2. Порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. Для решения вопросов о назначении стипендий обучающимся Техникума директором утверждается Положение о стипендиальной комиссии, приказом директора - состав стипендиальной комиссии сроком на один учебный год

2.2. В начале учебного года в каждой группе формируется стипендиальная комиссия, протокол заседания которой по итогам промежуточной аттестации сдается в стипендиальную комиссию Техникума (до 15 числа следующих месяцев: январь, июль). Если данная дата выпадает на выходные и праздничные дни, протокол сдается до наступления выходных и праздничных дней

3. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл

3.2. Выплата государственной академической стипендии производится в пределах стипендиального фонда один раз в месяц не позднее 25 числа по результатам промежуточной аттестации с месяца, следующего за месяцем, в котором завершена промежуточная аттестация

3.3. Выплата государственной академической стипендии производится на основании приказа директора Техникума по представлению стипендиальной комиссии, в состав которой входят члены студенческого совета Техникума

Заседания стипендиальной комиссии проводятся два раза в год, не позднее 20 числа месяцев: июнь, январь

3.4. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается:

- а) с даты отчисления обучающегося из техникума;

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа до даты отчисления студента из техникума

б) студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена, с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации.

Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

В случае предоставления студенту по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления студента из техникума

4. Повышенная государственная академическая стипендия

4.1. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия

4.2. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию

4.3. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется техникумом с учетом мнения студенческого совета

5. Критерии назначения повышенной государственной академической стипендии

5.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточной аттестации, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии

5.2. В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.1. настоящего Положения, не назначается

5.3. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом), международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании образовательной организации и иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Техникумом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Техникума, подтверждаемое документально

5.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой, осуществленной им в рамках деятельности проводимой Техникумом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства, социального проекта подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально

5.6. повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществляемой им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Техникумом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии

5.7. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр»

5.8. Выплата повышенной государственной академической стипендии производится на основании приказа директора Техникума по представлению стипендиальной комиссии, в состав которой входят члены студенческого совета Техникума

Заседания стипендиальной комиссии проводятся два раза в год, не позднее 20 числа месяцев: июнь, январь

5.9. Студент, претендующий на получение повышенной государственной академической стипендии, пишет заявление с приложением документов, подтверждающих достижения, указанные в пунктах 5.1-5.6. настоящего Положения

6. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

6.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства; студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"

6.2. Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в Техникум документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи

6.3 Студентам первого и второго курсов, обучающихся в Техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим оценки успеваемости «отлично» и «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящихся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с п.4.1 настоящего Положения, или являющихся студентами в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя-инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере

6.4 Размер (размеры) приведенных в пункте 6.3. настоящего Положения государственной академической и (или) государственной социальной стипендии определяется Техникумом с учетом мнения Совета студентов в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда Техникума

6.5 Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца при наличии средств стипендиального фонда и после выплаты государственной академической стипендии.

Документы, подтверждающие право обучающегося на получение государственной социальной стипендии, регистрируются руководителем группы в журнале регистрации. В протоколе заседания стипендиальной комиссии группы указываются дата предоставления документов, дающих право на получение государственной социальной стипендии, и срок, на который должна быть назначена данная стипендия

6.6 Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии

6.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

а) с даты отчисления студента из Техникума;

б) с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения

7. Другие формы материальной поддержки обучающихся

На оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в Техникуме выделяются:

- в размере 5% от размера стипендиального фонда;
- средства от экономии стипендиального фонда

7.1. Материальная поддержка – это вид денежной выплаты, назначаемой студентам техникума, обучающимся по очной форме обучения и подразделяемой на:

- материальную помощь нуждающимся студентам;
- социальную поддержку студентов

7.2. Основными принципами материальной поддержки студентов являются:

- последовательность и соразмерность;
- информированность о результатах деятельности;
- открытость;
- нормированность

7.3. На материальную поддержку могут претендовать студенты независимо от получения государственной академической (в том числе повышенной), государственной социальной или иных стипендий

7.4. Назначение и выплата материальной помощи и социальной поддержки студентам осуществляются исходя из размера государственной академической стипендии, установленной в техникуме на момент выплаты

7.5. Денежные выплаты материальной помощи и социальной поддержки студентам осуществляются на основании приказа директора

8. Порядок и размеры оказания материальной помощи студентам

8.1. Материальная помощь может быть оказана студентам на основании прилагаемых документов по основаниям и в размерах, указанных в Приложении №1 к настоящему Положению

8.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором на основании личного заявления студента с указанием причины обращения, при этом учитывается мнение руководителей (Приложение №2 к настоящему Положению)

8.3. За достоверность представленных сведений ответственность несет студент, написавший заявление

8.4. Оригиналы заявлений на оказание материальной помощи хранятся в личных делах студентов

8.5. В июле, августе материальная помощь не оказывается, кроме случаев, требующих срочной материальной поддержки студентов. В исключительных случаях единовременная материальная помощь студентам оказывается приказом директора на основании личного заявления студента

8.6. Минимальный размер материальной помощи составляет размер государственной академической стипендии

8.7. Максимальный размер материальной помощи может быть установлен в 2-кратном размере государственной академической стипендии

8.8. Денежные выплаты производятся в установленном порядке, как правило, в сроки, предусмотренные для выплаты стипендии

9. Порядок и размеры социальной поддержки студентов

9.1. Социальная поддержка оказывается студентам по согласованию со студенческим советом по ходатайству руководителей соответствующих структурных подразделений, руководителей групп, мастеров производственного обучения, преподавателей (Приложение №3 к настоящему Положению)

9.2. Решение об оказании социальной поддержки студентам принимается директором техникума на основании протокола студенческого совета.

9.3. Социальная поддержка может быть оказана по основаниям и в размерах, указанных в Приложении №4 к настоящему Положению

9.4. Средства социальной поддержки выплачиваются по мере поступления представления и протокола заседания студенческого совета о производстве соответствующих выплат при наличии денежных средств.

9.5. За достоверность представленных сведений ответственность несут должностные лица, инициирующие представление о производстве выплат студентам

9.6. В июле, августе социальная поддержка не оказывается

9.7. Социальную поддержку могут получать студенты независимо от получения государственной академической (в том числе повышенной), государственной социальной и иных стипендий

9.8. Минимальный размер социальной поддержки составляет от 0,5-кратного размера государственной академической стипендии

9.9. Максимальный размер социальной поддержки составляет 5-кратный размер государственной академической стипендии

9.10. Денежные выплаты производятся в установленном порядке, как правило, в сроки, предусмотренные для выплаты стипендии

Приложение №1

Категории студентов, перечень документов, необходимых для получения материальной помощи студентов

№ п/п	Социальная категория студента	Документы, необходимые для получения материальной помощи	Код. прис. соц. катег. ории
Вне очереди			
1	Студенты при заболеваниях или травмах, сопровождающихся большими затратами на лечение	- копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; - копии документов с назначениями; - чеки и копии чеков на лекарства и платные процедуры	1
2	Студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, экологических катастроф, пожаров и т.п.)	Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств	2
3	Студенты при недавней смерти родителей (законных представителей)	- копия свидетельства о смерти; - копии документов, подтверждающих родство	3
Первая очередь			
4	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студенты, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя до достижения ими возраста 23 лет	- копии документа о присвоении статуса сироты ил опекаемого; - копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя; - копия документов, подтверждающих родство.	4
5	Студенты, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы или ребенком-инвалидом	Копия справки об инвалидности	5
6	Неполные студенческие семьи, где один студент – родитель воспитывает ребенка	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о расторжении брака;	6

		- удостоверение матери-одиночки/ справка о рождении ребенка Форма №25/ справка одинокой матери из учреждения социальной защиты населения	
7	Студенты, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-летнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения)	- справка о составе семьи; - справка об обучении по очной форме для детей возраста 18-23 лет	7
8	Студенты, где оба родителя - инвалиды	- копии справок ВТЭК об установлении инвалидности родителей; - копия свидетельства о рождении	8
Вторая очередь			
9	Студенты, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении	Документы, подтверждающие ситуацию, излагаемую в заявлении	9

Бланк заявления на выделение материальной помощи студенту

Директору ГБПОУ Республики Марий
Эл «ЙОТСТ»

ФИО

студент(а, ки)/обучаще(гося, йся)
группы

по специальности/профессии

Заявление

Прошу выделить материальную помощь в связи с

(указать причину нуждаемости в материальной помощи)

Код социальной категории _____

Паспортные данные: серия _____ № _____, кем выдан _____

_____ , дата

выдачи _____

зарегистрирован(а) по адресу:

ИНН _____.

Дата рождения _____

дата

подпись

Руководитель группы _____

Зав. отделением _____

Бланк ходатайства для оказания социальной поддержки студенту

Директору ГБПОУ Республики Марий
Эл «ЙОТСТ»

Ходатайство

Прошу рассмотреть вопрос о выделении средств социальной поддержки студентам (Ф.И.О.)

1.

Дата рождения _____

Паспортные данные: серия _____ № _____, кем
выдан _____

_____, дата выдачи _____

Зарегистрирован (а) по адресу:

ИНН _____ группа _____

_____ дата

_____ подпись

Должностное лицо, инициирующее представление

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«Согласовано»

Председатель студенческого совета

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Протокол № _____ от _____

**Перечень направлений деятельности студентов
ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ», дающий право
претендовать на социальную поддержку**

№ п/п	Направление деятельности, по которому производится социальная поддержка	Ответственный за представление	Код. прис. соц. категории
1	За участие в учебной и научной деятельности (в олимпиадах, конференциях, конкурсах и т.д.)	заведующий отделением, заместитель директора	1
2	За участие в воспитательной работе и общественной деятельности техникума	заведующий отделением, руководитель группы, руководители структурных подразделений, заместитель директора	2
3	За активное участие в спортивных соревнованиях разного уровня	Руководитель физического воспитания, заместитель директора	3
4	За участие в культурно-массовых мероприятиях разного уровня – концерты, конкурсы, фестивали, смотры и т.д.	Заведующий отделением, руководители структурных подразделений, заместитель директора	4
5	За активную работу в органах студенческого самоуправления, студенческих объединениях	руководители структурных подразделений, заместитель директора	5