

Утверждено  
приказом директора  
ГБПОУ  
Республики Марий Эл «ЙОТСТ»  
Н.М.Долгоруковой  
№ 02-01/52  
от 11.09.2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о методической службе**

### **1. Общие положения**

1.1. Методическая служба - структурное подразделение техникума, отвечающая за методическую и научно-методическую работу, повышение квалификации руководящих и педагогических работников (РПР), совершенствование образовательного процесса и качество подготовки выпускников.

1.2. Цель методической службы - повышение уровня профессиональной компетентности РПР, обеспечение условий и ресурсов для непрерывного профессионального образования и самосовершенствования педагогических кадров, развитие творческого и инновационного потенциала педагогического коллектива в целом.

1.3. Задачи методической службы:

- удовлетворение актуальных профессионально-образовательных потребностей педагогов и руководящих работников техникума;
- обеспечение условий для профессионального развития всех членов педагогического коллектива;
- научно-методическое обеспечение реализации ФГОС СПО;
- методическое сопровождение аттестации РПР;
- создание в техникуме коллектива единомышленников.

1.4. Основные задачи методической службы по научно-методическому сопровождению реализации ФГОС СПО:

- 1) Организация работы проектных (проблемных) групп по обновлению УМК по дисциплинам и профессиональным модулям.
- 2) Выявление, анализ и тиражирование наиболее ценного опыта работы педагогов в условиях внедрения ФГОС.
- 3) Организация деятельности педагогического коллектива по овладению новыми технологиями, формами и методами обучения (интерактивные, деятельностные).
- 4) Обучение педагогов методике диагностики, мониторинга и анализа результатов учебно-воспитательного процесса.
- 5) Оказание помощи педагогам в создании и рецензировании методических материалов, в разработке электронных средств учебного назначения.

1.5. Приоритетные направления деятельности методической службы:

- организационно – аналитическое (проведение мероприятий, их оценка, мониторинг, диагностика, закрепление нового статуса учреждения, решение проблемы профессионального самосохранения, повышение конкурентоспособности);
- опытно – экспериментальное (опытно – экспериментальная деятельность педагогов; изучение, распространение передового профессионального опыта (ППО));
- научно – исследовательское (участие совместно с руководителями других структурных подразделений техникума в разработке и реализации программ развития учреждения, проектная деятельность);

- экспертно – оценочное (экспертиза рабочих программ, КИМ-ов, КОСов, рецензирование методических разработок и т. д.).

1.6. Общее руководство методической работой осуществляет директор техникума.

1.7. В структуру методической службы входит:

- Методический совет
- Методический кабинет
- Предметно-цикловые комиссии по профессиональным направлениям
- Школа передового опыта
- Школа молодого педагога.

1.8. Координация методической работы в техникуме осуществляется методическим советом.

1.9. Непосредственным организатором и координатором методической работы является заместитель директора по научно-методической работе.

1.10. Участие в методической работе обязательно для всех руководящих и педагогических работников техникума.

## 2. Содержание и направления методической и научно-методической работы

### 2.1. Структура методической и научно-методической работы РПР техникума:

Методическая работа:	Научно-методическая работа:
<b>Ведущие направления деятельности</b>	
Информационная деятельность. Консультационная. Изучение, обобщение ППО. Повышение квалификации педагогов.	Аналитическая (различные виды диагностики). Проектная (участие в разработке программы развития ОУ, разработка плана работы методической службы, разработка концептуальных оснований деятельности коллектива). Организация научно-методического сопровождения инновационной деятельности, опытно – экспериментальной работы, проектных, творческих групп педагогов. Руководство исследовательскими работами обучающихся.
<b>Преобладающие формы работы</b>	
Работа в рамках ПЦК. Репродуктивные формы повышения квалификации педагогов.	Создание лабораторий, объединений, временных научно-исследовательских и творческих коллективов, групп, в рамках которых проводится экспериментальная работа и научно-исследовательская работа как отдельных педагогов, так и всего коллектива Долговременное сотрудничество с научными руководителями, консультантами.
<b>Результат</b>	
Достижение и поддержание высокого качества образовательного процесса в техникуме. Обобщение педагогического опыта в виде методических рекомендаций. Повышение уровня дидактической компетенции педагогов.	Научно-теоретическое обоснование и обеспечение педагогической деятельности. Повышение уровня научно-исследовательской компетенции педагогов (умений проектировать и осуществлять педагогический эксперимент), научно- методической компетенции (подготовка научных статей, учебно-методических пособий)

## 2.2. Направления и содержание научно-методической работы РПП техникума

№ п/п	Направление	Объект НМР	Содержание НМР	Субъекты НМР
1.	Обеспечение эффективности инновационного развития техникума, модернизации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС	Техникум, образовательный процесс	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Участие в разработке стратегического и тактического планирования, научно-методическое обеспечение инновационного развития техникума;</li> <li>➤ Организация сопровождения опытно-экспериментальной работы, инновационной деятельности, проектных, творческих групп педагогов по разработке новых УМК, освоению деятельностных технологий обучения и т.п.;</li> <li>➤ участие в мониторинге процесса реализации ФГОС;</li> <li>➤ развитие внешних связей техникума с ПОО, УВПО, научно-исследовательскими учреждениями и т.д.</li> </ul>	<p>Методический совет                      Аналитическая группа                      Экспериментальная площадка (лаборатория)                      Информационный центр                      Творческие (целевые проектные), проблемные группы                      ПЦК</p>
2.	Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС	Качество подготовки воспитанности и развития обучающихся (формирования ОК и ПК)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ участие в разработке системы менеджмента качества подготовки обучающихся;</li> <li>➤ участие в диагностике и мониторинге качества обучения, развития и воспитания обучающихся;</li> <li>➤ организация целенаправленной методической и психолого-педагогической помощи обучающимся и преподавателям.</li> </ul>	<p>Проектная группа                      Группа мониторинга                      Руководители отделений                      ПЦК                      Психологическая служба</p>
3	Повышение	Эффективность	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ обеспечение</li> </ul>	Школа передового

	<p>уровня профессиональной компетентности педагогических кадров, стимулирование инновационной деятельности руководителей и педагогических работников</p>	<p>профессионально-педагогической, методической и инновационной деятельности педагогов и руководителей работников техникума</p>	<p>непрерывности профессионально-педагогического образования и самообразования членов педагогического коллектива и администрации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ оказание помощи в построении индивидуальных программ развития педагогов на основе диагностики и анализа результатов профессионально-педагогической деятельности;</li> <li>➤ развитие уРПР мотивации к инновационной, научно-исследовательской деятельности, непрерывному профессиональному развитию и самообразованию.</li> </ul>	<p>опыта Школа молодого педагога Проблемные группы педагогов ПЦК</p>
4	<p>Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС</p>	<p>Качество и эффективность научного и учебно-методического обеспечения реализации ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ моделирование структуры комплексного научного и учебно-методического обеспечения;</li> <li>➤ модернизация структуры, создание и апробация нового предметного содержания к учебным дисциплинам,</li> <li>➤ разработка авторских программ, элективных курсов и т.п.;</li> <li>➤ поиск, адаптация, моделирование, проектирование и трансляция новых образцов педагогической деятельности, учебно-методических</li> </ul>	<p>Методический совет Руководители отделений ПЦК Временные научно-исследовательские коллективы Индивидуальная поисковая экспериментальная работа педагогов</p>

			и дидактических материалов, технологий обучения	
5	Методическое сопровождение учебно- и научно-исследовательской деятельности обучающихся	Качество и эффективность учебно-методического и научного обеспечения реализации ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Научно-методическое обеспечение конкретных видов учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской самостоятельной работы обучающихся;</li> <li>➤ Оказание помощи по оформлению материалов по итогам практического обучения; по выполнению курсовых и дипломных проектов (работ).</li> <li>➤ Проведение студенческих научно-практических конференций</li> </ul>	Методический совет Зам. директора по НМР Руководители отделений ПЦК

2.3. Повышение квалификации педагогических работников в рамках методической службы техникума осуществляется через:

- Методические семинары, семинары-практикумы.
- Проблемные группы.
- Проектные (творческие) группы.
- Школу молодого педагога.
- Индивидуальные программы профессионального роста.
- Портфолио профессиональных достижений.
- Школу передового опыта (педагогические мастерские по распространению передового опыта).

2.4. Активные и интерактивные формы научно-методической работы:

- Педагогические мастерские, мастер-классы.
- Творческие (проектные), проблемные группы.
- Опытно-экспериментальные и творческие объединения.
- Наставничество, школа молодого педагога.
- Семинары-практикумы, методические семинары.
- Методические конкурсы, фестивали, выставки.
- Тренинги.
- Деловые игры, организационные игры.
- Научно-практические конференции, педагогические чтения.
- Профессиональные конкурсы, смотры.

### **3. Планирование и учет методической работы**

3.1. Работа методической службы осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными программой развития техникума, планом работы техникума.

3.2. Содержание работы структуры методической службы регламентируется локальными нормативными актами.

3.3. Работа методической службы планируется в виде разделов «План методической работы», «План работы методического совета», «План работы ПЦК», План-график аттестации педагогических работников», «План работы Школы передового опыта», «План работы Школы молодого педагога», «План-график прохождения руководящими и педагогическими работниками курсов повышения квалификации», «План-график прохождения стажировки педагогическими работниками» в плане работы техникума. План работы методической службы составляется на один учебный год и утверждается директором техникума.

3.4. Отчетными документами о результатах методической, научно-методической работы в техникуме являются протоколы заседаний Методического совета, Педагогического совета, предметно-цикловых комиссий, отчеты о работе творческих (рабочих, проблемных) групп, анализы методической работы за полугодие, учебный год, отчеты о самообследовании по профессиям и специальностям техникума, Публичные доклады, аналитические записки и др.

Результатом индивидуальной методической и научно-методической работы РПП наряду с повышением уровня дидактической, научно-исследовательской и научно-методической компетенции педагогов является заполнение карт профессионального роста, создание УМК учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля, разработка методических разработок, рекомендаций, учебно-наглядных и других пособий, подготовка учебно-исследовательских, научно-исследовательских работ, докладов, выступлений, публикаций, портфолио профессиональных достижений и др.