

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол №3 от «18» декабря 2024 г.
Учтено мнение Студенческого совета
Протокол №4 от «02» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТСТ»
приказ №128 от «18» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Малом педагогическом совете ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Малом педагогическом совете ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТСТ» (далее – Положение) регламентирует деятельность и компетенции Малого педагогического совета в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий» (далее - Техникум).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)
- устав Техникума;
- локальные нормативные акты Техникума.

1.3 Малый педагогический совет создается на отделениях Техникума как вспомогательный орган управления Педагогического совета с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении учебно-воспитательной деятельностью Техникума, объединения усилий педагогического коллектива по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2. Задачи и компетенции Малого педагогического совета

2.1 Задачи Малого педагогического совета:

- создание единого организационно-правового пространства Техникума;
- реализация принципа демократизации процесса управления колледжем;
- объединение усилий коллектива работников Техникума на обеспечение качественной подготовки специалистов;

- содействие повышению квалификации педагогических работников Техникума.

2.2 К компетенции Малого педагогического совета в объеме полномочий, переданных Педагогическим советом Малому педагогическому совету, относится реализация функции Педагогического совета Техникума по частным аспектам организации образовательного процесса в период между заседаниями Педагогического совета Техникума:

- планирование образовательной и воспитательной деятельности на отделении;

- индивидуальная работа с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам освоения образовательной программы, успеваемости и посещаемости занятий;

- рассмотрение вопросов о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, в том числе направление на Совет профилактики Техникума и ходатайство об отчислении обучающихся;

- принятие рекомендаций о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося, имеющего академическую задолженность для представления директору учреждения;

- принятие решений по вопросам восстановления обучающихся, перевода из других учебных заведений, внутри техникума на другие специальности или формы обучения, восстановления студентов, а также отчисления из числа студентов техникума;

- принятие решений по вопросам перевода обучающегося на индивидуальный учебный план и (или) ускоренное обучение;

- рассмотрение и анализ эффективности реализуемых мероприятий по учебной работе;

- планирование и реализация мероприятий, способствующих развитию и совершенствованию образовательного процесса;

- рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение Малого педагогического совета, не относящихся к компетенции других коллегиальных органов управления Техникума.

3. Состав, порядок формирования малого педагогического совета

3.1 В состав каждого Малого педагогического совета Техникума входят заместители директора, заведующий отделением, председатели цикловых комиссий, классные руководители, преподаватели и мастера производственного обучения.

3.2 Функции председателя Малого педагогического совета и общее руководство его деятельностью осуществляет заведующий отделением (в случае его отсутствия – заместитель директора по учебной работе).

3.3 Состав Малого педагогического совета на учебный год утверждается приказом директора в срок не позднее 1 сентября. Срок полномочий Малого педагогического совета – один учебный год.

4. Порядок работы малого педагогического совета

4.1 План работы малого педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором.

4.2 На первом заседании для ведения протокола из состава Малого педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

4.3 Заседания малого педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.4 Присутствие классных руководителей учебных групп, где обучаются студенты, вопросы образования и воспитания которых обсуждаются на заседании малого педагогического совета, является обязательным.

4.5 На заседания малого педагогического совета техникума могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования, профилактики правонарушений, родители студентов. Необходимость их приглашения определяется председателем малого педагогического совета.

4.6 Члены Малого педагогического совета уведомляются о дате, месте и времени заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.

4.7 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях малого педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.8 Решение малого педагогического совета принимается большинством голосов. Решение вступает в силу, если на заседании присутствовало не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава членов малого педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами колледжа после утверждения их директором. При равном разделении голосов решающим является голос председателя малого педагогического совета.

4.9 Решения Малого педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции и регулирующие вопросы образовательных отношений, организации и осуществления образовательной деятельности являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися отделения.

4.10 На заседании Малого педагогического совета составляется протокол заседания, который подписывается заведующим отделением. В протоколе заседания Малого педагогического совета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих и отсутствующих на заседании Малого педагогического совета, сведения о наличии или отсутствии кворума;
- ФИО, должность, место работы приглашенных на заседание Малого педагогического совета лиц;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение Малого педагогического совета (в том числе, не предусмотренных повесткой дня, но выносимых на обсуждение);

- предложения, рекомендации членов Малого педагогического совета и приглашенных, присутствующих на заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу;
- мотивированное мнение членов Малого педагогического совета, не согласных с решением, принятым на заседании Малого педагогического совета;

- принятые решения.

4.11 Протоколы Малого педагогического совета подписываются председателем и секретарём Малого педагогического совета, хранятся у заведующего отделением.

4.12 С момента проведения заседания малого педагогического совета протокол должен быть оформлен секретарем в течение трех дней и передан на хранение председателю Малого педагогического совета.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение утверждаются приказом директора. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.3 Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменен- ных	заменен- ных	аннулиро- ванных	новых			