



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН ТУНЫКТЫШ
ДА ШАНЧЕ МИНИСТЕРСТВЫЖЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ОБРАЗОВАНИЙЫМ ПУЫШО
КУТЫЖАНЫШ ТУНЫКТЫМО БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЙ
«ЙОШКАР-ОЛАСЕ СЕРВИС
ТЕХНОЛОГИЙ ТЕХНИКУМ»

Краснофлотский урем, 15-ше,
Йошкар-Ола, 424028

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ СЕРВИСНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

ул. Краснофлотская, 15,
Йошкар-Ола, 424028

Тел.: 73-37-12, факс (8 362) 73-37-21, э-почта: jotst@yandex.ru,
ОКПО 02534852, ОГРН 1021200778543, ИНН/КПП 1215037490/121501001

10.01.2018 г.

№ 02-01/ 02

ПРИКАЗ

О противодействии коррупции

На основании Федерального закона РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О коррупции»», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупции и иных правонарушений в учреждении директора Долгорукову Наталью Михайловну
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год в ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий» (Приложение 1)
3. Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений организовать работу по соблюдению плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год
4. Сотрудникам техникума, обучающимся неукоснительно выполнять требования законодательства по предупреждению коррупционных правонарушений
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

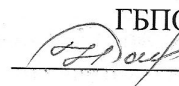
Директор

Н.М. Долгорукова

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ РМЭ «ЙОТСТ»


 Н.М. Долгорукова
 10.01.2018 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год
в ГБПОУ Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор
1.2	Проведения заседаний рабочей группы по противодействию коррупции	По мере необходимости	Руководитель рабочей группы
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции: - на общих собраниях трудового коллектива; - на совещаниях при директоре; - на родительских собраниях	В течение года	Директор, администрация техникума
2. Меры по совершенствованию функционирования техникума			
2.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	В течение года	Директор
2.2	Рассмотрение и анализ заявлений и обращений работников, родителей (законных представителей) и обучающихся на предмет наличия информации о фактах коррупции	По мере поступления	Директор, руководитель рабочей группы
2.3	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических или юридических лиц в отношении отказа от предоставления образовательных услуг в сфере профессионального образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Директор, руководитель рабочей группы
2.4	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью техникума стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	Главный бухгалтер
2.5	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	Директор, гл. бухгалтер, руководитель рабочей группы
2.6	Приведение локальных нормативных актов техникума в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год и по мере необходимости	Директор, администрация, начальник ОК
2.7	Обеспечение наличия информации в области противодействия коррупции	Постоянно	Замдиректора по УВР, программист
2.8	Информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест	Ежемесячно	Начальник ОК
2.9	Размещение информации об эффективности применяемых мер по противодействию «бытовой коррупции» на стендах техникума	В течение года	Зам. директора по УВР

2.10	Своевременное обновление информации на сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции»	Постоянно	Руководитель рабочей группы, программист
3. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур. Обучение и информирование работников, обучающихся, родителей (законных представителей)			
3.1	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации: - Положением об антикоррупционной политике; - Положением о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении интересов педагогических работников при осуществлении им профессиональной деятельности; - Кодексом этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников	январь	Директор, руководитель рабочей группы, начальник ОК
3.2	Проведение обучающих мероприятий, консультирования по вопросам профилактики и противодействия коррупции с работниками и обучающимися с приглашением сотрудников Прокуратуры г. Йошкар-Олы, правоохранительных органов	В течении года	Зам. директора по УВР
3.3	Проведение анонимного анкетирования по коррупции	В течении года	Зам. директора по УВР
3.4	Проведение часов общения и классных часов в учебных группах по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся: - «Что такое коррупция?»; - «Ответственность за преступления коррупционной направленности»; - «Я - гражданин правового государства»;	В течении года	Зам. директора по УВР
3.5	Организация и проведение правовой недели к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	3-7 декабря	Зам. директора по УВР
4. Взаимодействие техникума и родителей (законных представителей)			
4.1	Информирование о правилах приема в техникум	В течении года	Отв. секретарь приемной комиссии
4.2	Проведение мониторинга с целью определения степенью удовлетворенности работой техникума и качеством предоставления услуг	Май-июнь 2018	Рабочая группа
4.3	Размещение на сайте техникума отчета о самообследовании	1 апреля 2018	Зам. директора
4.4	Размещение на сайте техникума публичного доклада	1 сентября 2018	Зам. директора
4.5	Обеспечение функционирования сайта техникума в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации и деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	В течении года	Зав. информационно-аналитическим отделом, программист