



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН ТУНЫКТЫШ
ДА ШАНЧЕ МИНИСТЕРСТВЫЖЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАНИЙЫМ ПУЫШО
КУТЫЖАНЫШ ТУНЫКТЫМО
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЙ
«ЙОШКАР-ОЛАСЕ СЕРВИС
ТЕХНОЛОГИЙ ТЕХНИКУМ»

Краснофлотский урем, 15-ше,
Йошкар-Ола, 424028

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ ТЕХНИКУМ
СЕРВИСНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ул. Краснофлотская, 15,
Йошкар-Ола, 424028

Тел.: 73-37-12, факс (8 362) 73-37-21, э-почта: jotst@yandex.ru,
ОКПО 02534852, ОГРН 1021200778543, ИНН/КПП 1215037490/121501001

ПРИКАЗ

«21» февраля 2020 г.

№ 03-03/50 У(л.с.)

О создании приемной комиссии

В соответствии с Порядком приема в учреждения СПО, в целях обеспечения организованного и качественного приема абитуриентов на 2020-2021 учебный год, создания условий для работы членов приемной комиссии и хранения документации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать приемную комиссию в составе:
Валькова Е. Ю. – директор, председатель приемной комиссии,
Житомирова Н.П. – зам. директора по учебной работе, заместитель
председателя приемной комиссии,
Смирнова Н. Г. – ответственный секретарь приемной комиссии.
Члены приемной комиссии:
Назаров С.В., зам. директора по УПР
Черепанова А.В., зам.директора по УВР
Долинина С. С. – заведующая отделением,
Суворова И. В. – секретарь учебной части;
2. Начать работу приемной комиссии 01 марта 2020 года.
3. Разместить приемную комиссию в кабинете № 10 (I корпус, 2 этаж) на период с 01.03.2020 г. по 14.06.2020 г., при наличии свободных мест в техникуме с 01.09.2020 г. по 01.12.2020 г.
4. Разместить приемную комиссию в кабинете № 3 (I корпус, 1 этаж) на период действия полномочий (с 15.06. 2020 г. по 31.08.2020 г.)
5. Обеспечить приемную комиссию оргтехникой, необходимыми канцелярскими принадлежностями, сейфом для хранения документов (ответственный – начальник хозяйственного отдела Садыков Д. Ф.).
6. Ежедневно сдавать указанное помещение под ответственное хранение ночному сторожу.
7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Житомирову Н.П. – заместителя директора по учебной работе.

Директор

Е. Ю. Валькова