

Принято педагогическим советом
ГБОУ РМЭ
«ЦППРК ПСПДПС «Детство»
Протокол № 3 от 20.12.2013г.

Утверждаю
Директор ГБОУ РМЭ
«ЦППРК ПСПДПС
«Детство»

Е. М. Бешкарева
« 20 » декабря 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ
(СПЕЦИАЛИСТОВ) ГБОУ РМЭ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ, ПОДГОТОВКИ
СМЕЙ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ДЕТЕЙ И ИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ «ДЕТСТВО»**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение педагогов и специалистов является, формой организации научно-методической деятельности Центра, способствующей методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работе, совершенствованию методического опыта и росту профессионального мастерства педагогов и специалистов.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов (специалистов).

1.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора Центра по учебно-воспитательной работе.

1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами Центра, приказами и распоряжениями его директора.

2. Задачи методического объединения

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов (специалистов);
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной, проектной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение состояния обучения, воспитания и коррекции отклонений в развитии детей, находящихся в Центре совместно с администрацией Центра.
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда, внедрение в практику работы Центра и распространение.

- разработка и изготовление пособий, дидактического материала.
- организация массовых мероприятий для детей.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих учебных, воспитательных и коррекционных программ с учетом вариативности и разноуровневого подхода.;
- анализ авторских программ и методик педагогов;
- проведение анализа состояния преподавания, воспитания, развития и коррекции отклонения в развитии в диагностических классах;
- организация взаимопосещений уроков (занятий) с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных, воспитательных и коррекционных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов (специалистов), работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся, а также обеспечение взаимодействия учителей, воспитателей и специалистов;
- организация работы по накоплению наглядного и дидактического материала, игр и игрушек;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию педагогов, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение массовых мероприятий для детей в Центре;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов (специалистов).

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения, воспитания, коррекции отклонений в развитии детей;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые уроки и воспитательные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения, воспитания и коррекции развития, вопросам общих и специальных педагогики и психологии;
- взаимопосещение уроков, занятий);
- организационно-деятельностные игры;
- проектная деятельность.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя.

Из числа наиболее опытных педагогов (специалистов).

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует и организует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь вновь принятым педагогам (специалистам);
- участвует в утверждении диагностических материалов;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического

объединения;

- участвует в работе аттестационной комиссии Центра.

4.3. Организует ведение протоколов его заседаний.

4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания администрации Центра при распределении учебной нагрузки;
- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за ведение предметных кружков, студий и т.д.;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;

- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных комнат и спален; методических разработок мероприятий, уроков и т.д., выставки

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития образования, в т.ч. коррекционного;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения, воспитания и коррекции развития детей;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий (уроков, массовых внеклассных мероприятий и др.).

6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ директора Центра о создании методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:

—степени выполнения плана работы методического объединения;

—самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных педагогов (специалистов)

—оценки уровня обученности, воспитанности, развития детей Центра;

—оценки результатов диагностической и коррекционной работы;

—анализа проведения открытых уроков;

—итогов взаимопосещения уроков;

—состояния материально-технической базы обучения, воспитания, развития и описания работы по ее поддержанию;

—причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).

—план работы методического объединения в новом учебном году;

—банк данных о педагогах (специалистах), входящих в методическое объединение:

№	ФИО	Образование (какое ОУ окончил (а), когда, специальность, квалификация)	Преподаваемый предмет(ы)	Педагогический стаж (общий и в данном ОУ)	Разряд, квалификационная категория	Награды	Повышение квалификации (год, название курсов)

- план работы с вновь назначенными учителями, воспитателями и специалистами;
- план проведения массовых мероприятий для воспитанников;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение:

№	ФИО	Тема самообразования	Реализация			
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1			педсовет			
2				круглый стол		
3						заседание МО

- график проведения открытых уроков:

№	ФИО	Класс, предмет, тема, дата проведения									
		Класс.	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	
1											

- сведения о кружках, которые ведут члены методического объединения:

№	ФИО	Предмет	Название кружка	Класс	Дни, время занятий
1.					
2.					

- график проведения консилиумов;
- график повышения квалификации педагогов;
- протоколы заседаний методического объединения.

6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации Центра в конце учебного года, план работы на год—в начале учебного года (в соответствии с графиком административного контроля).