

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Марий Эл  
«Марийский политехнический техникум»

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГБООУ Республики Марий  
Эл «Семеновская школа-интернат»

Смолина С.В.  
«30» сентября 2024 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ Республики  
Марий Эл «МПТ»

Лисин В.С.  
«30» сентября 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.03 СОЦИАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГЛУХИХ  
(СЛАБОСЛЫШАЩИХ) ГРАЖДАН**

Специальности СПО

**39.02.02 Сурдокоммуникация**

Йошкар-Ола, 2024

Рабочая программа производственной практики (ПП.03) разработана в соответствии с программой профессионального модуля **ПМ.03. Социальное сопровождение глухих (слабослышащих граждан)** основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 39.02.02 Сурдокоммуникация, Положения о практической подготовке обучающихся в ГБПОУ Республики Марий Эл «МПТ» от 01.03.2023 г.

Разработчики:

Лебедева Л.В., заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ Республики Марий Эл «МПТ»

Рекомендована цикловой методической комиссией педагогов социально-экономического профиля подготовки ГБПОУ Республики Марий Эл «МПТ»

Протокол заседания цикловой методической комиссии  
№ 5 от 12 января 2024 г.

Председатель ЦМК  О.Н. Кулалаева

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....           | 4  |
| 2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....                    | 7  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ .....                     | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ..... | 13 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики.

Рабочая программа производственной практики является частью профессионального модуля ПМ.03 **Социальное сопровождение глухих (слабослышащих) граждан** основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 39.02.02 Сурдокоммуникация в части освоения основного вида деятельности **(ВД): Социальное сопровождение глухих (слабослышащих) граждан.**

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций, а также достижение личностных результатов:

| Код    | Наименование результата обучения  |
|--------|---|
| 1      | 2   |
| ПК 3.1 | Сопровождать глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком, в различные организации   |
| ПК 3.2 | Способствовать урегулированию и разрешению конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности с учетом профессиональной этики   |
| ПК 3.3 | Организовывать коммуникацию глухих (слабослышащих) граждан с общественными организациями и органами, осуществляющими социальную защиту инвалидов  |
| ПК 3.4 | Обеспечивать глухим (слабослышащим) гражданам взаимодействие с Всероссийским обществом глухих   |
| ПК 3.5 | Организовывать консультативную помощь глухим (слабослышащим) гражданам  |
| ПК 3.6 | Использовать необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности  |
| ПК 3.7 | Мотивировать социальную активность глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком  |
| ОК.01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам  |
| ОК.02  | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности   |
| ОК.03  | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях  |
| ОК.04  | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  |
| ОК.05  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста  |
| ОК 06  | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |

| 1     | 2   |
|-------|---|
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках   |
| ЛР 2  | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций |
| ЛР 4  | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично-стно и профессионального конструктивного «цифрового следа»   |
| ЛР 6  | Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях  |
| ЛР 7  | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности   |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры  |
| ЛР 13 | Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию   |
| ЛР 14 | Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности   |
| ЛР 15 | Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан   |
| ЛР 16 | Проявляющий самостоятельность и личную ответственность за свои поступки в соответствии с общечеловеческими ценностями и нравственными нормами, принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях   |
| ЛР 17 | Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.   |

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

***владеть навыками:***

- сопровождения глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком, в различные организации
- взаимодействия с различными структурами и организациями, осуществляющими социальную защиту инвалидов
- взаимодействия с Всероссийским обществом глухих
- урегулировать и разрешать конфликтные ситуации
- поведения в стандартных переводческих ситуациях
- организации досуговых мероприятий для глухих (слабослышащих) граждан
- ведения профессиональной документации

***уметь:***

- использовать знания истории и культуры глухих людей для повышения мотивации и социальной активности глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения

- выражать свои мысли в соответствии с семантической, коммуникативной и структурной преемственностью
- использовать русский жестовый язык для реализации прав глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком
- определять специфику ситуации, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач глухих (слабослышащих) граждан
- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий
- ориентироваться в существующей системе нормативно-правовых документов

### 1.2 Количество часов на освоение программы производственной практики

| Курс              | Всего      | 1 |   | 2 |   | 3 |     |
|-------------------|------------|---|---|---|---|---|-----|
| Семестр           |            | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6   |
| Количество часов  | <b>288</b> | - | - | - | - | - | 288 |
| Количество недель | <b>8</b>   | - | - | - | - | - | 8   |

Производственная практика проводится концентрированно.

### 1.3 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 6 семестр.

## 2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1 Тематический план производственной практики ПП.03

| Наименования разделов, тем  | Количество часов практики |
|---|---------------------------|
| <b>Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности переводчика русского жестового языка</b>            | <b>18</b>                 |
| Тема 1.1. Нормативно-правовые документы организации-места прохождения практики                                    | 12                        |
| Тема 1.2 Трудовое право и трудовые отношения  | 6                         |
| <b>Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность</b>   | <b>156</b>                |
| Тема 2.1 Организация культурно-досуговых мероприятий  | 96                        |
| Тема 2.2 Исполнительское искусство  | 60                        |
| <b>Раздел 3. Социальное сопровождение в процессе межличностной коммуникации</b>                                   | <b>102</b>                |
| Тема 3.1 Консультирование лиц с нарушением слуха с соблюдением нормативно - правовых актов                        | 24                        |
| Тема 3.2. Консультирование по вопросам семейного воспитания и общения   | 18                        |
| Тема 3.3 Определение стойких нарушений слуха и адекватного сочетания жестовой и устной речи                       | 12                        |
| Тема 3.4 Развитие и совершенствование речевых навыков и зрительного восприятия речи у лиц с нарушением слуха      | 12                        |
| Тема 3.5 Психологопедагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха и их мотивирование па социальную активность | 12                        |
| Тема 3.6 Сопровождение в процессе межличностной коммуникации в различных сферах                                   | 12                        |
| Тема 3.7 Сопровождение в процессе межведомственных коммуникаций   | 12                        |
| <b>Дифференцированный зачёт</b>   | <b>6</b>                  |
|   | <b>Всего: 288</b>         |

## 2.2 Содержание производственной практики ПП.03

| Наименование разделов и тем производственной практики  | Содержание учебного материала  | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|-------------|--|
| 1  | 2  | 3           | 4  |
| <b>Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности переводчика русского жестового языка</b> |  | <b>24</b>   |  |
| <b>Тема 1.1.</b><br><b>Нормативно-правовые документы организации-места проведения практики</b>         | <b>Содержание</b>  | <b>12</b>   | ПК 3.3-3.6<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17                     |
|  | 1. Ознакомление с режимом работы организации-места прохождения практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Санитарно-гигиенические нормы предприятия Организация рабочего места | 6           |  |
|  | 2. Изучение нормативных документов для работы с глухими (слабослышащими) в организации   |             |  |
| <b>Тема 1.2.</b><br><b>Трудовое право и трудовые отношения</b>   | <b>Содержание</b>  | <b>12</b>   | ПК 3.1-3.6<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17                     |
|  | 1. Оформление трудового договора, составление трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом РФ   | 6           |  |
|  | 2. Коммуникативный тренинг по урегулированию и решению конфликтных ситуаций  |             |  |
| <b>Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность</b>  |  | <b>156</b>  |  |
| <b>Тема 2.1</b><br><b>Организация культурно-досуговых мероприятий</b>                                  | <b>Содержание</b>  | <b>90</b>   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17                    |
|  | 1. Разработка и проведение мероприятий различной направленности  | 90          |  |
| <b>Тема 2.2</b><br><b>Исполнительское искусство</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>60</b>   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17                    |
|  | 1. Репетиция и исполнение жестового стихотворения  | 18          |  |
|  | 2. Репетиция и исполнение жестовой песни   | 42          |  |

| 1   | 2                 | 3   | 4   |
|---|-------------------|---|---|
| <b>Раздел 3. Социальное сопровождение в процессе межличностной коммуникации</b>   |                   | <b>102</b>  |   |
| <b>Тема 3.1<br/>Консультирование лиц с нарушением слуха с соблюдением нормативно - правовых актов</b>                     | <b>Содержание</b> |   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17 |
|   | 1                 | Оказание консультативной помощи лицам с нарушением слуха по нормативно-правовым вопросам в доступной форме  |   |
| <b>Тема 3.2<br/>Консультирование по вопросам семейного воспитания и общения</b>   | <b>Содержание</b> |   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17 |
|   | 1                 | Проведение консультаций для специалистов и родителей по вопросам семейного воспитания и общения   |   |
| <b>Тема 3.3 Определение стойких нарушений слуха и адекватного сочетания жестовой и устной речи</b>                        | <b>Содержание</b> |   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17 |
|   | 1                 | Проведение исследования слуха, речевой аккумуляцией (шепотная, разговорная речь). Выполнение настроек звукоусиливающей аппаратуры портативной информационной индукционной системы «Исток А2» с учетом индивидуальных особенностей лиц с проблемами слуха. |   |
| <b>Тема 3.4 Развитие и совершенствование речевых навыков и зрительного восприятия речи у лиц с нарушением слуха</b>       | <b>Содержание</b> |   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17 |
|   | 1                 | Постановка и коррекция произносительных навыков и фонетической ритмики у лиц с нарушением слуха. Чтение с губ неслышащего   |   |
|   | 2                 | Развитие зрительного восприятия у лиц с нарушением слуха по методу «Глобального чтения».  | 6   |
| <b>Тема 3.5 Психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушением слуха и их мотивирование на социальную активность</b> | <b>Содержание</b> |   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17 |
|   | 1                 | Разработка индивидуального маршрута по развитию общения и межличностнокоммуникативных способностей для лиц с нарушением слуха   |   |
| <b>Тема 3.6 Сопровождение в процессе межличностной коммуникации в различ-</b>   | <b>Содержание</b> |   | ПК 3.1-3.7,<br>ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР                           |
|   | 1                 | Сопровождение инвалидов имеющих разные нозологии в общении с глухими (слабослышащими)   |   |

| 1  | 2                 |  | 3                   | 4  |
|--|-------------------|--|---------------------|--|
| <b>ных сферах</b>  |                   |  |                     | 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17  |
| <b>Тема 3.7 Сопровождение в процессе межведомственных коммуникаций</b> | <b>Содержание</b> |  | <b>12</b>           | ПК 3.1-3.7, ОК 01- ОК 06, ОК 09, ЛР2, ЛР 4, ЛР 6-ЛР 7, ЛР11, ЛР 13-ЛР 17 |
|  | 1                 | Сопровождение в общественные организации | 12                  |  |
| <b>Дифференцированный зачет</b>  |                   | Выполнение проверочной работы            | <b>6</b>            |  |
|  |                   |  | <b><i>ВСЕГО</i></b> | <b>288</b>   |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной практики по профессиональному модулю осуществляется посредством проведения этапа производственной практики в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основе договоров, заключаемых между техникумом и профильной организацией.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют современное оборудование и технические средства в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Варинова О.А. Теория и практика сурдоперевода: учеб.-метод. пособие/Новосиб.гос. техн. ун-т; О. А. Варинова, Е. С. Минаева. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2014. - 36 с.

2. Варинова О. А. Что вы хотите узнать о глухих: учеб. пособие / О. А. Варинова, С. В.Елфимова. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2014. - 36 с.

3. Введение в лингвистику жестовых языков. Русский жестовый язык: учебник/ Коллектив авторов; ред. С.И.Буркова и В.И.Киммельман. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2019. - 356 с.

4. Дверь в большой мир: билингвистическое обучение глухих. Сборник статей. Сост-ль:А. А. Комарова. М., 2020. - 416 с.

5. Дверь в большой мир: билингвистическое обучение глухих. Сост-ль:Иотвред. А.А. Комарова, ред. В.А. Паленный. Сборник статей. - М., 2020. - 444 с.

6. Зайцева Г.Л. Жестовая речь. Дактилология: Учеб. Для студ. высш. учеб. заведений.- М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. - 192 с.

7. Комарова А.А. Сообщество глухих и жестовый язык/АннаКомарова.- М.,2020.-268 с.

8. Роль переводчика жестового языка в системе образования глухих и слабослышащих граждан: материалы научно-практической конференции, 18 мая 2011 г. - М.: Лица, УМЦ ВОГ, 2011.-88 с.

9. Русский жестовый язык: первая лингвистический конференция. Сборник статей / Под ред. О. В. Федоровой. - М.: ООО "Буки Веди", 2012. - 144 с.

10. Сборник материалов Городская научно-практической конференция: "Образование и жестовый язык" - М.: Московская городская организация ВОГ, 2017. - 138 с.

11. Словарь русского жестового языка /В.З. Базоев, Г.Н. Гаврилова, И.А. Егоров, В.В. Ежова, Т. П. Давиденко, Н. А. Чаушьян. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2019. - 528 с.

### 3.2.2 Основные электронные издания

1. «Толковый словарь русского языка» Ожегов Сергей Иванович (онлайн). <http://www.ozhegov.org/index.shtml>
2. Видеословарь русского жестового языка <http://www.nisor.ru/snews/oa/>
3. Азбука, алфавит глухих <http://www.deafnet.ru/dn/abc.phtml>
4. Словарь русского жестового языка онлайн (темп показа от медленного до быстрого) <http://www.digitgestus.com/>
5. Библиофонд <http://bibliofond.ru/detail.aspx?id=9460>
6. Видео уроки жестового языка с 1 по 31 <http://www.videxp.com/RU/auihor/7/37/go.html>
7. Валентина Камнева. Уроки жестов онлайн <http://videoseope.ee/97924~urok~iazvka~zjtestov.html>
8. Видеоуроки жестового языка. Курс жестового языка. <http://www.deafnet.ru/info.phtml?c=378&id=2205>
9. Сурдосервер <http://surdoserver.ru/> «Город жестов» учим жесты онлайн <http://jestov.net/>
10. Гельман И.Ф. Знакомьтесь: ручная речь (учебное пособие). Издательство "Загрой", Москва 1995. <http://www.twirpx.com/file/308028/>
11. Феклистова С. Н. Развитие слухового восприятия и обучение произношению учащихся с нарушением слуха (учебное пособие) Издательство «Загрой», Москва 2001г., 172 с. <http://www.twirpx.com/files/pedagogics/correction/surclo/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты<br>- полученный<br>практический опыт  | Основные показатели оценки<br>результата   | Формы и методы<br>контроля и оценки  |
|--|--|--|
| <p>ПК 3.1. Сопровождать глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком, в различные организации</p> <p>ПК 3.2. Способствовать урегулированию и разрешению конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности с учетом профессиональной этики</p> <p>ПК 3.3. Организовывать коммуникацию глухих (слабослышащих) граждан с общественными организациями и органами, осуществляющими социальную защиту инвалидов</p> <p>ПК 3.4. Обеспечивать глухим (слабослышащим) гражданам взаимодействие с Всероссийским обществом глухих</p> <p>ПК 3.5. Организовывать консультативную помощь глухим (слабослышащим) гражданам</p> <p>ПК 3.6. Использовать необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 3.7. Мотивировать социальную активность глухих (слабослышащих) граждан, владею-</p> | <p><i>Практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сопровождения глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком, в различные организации;</li> <li>– взаимодействия с различными структурами и организациями, осуществляющими социальную защиту инвалидов;</li> <li>– взаимодействия с Всероссийским обществом глухих;</li> <li>– урегулировать и разрешать конфликтные ситуации;</li> <li>– поведения в стандартных переводческих ситуациях;</li> <li>– организации досуговых мероприятий для глухих (слабослышащих) граждан;</li> <li>– ведения профессиональной документации;</li> </ul> <p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать знания истории и культуры глухих людей для повышения мотивации и социальной активности глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком;</li> <li>– применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>– выражать свои мысли в соответствии с семантической, коммуникативной и структурной преемственностью;</li> <li>– использовать русский жестовый язык для реализации прав глухих (слабослышащих) граждан, владеющих русским жестовым языком;</li> <li>– определять специфику ситуации, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач глухих (слабослышащих) граждан;</li> <li>– находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;</li> <li>– ориентироваться в существующей</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</li> <li>– Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы;</li> <li>– Экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>– Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва и экспертной оценки и оценки руководителя практики, отчета студента по прохождению ПП.03 Производственная практика</li> </ul> |

|                             |   |  |
|-----------------------------|---|--|
| щих русским жестовым языком | системе нормативно-правовых документов; |  |
|-----------------------------|---|--|