

**Положение
об официальном сайте ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский
политехнический техникум» в сети Интернет**

Рассмотрено и согласовано на заседании
педагогического совета № 1 от 21.09 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об официальном сайте в сети Интернет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум», в дальнейшем - «Положение», в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательного учреждения. .

1.2. Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум» производится на основании следующих нормативно - регламентирующих документов: 1.2.1. Конституция РФ; 1.2.2. Закон «Об образовании»; 1.2.3. Конвенция о правах ребенка; 1.2.4. Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации» (в случае регистрации сайта в качестве СМИ); 1.2.5. Федеральный закон от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе»; 1.2.6. Гражданский кодекс РФ; 1.2.7. Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; 1.2.8. Федеральный закон от 10 января 2002 года №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»; 1.2.9. Указ Президента РФ от 17.03.2008 N 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»; 1.2.10. Указы Президента Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Марий Эл и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, Устав колледжа, настоящее Положение, локальные правовые акты колледжа;

1.3. Официальный сайт в сети Интернет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум», в дальнейшем - «Сайт техникума», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания Сайта техникума являются:

1.4.1. обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;

1.4.2. реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

1.4.3. реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

1.4.4. информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

1.4.5. защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта техникума в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета

1.7. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью образовательного учреждения.

2.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация сайта техникума излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт техникума является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Республики Марий Эл, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства Республики Марий Эл.

2.4. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

2.4.1. нарушать авторское право;

2.4.2. содержать ненормативную лексику;

2.4.3. унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

2.4.4. содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

2.4.5. содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

2.4.6. содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

2.4.7. противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором техникума. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Примерная информационная структура сайта техникума определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования. Примерная информационная структура сайта техникума формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте техникума (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок). Перечень и регламент обновления информационных материалов на сайте техникума приведены в Методических рекомендациях и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

2.7. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте образовательного учреждения.

2.8. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательным учреждением и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

2.9. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора образовательного учреждения.

2.10. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта колледжа.

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Заведующий информационным центром обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. Программист техникума самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

3.2.1. постоянную поддержку сайта техникума в работоспособном состоянии;

3.2.2. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте техникума от несанкционированного доступа;

3.2.3. установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации;

3.2.4. ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта;

3.2.5. резервное копирование данных и настроек сайта техникума;

3.2.6. проведение регламентных работ на сервере;

3.2.7. разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

3.2.8. размещение материалов на сайте техникума;

3.2.9. соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта техникума формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса техникума

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта техникума возлагается на старшего методиста.

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта техникума, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителем образовательного учреждения.

3.6. Сайт техникума размещается по адресу: <http://edu.mari.ru/prof/ou29> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7. При изменении Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта техникума производится не позднее 5 дней после утверждения указанных документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта колледжа возлагается на заведующего информационным центром

4.2. Обязанности программиста техникума, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта техникума.

4.3. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.4. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта техникума, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.5. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта несет ответственность:

4.5.1. за отсутствие на сайте техникума информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;

4.5.2. за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.7;

4.5.3. за размещение на сайте информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;

4.5.4. за размещение на сайте техникума информации, не соответствующей действительности.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств образовательного учреждения либо за счет привлеченных средств.

6. РЕГЛАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ГБПОУ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ ««Марийский политехнический техникум» В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Настоящий Регламент определяет порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум» (далее - официальный сайт).
2. На официальном сайте размещаются информационные материалы открытого доступа. Не допускается размещение информации, составляющей государственную тайну, или иную охраняемую законодательством Российской Федерации информацию, а также материалов, нарушающих авторские права.
3. Копирование (цитирование) информации, размещенной на официальном сайте (равно как цитирование в средствах массовой информации сообщений, размещенных на официальном сайте), допускается только при условии указания ссылки на источник (в сетевых средствах массовой информации - гиперссылки на соответствующий электронный ресурс с уникальным адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет). Внесение каких-либо добавлений, искажений либо исключение части информации, меняющих смысл копируемой (цитируемой) информации, не допускается.
4. Информационные материалы, размещенные на официальном сайте, находятся в государственной собственности Республики Марий Эл.
5. Структурные подразделения ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум» участвуют в информационном сопровождении официального сайта в рамках настоящего Регламента.
6. В организационную структуру информационной поддержки официального сайта входят: администратор официального сайта; должностные лица (работники) по размещению информационных материалов на страницах официального сайта.
7. Администраторы официального сайта осуществляет следующие функции: размещают информационные материалы на страницах официального сайта; вносит предложения директору ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум» по развитию официального сайта, изменению его структуры; в случае утверждения новой структуры официального сайта меняет его структуру.
8. Администраторы официального сайта несут персональную ответственность за разглашение выданных им идентификационных данных для доступа к управлению разделами официального сайта.

9. Должностное лицо (работник) по размещению информационных материалов на официальном сайте осуществляет следующие функции: осуществляет сбор и подготовку информации для размещения в одном или нескольких разделах официального сайта; размещает и обновляет информацию в закрепленных за ним разделах официального сайта в течение одного дня со дня получения информации.

10. Должностные лица (работники) по размещению информационных материалов несут персональную ответственность за своевременность и качество размещенной информации, а также за разглашение выданных им идентификационных данных для доступа к редактированию информации в закрепленных за ними разделах официального сайта.

11. Списки администраторов и должностных лиц (работников) по размещению информационных материалов на официальном сайте утверждаются директором ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский политехнический техникум»

**СПИСОК
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ (РАБОТНИКОВ), УПОЛНОМОЧЕННЫХ
РАЗМЕЩАТЬ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ОФИЦИАЛЬНОМ
САЙТЕ**

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Перечень сайта разделов	Периодичность размещения, сроки обновления информации
1.	Муравьёва Елена Аркадьевна	Заместитель директора по учебно- производственно й работе	Трудоустройство. Ресурсный центр. График производственной практики. Контингент.	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном состоянии
2	Савиных Марина Юрьевна	Заместитель директора по теоретическому обучению	Образовательные стандарты. График учебного процесса. Образовательные программы	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном состоянии
3	Романова Марина Анатольевна	Заместитель директора по учебно-	Воспитательная работа. Документы «Абитуриенту 2016».	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения,

		воспитательной работе	Правила приёма. Контрольные цифры приема	либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном состоянии
4	Христолюбова Галина Федоровна	Старший методист	Публичный доклад. План работы на месяц. Методическая работа. Отчет о результатах самообследования. О составе педагогических работников	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном состоянии
5	Григорьева Лидия Алексеевна	Главный бухгалтер	О поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. Договор об оказании платных услуг. Смета затрат на профессиональное обучение.	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном состоянии
6	Николаев Николай Борисович	Системный администратор	Администратор сайта. Информационно-коммуникационные технологии. Доступ к информационным системам. Полезные ссылки. Анонсы.	Поддерживается в актуальном состоянии

Для эффективной подготовки специалистов широко используется компьютерная техника, установленная в специально оборудованных кабинетах, имеется соответствующее программное обеспечение. В техникуме 3 компьютерных класса, 2 аудитории на 50 посадочных мест, которые оснащены мультимедиапроекторами, компьютерами, интерактивными досками. В образовательном процессе используется мобильный компьютерный класс с целью применения компьютерных технологий для всех видов учебных занятий. Деятельность техникума основывается на эффективном и рациональном управлении информационными ресурсами и обеспечивает формирование информационной среды, предназначенной для эффективной организации учебных занятий, самостоятельной работы студентов.

Обеспеченность компьютерной техникой

№ кабинета, лаборатории	Количество штук	Специализация (дисциплина)	Дополнительное оснащение
25	12	Компьютерная графика, информатика	Принтер, сканер, проектор, сетевое оборудование, акустическая система, видеокамера
26	14	Информатика, информационные технологии в профессиональной деятельности	Принтер, сканер, проектор, модем
31	12	Информатика	Принтер, сканер, проектор, модем
36	1	Технология деревообработки	Проектор, интерактивная доска
44	1	Физика, техническая механика	Проектор, интерактивная доска

Обеспеченность электронными ресурсами

Наименование дисциплины	Наименование программ, средств обучения
Инженерная графика	Компас 3D
Техническая механика	Комплект электронных плакатов
Теоретические основы электротехники;	Курс по электротехнике и основам электроники.
	Электронные опорные конспекты.

Основы электронной и микропроцессорной техники	Мультимедийный курс «Физика. Электричество». Комплект виртуальных контрольных работ. Программа для составления и проверки электрических схем
Дисциплины по специальности 270116 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»	Электронные опорные конспекты
Информатика, математика	Электронные опорные конспекты, комплект мультимедийных презентаций
Электротехнические материалы	Комплект электронных плакатов
Физика	Комплект электронных плакатов Электронные уроки и тесты Видеозадачи по физике
Компьютерная графика	Видеоуроки, видеокурсы, тематические фильмы, презентации

Доступ к сети Интернет организован на базе компьютерных классов № 25, 26, 31, где студенты получают квалифицированную помощь в работе с сетью Интернет, свободный доступ к компьютерным обучающим и мультимедийным программам.

Организация и режим доступа к информационным системам, информационно-коммуникационным сетям, автоматизированным компьютерным программам профильной подготовки и электронным образовательным ресурсам

Учебный кабинет	часы	Возможности для студентов	Ответственное лицо
№ 25 Кабинет компьютерной обработки информации	8.20-15.25 (дневное отделение)	-Доступ к электронным образовательным ресурсам Интернет -выполнение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы --работа на интерактивной доске - организация учебно-исследовательской работы	Зав.кабинетом преподаватель информатики Матвеева Н.В.
№ 26 Кабинет для ВСР студентов	8.20-15.25 (дневное отделение)	-Доступ к электронным образовательным ресурсам Интернет -выполнение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы - организация учебно-исследовательской работы - выполнение интерактивных тестов	Зав.кабинетом преподаватель информатики Лисин В.С.
№ 31 Лаборатория Информатики и ЭВМ	8.20-15.25 (дневное отделение)	Доступ к электронным образовательным ресурсам Интернет -организация работы с электронными плакатами	Зав.кабинетом преподаватель спецдисциплин Турусинова И.П.
Мобильный компьютерный класс	8.20-15.25 (дневное отделение)	работа с электронными образовательными ресурсами -выполнение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы - организация учебно-исследовательской работы	Заведующий Николаев Н.Б., системный администратор
Библиотека	9.00-17.00	-Доступ к электронным образовательным ресурсам Интернет и библиотеки -выполнение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы	Зав. библиотекой Можайкина Т.В.

		- организация учебно-исследовательской работы - работа с электронными УМК - работа с электронными книгами - изучение материалов сайтов и сообществ профильных отраслей	
--	--	---	--

Перечень электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru/
Общеобразовательная подготовка для всех основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям	
<i>Русский язык</i>	Электронный учебник «1С. Репетитор «Русский язык»», CD
<i>Литература</i>	«Тихий Дон» (М.Шолохов), DVD «Война и мир» (Л.Н.Толстой), «Мастер и Маргарита» (М.Булгаков), DVD «Дни Турбинных», DVD «Собачье сердце» (М.Булгаков), DVD «Бег» (М.Булгаков), DVD «Олеся» (А.И.Куприн), DVD Обзор статей журнала «Литература в школе», DVD, видеокассета «Гранатовый браслет» (А.И.Куприн), видеокассета «Тихий Дон» (М.Шолохов), видеокассета «Первый после бога» (к уроку по БОБ), видеокассета Война и мир» (Л.Н.Толстой), видеокассета О любви» (по рассказам А.П.Чехова), видеокассета;

	Преступление и наказание» (Ф.М.Достоевский), видеокассета Собачье сердце» (М.Булгаков), видеокассета Бег» (М.Булгаков), видеокассета
<i>Математика</i>	Учебное пособие «Подготовка выпускному экзамену по математике. 1С», CD Учебное пособие «Планиметрия, 7-9 (раздел геометрии).. 1С», CD Учебное пособие «Стереометрия, 10-11 (раздел геометрии).. 1С», CD
<i>Информатика</i>	Электронный учебник «ЕГЭ – информатика», CD Электронный курс по информатике «Грековий»
<i>Физика</i>	Электронный учебник «1С: Репетитор. Физика», CD Интерактивное приложение к учебнику «Физика-10», CD Электронные уроки по физике Тема «Электрический ток», CD; Электронный учебник «Открытая физика», CD Астрономия – полный мультимедийный курс, CD
<i>Химия</i>	Электронный учебник «1С: Репетитор. Химия», CD Курс неорганической химии, компьютерный репетитор», CD Общая химия «Магнамедиа» серия Teach Pro: курс в помощь школьнику, CD Электронный учебник «Органическая химия»
<i>Биология</i>	Электронный учебник «1С: Репетитор. Биология», CD
<i>ОБЖ</i>	«Символы Отечества», видеокассета «Основы военной службы», видеокассета «Сбоник видеоматериалов по ГО», видеокассета «Сбоник видеоматериалов по ВС РФ», видеокассета «Сбоник видеоматериалов по основам медицинских знаний», видеокассета Сборник видеоматериалов по основам здорового образа жизни», видеокассета «Ордена и медали России», видеокассета «Энциклопедия ЧС», видеокассета
Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по профессиям и специальностям	

<u>Деревообрабатывающий профиль</u>	Акимова Н.В. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта. -2010г. А нуфриева Г.Н. Дереворежущий инструмент.-2010г. Ануфриева Г.Н.Обзорные лекции по охране труда.-2008г. Долгова Е.Б. Гидротермическая обработка древесины. 2010г. Долгова Е.Б. Напряжения и деформации в процессе сушки.-2010г. Карпова Л.М.. Технология облицовывание щитов. -2009г. Карпова Л.М. Методические указания по выполнении курсового проекта по дисциплине Технология и организация ДОП.-2009г. Фанта Е.В. Спичечное производство. 2011г. Фанта Е.В. Правила маркировки и приемки круглых лесоматериалов.-2009г.
<u>«Оператор электронно- вычислительных машин», «Мастер по обработке цифровой информации»</u>	Электронный учебник «Adobe Fotoshop», CD Электронный учебник «Macromedia Flash», CD Электронный учебник «MS Access», CD Электронный учебник «Corel Draw 2», CD Электронный учебник «MS Exel», CD
<u>«Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей»</u>	Электронный учебник «Практикум электромонтера», CD Учебное пособие «Тестовые задания на группу электробезопасности», CD Чертежная программа «Компас», CD
<u>ШВЕЯ</u>	Электронный учебно-методический комплекс «Основы технологии швейных изделий» Электронный учебно-методический комплекс «Оборудование швейного производства» Электронный учебник «Лоскутное шитьё» Электронный учебник «Декор в одежде» Электронный учебник «Стиль в одежде» Электронный учебник «Конструирование и художественное оформление одежды» Электронный учебник «Материаловедение швейного производства» Электронный учебник «Основы технологий современного производства»

	Электронный учебник Основы технической механики Электронный учебный комплекс «Технология: машиноведение» Электронный учебник Домашняя экономика
<u>Строительный профиль</u>	Электронный учебник. Выполнение бетонных работ. ПМ.02 Выполнение бетонных работ. Для профессии «Мастер общестроительных работ»