



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора ГБПОУ  
Республики Марий Эл «ВИТТ»  
№ 185 от 28 июня 2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ**

Положение введено в действие  
с 29 июня 2016 г.

№ 3.9

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Структурное подразделение Физкультурно-оздоровительный центр являющееся составляющей частью Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Волжский индустриально-технологический техникум» (далее – Техникум), занимает определенные помещения Техникума, подчиняется режиму работы, установленному в нем, находится в ведении директора Техникума. На структурное подразделение распространяются правила внутреннего распорядка, общие требования к дисциплине труда.

1.2. Физкультурно-оздоровительный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Программой развития Техникума и образовательной программой. Деятельность структурного подразделения должна быть согласована с деятельностью других структурных подразделений и направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию и развитию обучающихся.

Формы организации работы Физкультурно-оздоровительного центра, методы и средства выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности подразделения.

1.3. Каждый обучающийся в Техникуме имеет право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций для занятий.

1.4. Педагоги, работающие в структурном подразделении, являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе общетехникумского собрания, Педагогического совета, Методического совета.

#### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Деятельность Физкультурно-оздоровительного центра ориентирована на удовлетворение потребностей социума в поддержании физического и нравственного здоровья обучающихся.

2.1. Цель работы: развитие системы мероприятий по сохранению и упрочению здоровья обучающихся.

2.2. Задачи:

2.2.1. Организация мероприятий по пропаганде здорового образа жизни;

2.2.2. Проведение специальных оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований, выездов в загородные походы;

2.2.3. Развитие системы мероприятий по физкультурно-оздоровительной деятельности с лечебным направлением;

2.2.4. Обеспечение участия клубов и секций центра в соревнованиях различного уровня;

- 2.2.5. Проведение мониторинга основных показателей физического развития детей;
- 2.2.6. Проведение научно-методической работы, стимулирующей разработку, защиту авторских программ, обобщение опыта работы.

### **3. СОСТАВ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР**

- 3.1. Руководство Физкультурно-оздоровительного центра осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 3.2. Педагогический коллектив центра формируется директором Техникума совместно с руководителем из числа преподавателей Техникума, имеющих соответствующую квалификацию, подтвержденную документами, и преподавателей секций по договору.
- 3.3. Перечень секций и групп определяется исходя из потребностей родителей и обучающихся с учетом материально-технического обеспечения, согласуется с медицинской службой Техникума ежегодно.
- 3.4. Для каждой секции определяется график работы, не реже 2-х раз в неделю.

### **4. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

- 4.1. Деятельность Физкультурно-оздоровительного центра финансируется из бюджета в соответствии с утверждённым штатным расписанием Техникума и средств за дополнительные платные услуги.
- 4.2. Физкультурно-оздоровительный центр вправе предоставлять платные дополнительные образовательные услуги для обучающихся.
- 4.3. Характер образовательных услуг, размер и условия оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.

### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА**

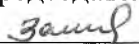
- 5.1. Сотрудники Физкультурно-оздоровительного центра обязаны:
  - 5.1.1. Соблюдать технику безопасности во время проведения занятий;
  - 5.1.2. Выполнять требования санитарно-гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
  - 5.1.3. Предоставлять администрации Техникума план спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, осуществлять контроль выполнения плана;
  - 5.1.4. Организовывать спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы Физкультурно-оздоровительного центра и Техникума
  - 5.1.5. Предоставлять руководителю Физкультурно-оздоровительного центра программу и календарно-тематическое планирование занятий;
  - 5.1.6. Вести документацию (журналов и т. п.) в соответствии с требованиями;
  - 5.1.7. Проводить отчетные показательные выступления и соревнования;
  - 5.1.8. Соблюдать установленный режим работы;
  - 5.1.9. Вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.
- 5.2. Сотрудники Физкультурно-оздоровительного центра имеют право:
  - 5.2.1. Проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ;
  - 5.2.2. Проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации;
  - 5.2.3. Организовывать обмен опытом в рамках центра, города, республики;
  - 5.2.4. Оказывать дополнительные образовательные услуги для обучающихся других образовательных учреждений при наличии свободных мест в группе;
  - 5.2.5. Вести работу в нескольких секциях при наличии соответствующей квалификации, подтвержденной документами, по графику;

5.2.6. Выступать с инициативой о поощрении обучающихся, занимающихся в секции и достигших определённых результатов.

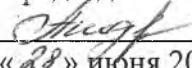
**СОГЛАСОВАНО**

на Педагогическом совете ГБПОУ  
Республики Марий Эл «ВИТТ»  
Протокол № 13 от 27.06.2016 г.

**СОГЛАСОВАНО**

на совете старост ГБПОУ  
Республики Марий Эл «ВИТТ»  
Председатель совета старост  
 Д. Залалдинов

**СОГЛАСОВАНО**

на совете родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних  
обучающихся ГБПОУ  
Республики Марий Эл «ВИТТ»  
Председатель совета родителей  
 Н.И.Андреева  
«28» июня 2016 г.