

Утверждено приказом
ГБПОУ Республики Марий Эл
"ТМСХ"
№ 192 от 30.08.2023 г.

План работы музея

ГБПОУ Республики Марий Эл «Техникум механизации сельского хозяйства» на 2023-2024 учебный год.

Цель: Духовно-нравственное и патриотическое воспитание студентов.

Задачи:

- активизирование роли музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- приобщение студентов к изучению истории родного края, истории ВОВ;
- сохранение и развитие чувства гордости за свою Родину, за свой народ;
- формирование у студентов желания стать частью истории своего народа;
- пополнение музейных фондов подлинными предметами старины;
- создание и оформление стендов и экспозиций по истории техникума, краеведению;
- продолжение поисковых работ по истории техникума;
- усиление работы по взаимному сотрудничеству с другими музеями района

№	Содержание работы	Сроки	Курсы	Ответственные
Организационные мероприятия				
1	Составление плана работы на учебный год	До 28 августа		Руководитель музея
2	Утверждение плана работы музея	30 августа		Руководитель музея
3	Выборы Совета музея, распределение обязанностей	сентябрь	1-4	Руководитель музея
4	Оформление музея, смена информации	сентябрь	1-4	Руководитель музея
5	Поддержание связи с музеями Мари-Турекского района	в течение года		Руководитель музея
6	Работа с документацией	в течение года		Руководитель музея
7	Изучение опыта работы музеев района	в течение года		Руководитель музея
8	Участие в заседаниях Совета музея	в течение года	1-4	Руководитель музея
9	Подготовка к экскурсиям	сентябрь, октябрь		Руководитель музея
10	Поддержание санитарного состояния музея	в течение года	1-4	Руководитель музея
11	Сбор материалов о воинах локальных войн	в течение года	1-4	Руководитель музея
12	Проведение «Вахты памяти»	май	1-4	Руководитель музея
13	Составление отчётов по проделанной работе за 2023-2024 учебный год	до 30 июня		Руководитель музея
Поисковая работа				
1	Сбор вещей и письменных материалов для музея	в течение года	1-4	Руководитель музея
2	Поиск выпускников техникума, бывших педагогов, участников СВО	в течение года	1-4	Руководитель музея
Фондовая работа				
1.	Учет и хранение имеющихся экспонатов музея	в течение года		Руководитель музея
2.	Инвентаризация	в течение		Руководитель

	музейных фондов	года		музея
3.	Работа по сбору подлинных старинных предметов	в течение года	1-4	Руководитель музея
4.	Поиск фотографий преподавателей, выпускников техникума	в течение года	1-4	Руководитель музея
5.	Сбор материалов о выпускниках – участниках СВО	в течение года	1-4	Руководитель музея
Выставки				
1	Выставка декоративно-прикладного творчества студентов	1 семестр	1-4	Руководитель музея
2	Выставка технического творчества	2 семестр	1-4	Руководитель музея
Мероприятия, встречи				
1	Встреча с ветеранами педагогического труда	октябрь	1-2	Руководитель музея
2	Кл. час «4 ноября. День согласия и примирения»	ноябрь	1-4	Руководитель музея
3	Кл. час «День конституции РФ»	декабрь	1-4	Руководитель музея
4	Кл. час «Сталинградская битва»	январь	1-4	Руководитель музея
5	Деловая игра «Я – избиратель»	март	1-4	Руководитель музея
Акции				
1	Акция «Милосердие»	1 семестр	1-4	Руководитель музея
2	Акция «Дорогами Победы»	май	1-4	Руководитель музея

Руководитель музея

Чернова Л.В.