

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
техникума

« 17 » ноября 2015 г.

Протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Республики Марий Эл
«Строительно-технологический
техникум»

от « 17 » ноября 2015 г. № 119

ПОЛОЖЕНИЕ
о свободном посещении занятий
студентами очной формы обучения

Настоящее Положение о свободном посещении занятий студентами очной формы обучения (далее - Положение) определяет порядок предоставления студентам в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Марий Эл «Строительно-технологический техникум» (далее – техникум) свободного посещения учебных занятий и разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;
- Уставом техникума, иными локальными нормативными актами техникума.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентации формы и порядка оформления студентов на свободное посещение занятий (обучения) очной формы обучения в техникуме.

Свободное посещение представляет собой форму организации обучения, при которой часть дисциплин и МДК учебного плана осваивается студентом самостоятельно.

1.2. Целью свободного посещения является предоставление студентам возможности совмещать обучение с работой, иным обучением, а также при

наличии обстоятельств личного (семейного) характера, не позволяющих в силу конкретных причин регулярно посещать учебные занятия.

1.3. Свободное посещение занятий предоставляется студентам техникума по следующим основаниям:

- по состоянию здоровья, в том числе по беременности;
- нахождения обучающегося в отпуске по уходу за ребёнком до 1,5 лет;
- студентам, являющимся родителями, воспитывающими детей до 3-х лет;
- в целях приобретения студентами опыта практической профессиональной деятельности;
- при параллельном обучении по образовательным программам одного или иного уровня образования, в том числе в другом образовательном учреждении;
- в исключительных случаях, по иным основаниям, признанными педагогическим советом техникума обоснованными и достаточными.

1.4. Обучение студентов по графику свободного посещения осуществляется в рамках планируемой учебной нагрузки в соответствии с действующей в техникуме учебно-планирующей документацией по конкретным нормам времени на отдельные виды учебной работы.

1.5. Право свободного посещения занятий предоставляется студенту, как правило, на один учебный год. Возможно предоставление свободного посещения занятий и на другой период, в котором действуют основания, достаточные для предоставления свободного посещения занятий.

2. Порядок оформления и предоставления студентам свободного посещения занятий

2.1. Для оформления свободного посещения учебных занятий студентом пишется заявление на имя директора техникума с просьбой о предоставлении ему свободного посещения занятий, с указанием соответствующих оснований и предоставлением документов, подтверждающих данные основания.

2.2. Предоставление студенту права свободного посещения занятий оформляется приказом директора техникума.

2.3. В зависимости от основания, по которому предоставляется свободное посещение занятий, к заявлению прилагаются (оригинал, или заверенные учебной частью копии документов):

- листок нетрудоспособности;
- медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;
- свидетельство о рождении ребенка;
- справка с места работы;
- в исключительных случаях для предоставления свободного посещения может быть представлено ходатайство куратора группы (нахождение студента в трудной жизненной ситуации) с приложением документов,

подтверждающих наличие достаточных оснований для предоставления свободного посещения.

2.4.Срок подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.3. настоящего положения устанавливается 2 недели с начала семестра. При возникновении у обучающегося оснований, дающих право на свободное посещение занятий в течение учебного года, заявление и соответствующие документы должны быть представлены не позднее, чем за 30 дней до начала промежуточной аттестации согласно графика учебного процесса.

2.5. Заявление студента рассматривается директором техникума в срок не более 5 дней с момента регистрации заявления.

2.6. Свободное посещение занятий предоставляется студенту при отсутствии академической задолженности по предыдущему семестру.

2.7. По результатам рассмотрения заявления выносится одно из решений:

-о предоставлении права свободного посещения;

-об отказе в предоставлении права свободного посещения по основанию, предусмотренному пунктом 3.4 настоящего положения;

С решением студент должен быть ознакомлен лично в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

3. Порядок оформления и соблюдения студентом графика свободного посещения и выполнения учебного плана

3.1. В течение 2-х недель с начала предоставления свободного посещения занятий, студент должен согласовать с преподавателями индивидуальный график посещения занятий (обучения), включающий сроки выполнения контрольных и курсовых работ, прохождения практики, который утверждается заместителем директора по учебной работе.

Данный график составляется в двух экземплярах, один из которых выдаётся на руки студенту, второй - остаётся в учебной части.

3.2. Обучение по индивидуальному графику не отменяет для обучающегося выполнения программы практик, программы промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом.

3.3. Контроль за выполнением графика осуществляется куратором группы.

При изменении оснований для предоставления свободного посещения студент обязан в течение 3 рабочих дней сообщить об этом секретарю учебной части техникума.

3.4. При нарушении студентом условия, предусмотренного п.3.2 настоящего положения, свободное посещение занятий в следующем учебном году ему не предоставляется.

3.5. Студент, оформивший индивидуальный график, допускается к сдаче зачётов и экзаменов при условии отработки всех задолженностей согласно установленному индивидуальному графику.

3.6. По окончании каждого семестра куратор группы обязан отчитаться о выполнении индивидуальных графиков посещения занятий в учебной части.

3.7. При выполнении индивидуального графика студент переводится на следующий курс в установленном порядке.

3.8. В случае невыполнения графика студент считается не выполнившим учебный план (и/или не освоившим программу учебного года), и при наличии академической задолженности может быть отчислен решением педагогического совета техникума в соответствии с Уставом техникума.

3.9. При подготовке к промежуточной и государственной итоговой аттестации студент обязан посещать консультации и выполнять необходимые требования.