

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения среднего  
профессионального образования  
Республики Марий Эл  
«Строительно-технологический  
техникум»  
от « 05 » сентября 2013г. № 86

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ**  
**ПЛАНУ СТУДЕНТОВ В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Настоящее положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану студентов в пределах осваиваемой образовательной программе разработано на основании:

п. 3 ч. 1 ст. 34 п. 23 ст. 2, п.1ч.1 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

Закона Республики Марий Эл от 1 августа 2013 года № 29-З «Об образовании в Республике Марий Эл»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся,

осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Устава Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Марий Эл «Строительно - технологический техникум» (далее - Техникум).

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану студентов в Техникуме.

1.2. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться Техникумом для реализации прав студентов на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

Согласно п.23 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ - индивидуальный учебный план (далее – ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем дисциплинам, модулям, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав студентов.

## **2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ НА ИУП**

2.1. Индивидуальный учебный план студента (студентов) Техникума представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом (студентами) самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. ИУП позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории студентов:

при переводе студента Техникума с одной осваиваемой образовательной программы на другую (внутри Техникума);

при восстановлении студента, отчисленного ранее из Техникума;

при переводе в Техникум студентов из других образовательных учреждений профессионального образования, включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования на другую;

при переводе студента на обучение по ускоренному обучению осваиваемой образовательной программы;

при трудоустройстве по специальности (специализации), получаемой в Техникуме.

2.5. Студенты могут быть переведены на обучение по ИУП по представлению заместителя директора по учебной работе в иных случаях при наличии уважительных причин.

2.6. ИУП предоставляется студентам на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.7. В случае невыполнения студентом или студентами утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП.

### **3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИУП И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Обучение по ИУП устанавливается приказом директора Техникума. Предложение об обучении студента по ИУП выносит заместитель директора по учебной работе по личному заявлению студента.

3.2. Заместитель директора по учебной работе, совместно с куратором группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль над его выполнением. В случае включения в индивидуальный учебный план учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.3. Началом работы со студентом или студентами является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.4. По согласованию со студентом или студентами формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5. Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для студентов время.

3.6. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа студентов.

3.7. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена.

Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе.

Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.8. Список студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, оформляется приказом по техникуму.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ ПО ИУП**

4.1. Студенты обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ).

4.2. Обучение по ИУП частично освобождает студентов от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студентов обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3. Студенты обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом техникума по специальности.

4.4. Студенты несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

4.5. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ**

5.1. Организация процесса обучения со студентами по ИУП осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3. К промежуточной аттестации студент допускается приказом директора Техникума.

5.4. Консультации, экзамены, собеседования студентов по ИУП учитываются в ведомости для каждого студента.

5.5. При неявке на экзамен без уважительных причин студенты по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

5.7. К государственной итоговой аттестации допускаются студент (студенты), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Приложение № 1  
к Положению о порядке обучения  
по индивидуальному учебному плану,  
ускоренному обучению студентов  
в пределах осваиваемой  
образовательной программе

Директору  
ГБОУ СПО РМЭ «СТТ»  
Габдуллину М.М.

*От студента (ФИО, курс/группа, специальность)*

Заявление

Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в \_\_\_\_\_ семестре 20\_\_/20\_\_ учебного года в связи с

---

---

Подпись ФИО

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года