

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДАПТАЦИЯ НА РЫНКЕ ТРУДА**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС, утвержденным Министерством образования и науки РФ по профессии 08.01.07. «Мастер общестроительных работ»

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональные дисциплины.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
  - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
  - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
  - ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности
  - составлять необходимый для трудоустройства пакет документов
- знать:**

- особенности регионального рынка труда, перечень и возможности социальных институтов, предоставляющих информацию о рынке труда для соискателей
- свои личностные и профессиональные качества, способствующие адаптации на рынке труда и в профессиональном коллективе;
- основы делового общения, способы профилактики конфликтов;
- пути построения профессиональной карьеры

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Общий объем программы 40 часов, в том числе:  
во взаимодействии с преподавателем 34 часа,  
самостоятельной работы обучающегося 6 часов

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
практические занятия	4
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	6
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Адаптация выпускника на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
<b>Раздел 1. Профессиональное становление выпускника на рынке труда</b>			
<b>Тема 1.1. Современная система рынка труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Структура и принципы формирования рынка труда. Политика предложений трудовых ресурсов в России Анализ рынка труда, основные тенденции развития кадрового рынка. Определение противоречия между качеством подготовки специалистов и требованиям рынка труда Определение конкуренции и конкурентоспособности на рынке труда.	6	2
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>1</b>	
	Составить таблицу наиболее востребованных профессий для предприятий и организаций строительной отрасли республики		
<b>Тема 1.2 Профессиональная деятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Соответствие профессии психологическим особенностям человека. Профессиональные требования к специалисту	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	2
	ПЗ № 1 Определение персональных качеств: личных, профессиональных, деловых	2	
	ПЗ № 2 Определение понятий профессионализма: готовность, ответственность	2	3
	ПЗ № 3 Определение группы навыков, составляющих основу профессиональной деятельности	2	3
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	

	<p>Диагностика типа профессиональной карьеры личности «Якорь карьеры»;</p> <p>Выполнить самодиагностику по предложенным тестам;</p> <p>Построить логическую цепочку: работа – успех – деньги;</p> <p>профессия – уровень образования – интеллект</p>		
<p><b>Тема 1.3</b></p> <p><b>Технология</b></p> <p><b>трудоустройства</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>8</b>	
	<p>Основные виды, способы поиска работы, принципы в организации поиска работы. Особенности трудоустройства молодого специалиста.</p>	2	2
	<p><b>Практические занятия</b></p>	<b>6</b>	
	<p>ПЗ № 4 Подготовка и оформление документов, необходимых при устройстве на работу: резюме, заявления, анкета, автобиография</p>	2	3
	<p>ПЗ № 5 Юридические и правовые аспекты трудоустройства. Заключение трудового договора, контракта</p>	2	3
	<p>ПЗ № 6 Способы самопрезентации. Отработка навыков собеседования с работодателем</p>	2	3
	<p><b>Самостоятельная работа</b></p>	<b>4</b>	
<p>Составить терминологический словарь (Профессия, Специальность, Должность, Карьера, Миграция, Успешный выбор профессии);</p> <p>Составить личный план поиска работы по специальности;</p> <p>Составить примерный перечень вопросов работодателя к соискателю, молодому специалисту;</p> <p>Заполнить предложенную анкету</p>			
<p><b>Тема 1.4</b></p> <p><b>Становление</b></p> <p><b>профессиональной</b></p> <p><b>карьеры человека.</b></p> <p><b>Адаптация на рабочем</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>10</b>	
	<p>ПЗ № 7 Определение правил, необходимых для закрепления на рабочем месте. Исследование профессионально значимых качеств личности.</p>	2	3
	<p>ПЗ № 8 Определение личностных ресурсов в профессиональном</p>	2	3

<b>месте</b>	становлении. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности		
	ПЗ № 9 Анализ различных ситуаций в организации корпоративного карьерного роста.	2	3
	ПЗ № 10 Составление плана карьерного роста. Разработка индивидуального проекта и составление плана своей истории успеха	2	3
	ПЗ № 11 Дифференцированный зачет. Защита индивидуального проекта	2	3
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6</b>	
	Изучив Постановление Правительства РМЭ от 1.09.2011 г. N277 «О республиканской целевой программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Марий Эл на 2012-2020 годы» записать пути развития малого бизнеса в РМЭ, указать мотивацию для его становления и проблемы		
	<b>Всего</b>	<b>34 часа ПЗ- 26 часов ВСП- 17 часов</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: ученическая доска, рабочее место учащегося, рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедийный проектор, интернет ресурсы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» (ТК РФ) от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001), (действующая редакция от 01.01.2014)
2. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
3. Основы планирования профессиональной деятельности: Учебное пособие по технологии трудоустройства выпускников/ А. П. Рыбаклина и др.; СибГИУ. - Новокузнецк, 2012. - 143 с.
4. Вировец Ю А. «Адаптация на рабочем месте: правила выживания»: учебное пособие. - «Питер». 2013.
5. Шеламова, Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве: уч. пособие/ Г.М.Шеламова. – М: Академия, 2011 . – 84 с.
6. Профпригодность-тесты. [Интернет ресурс]. – форма доступа/  
<http://aeterna.qip.ru/test/view/>

7. Психологические тесты: темперамент, характер, самооценка, склонность [Интернет ресурс]. – форма доступа/  
[http://www.moeobrazovanie.ru/prof\\_tests/profprigodnost.html](http://www.moeobrazovanie.ru/prof_tests/profprigodnost.html)



#### 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;</p> <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности</p> <p>Составлять необходимый для трудоустройства пакет документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана карьерного роста;</li> <li>- подготовка докладов, сообщений, презентаций;</li> <li>- защита индивидуального проекта;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- подготовка пакета документов, портфолио</li> </ul>
<p>знать:</p> <p>Особенности регионального рынка труда, перечень и возможности социальных институтов, предоставляющих информацию о рынке труда для соискателей</p> <p>Свои личностные и профессиональные качества, способствующие адаптации на рынке труда и в профессиональном коллективе;</p> <p>Основы делового общения, способы профилактики конфликтов;</p> <p>Пути построения профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- анализ результатов диагностики;</li> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- защита проекта</li> </ul>

карьеры	
---------	--