

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДАПТАЦИЯ НА РЫНКЕ ТРУДА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС, утвержденным Министерством образования и науки РФ по профессии 08.01.07. «Мастер общестроительных работ»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

- составлять необходимый для трудоустройства пакет документов
- знать:**
- особенности регионального рынка труда, перечень и возможности социальных институтов, предоставляющих информацию о рынке труда для соискателей
 - свои личностные и профессиональные качества, способствующие адаптации на рынке труда и в профессиональном коллективе;
 - основы делового общения, способы профилактики конфликтов;
 - пути построения профессиональной карьеры

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем программы 40 часов, в том числе:
во взаимодействии с преподавателем 34 часа,
самостоятельной работы обучающегося 6 часов

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	4
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающихся	6
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Адаптация выпускника на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
Раздел 1. Профессиональное становление выпускника на рынке труда			
Тема 1.1. Современная система рынка труда	Содержание учебного материала	6	
	Структура и принципы формирования рынка труда. Политика предложений трудовых ресурсов в России Анализ рынка труда, основные тенденции развития кадрового рынка. Определение противоречия между качеством подготовки специалистов и требованиям рынка труда Определение конкуренции и конкурентоспособности на рынке труда.	6	2
	Самостоятельная работа	1	
	Составить таблицу наиболее востребованных профессий для предприятий и организаций строительной отрасли республики		
Тема 1.2 Профессиональная деятельность	Содержание учебного материала	8	
	Соответствие профессии психологическим особенностям человека. Профессиональные требования к специалисту	2	2
	Практические занятия	6	2
	ПЗ № 1 Определение персональных качеств: личных, профессиональных, деловых	2	
	ПЗ № 2 Определение понятий профессионализма: готовность, ответственность	2	3
	ПЗ № 3 Определение группы навыков, составляющих основу профессиональной деятельности	2	3
	Самостоятельная работа	4	

	<p>Диагностика типа профессиональной карьеры личности «Якорь карьеры»;</p> <p>Выполнить самодиагностику по предложенным тестам;</p> <p>Построить логическую цепочку: работа – успех – деньги;</p> <p>профессия – уровень образования – интеллект</p>		
Тема 1.3 Технология трудоустройства	Содержание учебного материала	8	
	Основные виды, способы поиска работы, принципы в организации поиска работы. Особенности трудоустройства молодого специалиста.	2	2
	Практические занятия	6	
	ПЗ № 4 Подготовка и оформление документов, необходимых при устройстве на работу: резюме, заявления, анкета, автобиография	2	3
	ПЗ № 5 Юридические и правовые аспекты трудоустройства. Заключение трудового договора, контракта	2	3
	ПЗ № 6 Способы самопрезентации. Отработка навыков собеседования с работодателем	2	3
	Самостоятельная работа	4	
Составить терминологический словарь (Профессия, Специальность, Должность, Карьера, Миграция, Успешный выбор профессии); Составить личный план поиска работы по специальности; Составить примерный перечень вопросов работодателя к соискателю, молодому специалисту; Заполнить предложенную анкету			
Тема 1.4 Становление профессиональной карьеры человека. Адаптация на рабочем	Содержание учебного материала	10	
	ПЗ № 7 Определение правил, необходимых для закрепления на рабочем месте. Исследование профессионально значимых качеств личности.	2	3
	ПЗ № 8 Определение личностных ресурсов в профессиональном	2	3

месте	становлении. Прогнозирование будущей профессиональной деятельности		
	ПЗ № 9 Анализ различных ситуаций в организации корпоративного карьерного роста.	2	3
	ПЗ № 10 Составление плана карьерного роста. Разработка индивидуального проекта и составление плана своей истории успеха	2	3
	ПЗ № 11 Дифференцированный зачет. Защита индивидуального проекта	2	3
	Самостоятельная работа	6	
	Изучив Постановление Правительства РМЭ от 1.09.2011 г. N277 «О республиканской целевой программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Республике Марий Эл на 2012-2020 годы» записать пути развития малого бизнеса в РМЭ, указать мотивацию для его становления и проблемы		
	Всего	34 часа ПЗ- 26 часов ВСП- 17 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: ученическая доска, рабочее место учащегося, рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедийный проектор, интернет ресурсы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» (ТК РФ) от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001), (действующая редакция от 01.01.2014)
2. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
3. Основы планирования профессиональной деятельности: Учебное пособие по технологии трудоустройства выпускников/ А. П. Рыбаклина и др.; СибГИУ. - Новокузнецк, 2012. - 143 с.
4. Вировец Ю А. «Адаптация на рабочем месте: правила выживания»: учебное пособие. - «Питер». 2013.
5. Шеламова, Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве: уч. пособие/ Г.М.Шеламова. – М: Академия, 2011 . – 84 с.
6. Профпригодность-тесты. [Интернет ресурс]. – форма доступа/
<http://aeterna.qip.ru/test/view/>

7. Психологические тесты: темперамент, характер, самооценка, склонность [Интернет ресурс]. – форма доступа/
http://www.moeobrazovanie.ru/prof_tests/profprigodnost.html

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;</p> <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности</p> <p>Составлять необходимый для трудоустройства пакет документов</p>	<p>- составление плана карьерного роста;</p> <p>- подготовка докладов, сообщений, презентаций;</p> <p>- защита индивидуального проекта;</p> <p>- устный опрос;</p> <p>- подготовка пакета документов, портфолио</p>
<p>знать:</p> <p>Особенности регионального рынка труда, перечень и возможности социальных институтов, предоставляющих информацию о рынке труда для соискателей</p> <p>Свои личностные и профессиональные качества, способствующие адаптации на рынке труда и в профессиональном коллективе;</p> <p>Основы делового общения, способы профилактики конфликтов;</p> <p>Пути построения профессиональной</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- анализ результатов диагностики;</p> <p>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</p> <p>- защита проекта</p>

карьеры	
---------	--