

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2012 г. N 477

**О ПОРЯДКЕ И КРИТЕРИЯХ
ОТБОРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И
ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОБРАЗУЮЩИХ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В СООТВЕТСТВИИ С
ТРЕБОВАНИЯМИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 24 ИЮЛЯ 2007 Г. N 209-ФЗ
"О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ СУБСИДИЙ**

В целях государственной поддержки молодых предпринимателей и создания условий для развития конкурентоспособности молодежи и ее эффективной самореализации в сфере бизнеса, активизации сектора экономики на территории Республики Марий Эл Правительство Республики Марий Эл постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) и критерии отбора субъектов малого предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", для предоставления им субсидий.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл, министра здравоохранения Республики Марий Эл Шишкина В.В.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл
Л.МАРКЕЛОВ

Утверждены
постановлением
Правительства
Республики Марий Эл
от 28 декабря 2012 г. N 477

**ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ
ОТБОРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И
ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОБРАЗУЮЩИХ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В СООТВЕТСТВИИ С
ТРЕБОВАНИЯМИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 24 ИЮЛЯ 2007 Г. N 209-ФЗ
"О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ СУБСИДИЙ**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях оказания государственной поддержки молодым предпринимателям в форме предоставления субсидий на создание и развитие собственного бизнеса (дела) за счет средств, поступивших в республиканский бюджет Республики Марий Эл из федерального бюджета (далее - субсидии), на реализацию мероприятия «Содействие занятости и трудоустройству, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность» подпрограммы «Государственная молодежная политика и вовлечение молодежи в социальную практику» государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования и молодежной политики» на 2013 - 2020 годы (далее - Подпрограмма), утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452 (в редакции постановления Правительства Республики Марий Эл от 31 октября 2013 г. № 334).

1.1. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, признанным таковыми в соответствии со [статьей 3](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к которым относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), в уставном капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет включительно, составляет не менее 50 процентов, физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица в возрасте до 30 лет включительно (далее - молодые предприниматели).

1.2. Размер субсидий, выделяемых для оказания государственной поддержки молодым предпринимателям в рамках реализации [Подпрограммы](#), ежегодно составляет 1 млн. рублей.

1.3. Претендентами на получение субсидии являются молодые предприниматели - производители товаров, работ, услуг, проживающие и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Республики Марий Эл, имеющие бизнес-план по направлениям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, и готовый к реализации на территории республики, прошедшие все этапы [Подпрограммы](#): отбор, обучение (далее - Претенденты).

1.4. Министерство образования и науки Республики Марий Эл (далее - Министерство) осуществляет проведение отбора получателей субсидий из числа Претендентов в форме конкурса бизнес-планов (далее - Конкурс), организуя работу экспертного совета и конкурсной комиссии и определяя состав и порядок их работы.

Под бизнес-планом понимается документ, разработанный Претендентом, в котором определяются состав, содержание, финансово-экономические параметры, технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий.

1.5. Субсидии молодым предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат при реализации бизнес-планов:

расходы в виде арендной платы за пользование имуществом в целях осуществления предпринимательской деятельности: объектами капитального строительства (здания, строения, сооружения), помещениями в объектах капитального строительства, за исключением объектов незавершенного строительства, временных сооружений, киосков, навесов и других подобных построек;

расходы по приобретению основных средств и нематериальных активов;

расходы по приобретению методической и справочной литературы, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности;

расходы на обучение сотрудников для осуществления предпринимательской деятельности;

расходы на приобретение программного обеспечения и по оплате услуг по его обновлению;

расходы, связанные с оплатой услуг по получению лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

расходы, связанные с оплатой услуг по получению патентов и/или свидетельств о регистрации авторских прав;

расходы, связанные с оплатой услуг на рекламу.

1.6. Основными целями предоставления субсидий являются:

государственная поддержка молодых предпринимателей;

создание условий для развития конкурентоспособности молодежи и ее эффективной самореализации в сфере бизнеса на территории Республики Марий Эл;

поддержка перспективных бизнес-планов, направленных на создание новых рабочих мест для молодежи;

увеличение общего объема поступления налогов в бюджеты различного уровня.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на основании [договора](#) о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии (далее - договор о предоставлении субсидии) (приложение N 3), в котором предусматриваются условия предоставления и возврата средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов, источником которых явились средства субсидии, обязательство получателя субсидии использовать полученные средства в соответствии с целевым назначением, а также ответственность за нецелевое использование средств и нарушение обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации. Право на участие в Конкурсе с целью получения субсидии имеют Претенденты, бизнес-планы которых разработаны по следующим направлениям:

сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;

рыболовство, рыбоводство;

добыча полезных ископаемых;

обрабатывающие производства;

производство и распределение электроэнергии, газа и воды;

строительство;

ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования;

гостиницы и рестораны;

транспорт и связь;

здравоохранение и предоставление социальных услуг;

предоставление коммунальных, социальных и персональных услуг;

предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства;

образовательные услуги.

2.2. Претендент имеет право представить на Конкурс только один бизнес-план.

2.3. Претендент после публикации извещения о проведении Конкурса представляет в Министерство следующие документы:

[заявка](#) Претендента на участие в Конкурсе (приложение N 1);

бизнес-план;

справка, подтверждающая участие Претендента в образовательных мероприятиях, проводимых в рамках реализации [Подпрограммы](#);

согласие на обработку персональных данных.

2.4. Не допускаются к участию в Конкурсе Претенденты:

не представившие документы в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка или представившие недостоверные сведения и документы;

осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров;

являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

в отношении которых имеются вступившие в законную силу судебные решения о запрете заниматься предпринимательской деятельностью в течение определенного срока;

ранее получившие государственную поддержку по представленному бизнес-плану.

2.5. В случае недопуска Претендента до Конкурса Министерство в течение 5 рабочих дней письменно извещает его о причинах отказа.

3. Процедура проведения конкурсного отбора

3.1. Министерство обеспечивает опубликование извещения о проведении конкурсного отбора, осуществляет прием и регистрацию заявок.

3.2. Прием конкурсных заявок осуществляется в срок, не превышающий 30 дней со дня официального опубликования извещения о проведении конкурсного отбора.

3.3. Министерство заключает договоры о предоставлении субсидии с победителями Конкурса и предоставляет их путем перечисления средств на счета получателей субсидии.

3.4. В состав экспертного совета и конкурсной комиссии входят представители органов государственной власти Республики Марий Эл, коммерческих и некоммерческих организаций, составляющих инфраструктуру поддержки предпринимательства (по согласованию), и представители субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию).

3.5. Экспертный совет:

рассматривает и оценивает бизнес-планы на основании критериев конкурсного отбора, определенных [пунктами 3.7 и 3.8](#) настоящего Порядка;

готовит сводный отчет (рейтинг) по представленным бизнес-планам.

3.6. Конкурсная комиссия:

рассматривает сводный отчет, представленный экспертным советом;

определяет победителей Конкурса (получателей субсидий) и размеры предоставляемых субсидий в соответствии с [пунктами 3.9 - 3.14](#) настоящего Порядка;

уведомляет Претендентов о результатах рассмотрения заявок в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

3.7. Критериями отбора бизнес-планов Претендентов являются следующие показатели:

1) сфера реализации представленного бизнес-плана (показатель S1):

сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство - 100 баллов;

рыболовство, рыбоводство - 80 баллов;

добыча полезных ископаемых - 70 баллов;

обрабатывающие производства - 100 баллов;

производство и распределение электроэнергии, газа и воды - 90 баллов;

строительство - 100 баллов;
 ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования - 100 баллов;
 гостиницы и рестораны - 100 баллов;
 транспорт и связь - 80 баллов;
 здравоохранение и предоставление социальных услуг - 90 баллов;
 предоставление коммунальных, социальных и персональных услуг - 90 баллов;
 предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства - 80 баллов;
 образовательные услуги - 90 баллов;

2) направление расходования средств (показатель S2):

запрашиваемые средства в полном объеме используются на приобретение основных средств - 50 баллов;

более 50 процентов запрашиваемых средств используются на приобретение основных средств - 25 баллов.

3.8. Экспертная оценка эффективности бизнес-плана до 100 баллов (показатель S3) в зависимости от следующих критериев:

значимость и востребованность данного вида деятельности для Республики Марий Эл;

наличие инновационной составляющей в бизнес-плане;

глубина и достоверность анализа рынка сбыта предлагаемых товаров и услуг, обоснованность прогнозов выручки от реализации товаров и услуг;

анализ конкурентов, обоснованность конкурентоспособности предлагаемых товаров;

количество создаваемых рабочих мест;

планируемые сроки окупаемости бизнес-плана;

финансовая эффективность бизнес-плана;

реализуемость и готовность к практическому внедрению бизнес-плана;

маркетинговое продвижение продукции.

3.9. Итоговая оценка по каждому бизнес-плану рассчитывается по формуле:

$$I_j = \frac{\sum_{i=1}^n (S1i + S2i + S3i)}{n},$$

где

n - количество экспертов,

I - итоговая оценка,

i - порядковый номер эксперта,

j - порядковый номер бизнес-плана.

3.10. 1 балл эквивалентен денежной сумме в 400 рублей.

3.11. Субсидии распределяются последовательно, в соответствии с рейтингом итоговых оценок. Итоговая сумма выделяемых средств должна быть не более 80% от запрашиваемой в бизнес-плане суммы.

3.12. После определения размера субсидий очередному Претенденту рассчитывается остаток субсидий. В случае, если после очередного определения суммы денежных средств получателю, остаток субсидий меньше запрашиваемой суммы финансирования бизнес-плана следующего Претендента, то он получает денежную сумму в размере остатка субсидий.

3.13. В случае, если на остаток субсидий одновременно претендуют (имеют одинаковую итоговую сумму баллов) несколько Претендентов, предпочтение отдается бизнес-планам в следующем порядке:

1) бизнес-планы, имеющие более высокие баллы по критерию S2;

2) бизнес-планы, имеющие более высокие баллы по критерию S1.

3.14. В случае равенства баллов остаток субсидии делится поровну между Претендентами.

3.15. На голосование конкурсной комиссии выносятся бизнес-планы, набравшие наибольшее количество баллов. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

3.16. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства не позднее рабочего дня, следующего после принятия решения об определении победителей Конкурса. Договор о предоставлении субсидии с победителем Конкурса заключается не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа.

3.17. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если:

не поступили заявки для участия в Конкурсе;

к участию в Конкурсе ни один из Претендентов не допущен.

3.18. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора может быть обжаловано в суд в установленном порядке.

4. Мониторинг хода реализации бизнес-плана

4.1. Получатель субсидии ежеквартально, в течение 1 года со дня получения субсидии, представляет в Министерство информацию о ходе реализации бизнес-плана согласно договору о предоставлении субсидии.

4.2. Министерство:

обеспечивает сохранность представленных документов, конфиденциальность полученных сведений, контроль прохождения документов;

проводит мониторинг деятельности получателей субсидий;

осуществляет контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с установленными полномочиями и несет ответственность за нецелевое использование средств;

взыскивает бюджетные средства, предусмотренные к возврату в соответствии с [пунктом 4.3](#) настоящего Порядка.

4.3. При нарушении условий предоставления субсидии либо установлении факта представления ложных сведений Министерство направляет получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требование о необходимости возврата бюджетных средств в республиканский бюджет Республики Марий Эл в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Добровольный возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл происходит путем безналичного перечисления средств на лицевой счет Министерства (в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл) не позднее десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидий. Платежное поручение на бумажном носителе в течение пяти рабочих дней со дня получения отметки банка о принятии представляется получателем субсидии в Министерство.

В случае нарушения срока, установленного для добровольного возврата предоставленной субсидии, подлежащие возврату денежные средства взыскиваются Министерством в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в судебном порядке.

к Порядку и критериям отбора
субъектов малого предпринимательства
и организаций, образующих инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства в соответствии
с требованиями Федерального закона
от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ
"О развитии малого и среднего
предпринимательства
в Российской Федерации", для
предоставления им субсидий

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя-заявителя с указанием организационно-правовой формы)
представляет на рассмотрение конкурсной комиссии по проведению Конкурса в
рамках реализации мероприятия «Содействие занятости и трудоустройству,
вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность» подпрограммы
«Государственная молодежная политика и вовлечение молодежи в социальную
практику» государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования
и молодежной политики» на 2013 – 2020 годы

(наименование бизнес-плана)

претендующий на получение государственной поддержки в форме субсидии из
бюджетных средств в сумме _____ рублей.

Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе:

Дата и место регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	
Наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации	
Основной государственный регистрационный номер	
Почтовый адрес	
Юридический адрес	
Фактическое место осуществления предпринимательской деятельности	
Банковские реквизиты (ИНН, КПП, БИК, расчетный счет с указанием банка)	
Сфера реализации бизнес-плана	
Должность, фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
Адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица в возрасте до 30 лет	
Контактные телефоны	
Факс	
Адрес электронной почты	

Подтверждаю, что в отношении юридического лица/индивидуального предпринимателя (нужное подчеркнуть) отсутствуют вступившие в законную силу судебные решения о запрете заниматься предпринимательской деятельностью в течение определенного срока, а также иные основания, установленные законодательством Российской Федерации, препятствующие осуществлению предпринимательской деятельности.

_____	_____	(для индивидуальных предпринимателей)
(подпись)	(расшифровка подписи)	
_____	_____	(для юридических лиц)
(должность руководителя)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку и критериям отбора
субъектов малого предпринимательства
и организаций, образующих инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства в соответствии
с требованиями Федерального закона
от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ
"О развитии малого и среднего
предпринимательства
в Российской Федерации", для
предоставления им субсидий

Министерство образования
и науки Республики Марий Эл

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
Ф.И.О.
паспортные данные _____
серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи _____

зарегистрированный(ая) по адресу _____
в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ
"О персональных данных" своей волей и в своем интересе выражаю согласие на
обработку моих персональных данных Оператору – Министерству образования и
науки Республики Марий Эл, расположенному по адресу: 424001, Республика
Марий Эл, город Йошкар-Ола, ул. Успенская 36 "А", на обработку своих
персональных данных, то есть совершение следующих действий:
осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая
сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение,
использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе
обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную
базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.
Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
фамилия, имя, отчество;

дата рождения;
номер контактного телефона;
адрес электронной почты;
сведения о профессиональном образовании;
иные сведения, специально предоставленные мной для размещения в общедоступных источниках персональных данных.
Указанные персональные данные предоставляются мной в целях осуществления деятельности Оператора в соответствии с реализацией мероприятия «Содействие занятости и трудоустройству, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность» подпрограммы «Государственная молодежная политика и вовлечение молодежи в социальную практику» государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования и молодежной политики» на 2013 – 2020 годы при условии соблюдения Оператором обязанностей, установленных **главой 4** Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" и обеспечения защиты прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня его подписания и предоставляется мной на период реализации мероприятия «Содействие занятости и трудоустройству, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность» подпрограммы «Государственная молодежная политика и вовлечение молодежи в социальную практику» государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования и молодежной политики» на 2013 – 2020 годы.

Я уведомлен(а) о том, что указанное согласие может быть отозвано в любой момент в одностороннем порядке (в случае моего несогласия в отношении соблюдения Оператором и уполномоченными им лицами мер конфиденциальности в отношении хранения, использования и передачи моих персональных данных).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального **закона** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение N 3
к Порядку и критериям отбора
субъектов малого предпринимательства
и организаций, образующих инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства в соответствии
с требованиями Федерального закона
от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ
"О развитии малого и среднего
предпринимательства
в Российской Федерации", для
предоставления им субсидий

ДОГОВОР N О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

г. Йошкар-Ола

от _____ 2012 г.

Министерство образования и науки Республики Марий Эл, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____, действующего на основании, с одной стороны, и _____,

(наименование получателя субсидии)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые
в дальнейшем "Стороны", в соответствии с постановлением Правительства
Республики Марий Эл от "_____" 2014 г. N ____ "Порядок и критерии
отбора субъектов малого предпринимательства и организаций, образующих
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в
соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ
"О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",
для предоставления им субсидий" и на основании приказа Министерства
образования и науки Республики Марий Эл от "_____" 2012 г. N ____
заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом Договора является предоставление Получателю субсидии (далее - субсидия) в размере (_____) рублей _____ копеек на осуществление расходов, связанных с созданием и развитием собственного бизнеса в соответствии с _____ бизнес-планом "_____".

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидии молодым предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат при реализации бизнес-планов:

расходы в виде арендной платы за пользование имуществом в целях осуществления предпринимательской деятельности: объектами капитального строительства (здания, строения, сооружения), помещениями в объектах капитального строительства, за исключением объектов незавершенного строительства, временных сооружений, киосков, навесов и других подобных построек;

расходы по приобретению основных средств и нематериальных активов;

расходы по приобретению методической и справочной литературы, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности;

расходы на обучение сотрудников для осуществления предпринимательской деятельности;

расходы на приобретение программного обеспечения и по оплате услуг по его обновлению;

расходы, связанные с оплатой услуг по получению лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

расходы, связанные с оплатой услуг по получению патентов и/или свидетельств о регистрации авторских прав;

расходы, связанные с оплатой услуг на рекламу.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю после подписания уполномоченными на то лицами настоящего Договора, неотъемлемой частью которого является [приложение N 1](#), заверенного печатями обеих Сторон.

2.3. Перечисление субсидии на расчетный счет Получателя по реквизитам, указанным в Договоре, производится в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.4. Предоставляемая субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована Получателем в иных целях, что предусмотрено [пунктом 2.1](#) настоящего Договора.

2.5. Проверка соблюдения Получателем условий предоставления субсидии

осуществляется Министерством в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Министерство вправе проверять финансово-хозяйственную деятельность Получателя на предмет соблюдения условий предоставления субсидии.

3.2. Министерство обязано произвести расчет с Получателем в полной мере, в полном объеме и в сроки, установленные [пунктом 2.3](#) настоящего Договора.

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. использовать субсидию согласно условиям настоящего Договора;

3.3.2. представлять Министерству отчет об использовании средств субсидии по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Договору не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным (ежеквартально).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В соответствии с [пунктом 2 статьи 284.1, статьей 289](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии в случае их нецелевого использования подлежат изъятию в бесспорном порядке и возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

4.2. Получатель за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, несет ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор действует в течение 1 года с момента его подписания.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном арбитражным процессуальным законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Марий Эл.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих Сторон.

6.4. При изменении юридического адреса либо платежных реквизитов какой-либо из Сторон данная Сторона незамедлительно обязана проинформировать об этом другую Сторону в письменной форме.

6.5. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство образования и науки
Республики Марий Эл
424001, Республика Марий Эл,
г. Йошкар-Ола, ул. Успенская, д. 36а
ИНН 1200001363

Получатель

КПП 121501001
л/счет 03082A01371 в УФК по
Республике Марий Эл
р/счет 4020181060000001000007
в банке ГРКЦ НБ Респ. Марий Эл
Банка России
г. Йошкар-Ола
БИК 048860001
ОКПО 00087461
ОГРН 1021200779313
ОКАТО 88401000000

(Ф.И.О.)
М. П.

Полное наименование получателя
субсидии

(Ф.И.О.)
М. П.

Приложение 1
к договору
о предоставлении субсидии

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ,
ПОЛУЧЕННОЙ МОЛОДЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С СОЗДАНИЕМ И РАЗВИТИЕМ
СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА**

(фамилия, имя, отчество получателя субсидии)
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридического
лица _____
ОГРНИП _____
Система налогообложения _____
Основной вид деятельности по ОКВЭД _____
Контактный телефон _____
Сумма полученной субсидии _____ (_____) рублей,
цифрами _____ прописью
в соответствии с договором о предоставлении субсидии от _____
N _____.

1. Расходы в виде арендной платы за пользование имуществом в целях ведения
предпринимательской деятельности, а именно: объектами капитального
строительства (здания, строения, сооружения), помещениями в объектах
капитального строительства, за исключением объектов незавершенного
строительства, временных сооружений, киосков, навесов и других подобных
построек

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов <*>	Сумма (цифрами и прописью)

<*> Здесь и далее использование средств субсидии должно быть подтверждено копиями соответствующих договоров, платежных документов, актов приема-передачи выполненных работ, оказанных услуг, заверенными подписью и печатью индивидуального предпринимателя, которые представляются в Учреждение вместе с данным отчетом.

2. Расходы по приобретению основных средств и нематериальных активов

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов	Сумма (цифрами и прописью)

3. Расходы по приобретению методической и справочной литературы, связанной с ведением предпринимательской деятельности

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов <*>	Сумма (цифрами и прописью)

4. Расходы на обучение сотрудников для целей ведения предпринимательской деятельности

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов <*>	Сумма (цифрами и прописью)

5. Расходы на приобретение программного обеспечения и по оплате услуг по его обновлению

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов <*>	Сумма (цифрами и прописью)

6. Расходы, связанные с оплатой услуг по получению лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством

Российской Федерации

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов <*>	Сумма (цифрами и прописью)

7. Расходы, связанные с оплатой услуг по получению патентов и/или свидетельств о регистрации авторских прав

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов <*>	Сумма (цифрами и прописью)

8. Расходы, связанные с оплатой услуг на рекламу, в том числе: на размещение рекламы в средствах массовой информации (в том числе объявления в печатных средствах массовой информации, передачи по радио и телевидению); на изготовление и/или размещение стендов и рекламных щитов; на изготовление рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах)

	Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа (ов) , подтверждающего (их) использование средств субсидии на данный вид расходов <*>	Сумма (цифрами и прописью)

Приложение: копии документов на _____ л., в 1 экз.
Получатель субсидии _____

подпись

Ф.И.О.
