

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Марий Эл
«Колледж индустрии и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания педагогического совета
от 27 февраля 2023 года №12

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ГБПОУ Республики Марий Эл «КИиП»
от 27 февраля 2023 г. № 15 - ос

Локальный нормативный акт №82

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
(Новая редакция от 27.02.2023 г.)

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и утверждения образовательных программ (далее - Порядок) устанавливает порядок разработки, утверждения, обновления, модернизации и актуализации основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ Республики Марий Эл «КИиП»

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762),

- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Уставом ГБПОУ Республики Марий Эл «КИиП» (далее – колледж).

1.3. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии), профессиональных стандартов (при наличии).

1.4. Образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2. Содержание и структура основной программы СПО

2.1. ОП СПО регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности/профессии.

2.2. ОП СПО в своем составе содержит следующие разделы:

-общие положения;

-характеристика профессиональной деятельности выпускника;

-требования к результатам освоения или планируемые результаты;

- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса или структура образовательной программы;

- оценка качества освоения ОПОП;

- требования к условиям реализации ОП СПО;

- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП СПО;
- характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников.

2.3. На титульном листе указывается код и наименование специальности/профессии, квалификация выпускника, форма обучения.

3. Порядок разработки, утверждения и обновления основной профессиональной образовательной программы

3.1. Учебный план по каждой реализуемой профессии/специальности по каждой форме обучения на соответствующий учебный год разрабатывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

3.2. Календарный учебный график по каждой реализуемой профессии/специальности по каждой форме обучения на соответствующий учебный год разрабатывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности: учебных занятий, экзаменационных сессий, проведение всех видов практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждаются директором колледжа.

3.4. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются преподавателями соответствующих цикловых методических комиссий, утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседаниях педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

3.5. Фонды оценочных средств по дисциплинам для текущей и промежуточной аттестации по реализуемым специальностям/профессиям разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий колледжа, утверждаются директором колледжа.

3.6. Фонды оценочных средств по профессиональным модулям для текущей и промежуточной аттестации по реализуемым специальностям/профессиям разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий, утверждаются директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

3.7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий, обсуждаются на заседании педагогического совета, утверждаются директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

3.8. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса разрабатывается преподавателями, мастерами производственного обучения, обсуждается и рассматривается на заседаниях предметных цикловых комиссий колледжа. К методическим материалам относятся методические рекомендации по оформлению различных видов самостоятельной работы методические указания по выполнению практических (лабораторных, расчётно-графических) работ, по выполнению курсовой работы (проекта) и др.

3.9. Рабочие программы воспитания по образовательной программе и календарный план воспитательной работы на текущий учебный год (перечень обязательных мероприятий для обучающихся, описание методов форм работы с ними) разрабатываются заместителем директора по воспитательной работе, обсуждаются на заседании педагогического совета, утверждаются директором колледжа.

3.10. Образовательная программа ежегодно обновляется с учётом запросов работодателей, актуальных профессиональных стандартов, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, Изменения отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.п.)

3.11. Ежегодные изменения рабочих программ по актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседании предметной цикловой комиссии в конце учебного года на следующий учебный год.

3.12. Все участники образовательного процесса (преподаватели, студенты, родители или законные представители) информируются об изменениях в ОП СПО на сайте колледжа.

4. Хранение основной профессиональной образовательной программы

4.1. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые колледжем, хранятся в бумажном и электронном виде у методиста колледжа.

4.2. Электронный вид ОП СПО размещается на сайте колледжа.
