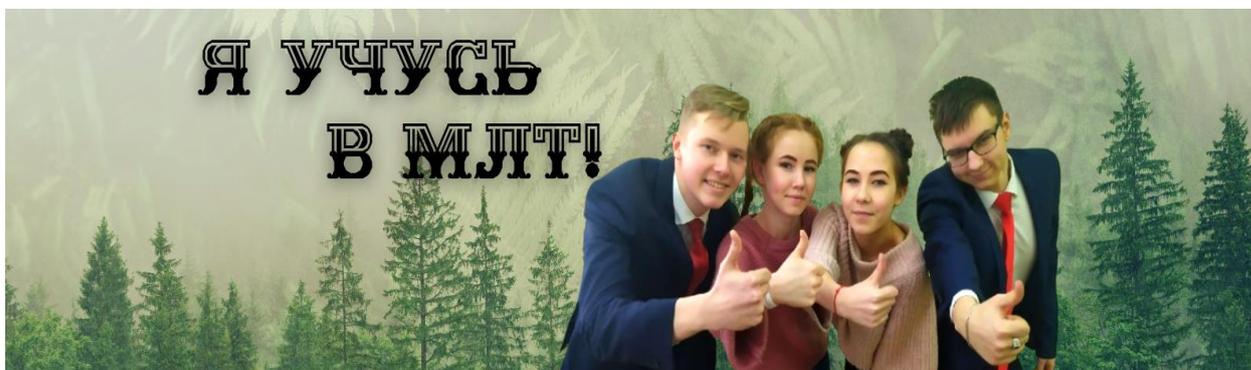


МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ТУНЫКТЫШ ДА ШАНЧЕ  
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН КЫДАЛАШ ПРОФЕССИОНАЛ  
ШИНЧЫМАШЫМ ПУЫШО  
«МАРИЙ ЧОДЫРА ОЗАНЛЫК ТЕХНИКУМ»  
КУТЫЖАНЫШ БЮДЖЕТ  
ТУНЫКТЫМО ТОНЕЖШЕ  
(МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН «МЧОТ» КБПТТ)

МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
«МАРИЙСКИЙ ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ «МЛТ»)



# ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Наименование задачи, результата проекта (программы)	Срок	Характеристика результата	Ответственные
<b>Задача 1. Модернизация системы профессионального воспитания с учетом личностно-ориентированного, системнодеятельностного и компетентностного подходов</b>				
1.1	Разработка плана	до 30.08.2020 г.	Комплексная программа профессионального воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ Республики	Зам. директора по УВР
1.2	Мониторинг реализации плана. Анализ достижений результатов реализации плана.	01.09.2020 - 30.06.2021 г. г.	Отчетная документация по этапам программы	Воспитательная служба
<b>Задача 2. Формирование здорового образа жизни и культуры здоровья обучающихся посредством реализации портфеля проектов по спортивному и здоровьесберегающему направлению профессионального воспитания («ЗОЖ и СПОРТ»)</b>				
2.1	<b>Мероприятие 1.</b> Организация внеурочной деятельности, работы кружков, спортивных секций, привлечение студентов, согласно интересам.	сентябрь-октябрь 2020	План работы кружков и секций.	Зам. директора по УВР, классные руководители
2.2	<b>Мероприятие 2.</b> Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся	май 2021	Результаты мониторинга	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
2.3	<b>Мероприятие 3.</b> Мониторинг осознания ценности здоровья, владение культурными нормами в сфере здоровья	Апрель 2021	Результаты мониторинга	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
2.4	<b>Мероприятие 4.</b> Психологическое тестирование обучающихся 1курса на выявление лиц, склонных к девиантному поведению. Подготовка рекомендаций педагогам и родителям по его итогам.	Сентябрь 2020	Анкеты. Аналитическая справка. Оценка предрасположенности подростков	Зам. директора по УВР, педагог-психолог

2.5	<b>Мероприятие 4.</b> Психолого-педагогический скрининг первокурсников.	Сентябрь 2020	Анкеты. Аналитическая справка. Выявление обучающихся, испытывающих различные психологические трудности в решении задач образования и развития	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
2.6	<b>Мероприятие 5.</b> Участие в республиканском конкурсе «Бей в Набат» и «Неделя здоровья»	Ноябрь, апрель 2020, 2021	Дипломы участников	Зам. директора по УВР
2.7	<b>Мероприятие 6.</b> Участие в ежегодном турнире по мини-футболу «Весенний матч»	апрель 2021	Дипломы участников	Руководитель физ. воспитания
2.8	<b>Мероприятие 7.</b> Участие в спартакиаде «Юность России» среди обучающихся организаций профессионального образования	в течение всего года 2020-2021	Дипломы участников	Руководитель физ. воспитания
2.9	<b>Мероприятие 8.</b> Мероприятия по профилактике ВИЧ инфекции и СПИД	в течение всего года 2020-2021	Методические материалы. Протоколы конкурсов. Отчет о проведении акции. Протоколы родительских собраний.	Зам. директора по УВР Студенческий совет, волонтеры, педагог-организатор, руководители физ. воспитания

2.10	<b>Мероприятие 9.</b> Мероприятия по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, табакокурения	в течение всего года 2020-2021	План работы Совета профилактики. Анкеты, результаты исследования. Результаты мониторинга. Методические материалы. Протоколы конкурсов. Дипломы. Отчет о проведенных акциях. План, отчет о проведенных мероприятиях на сайте техникума.	Зам. директора по УВР Студенческий совет, волонтеры, педагог-организатор, руководители физ. воспитания, педагог-психолог
2.11	<b>Мероприятие 10.</b> Мероприятия по профилактике суицидального поведения обучающихся	в течение всего года 2020-2021	План службы сопровождения в образовательном учреждении, направленной на разрешение конфликтов, улучшение отношений в образовательном учреждении. Социальный паспорт. Акты обследования жилищных условий. База данных студентов «группы риска». Журнал индивидуальных и	Зам. директора по УВР Студенческий совет, волонтеры, педагог-организатор, руководитель физ. воспитания, педагог-психолог

2.12	<b>Мероприятие 11.</b> Мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	в течение всего года 2020-2021	План службы психолого-педагогического и социального сопровождения. План профилактики. Электронный банк методических разработок внеклассных мероприятий. База данных студентов «группы риска». Ведомости внеурочной занятости, журналы кружков, секций	Зам. директора по УВР Студенческий совет, волонтеры, педагог-организатор руководители физ. воспитания, педагог-психолог
2.13	<b>Мероприятие 12.</b> Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма	в течение всего года 2020-2021	Методические материалы Ведомости инструктажей	Зам. директора по УВР
2.14	<b>Мероприятие 13.</b> Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма	в течение всего года 2020-2021	Электронный банк методических разработок. Ведомости инструктажа.	Зам. директора по УВР
2.15	<b>Мероприятие 14.</b> Работа с педагогами	в течение всего года 2020-2021	Методические материалы	Зам. директора по УВР
2.16	<b>Мероприятие 15.</b> Работа с родителями	в течение всего года 2020-2021	Методические материалы. Протоколы родительских собраний. Журнал индивидуальных и групповых консультаций. Программа мероприятий	Зам. директора по УВР

2.17	<b>Мероприятие 16.</b> Адаптация методики по исследованию уровня сформированности культуры здоровья по методике Н.С.Гаркуши.	10.09.2020	Методика по исследованию уровня сформированности культуры здоровья по методике Н.С.Гаркуши.	Педагог-психолог
2.18	<b>Мероприятие 17.</b> Проведение 3 мониторингов (входной, текущий, выходной) оценки уровня сформированности общих компетенций по ФГОС СПО ОК 3, ОК 8.	сентябрь, декабрь, июнь 2020-2021	Диагностический инструментарий оценки уровня сформированности общих компетенций по ФГОС СПО и аналитическая справка о результатах мониторинга	Педагог-психолог
<b>Задача 3 Воспитание гармонично-развитой личности на основе исторических и национально-культурных традиций народов Российской Федерации посредством направлению реализации портфеля проектов по культурно-творческому («Творчество»)</b>				
3.1	<b>Мероприятие 1.</b> Представление творческих отчетов художественного коллектива техникума «ТанDem» на фестивале художественного творчества «Я вхожу в мир искусств»	По графику проведения конкурса	Отчет об участии в конкурсе и информация на сайте техникума	Зам. директора по УВР
3.2	<b>Мероприятие 2.</b> Организация праздничного концерта, посвящённого «Дню учителя»	Ежегодно октябрь	Отчет о мероприятии и информация на сайте техникума	Педагог-организатор
3.3	<b>Мероприятие 3.</b> Организация новогодней сказки: «Новый год к нам мчится!»	Ежегодно декабрь	Отчет о мероприятии и информация на сайте	Педагог-организатор
3.4	<b>Мероприятие 4.</b> Организация литературно-музыкального вечера «Любовью дорожить умеете»	16.02.2020	Отчет о мероприятии и информация на сайте техникума	Педагог-организатор
3.5	<b>Мероприятие 5.</b> Организация праздника для первокурсников «Давайте познакомимся».	Ежегодно сентябрь	Отчет о мероприятии и информация на сайте техникума	Педагог-организатор

3.6	<b>Мероприятие 6.</b> Проведение мероприятия «Посвящение в студенты и жильцы общежития»	Ежегодно октябрь	Отчет о мероприятии и информация на сайте техникума	Педагог-организатор воспитатель
3.7	<b>Мероприятие 7.</b> Оформление информационного стенда, посвященного Международному дню родного языка	Ежегодно февраль	Информационный стенд	Педагог-библиотекарь
3.8	Функциональное направление. Работа танцевально-вокального коллектива техникума «ТанDem»	2020-2021г.	Программа, планы, отчеты, дипломы, сертификаты, информация на сайте	Рук. кружка
3.9	Функциональное направление. Работа кружка «Литературная гостиная»	2020-2021г.	Программа, планы, отчеты, дипломы, сертификаты, информация на сайте	Рук. кружка
3.10	Функциональное направление. Работа творческой мастерской «ОАЗИС»	2020-2021г.	Программа, планы, отчеты, дипломы, сертификаты, информация на сайте	Рук. кружка
3.11	Функциональное направление. Работа клуба выходного дня в общежитии техникума «Мастерица»	2020-2021г.	Программа, планы, отчеты, дипломы, сертификаты, информация на сайте	Рук. кружка
<b>Задача 4 Формирование активной жизненной позиции и самоподготовки обучающихся к будущей профессиональной деятельности через реализацию портфеля проектов по направлению студенческое самоуправление и волонтерство («Сотрудничество»)</b>				
4.1	<b>Мероприятие 1.</b> Вовлечение обучающихся в работу Студенческого совета, Совета общежития	сентябрь - октябрь 2020	Списки состава студенческого совета	Председатель студ. совета
4.2	<b>Мероприятие 2.</b> Участие в членов студенческого совета в работе: а) стипендиальной комиссии;	в течение всего года 2020-2021	Протоколы стипендиальной комиссии	Председатель студ. совета

4.3	<b>Мероприятие 3.</b> Работа над стратегией продвижения Техникума в социальных сетях	в течение всего года 2020-2021	Регулярный мониторинг результатов продвижения в социальных сетях. Оценка результатов (динамика числа подписчиков,	Председатель студ. совета
4.4	<b>Мероприятие 4.</b> «Вливайся!» - привлечение в отряды новых волонтеров	Сентябрь 2020-2021	Презентация-информирование и агитация студентов нового набора	Педагог-организатор
4.5	<b>Мероприятие 5.</b> Организация внутритехникумовского мероприятия «Мисс и мистер МЛТ»	Март ежегодно	Отчет о мероприятии и информация на сайт техникума	Педагог-организатор
4.6	<b>Мероприятие 6.</b> Работа с активом групп по оказанию помощи Совету профилактики. Формирование команды наставников среди студентов старших курсов.	2019-2021г. г.	Протоколы студенческого совета	Студенческий совет
4.7	<b>Мероприятие 7.</b> Участие в ежегодном городском конкурсе «Студент года»	сентябрь 2020	Диплом участника	Зам. директора по УВР, студенческий совет
4.8	<b>Мероприятие 8.</b> Участие в областном конкурсе рекламы-презентации профессий («Арт - Профи Форум»)	Январь 2021	Диплом участника	Зам. директора по УВР, студенческий совет
4.9	<b>Мероприятие 9.</b> Участие в организации и проведении «Дня здоровья»	октябрь 2020	Отчет о проделанной работе	Зам. директора по УВР, студ. совет
4.10	<b>Мероприятие 10.</b> Участие в подготовке и проведении «Дня учителя».	сентябрь - октябрь 2020	Отчет о проделанной работе	Зам. директора по УВР, студ. совет
4.11	<b>Мероприятие 11.</b> Проведение студенческой акции, посвященной Дню студента, день самоуправления	январь 2021	План проведения акции, отчет о проделанной	Зам. директора по УВР, студ. совет

4.12	Функциональное направление 1. Работа волонтерского экологического отряда «ЭКОпатруль»	2020-2021 г. г.	Программа, планы, отчеты, дипломы, сертификаты, информация на сайте	Педагог-организатор
4.13	Функциональное направление 2 Работа волонтерского отряда «Летучий отряд здоровья»	2020-2021 г. г.	Программа, планы, отчеты, дипломы, сертификаты, информация на сайте	Педагог-организатор
4.14	<b>Мероприятие 12.</b> Деятельность студенческого отряда волонтеров-активистов техникума «С.О.В.А» а также проведение волонтерских акций и мероприятий различной направленности.	в течение всего года 2020-2021	Отчет о мероприятии	Зам. директора по УВР
4.15	<b>Мероприятие 13.</b> Участие в проектном конкурсе «Доброволец России»	в течение всего года 2020-2021	Отчет о проектах	Зам. директора по УВР
4.16	<b>Мероприятие 14.</b> Реализация направлений социального проекта «Вспышка»	По графику проекта	Отчет о мероприятии и информация на сайте техникума	Зам. директора по УВР
<b>Задача 5 Воспитание гармонично-развитой личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации посредством реализация портфеля проектов по гражданско-патриотическому направлению («Патриотизм»)</b>				
5.1	<b>Мероприятие 1.</b> Организация физкультурно-спортивного праздника «К службе в армии готов!»	Февраль 2021	Отчет о проведении и информация на сайте техникума	руководители физ. воспитания,
5.2	<b>Мероприятие 2.</b> Проведение месячника военно-патриотической и оборонно-массовой работы, посвященного Дню защитника Отечества: «Защитникам – Слава!»	Ежегодно февраль	Отчет о проведении и информация на сайте техникума	Руководители основ ОБЖ
5.4	<b>Мероприятие 3.</b> Организация работы над проектом «КиноБудка» малого кинотеатра в общежитии с просмотром и обсуждением фильмов на военно-патриотическую тематику	в течение всего года 2020-2021	Отчет о проведении и информация на сайте техникума	Воспитатель общежития

5.5	<b>Мероприятие 4.</b> Реализация общественно-значимого проекта «Выпускники-защитники родины»	в течение всего года 2020-2021	Отчет о проведении и информация на сайт техникума	Руководители основ ОБЖ
5.6	<b>Мероприятие 5.</b> Викторина для 1-х курсов «Дорогами войны»	Май 2021	Отчет о проведении и информация на сайт техникума	Преподаватель истории
5.7	<b>Мероприятие 6.</b> Участие в городских митингах, акциях, приуроченных к памятным датам России	в течение всего года 2020-2021	Отчет о проведении и информация на сайт техникума	Руководители основ ОБЖ
5.8	<b>Мероприятие 7.</b> Информационная минутка «День народного единения», выпуск информационного листка	Ноябрь 2020	Отчет о проведении и информация на сайт техникума	Руководители основ ОБЖ
<b>Задача 6 Формирование у обучающихся экологической культуры и экологически целесообразного поведения посредством реализация портфеля проектов по экологическому направлению профессионального воспитания («Экология»)</b>				
6.1	<b>Мероприятие 1.</b> Разработка и утверждение программы экологического кружка «Экология».	в течение всего года 2020-2021	Программа экологического кружка	Рук. кружка
6.2	<b>Мероприятие 2.</b> Участие в лесовосстановительной кампании «Сохраним лес» (в рамках ежегодной Всероссийская осенней акции «Живи, лес!»)	Октябрь 2020	Сертификаты	Зав.отделением
6.3	<b>Мероприятие 2.</b> Экологическая акция «Openair-Уборка»	Октябрь, март ежегодно	Отчет о мероприятии и информация на сайт техникума	Педагог-организатор
6.4	<b>Мероприятие 3.</b> Фотоконкурс «Мы едины с природой»	Октябрь 2020	Отчет о мероприятии и информация на сайт техникума	Педагог-организатор
6.6	<b>Мероприятие 4.</b> Реализация направлений социального проекта в общежитии техникума «Озеленим общежитие сами»	вапрель ежегодно	Отчет о мероприятии и информация на сайт техникума	Воспитатель
<b>Задача 7 Формирование профессиональной мобильности обучающихся и планирования личносно - профессионального роста посредством реализации портфеля проектов по профессионально-ориентирующему (развитие карьеры) направлению</b>				

7.1	<b>Мероприятие 1.</b> Участие в ярмарках вакансий, проводимых Центрами занятости населения	по графику ЦЗН,	Презентация	Зам. директора по УВР
7.2	<b>Мероприятие 4.</b> Проведение дней открытых дверей	февраль-март	Сценарий	Зам. директора по УВР
7.3	<b>Мероприятие 2.</b> Консультирование обучающихся школ по направлениям подготовки техникума	в течение года	Информационный материал	Зам. директора по УВР Председатели
7.4	<b>Мероприятие 3.</b> Проведение профориентационных мероприятий «Введение в мир профессий»	январь-март	Сценарий	Зам. директора по УВР
7.5	<b>Мероприятие 4.</b> Анализ трудоустройства выпускников техникума.	Декабрь	Протокол совещания при заместителе директора по УВР	Зам. директора по УВР Зав. отделениями Председатели ЦМК
7.6	<b>Мероприятие 5.</b> Реализация направлений социального проекта «Молодежная биржа труда»	По графику проекта	Отчет о мероприятии и информация на сайт техникума	Зам. директора по УВР
<b>Задача 8 Включение обучающихся в общественные инициативы и проекты, имеющие коммерческий результат через реализацию портфеля проектов по бизнес-ориентирующему (молодежное предпринимательство) направлению («Бизнес»)</b>				
7.1	<b>Мероприятие 1.</b> Организация и проведение студенческой научно-практической конференции на тему: «Как открыть свой бизнес?»	Февраль 2021	Отчет о мероприятии и информация на сайт техникума	Зам. директора по УВР
7.2	<b>Мероприятие 2.</b> Проведение тренингов психологом техникума на темы: «Диплом есть, что дальше?», «Перспективы развития рынка труда», «Мои профессиональные проекты»	Март ежегодно	Отчет о проведении тренингов психологом техникума на темы: «Диплом есть, что дальше?», «Перспективы развития рынка труда», «Мои профессиональные проекты»	Педагог-психолог

## Мероприятия по профилактике ВИЧ инфекции и СПИД

*под девизом: «Достижение нулевой отметки: ноль новых ВИЧ-инфекций. Ноль дискриминации. Ноль смертей вследствие СПИДа»*

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный исполнитель
1	Размещение на стендах техникума листовок по теме «Профилактика ВИЧ-инфекции»	30 ноября – 10 декабря	Педагог-психолог
2	Выпуск листовок «Техникум – зона здоровья!»	30 ноября – 10 декабря	Педагог-психолог
3	Классный час «Скажи наркотикам – НЕТ!»	1 декада декабря	Педагог-психолог
4	Конкурс плакатов и рисунков «Мы за здоровый образ жизни!»	30 ноября – 10 декабря	Педагог-организатор
5	Проведение индивидуальных консультаций для студентов, родителей, педагогов «Психологическое здоровье - один из компонентов успешности»	1 декада декабря	Педагог-психолог
6	Проведение акции, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом	1 декада декабря	Педагог-организатор
7	Подготовка информации для родителей и размещение на сайте техникума «Проблемы профилактики девиантного поведения»	1 декада декабря	Педагог-психолог
8	Акция: «Красные тюльпаны надежды» к Всемирному дню борьбы со СПИДОМ	1 декабря	Волонтеры
9	Флешмоб «Творчество молодых против СПИДа»	1 декада декабря	Рук.кружка
10	Выставка литературы в библиотеках «Остановись! Оглянись! Подумай!»	Ноябрь-декабрь	Педагог-библиотекарь
11	Мониторинг по раннему выявлению наркопотребителей среди обучающихся	Ежегодно сентябрь - октябрь	Педагог-психолог
12	Размещение информации в социальных сетях и на сайте	1 декабря	Педагог-психолог
13	Проведение мероприятия «День памяти умерших от ВИЧ/СПИД»	май	Педагог-психолог
14	Дискуссионная площадка в общежитии «Девушка. Девочка. Женщина».	декабрь	воспитатель
15	Информационный час «Узнай больше о ВИЧ-инфекции».	1 декада декабря	Педагог-организатор

\* Темы мероприятий (бесед, лекций, и др.) могут не совпадать с планом, диктуются ситуацией в мире, стране, техникуме, а также могут быть предложены обучающимися и сотрудниками техникума.

## Мероприятия по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, табакокурения

*под девизом: ««STOP – курение!» «STOP – алкоголь!» «STOP – наркотик!»*

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный исполнитель
1	Изучение изменений в нормативно-правовой базе антинаркотической политики и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Август – сентябрь (в течение года)	Зам. директора по УВР
2	Размещение информации на официальном сайте о действующих «горячих линиях», «телефонов доверия» с целью обеспечения правовой защищенности обучающихся	Август – сентябрь (в течение года)	Зам. директора по УВР
3	Выявление обучающихся, склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, токсических веществ, табакокурению (анкетирование, личные беседы, тренинги, психологическое тестирование и др.). Постановка их на внутритехникумовский учет	Сентябрь-октябрь (в течение года)	Педагог-психолог
4	Участие в социально-психологическом тестировании обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики	октябрь	Педагог-психолог
5	Контроль за посещаемостью студентами учебных занятий, выявление студентов, не посещающих ОО по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними, своевременное информирование ОПДН, КДНиЗП	Ежедневно	Классные руководители
6	Заседание Совета Профилактики по предупреждению и профилактике правонарушений и преступлений.	Ежемесячно	Педагог-психолог
7	Участие в семинарах, конференциях по обобщению опыта работы ОО по противодействию распространению табакокурения, алкоголизма и наркомании	В течение года	Зам. директора по УВР
8	Вовлечение обучающихся, находящихся в группе риска в кружки, секции, клубы. Контроль за их внеурочной занятостью.	В течение года	Зам. директора по УВР
9	Выявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, не исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних	В течение года	Педагог-психолог
10	Организация и проведение в ОО комплекса лекций и бесед по профилактике и борьбе с употреблением наркотиков, пьянством, алкоголизмом и табакокурением совместно с сотрудниками ОПДН и здравоохранения.	В течение года	Педагог-психолог
11	Организация и проведение цикла лекций и бесед о вреде курения, пьянства и алкоголизма, наркомании и токсикомании, профилактике СПИДа в помощь классным руководителям	В течение года	Педагог-психолог
12	Организация работы по выявлению обучающихся, пристрастившихся к вредным привычкам и проведение с ними профилактической работы	Постоянно, ежегодно	Классные руководители
13	Проведение тематических классных часов:	По графику	Классные

	- «О вреде никотина и алкоголя» - «Личность и алкоголь»; - «Всемирный день борьбы со СПИДом» - «Здоровье — это жизнь»; - «Горькие плоды «сладкой жизни», или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков» - «Уголовная ответственность несовершеннолетних»		руководители
14	Конкурс плакатов социальной рекламы: «Мы за здоровой образ жизни!»	ноябрь	Педагог-психолог
15	Профилактическое мероприятие, направленное на профилактику табакокурения: «Правда и ложь о табаке»	ноябрь	Воспитатель
16	Диалог – размышление «Можно ли избавиться от вредных привычек»	ноябрь	Педагог-психолог
17	Выпуск листовок: «Счастье без наркотиков»	ноябрь	Волонтеры
18	Спортивные соревнования: «Новое поколение выбирает здоровый образ жизни»	апрель	Рук.физвоспитания
19	Неделя пропаганды знаний о здоровом образе жизни в рамках акции «Бей в набат!»	ноябрь	Зам. директора по УВР
20	Проведение всемирного дня без табачного дыма. Выпуск буклетов «Мир без табачного дыма» Конкурс наглядной агитации (газет, буклетов, плакатов, лозунгов и т.д) «Мир без вредных привычек»	май	Педагог-организатор
21	Семинары с элементами тренинга по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.	В течение года	Педагог-психолог
22	Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на учете в ОПДН, КДН и ЗП и внутритехникумовском учете; с обучающимися, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.	В течение года	Педагог-психолог
23	Участие в городских, республиканских, всероссийских культурно-массовых мероприятиях для молодежи	В течение года	Зам. директора по УВР
24	Организация временного трудоустройства студентов в свободное от учебы время, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	В течение года	Отдел кадров
25	Воспитательная деятельность по профилактике наркомании, пьянства и алкоголизма через учебные дисциплины: ОБЖ, физкультура, литература, история, биология, химия и др.	По учебному плану	преподаватели
26	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся, состоящих на разных профилактических учетах; с родителями обучающихся, чьи семьи находятся в социально-опасном положении	В течение года	Педагог-психолог
27	Семинары с элементами тренинга по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма «Что делать если.....»	В течение года	Педагог-психолог
28	Разработка памяток для родителей «Что делать, если в дом пришла беда», «Создание дома свободного от алкоголя, сигарет и наркотиков»	ноябрь	Педагог-психолог
29	Разработка методических рекомендаций по проведению тематических часов по нравственному и правовому воспитанию.	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР

30	Проведение заседаний, планерок по данному направлению воспитательной работы.	В течение года	Зам. директора по УВР
31	Индивидуальное консультирование по вопросам профилактической работы с обучающимися и их родителями	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог
32	Консультация, собеседование с руководителями групп по вопросу планирования воспитательной работы по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди обучающихся.	В течение года	Зам. директора по УВР
33	Информационно – профилактическая выставка «Я — житель трезвого города!», посвященные Всероссийскому Дню трезвости	сентябрь	Педагог-библиотекарь

\* Темы мероприятий (бесед, лекций, и др.) могут не совпадать с планом, диктуются ситуацией в мире, стране, техникуме, а также могут быть предложены обучающимися и сотрудниками техникума.

**Мероприятия по профилактике суицидального поведения обучающихся**  
*под девизом: “Я люблю тебя жизнь”*

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный исполнитель
1	Выявление семьи и детей группы социального риска.	Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог
2	Выявление обучающихся, занимающихся противоправной деятельностью.	В течение года	Педагог-психолог
3	Просвещение родителей, педагогического коллектива по вопросам профилактики суицидального поведения обучающихся	ноябрь	Педагог-психолог
4	Размещение информации на интернет-сайте ОО о возможности получения психологической помощи.	В течение года	Педагог-психолог
5	Классные часы: - «Учимся понимать переживания родных и близких нам людей»; - «Наши чувства и действия»; - «Почему трудно признавать свою вину?»; -«Обидчивость, несдержанность, раздражительность...»;	По графику	Классные руководители
6	Индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	Педагог-психолог
7	Информационные беседы «Умей владеть собой», «Приемы снятия психологического напряжения»	В течение года	Педагог-психолог
8	Акция “Мы голосуем за жизнь!”	Декабрь	Волонтеры
9	Акция “Жизнь – это?”	ноябрь	Волонтеры
10	Провести коррекционные занятия по профилактики суицида: - «Я управляю стрессом» - «Профилактика конфликтности в подростковой среде» - Тренинг «Выявление страхов» - Тренинг «На тропе доверия» - Психологический тренинг по профилактики суицида.	Январь-май	Педагог-психолог
11	Совещание при зам.директоре по УВР «Профилактика семейного неблагополучия и суицидального поведения детей и подростков».	декабрь	Зам. директора по УВР
12	Терапия кризисных состояний.	В течение года (По запросу)	Педагог-психолог
13	Ведение Карт индивидуального сопровождения детей и семей, находящихся в социально-опасном положении	В течение года	Педагог-психолог

\* Темы мероприятий (бесед, лекций, и др.) могут не совпадать с планом, диктуются ситуацией в мире, стране, техникуме, а также могут быть предложены обучающимися и сотрудниками техникума.

## Мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних

*под девизом: "Закон суров, но это закон"*

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный исполнитель
1	Планирование системы мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся в рамках организации УВП в техникуме	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Информирование и консультирование педагогической и родительской общественности, профилактика правонарушений среди студентов;	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Составление банка данных об обучающихся, систематически проявляющих девиации в поведении	В течение года	Педагог-психолог
4	Инструктивно-методическое совещание с классными руководителями «Особенности заполнения учетных карт, обучающихся состоящих на учете»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5	Организация и проведение тематических родительских собраний по вопросам профилактики правонарушений	В течение года	Педагог-психолог
6	Организация и проведение системы индивидуальных и коллективных бесед, классных часов, студенческих диспутов, акций, форумов, проектов по вопросам профилактики правонарушений	В течение года	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
7	Разработка буклетов, памяток и других информационных носителей для педагогов и обучающихся, направленных на профилактику правонарушений среди обучающихся	Октябрь – апрель	Волонтеры
8	Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений.	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
9	Правовая квест-игра по профилактике правонарушений.	Ноябрь	Зам. директора по УВР
10	Составление социального паспорта на новый учебный год.	сентябрь	Педагог-психолог
11	Вовлечение детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей в кружки, секции.	В течение года	Зам. директора по УВР
12	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений с детьми «группы риска», их родителями.	ежемесячно	Педагог-психолог
13	Организация встреч,; -с инспекторами ГИБДД; -инспекторами ПДН; - участковым инспектором; - представителями прокуратуры.	По мере необходимости	Педагог-психолог
14	«Правила поведения в общественных местах», беседы, инструктажи.	В течение года	воспитатель
15	Профилактическая операция «Подросток»	май	Зам. директора по УВР

\* Темы мероприятий (бесед, лекций, и др.) могут не совпадать с планом, диктуются ситуацией в мире, стране, техникуме, а также могут быть предложены обучающимися и сотрудниками техникума.

## Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма

*под девизом: "Закон суров, но это закон"*

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный исполнитель
1	Планирование системы мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся в рамках организации УВП в техникуме	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Информирование и консультирование педагогической и родительской общественности, профилактика правонарушений среди студентов;	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Составление банка данных об обучающихся, систематически проявляющих девиации в поведении	В течение года	Педагог-психолог
4	Инструктивно-методическое совещание с классными руководителями «Особенности заполнения учетных карт, обучающихся состоящих на учете»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5	Организация и проведение тематических родительских собраний по вопросам профилактики правонарушений	В течение года	Педагог-психолог
6	Организация и проведение системы индивидуальных и коллективных бесед, классных часов, студенческих диспутов, акций, форумов, проектов по вопросам профилактики правонарушений	В течение года	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
7	Разработка буклетов, памяток и других информационных носителей для педагогов и обучающихся, направленных на профилактику правонарушений среди обучающихся	Октябрь – апрель	Волонтеры
8	Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений.	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
9	Правовая квест-игра по профилактике правонарушений.	Ноябрь	Зам. директора по УВР
10	Составление социального паспорта на новый учебный год.	сентябрь	Педагог-психолог
11	Вовлечение детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей в кружки, секции.	В течение года	Зам. директора по УВР
12	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений с детьми «группы риска», их родителями.	ежемесячно	Педагог-психолог
13	Организация встреч: -с инспекторами ГИБДД; -инспекторами ПДН; - участковым инспектором; - представителями прокуратуры.	По мере необходимости	Педагог-психолог
14	«Правила поведения в общественных местах», беседы, инструктажи.	В течение года	воспитатель
15	Профилактическая операция «Подросток»	май	Зам. директора по УВР

\* Темы мероприятий (бесед, лекций, и др.) могут не совпадать с планом, диктуются ситуацией в мире, стране, техникуме, а также могут быть предложены обучающимися и сотрудниками техникума.

Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма

**Мероприятия по работе с детьми – сиротами и детьми,  
оставшимися без попечения родителей**

№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Прием и проверка комплекта документов абитуриентов	Июль-сентябрь	Педагог-организатор
2.	Собеседование со специалистами органов опеки и попечительства с целью знакомства с личными делами детей - сирот и детей, находящихся под опекой и попечительством	Август – сентябрь	Педагог-организатор
3.	Собеседование с детьми - сиротами с целью организации их обучения, проживания в общежитии, питания, социальной защиты.	Сентябрь	Педагог-организатор воспитатель общежития
4.	Проведение анкетирования с целью выявления интересов обучающихся	Сентябрь	классные руководители
5.	Организация контроля по вопросу занятости обучающихся данной категории в свободное время (посещение кружков и секций)	В течение года	Педагог-организатор классные руководители
6.	Обсуждение вопросов успеваемости и дисциплины на заседаниях совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	По необходимости	классные руководители
7.	Индивидуальная работа по профессиональному воспитанию с целью привития интереса к избранной специальности, профессии	В течение года	педагог-психолог
8.	Ежедневный индивидуальный контроль по вопросу успеваемости и посещаемости	В течение года	классные руководители
9.	Организация отдыха и трудоустройства в период зимних и летних каникул.	По необходимости	Педагог-организатор
10.	Контроль по вопросу своевременного обеспечения обучающихся мягким инвентарем, согласно действующим нормативным документам.	В течение года	Педагог-организатор
11.	Собеседование с родственниками или лицами их заменяющими по вопросу трудоустройства или дальнейшего обучения выпускников	В течение последнего года перед завершением обучения	Заместитель директора по УВР
12.	Организация приема абитуриентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по согласованию с КДН и ЗП, отделом опеки и попечительства	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР
13.	Контроль за соблюдением законодательства в сфере защиты прав детей, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Педагог-организатор
14.	Организация профилактической работы на уровне проведения бесед на темы: -«Как вести себя в ситуации конфликта», -«Правовая ответственность несовершеннолетних», -« Наш здоровый образ жизни», - «Наркомания – социальное зло», -« Знаешь права – помни об обязанностях»,	В течение года	Педагог-организатор

## Мероприятия по работе с родителями

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный исполнитель
1	Родительское собрание для 1-го курса: - знакомство с основными локальными актами, регламентирующими деятельность ОО,	Сентябрь-декабрь	Администрация
2	Родительское собрание 2 курса: - о роли семьи в воспитании и обучении	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР
3	Родительское собрание для 1, 2,3 курсов: «Роль семьи в профилактике здорового образа жизни»	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР
4	Заседание родительского совета по следующим вопросам: - правовое регулирование отношений в сфере образования - семья и ОО – партнеры в образовательной деятельности - организация летнего отдыха	В течение года (не более трех раз)	Заместитель директора по УВР
5	Ознакомление с правовыми документами, устанавливающими права, гарантии, льготы, ответственность и обязанность обучающихся и их родителей, а также лиц, заменяющих их, в период обучения.	В течение года	Педагог-организатор
6	Выявление семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также семей с жестоким обращением с детьми.	В течение года	педагог-психолог
7	Организация работы с целью оказания помощи семьям: - малообеспеченным, - многодетным, - имеющим ребенка с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	педагог-психолог
8	Проводить консультирование по вопросам: - проблемы внутреннего и внешнего общения в семье, - пропаганда здорового образа жизни, - духовно-ценностные ориентации, - организация жизнедеятельности обучающегося	В течение года	педагог-психолог

**Мероприятия по работе с семьями обучающихся,  
находящихся в социально-опасном положении**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Исполнители
1.	Работа с личными делами студентов 1 курса	сентябрь	классные руководители
2.	Составление социального портрета групп и социального паспорта техникума	сентябрь	педагог-психолог, классные руководители
3.	Составление реестра семей, находящихся в социально-опасном положении	октябрь	педагог-психолог, классные руководители
4.	Сотрудничество с ПДН, КДН: обмен информацией, направление представлений, ходатайств (в отношении родителей, обучающихся)	в течение года	педагог-психолог
5.	Организация индивидуального консультирования обучающихся, родителей; привлечение специалистов	в течение года	педагог-психолог
6.	Проведение родительских собраний	сентябрь	классные руководители
7.	Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений несовершеннолетних на педагогических советах	в течение года	педагог-психолог

**Тематика инструктивных совещаний для классных руководителей**

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Роль классных руководителей в повышении качества и эффективности воспитательной работы	сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	«Особенности заполнения учетных карт, обучающихся состоящих на учете»	сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	«Дистанционные технологии в работе классного руководителя»	сентябрь	Педагог-психолог
4.	Знакомство кл. руководителей с инструктивно-методическими письмами, положениями о мероприятиях, конкурсах, акциях, распоряжениями и приказами ОУ	еженедельно	Зам. директора по УВР
5.	Как писать характеристику	октябрь	Зам. директора по УВР
6.	Вовлечение студентов в волонтерскую и внеурочную деятельность	октябрь	Педагог – организатор

## План работы волонтерского экологического отряда «ЭКОпатруль»

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Оформление волонтерских книжек	сентябрь	педагог-организатор
2	Привлечение и отбор добровольцев: - реклама деятельности волонтерского экологического отряда - издание приказа о составе волонтеров постоянного и сменного состава; формирование состава добровольцев (проведение анкетирования в группах нового набора); - торжественный акт вступления в члены клуба волонтеров - вручение «Книжек волонтера»;	сентябрь	педагог-организатор
3	Разработка обучающей программы	сентябрь	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
4	Разработка плана мероприятий на год	сентябрь	педагог-организатор
5	Разработка системы отчетности волонтерского отряда	сентябрь	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
6	Взаимодействие с потенциальными партнерами (заключение договоров о сотрудничестве)	сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
7	Обучение Волонтеров в течение года	в течение года	волонтеры
8	Участие во Всероссийской акции «Весенняя неделя добра»	апрель-декабрь	волонтеры
9	Участие в Республиканском конкурсе «Технология добра»	апрель-декабрь	волонтеры
10	Участие в акциях «Чистый город»	март-апрель	волонтеры
11	Акция «Цветы техникуму» (благоустройство здания техникума)	апрель-май	волонтеры
12	Труд. десант (наведение порядка в парковых зонах)	июнь	волонтеры
13	Участие в республиканских и городских акциях	в течение года	волонтеры
14	Реализация проектов «ЭКОликбез», «Лесная Марий Эл», «Цветущий город»	в течение года	педагог-организатор, волонтеры

## План мероприятий воспитательной деятельности в общежитии техникума

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Исполнители
1.	Подготовка к заселению обучающихся в общежитие. Составление проекта приказа на вселение на новый 2020-2021 учебный год	август	комендант, воспитатель
2.	Заселение обучающихся в общежитие. Ознакомление с правилами проживания в общежитии, правилами пожарной безопасности и техники безопасности. Проведение инструктажей в общежитии с соответствующей записью в журналах у инженера ОТ.	сентябрь	воспитатель, инженер ОТ
3.	Составление плана заседания актива общежития	сентябрь- октябрь	воспитатель, члены актива
4.	Изучение индивидуальных особенностей обучающихся, помощь в адаптации	сентябрь	воспитатель
5.	Индивидуальная работа с «трудными учащимися», состоящими на учете субъектов системы профилактики	в течение года	педагог-психолог, воспитатель
6.	Вечер «Давайте, познакомимся»	сентябрь	воспитатель,
7.	Организация и проведение вводных встреч с обучающимися, заселенными в общежитие.	сентябрь	воспитатель
8.	Организация и проведение собраний проживающих на этаже на тему: "Соблюдение правил проживания в общежитии - обязанность каждого проживающего".	в течение года	воспитатель
9.	Организация кружка	октябрь	воспитатель
10.	Разработка положения о смотре-конкурсе на лучшую комнату этажа.	октябрь	воспитатель, министр общежития
11.	Мировоззренческая работа – пропаганда здорового образа жизни.	в течение года	воспитатель
12.	Проведение обходов по проверке бытовых и санитарных условий проживания в общежитиях	ежемесячно	воспитатель, министр общежития
13.	Организация и проведение мероприятий, посвящённых памятным и юбилейным датам России.	в течение года	воспитатель
14.	Проведение профилактических мероприятий по разъяснению правил проживания и условий договора на проживание (проведение бесед, собеседований, информирование родителей нарушителей, классных руководителей, зав. отделений и т.д.).	в течение года	воспитатель
15.	Проведение рейдов по проверке пропускного режима в общежитии.	по мере необходимости	воспитатель

16.	Участие в общетехникумовских спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятиях	в течение года	воспитатель, члены актива
17.	Цикл бесед «Этикет поведения» Проведение мероприятия «День именинника» Осень, зима, весна, лето.	в течение года	воспитатель, члены актива
18.	Проведение конкурса «Лучшая комната»	май	воспитатель министр общезития
19.	Подведение итогов уходящего учебного года (собрание)	июнь	воспитатель, министр общезития
20.	Собрания с детьми-сиротами, проживающими в общезитии	сентябрь	воспитатель
21.	Расследование факта самовольного ухода детей с выяснением причины и обстоятельства самовольного ухода.	по факту	воспитатель

\* Темы мероприятий (бесед, лекций, и др.) могут не совпадать с планом, диктуются ситуацией в мире, стране, техникуме, а также могут быть предложены обучающимися и сотрудниками техникума.

## План профориентационной работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Издание приказа по техникуму о создании и работе приемной комиссии	апрель-май	директор
2	Итоговые отчеты о профориентационной работе в школах города и республики.	май	Ответственный за профориентацию
3	Оформление таблицы учета проведенных профориентаторами мероприятий в школах города и республики (листок профориентатора)	в течение года	Ответственный за профориентацию
4	Выступление профориентационной агитбригады в школах города, на ярмарках, городских и республиканских мероприятиях,	в течение года	педагог-организатор
5	Организация консультативного пункта для абитуриентов и родителей в период подачи заявления	Июнь-декабрь	Зам. председателя приемной комиссии
6	Профэкскурсии	В течении года	Рабочая группа по профориентации
7	Размещение рекламы в СМИ на канале ТНТ	Июль-август	Секретарь приемной комиссии
8	Обновление информации на сайте техникума о работе приемной комиссии	Июнь	Член приемной комиссии
9	Проведение профориентационной работы через размещение рекламы в СМИ в печатных изданиях	В течении года	Секретарь приемной комиссии
10	Организация работы по привлечению к профориентационной работе потенциальных работодателей	В течении года	Председатель приемной комиссии
11	Проведение на базе Министерства лесного и охотничьего хозяйства РМЭ совещания с руководителями лесничеств по вопросам организации контрактной подготовки	В течении года	Председатель приемной комиссии
12	Реклама на предприятиях социальных партнеров.	В течении года	Секретарь приемной комиссии
13	Выявление абитуриентов, не поступивших в учебные заведения РМЭ	Июнь-декабрь	Профориентаторы
14	Привлечение студентов техникума для профориентации по месту жительства	Март-август	Секретарь приемной комиссии
15	Участие в родительских собраниях в выпускных классах школ города	март	Профориентаторы
16	Участие в городских и республиканских профориентационных мероприятиях	В течении года	Профориентаторы
17	Информационное сопровождение сайта техникума	В течении года	Учебная часть
18	Индивидуальное консультирование	В течении года	Секретарь приемной комиссии
19	День открытых дверей	Март, ноябрь	Педагог-организатор
20	Создание профориентационных материалов посвященных профессиям	январь	Рабочая группа по профориентации
21	Профконсультации по изучению личности	В течении года	Педагог-психолог

	школьника: «Изучение склонностей и интересов» «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся»		
22	Вовлечение учащихся школ для участия в декадных неделях по профессиям.	Согласно графика методической работы	Методист, Председатели ЦМК
23	Проведение обучающих мероприятий круглых столов, семинаров, мастер-классов по профессиям с привлечением работодателей.	В течении года	Рабочая группа по профориентации
24	Оформление стенда для родителей и абитуриентов: - копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации; Устав техникума: права, льготы, обязанности обучающихся; - правила приема в техникума	в соответствии с правилами приема	председатель приемной комиссии, секретарь приемной комиссии,
25	Проведение практических мероприятий в рамках проекта "Билет в будущее	Согласно графика	Наставник

**Направления контроля воспитательной деятельности  
на 2020-2021 учебный год**

Срок	Объект контроля	Цель проверки	Формы контроля	Где обсуждается
сентябрь	воспитатель, педагог-организатор, руководитель физвоспитания, зав. библиотекой, педагог-психолог, преподаватель организатор ОБЖ, мастера п/о	Содержание планов воспитательной работы. Цель: проверить актуальность решаемых задач и соответствие задачам техникума.	Анализ планов. Собеседование с педагогами.	Выступление на совещании при директоре.
сентябрь	педагог-психолог	Формирование личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Проверка личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	На ИМС
октябрь	Воспитатель	Работа воспитателя, по развитию личностных качеств учащихся. Цель: проверить соответствие, намеченных в планах, мероприятий по данному направлению, проводимой работе, её результативность.	Анализ планов. Посещение мероприятий.	На ИМС
декабрь	Мастера п/о, классные руководители	Работа мастеров п/о, классных руководителей по воспитанию учащихся ответственного отношения к учебе. Цель: проверить готовность учащихся к завершению 1 полугодия.	Анализ успеваемости. Посещение занятий.	Выступление на ИМС
декабрь	Мастера п/о, классные руководители	Работа по профилактике правонарушений среди учащихся девиантного поведения. Цель: проверить качество индивидуальной работы с учащимися, привлечение к участию в общественной жизни группы, к работе кружков, секций.	Анализ документации. Анализ посещаемости или уроков и внеурочных мероприятий. Собеседование.	Справка. Выступление на Совещании при директоре.

январь, апрель	Мастера п/о, классные руководители	Работа мастеров п/о, классных руководителей с семьей. Цель: проверить наличие и качество взаимодействия мастеров п/о, классных руководителей и родителей, привлечение родителей к участию в учебно- воспитательном процессе.	Анализ протоколов родительских собраний Посещение собраний,	Выступление НаИМС
февраль	Мастера п/о, классные руководители	Классные часы. Цель: познакомиться с содержанием классных часов, соответствиям, потребностям, интересам учащихся.	Посещение классных часов.	Выступление На ИМС
март	Педагоги дополнительного образования, воспитатель, зав. библиотекой, педагог-психолог, преподаватель организатор ОБЖ	Работа по данным направлениям. Цель: проверить эффективность работы по направлениям.	Посещение занятий, мероприятий, собеседование с обучающимися. педагогами.	Выступление НаИМС
май - июнь	Руководитель физвоспитания, зав. библиотекой, воспитатель, педагог- организатор, педагог-психолог, преподаватель организатор ОБЖ,	Итоги работы за учебный год. Цель: проверить выполнение плана работы на год, определить результативность проведенной работы, оценить качество работы педагогов.	Отчеты. Собеседование.	Справка.

# План работы психологической службы 2020-2021

## Направление I.

### ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА.

**Цель:** анализ результатов социально-психологических мероприятий, изучение их эффективности, совершенствование качества и разнообразия социально-психологических услуг, социально-психологической помощи и поддержки.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Изучение личных дел вновь прибывших студентов, детей-сирот	Сентябрь	Педагог-психолог
2.	Создание и пополнение личных дел детей сирот	Сентябрь В течение учебного года	Педагог-психолог
3.	Ведение своевременной документации детей-сирот	В течение учебного года	Педагог-психолог
4.	Оформление папок психологического сопровождения для групп нового набора	В течение учебного года	Педагог-психолог
5.	Накопление материалов социально-психологических исследований	В течение учебного года	Педагог-психолог
6.	Организация и проведение консультаций для обучающихся, преподавателей и родителей	В течение учебного года	Педагог-психолог
7.	Ведение реабилитационных программ правонарушителей	В течение учебного года	Педагог-психолог
8.	Посещение учебных занятий и воспитательных мероприятий	В течение учебного года	Педагог-психолог
9.	Подготовка студентов к акциям, конференциям, классным часам и конкурсам	По плану	Педагог-психолог, педагог-организатор
10.	Анализ и планирование деятельности, учет работы	Ежедневно	Педагог-психолог
11.	Подбор материалов, разработка рекомендаций	В течение учебного года	Педагог-психолог
12.	Отчетная документация (заключения)	По результатам обследования	Педагог-психолог
13.	Отчет о работе социально-психологической службы	Раз в полгода	Педагог-психолог
14.	Оформление и печать документов, разработка развивающих и коррекционных программ	В течение учебного года	Педагог-психолог
15.	Подготовка мероприятий по социально-психологическому просвещению	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог-психолог
16.	Разработка и оформление раздаточного и методического материала	В течение учебного года	Педагог-психолог
17.	Разработка материалов для работы в студенческой группе	В течение учебного года	Педагог-психолог
18.	Разработка анкет для социально-психологических исследований	По необходимости	Педагог-психолог
19.	Участие в комиссиях, административных совещаниях	По необходимости	Педагог-психолог

20.	Анализ научной и практической литературы, подбор инструментария	По необходимости	Педагог-психолог
21.	Сотрудничество с городскими и районными органами КДН, ПДН, МО МВД, УИИ УФСИН	По необходимости	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
22.	Обновление картотеки диагностических методик	В течение учебного года	Педагог-психолог
23.	Подготовка к выступлениям на педсоветах, комиссиях, родительских собраниях, методических объединениях, консилиумах, семинарах	В течение учебного года	Педагог-психолог
24.	Участие в профориентационной деятельности среди школьников	В течение учебного года	Педагог-психолог

## Направление II. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ.

**Цель:** предоставление клиенту возможности в процессе взаимодействия с психологом исследовать внутренние ресурсы возникших проблем.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения
<i>Работа с преподавателями</i>		
1.	Рекомендации кураторам групп нового набора по результатам психодиагностики индивидуальных особенностей учащихся	В течение года
2.	Рекомендации кураторам групп по результатам исследования уровня адаптации обучающихся нового набора	Декабрь
3.	Рекомендации кураторам групп по результатам исследования обучающихся, нуждающихся в повышенном внимании по запросу совета профилактики, администрации	В течение года
4.	Индивидуальные и групповые консультации – кураторов, мастеров п/о, студентов, родителей и лиц их заменяющих по их проблемам.	
5.	Рекомендации кураторам групп по результатам исследования обучающихся группы риска.	В течение года
6.	Психологическое консультирование кураторов, мастеров п/о, воспитателей общежития по результатам мониторинга адаптации студентов I курса к условиям обучения в ОО.	
7.	Консультирование и оказание психологической помощи: - консультирование по вопросам профессионального самовыгорания; - консультирование по индивидуальным запросам; - консультирование по вопросам составления психолого-педагогических характеристик обучающихся	В течение года
<i>Работа с обучающимися</i>		
8.	Реализация индивидуальных и групповых консультаций по результатам обследования и наблюдения	В течение года
9.	Реализация индивидуальных и групповых консультаций по запросу кураторов групп, администрации.	В течение года
10.	Реализация индивидуальных и групповых консультаций по запросу обучающихся.	В течение года
11.	Реализация индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей	В течение года
<i>Работа с родителями</i>		
12.	Реализация индивидуальных и групповых консультаций с родителями	В течение года

13.	Участие в родительских собраниях	В течение года
-----	----------------------------------	----------------

### Направление III.

#### ПСИХОПРОФИЛАКТИКА И ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ.

**Цель:** приобщение участников педагогического процесса к психологическим знаниям, предупреждение возможных отклонений и осложнений в психическом развитии.

№ п/п	Участники	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственный
5.	Студенты групп нового набора	Знакомство со студенческим составом (первокурсники, дети-сироты и т. д.)	Сентябрь	Педагог-психолог
6.	Студенты групп	Составление базы данных студентов «Группы риска»	Октябрь	Педагог-психолог
7.	Родители	Посещение родительских собраний, работа с родителями	В течение года По запросу	Педагог-психолог
8.	Администрация, преподаватели, кураторы	Участие в работе Совета профилактики	В течение года	Педагог-психолог
9.	Студенты, преподаватели	Посещение занятий преподавательского состава	В течение года	Педагог-психолог, администрация
10.	Студенты групп	Работа с обучающимися по выявленным проблемам	В течение года	Педагог-психолог
11.	1 курс	Психологическая профилактика дезадаптации студентов I курса тренинговое занятие по теме: «Прими того, кто рядом».	1 полугодие	Педагог-психолог
12.	1 курс	Психологическая профилактика аддиктивных форм поведения (кражи) среди студентов I курса тренинговое занятие по теме: "Живи своим трудом, а не чужим умом".	1 полугодие	Педагог-психолог
13.	1 курс	Психологическая профилактика употребления наркотической продукции студентами I курса тренинговое занятие по теме: «Секреты манипуляции. Наркотики».	1 полугодие	Педагог-психолог, воспитатель
14.	1 курс	Психологическая профилактика суицидальных намерений студентов I курса тренинговое занятие по теме: «На что потратить жизнь».	В течение года	Педагог-психолог
15.	Студенты групп	Психологическая профилактика употребления алкогольной продукции студентами I курса психологическое занятие по теме: «Скрытая правда об алкоголе».	В течение года	Педагог-психолог, воспитатель
16.	Студенты	<b>Комплексное мероприятие «Неделя психологии»</b>	Ноябрь	Педагог-психолог,

				педагог-организатор
17.	Студенты	<b>День борьбы со СПИДом</b> Мероприятие «КВИЛТы»	Декабрь	Педагог-психолог, педагог-организатор
18.	Студенты	<b>Акция «СТОП ВИЧ/СПИД»</b>	Май	Педагог-психолог, педагог-организатор
19.	Студенты	<b>Международный день отказа от курения</b> Психологическая профилактика курения. (просмотр видеофильма, интерактивная дискуссия) Акция «Меняй сигарету на конфету»	Май	Педагог-психолог, педагог-организатор, воспитатель
20.	Жильцы общежития	Час психолога в общежитии. Психологические классные часы: 7. «Самопознание»;	В течение года	Педагог-психолог
21.	Студенты, жильцы общежития	8. «Оцени себя сам!»; 9. «Агрессия и конфликт? Не про нас»; 10. «Стресс, встретим его достойно»; 11. «Депрессия, пути выхода»; 12. «Навыки уверенного поведения»	В течение года По запросам	Педагог-психолог
22.		Выполнение психологического заказа администрации в связи с возникающими проблемами	В течение года	Педагог-психолог
23.	Участники образовательного процесса	Социально-психологическое сопровождение студентов, их родителей и преподавателей в сложных проблемных ситуациях	В течение года	Педагог-психолог
24.	Студенты групп	Ознакомление студентов с рекомендациями по организации своей учебно – профессиональной деятельности в ходе обучения в. - Как планировать свою деятельность - Как воспитывать волю - Как управлять своими эмоциями	В течение года	Педагог-психолог
25.	Студенты групп	Психологическое просвещение студентов психологический час по теме: «Как справиться с самим собой?».	В течение года	Педагог-психолог

**Направление IV.**  
**РАЗВИВАЮЩАЯ И КОРРЕКЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**Цель:** разработка рекомендаций и программ по развитию способностей и психокоррекции участников образовательного процесса.

<b>№ п/п</b>	<b>Участники</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Предполагаемый результат</b>	<b>Направления, методы, методики</b>
3.	Студенты групп нового набора	Адаптационные тренинговые занятия	1 курс обучения	Успешная адаптация к жизни	Игры, рефлексия, упражнения
4.	Студенты групп 2 курса	Тренинговые занятия коммуникативных умений	Март	Сплочение коллектива и построение эффективного командного взаимодействия.	Осознание себя командой Рольевые игры, упражнения из поведенческой психотерапии, методика «Близнец издалека», методика по ТА «Отбор сценария»
5.	Студенты 3 курса	Тренинговые занятия «Мой жизненный выбор — что это значит?»	Февраль	Формирование жизненных установок	Игры, рефлексия
6.	Студенты 4 курса	Тренинговые занятия для выпускников «Профессия и карьера»	Первое полугодие	Формирование профессиональных компетенций	Игры, рефлексия, упражнения
7.	Студенты групп	Тренинговые занятия уверенности в себе	Декабрь - январь	Развитие уверенности	Игры, рефлексия, арт-терапия
8.	Студенты 2 курса	Классный час «Мой внутренний мир или познай самого себя!»	Апрель	Познание своих личностных особенностей, внутреннего мира	Игры, рефлексия, упражнения
9.	Студенты 4 курса	Круглый стол «Психология жизненного успеха». Составление коллажа «Я в будущем»	Первое полугодие	Формирование профессиональных компетенций	Игры, рефлексия, упражнения
10.	Студенты 3 курса	Тренинговые занятия «Путь к успеху»	Май	Формирование установок, направленных на успех	Игры рефлексия

## Направление V. ПСИХОДИАГНОСТИКА.

**Цель:** исследование и определение социально-психологических проблем, основных направлений в социально-психологической деятельности.

№ п/п	Содержание работы	Условия проведения	Сроки проведения	Ответственный
•	Реализация Программы социальной адаптации первокурсников		В течение года	Педагог-психолог
•	Выявление творческих интересов обучающихся	Групповое анкетирование	Сентябрь	Педагог-психолог
•	Региональное Социально-психологическое тестирование по выявлению наркозависимости	Групповое тестирование	Сентябрь	Педагог-организатор, зав. библиотекой, педагог-психолог
•	Исследование особенностей взаимоотношений в группе	Социометрия «Замок, дом, шалаш, остров»	Октябрь, май	Педагог-психолог
•	Мониторинг суицидального риска у студентов I курса Выявление предрасположенности к суициду у студентов групп нового набора	Опросник Т.Н. Разуваевой Тестирование	Октябрь	Педагог-психолог
•	Исследование особенностей семейного воспитания и семейных взаимоотношений. Диагностирование родителей студентов и студентов.	Опросник АСВ, опросник поведения родителей и отношения подростков к ним (ПОР, Е. Шафер), Методика А. Варга	По обращениям	Педагог-психолог
•	Изучение индивидуальных особенностей личности учащихся нового набора с использованием необходимых методик.	Диагностирование	Октябрь - ноябрь	Педагог-психолог
•	Диагностика учебной мотивации	Групповая диагностика	Октябрь	Педагог-психолог
•	Изучение склонностей к противоправному поведению. Мониторинг склонности к отклоняющемуся поведению у студентов I курса.	Анкетирование, методики (СОП) (опросник А.Н. Орел)	Октябрь	Педагог-психолог
•	Изучение удовлетворенности питанием в АЛК	Диагностика «Питание глазами студентов»	Октябрь	Педагог-психолог, педагог-организатор

•	Изучение уровня самооценки (1-4 курсы)	Методика определения самооценки личности	Октябрь	Педагог-психолог
•	Исследование педагогического коллектива на уровень профессионального выгорания	Методика определения уровня	Ноябрь	Педагог-психолог
•	Исследование педагогического коллектива на уровень психологической компетентности	Методика психологической компетентности	Декабрь	Педагог-психолог
•	Анализ результатов диагностики индивидуальных особенностей личности обучающихся нового набора с последующим оказанием психологической помощи нуждающимся		Октябрь, ноябрь	Педагог-психолог
•	Исследование уровня адаптации обучающихся нового набора	Диагностирование	Декабрь	Педагог-психолог
•	Анализ результатов исследования уровня адаптации обучающихся нового набора, выявление группы дезадаптивных обучающихся, составление индивидуальных и групповых коррекционных программ		Ноябрь	Педагог-психолог
•	Диагностика толерантности	Групповая диагностика	Март	Педагог-психолог
•	Диагностика уровня воспитанности	Групповая диагностика	Апрель	Педагог-психолог
•	Изучение отношения студентов к табакокурению, алкоголю, наркотикам	Групповое тестирование	Ноябрь	Педагог-психолог
•	Анализ результатов исследования склонностей к противоправному поведению, пополнение банка данных, составление индивидуальных и групповых коррекционных программ	Анализ, беседа	Ноябрь, декабрь	Педагог-психолог
•	Социально-психологическое сопровождение обучающихся группы риска, составление характеристик и рекомендаций на основе диагностики и результатов коррекционной программы		В течение учебного года	Педагог-психолог
•	Социально-психологическое сопровождение обучающихся, нуждающихся в повышенном внимании по запросу совета профилактики, социального педагога, составление и реализация коррекционных программ и ритеста		В течение учебного года	Педагог-психолог
•	Изучение характерологических особенностей у студентов групп нового набора	Тест Айзенка, тест Кеттелла	Октябрь - ноябрь	Педагог-психолог

**Направление V.  
ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Условия проведения</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Участие в городских, региональных конкурсах, конференциях, вебинарах, семинарах	Очное и заочное участие	В течение года	Педагог-психолог
2.	Изучение периодической литературы	В кабинете психолога	В течение года	Педагог-психолог
3.	Самообразование	В кабинете психолога	В течение года	Педагог-психолог
4.	Участие в городских методических объединениях психологов		В течение года	Педагог-психолог

## План работы библиотеки 2020-2021

### I. Задачи библиотеки:

- 1) Полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей и сотрудников
- 2) Формирование фонда библиотеки в соответствии с профилем

### II. Фонды и каталоги:

№ п/п	ФОНДЫ И КАТАЛОГИ	СРОКИ
1.	Комплектование библиотеки печатными издания и электронными учебниками, нормативной литературой по заявкам преподавателей.	постоянно
2.	Списание литературы устаревшей по содержанию, ветхой, утерянной читателями.	постоянно
3.	Работа с прайс-листами книжных издательств.	постоянно
4.	Нравственные, экономические и юридические аспекты сохранности книжного фонда.	постоянно
5.	Внесение книжного фонда библиотеке в электронную информационную базу.	постоянно
6.	Проведение регулярной сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с каталогами библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список».	постоянно
7.	Комплектование, обработка, учёт, приём и выдача учебников. Составление списка необходимых учебников на следующий учебный год. Работа с задолжниками.	постоянно
8	Организация обучения с электронно-библиотечной системой «Znanium»	Ноябрь

### III. Содержание и организация работы с читателями:

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ	СРОКИ
1.	Беседы о правилах пользования библиотекой для студентов первых курсов нового набора.	первая неделя сентября 2019г.
2.	Выдача комплектов учебников студентов первых и вторых курсов очного отделения.	Сентябрь 2019г.
3.	Информационное обслуживание студентов и преподавателей, справочное обслуживание.	Постоянно
4.	Выполнение тематических заявок читателей, подборка литературы по тематическим спискам.	Постоянно
5.	Анкетирование студентов, диагностика читательских интересов.	Постоянно
6	Организация обучения с электронно-библиотечной системой «Znanium»	Ноябрь

#### IV. Реклама библиотеки и библиотечных мероприятий:

№ п/п	РЕКЛАМА БИБЛИОТЕКИ И БИБЛИОТЕЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	СРОКИ
1.	Оформление книжных выставок.	Постоянно
3.	Тематическое оформление читального зала к праздникам (плакаты, стенгазеты).	Постоянно
4.	Составление информационно-тематических списков литературы для различных групп пользователей.	Ежеквартально

#### V. Работа с кадрами.

№ п/п	РАБОТА С КАДРАМИ	СРОКИ
1.	Постоянное изучение журнала «Библиотека».	Постоянно
2.	Проведение обзоров «Новое в библиотечном деле».	Постоянно
3.	Организация обучения с электронно-библиотечной системой «Znanium»	Ноябрь

#### VI. Подготовка библиотеки к новому учебному году:

№ п/п	ПОДГОТОВКА БИБЛИОТКИ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ	СРОКИ
1.	Проведение перерегистрации читателей.	Июль 2020г.
2.	Проведение генеральной уборки в библиотеке.	Август 2020.
3.	Работа с фондом.	постоянно
4.	Подготовка книг для студентов первого и второго курса: ремонт книг, наклеивание листов, проверка книжных формуляров.	Август 2020г.
5.	Оформление читательских формуляров.	Август – сентябрь 2019г.

#### VII. «Знакомство с знаменательными, памятными, и юбилейными датами 2019-2020 учебного года» (информационные бюллетени)

В работе библиотеки учитываются знаменательные и памятные даты:

Под эгидой ООН

2010-2020 гг. – Десятилетие Организации Объединенных Наций, посвященное пустыням и борьбе с опустыниванием

В России:

2019 г. – год Даниила Гранина

2019 г. – Год театра

2020 год – 75 лет победы в Великой Отечественной войне

2020 год объявлен Годом народного творчества

2020 год- празднование 150-летия со дня рождения писателя Ивана Бунина

## **Сентябрь**

1 сентября – День знаний

1 сентября – 120 лет со дня рождения Андрея Платоновича Платонова (Климентова) (1899-1951), русского писателя

2 сентября – День окончания Второй мировой войны (1945 год)

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом

8 сентября – Международный день грамотности

8 сентября – Международный день памяти жертв фашизма;

21 сентября – Международный день мира

21 сентября – Рождество Пресвятой Богородицы

26 сентября – Всемирный день моря

26 сентября – 170 лет со дня рождения Ивана Петровича Павлова (1849-1936), советского физиолога

27 сентября – 125 лет со дня рождения Анастасии Ивановны Цветаевой (1894-1993), русской писательницы

29 сентября – 115 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), советского писателя

## **Октябрь**

1 октября – Международный день пожилых людей

5 октября – Всемирный день учителя

10 октября – 100 лет со дня рождения Михаила Тимофеевича Калашникова (1919-2013), российского конструктора

15 октября – 205 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя, художника

19 октября – День лица

28 октября – Международный день школьных библиотек

28 октября – День Бабушек и Дедушек

## **Ноябрь**

4 ноября – День народного единства

7 ноября – День согласия и примирения

24 ноября – День матери

26 ноября – 125 лет со дня рождения Ивана Дмитриевича Папанина (1894-1986), русского полярного исследователя, дважды Героя Советского Союза

## **Декабрь**

1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом

3 декабря – Международный день инвалидов

3 декабря – День Неизвестного Солдата

5 декабря – Всемирный день волонтеров

9 декабря – День Героев Отечества в России

12 декабря – День Конституции РФ

28 декабря – Международный день кино

## **Январь**

1 января – Новогодний праздник

7 января – Православный праздник Рождество Христово  
13 января – День российской печати

15 января – 225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795-1829), писателя, дипломата  
19 января – 155 лет со дня рождения Валентина Александровича Серова (1865-1911), живописца и графика  
25 января – День российского студенчества (Татьянин день)  
29 января – 160 лет со дня рождения писателя Антона Павловича Чехова (1860—1904)  
30 января – 120 лет со дня рождения композитора Исаака Осиповича Дунаевского (1900-1955)

### ***Февраль***

8 февраля – День российской науки  
10 февраля – День памяти А. С. Пушкина (1799-1837), 183 года со дня смерти  
10 февраля – 130 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960), поэта, прозаика и переводчика  
21 февраля – Международный день родного языка  
23 февраля – День защитника Отечества  
24 февраля – 275 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова (1745-1817), флотоводца, адмирала  
29 февраля – 100 лет со дня рождения Фёдора Александровича Абрамова (1920-1983), писателя

### ***Март***

8 марта – Международный женский день  
21 марта – Всемирный день поэзии  
27 марта – Международный день театра

### ***Апрель***

4 апреля – 110 лет со дня рождения Юрия Павловича Германа (1910-1967), писателя  
12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики  
14 апреля – 275 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина (1745– 1772), просветителя и драматурга  
21 апреля – 285 лет со дня рождения Ивана Петровича Кулибина (1735-1818), изобретателя

### ***Май***

1 мая – День весны и труда  
7 мая – 180 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского (1840-1893), композитора, дирижера и педагога  
9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.  
16 мая – 110 лет со дня рождения Ольги Фёдоровны Берггольц (1910-1975), поэтессы  
18 мая – Международный день музеев  
24 мая – День славянской письменности и культуры  
24 мая – 115 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова (1905-1984), писателя  
24 мая – 80 лет со дня рождения Иосифа Александровича Бродского (1940-1996), поэта, драматурга, переводчика

## План работы службы содействия трудоустройству выпускников на 2019-2020 учебный год

Целью работы службы содействия трудоустройству выпускников: содействие в трудоустройстве выпускников техникума.

Задачи:

- повышение уровня конкурентоспособности и информирование студентов о состоянии и тенденциях рынка труда с целью максимальной возможности их трудоустройства;
- проведение статистического анализа трудоустройства выпускников;
- профориентирование студентов на получение высшего образования.

№ пп	Содержание	Срок исполнения	Исполнители	Ответственные
<b>1. Организация работы службы содействия трудоустройству выпускников.</b>				
1.1	Сбор сведения об имеющихся вакансиях..	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
1.2	Размещение базы данных вакансий на сайте	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
1.3	Разработка методических указаний по вопросам трудоустройства.	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
1.4	Письменной обращение на предприятия и в организации с целью информирования о предстоящем выпуске.	Январь Март	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
1.5	Заключение договоров и соглашений о сотрудничестве с предприятиями и организациями по организации производственной практики и возможном трудоустройстве.	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
1.6	Участие в ярмарках вакансий	По мере поступления информации о проведении мероприятия	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
<b>2. Повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов о состоянии и тенденциях рынка труда</b>				
2.1	Информирование студентов о состоянии рынка труда	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
2.2	Консультирование выпускников по вопросам трудоустройства, оказание помощи выпускникам при составлении резюме.	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
2.3	Организация мероприятий по	В течение	Зав.отделением	Зам.директора

	содействию в трудоустройстве выпускников (ярмарки вакансий, встречи с работодателями)	года		по УВР
<b>3. Проведение статистического анализа трудоустройства выпускников</b>				
3.1	Анкетирование студентов – выпускников с целью выявления их дальнейших профессиональных намерений. Анализ анкетирование	Октябрь	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
3.2	Составление отчетов о трудоустройстве выпускников	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
<b>4. Профориентирование выпускников на получение высшего образования</b>				
4.1	Организация встреч с представителями ВУЗ	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
4.2	Осуществление организационной работы по продолжению обучения выпускников в ВУЗ	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
4.3	Организация участия студентов студентов в научно-практических, научно-исследовательских конференциях и мастер классах проводимых ВУЗ	В течение года	Зав.отделением	Зам.директора по УВР
4.4	Заключение договоров о сотрудничестве с ВУЗ		Зав.отделением	Зам.директора по УВР

**План мероприятий по обеспечению безопасности (антитеррористической защищенности) и предотвращению чрезвычайных ситуаций на 2019 -2020 учебный год**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>	<b>СРОКИ</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</b>
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>			
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом». Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218,222,226Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Директор
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ОО	постоянно	Директор
3	Организация внешней безопасности(наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, замков на входных дверях и воротах, дежурство на вахте)	постоянно	Зам.директора по АХЧ
4	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и студентов в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Директор
5	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в год	Директор
6	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Директор
7	Инструктаж по пропускному режиму.	2 раза в год	Директор
8	Размещение информации по антитеррору на стендах	1 раз в квартал	Педагог-организатор ОБЖ
9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром	вахтер, дворник
10	Утверждение графика дежурства на вахте, регистрация всех посетителей в журнале.	Ежедневно	Директор, вахтер, дежурные
11	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Зам.директора по УВР
12	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма»,«Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»,«Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в	2 раза в год	Зам.директора по УВР

	своих преступных целях» и т.п.		
13	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ГБПОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ГБПОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д	постоянно	Зам.директора по УВР
14	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий.	Дни открытых дверей, Новогодние праздники, выпускной и т.д.	Директор, Зам.директора по УВР
15	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно	Комендант, вахтер
16	Контроль за состоянием тревожной кнопки	Ежедневно	Комендант, вахтер
17	Анализ работы по антитеррористической защищенности ГБПОУ	Июнь	Директор
<b>Работа со студентами</b>			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно учебного плана и плана воспитательной работы	Зам.директора по УВР преподаватель ОБЖ
2	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	2 раза в год	Зам.директора по УВР
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно календарно-тематических планов групп	преподаватели ОБЖ
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций студентов и персонала при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	Ежеквартально	Педагог-организатор ОБЖ Сотрудники МЧС
5	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана воспитательной работы	Зам.директора по УВР
<b>Работа с родителями</b>			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ГБПОУ	2 раза в год	Зам.директора по УВР
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Зам.директора по УВР
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	Ежемесячно	Зам.директора по УВР

## ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА

### Организационная работа

№ п.п.	Наименование мероприятий	Время проведения	Исполнитель
1.	Ведение и оформление необходимой документации. Оформление видео, фото и праздников	В течение учебного года	Педагог-организатор
2.	Вовлечение студентов в кружковую работу	Октябрь	Педагог- организатор
3.	Участие в планёрках, педсоветах по планированию и результатам проведения мероприятий	В течение учебного года	Педагог-организатор
4.	Участие в конкурсах	В течение учебного года	Педагог- организатор
5.	Проведение всех праздников в техникуме	В течение учебного года	Педагог-организатор

#### 1 семестр

#### Сентябрь

№ п.п.	Краткое содержание мероприятий	Дата	Исполнитель
1.	День знаний: -торжественная линейка	01.09.	Педагог-организатор
	-Открытый единый урок «Героями не рождаются, героями становятся»		1-2 курс актовый зал. Кураторы ответственные. Педагог-организатор
2.	Репетиции к празднику «Посвящение в студенты» и «День работников лесного хозяйства» оформление зала	С 05.09-14.09	Выпускные группы Руководители студий
3.	Работа с первокурсниками: «Твои творческие интересы».	Весь месяц	Педагог-организатор

#### Октябрь

п.п.	Краткое содержание мероприятий	Дата	Исполнитель
	Репетиция к общему классному часу посвящённому Дню Учителя «Праздник мудрости, знаний, труда»	01.10.	Педагог-организатор
	Общее открытое мероприятие, посвящённое Дню Учителя « Праздник мудрости, знаний, труда»	05.10	Педагог-организатор Руководители студий
	Работа кружков	С Пн-Сб	Педагог- организатор Руководители студий
	Подготовка актового зала к общим классным часам	В течение месяца	Педагог-организатор

<b>№ п.п.</b>	<b>Краткое содержание мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Исполнитель</b>
	Подготовка актового зала к общим классным часам	В течение месяца	Педагог-организатор
	Подбор тематики и студентов для команды КВН	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий
	Работа ред. Коллегии	15.11	Педагог-организатор
	Репетиция: «КВН»	Весь месяц	Педагог-организатор Руководители студий
	Работа кружков:	С Пн.-Сб.	Педагог-организатор Руководители студий
	Подготовка сценария КВН	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий

### Декабрь

<b>№ п.п.</b>	<b>Краткое содержание мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Исполнитель</b>
<b>1.</b>	1 декабря День борьбы со СПИДом. (Квилты) для студентов 1 курса	01.12.-05.12	Педагог-организатор
<b>2.</b>	Подготовка актового зала к общим классным часам	В течение месяца	Педагог-организатор
<b>3.</b>	Репетиция КВН	С 1.12-10.12	Педагог-организатор Руководители студий
<b>4.</b>	Репетиция с агитбригадой «Могучий лес!»	С 01.12-08.12	Педагог-организатор Руководители студий
<b>5.</b>	Репетиция групп к новому году	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий Кураторы ответственные
<b>6.</b>	«Здравствуй новый год»	27-28.12	Педагог-организатор Муз. Рук. Сапов Ю.А. Выпускные группы
<b>7.</b>	Работа кружков	С Пн.-Сб	Педагог-организатор Руководители студий
<b>8.</b>	Работа ред. коллегии	В течение месяца	Педагог-организатор

### 2 семестр Январь

<b>№ п.п.</b>	<b>Краткое содержание мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Исполнитель</b>
	Подготовка актового зала к классным часам	Весь месяц	Педагог-организатор
	Работа ред. коллегии	В течение месяца	Педагог-организатор
	25 января Татьянин день-День российского студента День самоуправления – КВН преподаватели и студенты	25.01.	Педагог-организатор Руководители студий Кураторы Уч. часть
	Работа кружков	С Пн-Сб	Педагог-организатор Руководители студий

### Февраль

№ п.п.	Краткое содержание мероприятий	Дата	Исполнитель
	Подготовка к тематическим классным часам (Сталинградская битва, День памяти воинов-интернационалистов в России - Урок мужества - «Виват защитник»)	В течение месяца	Педагог-организатор
	Проведение Февраль солдатский месяц -Сталинградская битва -День памяти воинов-интернационалистов в России - Урок мужества - «Виват защитник»	02.02. 15.02 21.02.	Педагог-организатор Руководители студий
	Работа кружков	с Пн - Сб	Педагог-организатор Руководители студий
	Подготовка оформления, номеров худ самодеятельности к выпускному	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий

### Март

№ п.п.	Краткое содержание мероприятий	Дата	Исполнитель
	Репетиция ко дню 8 марта	01.03.	Педагог-организатор Руководители студий
	Подготовка актового зала к общим классным часам	В течении месяца	Педагог-организатор
	Общее открытое мероприятие День 8 марта- международный женский день	6.03	Педагог организатор Руководители студий
	Работа кружков	С Пн-Сб	Педагог-организатор Руководители студий
	Работа с редколлегией	В течении месяца	Педагог-организатор

### Апрель

№ п.п.	Краткое содержание мероприятий	дата	Исполнитель
	Работа с редколлегией	В течение месяца	Педагог-организатор
	Репетиция с командой КВН	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий
	Региональная экологическая акция «Чистые берега»	Март-апрель	Педагог-организатор
	Работа кружков	С Пн-Сб	Педагог-организатор Руководители студий
	Подготовка мероприятий к Дню победы	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий

**Май**

<b>№ п.п.</b>	<b>Краткое содержание мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Исполнитель</b>
1.	Репетиция ко Дню победы!	1 декада мая	Педагог-организатор
2.	Мероприятия ко Дню победы	1 декада мая	Педагог-организатор Руководители студий
3.	Подготовка актового зала к общим классным часам	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий
4.	Работа редколлегии	В течение месяца	Педагог-организатор
7.	Работа кружков	С Пн-Сб	Педагог-организатор Руководители студий

**Июнь**

<b>№ п.п.</b>	<b>Краткое содержание мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Исполнитель</b>
1.	Подготовка к торжественному вручению дипломов	С 01.06-30.06.	Педагог-организатор Руководители студий
2.	Репетиции к торжественному вручению дипломов	С 01.06-30.06.	Педагог-организатор Руководители студий
5.	Работа кружков	С Пн-Сб	Педагог-организатор Руководители студий
6.	Подготовка актового зала к общим классным часам	В течение месяца	Педагог-организатор Руководители студий
7.	Торжественное вручение дипломов	30.06.	Педагог-организатор Руководители студий