

Министерство здравоохранения Республики Марий Эл
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский медицинский колледж»

Утверждена приказом
№ 136-ЛС от 30.08.2019

ПРОГРАММА

производственной (преддипломной) практики

33.02.01 «Фармация»

Для специальности (группы специальностей)

Фармацевт

(код и наименование специальности)

Очная форма

(форма обучения)

Базовая подготовка

(уровень подготовки)

На базе среднего общего образования

Йошкар-Ола
2019

ПРОГРАММА

производственной (преддипломной) практики

33.02.01 «Фармация»

Для специальности (группы специальностей)

Фармацевт

(код и наименование специальности)

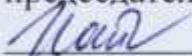
Очная форма

(форма обучения)

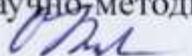
Базовая подготовка

(уровень подготовки)

На базе среднего общего образования

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК №9 специальных
фармацевтических дисциплин
протокол № 1
от «30» августа 2019 г.
председатель ЦМК 9
 Ф.С. Хайбулина

СОСТАВЛЕНА
на основе федерального
государственного
образовательного стандарта
среднего профессионального
образования по специальности
33.02.01 «Фармация»

на заседании методсовета
протокол № 1
от «30» августа 2019 г.
зам директора
по научно-методической работе
 /Козлова О.Н./

Составители:

Н.К. Малинина	заместитель директора по учебной работе ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»
А.Ю. Гурьянова	заведующая производственной практикой ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»
Ф.С. Хайбулина	заведующая фармацевтическим отделением ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»

Рецензенты:

Н.Д. Черешнева	заместитель главного врача по лекарственному обеспечению ГБУ РМЭ «Республиканский клинический госпиталь ветеранов войн», кандидат фармацевтических наук
Е.В. Попова	методист ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»

Содержание

№	Наименование раздела	Стр.
1	Пояснительная записка.....	6
2	Цели и задачи производственной практики.....	7
3	Место производственной (преддипломной) практики в структуре ППССЗ.....	8
4	Организация и формы производственной (преддипломной) практики...	8
5	Компетенции обучающихся, закрепляемые в результате прохождения производственной (преддипломной) практики.....	10
6	Место и время проведения производственной (преддипломной) практики.....	11
7	Структура и содержание производственной практики.....	11
8	Организация дифференцированного зачета по итогам производственной (преддипломной) практики.....	17
9	Информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики.....	18
10	Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики.....	22
11	Приложение№1. Образец заполнения титульного листа дневника.....	23
12	Приложение№2. Образец аттестационного листа.....	25
13	Приложение№3. Перечень вопросов, перечень задач, образец билета, критерии оценки дифференцированного зачета преддипломной практики.....	28

Пояснительная записка

Производственная (преддипломная) практика является заключительной частью освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.02.01. «Фармация», представляет собой вид практической деятельности, обеспечивающей практикоориентированную подготовку студентов.

В процессе обучения студентами освоены общий гуманитарный, социально-экономический, математический и естественнонаучный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины, профессиональные модули:

ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»;

ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»;

ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием».

Производственная (преддипломная) практика направлена на закрепление общих и профессиональных компетенций, подготовку к самостоятельной работе фармацевта; организована в фармацевтических организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

На проведение и допуск обучающихся к преддипломной практике издается приказ директора Учреждения. Обучающийся может быть направлен на преддипломную практику в фармацевтическую организацию по месту последующего трудоустройства, в соответствии с заключенными договорами, на основании гарантийного письма работодателя или ходатайства. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении преддипломной практики не более 36 академических часов в неделю.

В период прохождения производственной (преддипломной) практики обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка фармацевтических организаций. Практика проходит под контролем методического, общего и непосредственного руководителей практики из фармацевтической организации. Совместно с руководителями практики обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные программой практики.

Обучающийся должен вести дневник (Приложение№1), ежедневно записывать в нем проделанную работу, оформлять лист оценки профессиональных компетенций.

На производственную (преддипломную) практику по учебному плану колледжа отведено 144 часа.

По окончании производственной практики каждый обучающийся составляет аттестационный лист о выполнении программы практики (Приложение№2), который вместе с дневником и характеристикой, заверенной руководителем структурного подразделения фармацевтической организации представляются в медицинский колледж. Аттестация в виде дифференцированного зачета (Приложение№3) проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих фармацевтических организаций.

Производственная (преддипломная) практика является необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Цель преддипломной практики - подготовка высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных фармацевтических организациях.

Задачи преддипломной практики направлены на углубление обучающимися накопленного профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

По окончании производственной (преддипломной) практики обучающийся должен иметь практический опыт и уметь:

1) ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»;

иметь практический опыт:

– реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

уметь:

– применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

– оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

– соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

– информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

– оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

– использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

2) ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»;

иметь практический опыт:

– приготовления лекарственных средств;

– проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

уметь:

– готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;

– проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

знать:

– нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;

– порядок выписывания рецептов и требований;

– требования производственной санитарии;

- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных форм;
- физико-химические свойства лекарственных средств;
- методы анализа лекарственных средств;
- виды внутриаптечного контроля;
- правила оформления лекарственных средств к отпуску.

3) ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»;

иметь практический опыт:

- ведения первичной учётной документации;
- проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;
- соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

уметь:

- организовывать работу аптечного предприятия и структурных подразделений аптеки;
- организовать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности;
- формировать социально-психологический климат в коллективе, разрешать конфликтные ситуации;
- пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ППССЗ

Преддипломная практика обучающихся является завершающим этапом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности «Фармация» и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФОРМЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Организация практики

3.1.1. Для проведения производственной (преддипломной) практики в колледже заключены договора о сотрудничестве с фармацевтическими организациями и разработана следующая документация:

- положение о практическом обучении;
- программа производственной (преддипломной) практики по специальности;
- график прохождения практики

Студенты направляются на прохождение преддипломной практики в фармацевтические организации в соответствии с приказом о допуске и направлении на производственную (преддипломную) практику.

3.1.2. В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики фармацевтическими организациями;
- организация дифференцированного зачета совместно с общим руководителем практики;
- оформление ведомостей и протокола дифференцированного зачета;
- мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством организации преддипломной практики и работодателей качеством подготовки выпускников;

3.1.3. В обязанности заведующей производственной практикой входят:

- проведение инструктажа перед преддипломной практикой, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- контроль за наличием допуска к медицинской деятельности по результатам медицинского осмотра;
- формирование проекта приказа допуска обучающихся к прохождению преддипломной практики;

3.1.4. В обязанности руководителя преддипломной практики от фармацевтической организации входят:

- проведение инструктажа перед преддипломной практикой, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- контроль за наличием допуска к медицинской деятельности по результатам медицинского осмотра;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики фармацевтическими организациями;
- организация и проведение дифференцированного зачета;

3.1.5. В обязанности обучающихся при прохождении преддипломной практики входят:

- выполнение заданий, предусмотренных программой производственной (преддипломной) практики;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение норм этики и деонтологии;
- соблюдение норм охраны труда и правила пожарной безопасности;

3.2. Форма производственной практики

Самостоятельная работа в условиях аптек под руководством общих и непосредственных руководителей преддипломной практики.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ЗАКРЕПЛЯЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

- ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
- ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
- ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.
- ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
- ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.
- ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.
- ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
- ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.
- ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
- ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.
- ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.
- ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

- ПК. 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
- ПК. 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
- ПК. 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
- П.К. 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- П.К. 2.5. Оформлять документы первичного учета.

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика проводится в фармацевтических организациях Республики Марий Эл, продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели (144 часа).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

6.1. Во время прохождения преддипломной практики предусмотрено выполнение видов работ:

№ п/п	Виды работ	Кол. часов
1.	Организация деятельности аптечной организации.	12
2.	Работа по приему лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.	18
3.	Работа по организации хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.	18
4.	Работа по отпуску готовых лекарственных средств по рецептам и требованиям лечебно-профилактических учреждений.	54

5.	Работа по отпуску лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, разрешенных к отпуску без рецепта, из аптеки и мелкорозничной сети.	36
6.	Работа с поставщиками, как со звеном оптовой торговли.	6
7.	Изготавливать и отпускать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждения здравоохранения.	0
8.	Итоговая аттестация	0
9.	Всего	144

6.2. Содержание программы преддипломной практики.

№ п/п	Виды работ	Совершенствуются умения	Приобретается практический опыт	Закрепляются знания
1	Организация деятельности аптечной организации	<p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу структурных подразделений аптеки; – организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности; – формировать социально-психологический климат в коллективе, разрешать конфликтные ситуации; – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством. 	<p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций; – соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности. 	<p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности; – организационно-правовые формы аптечных организаций; виды материальной ответственности; – принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке; – порядок оплаты труда; требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, экологии окружающей среды – планирование основных экономических показателей; – основы фармацевтического менеджмента и делового общения; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. <p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p>

				– нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
2	Работа по приему лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»: <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; 	ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»: <ul style="list-style-type: none"> – ведения первичной учётной документации; 	ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»: <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – идентификацию товаров аптечного ассортимента; – характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
3	Работа по организации хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»: <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; 	ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»: <ul style="list-style-type: none"> – соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности. 	ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»: <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарств. средств; – характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – идентификацию товаров аптечного ассортимента; – характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим

				образованием): – хранение, отпуск (реализация) лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента;
4	Работа по отпуску готовых лекарственных средств по рецептам и требованиям ЛПУ.	<p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; – оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; – соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности 	<p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности. 	<p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – идентификацию товаров аптечного ассортимента; – характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; – нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии; – принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; – информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. <p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые формы аптечных организаций; – хранение, отпуск (реализация) лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; – принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке;

				<ul style="list-style-type: none"> – порядок оплаты труда; требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, экологии окружающей среды;
5	<p>Работа по отпуску лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, разрешенных к отпуску без рецепта, из аптеки и мелкорозничной сети.</p>	<p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; – оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; – соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; – информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; – оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности 	<p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. <p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности. 	<p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые формы аптечных организаций; – хранение, отпуск (реализация) лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; – принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке; – порядок оплаты труда; требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, экологии окружающей среды; <p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – идентификацию товаров аптечного ассортимента; – характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; – нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии; – принципы эффективного общения, особенности различных

				<p>типов личностей клиентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.
6	<p>Работа с поставщиками, как со звеном оптовой торговли.</p>	<p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высш. образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности; <p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности. 	<p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведения первичной учётной документации; – проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций; 	<p>ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности; – организационно-правовые формы аптечных организаций; виды материальной ответственности, порядок закупки и приёма товаров от поставщиков; – принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке – основы фармацевтического менеджмента и делового общения; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. <p>ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; – фармакологические группы лекарственных средств; – характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; – идентификацию товаров аптечного ассортимента; – характеристику лекарственного растительного сырья, требования

				к качеству лекарственного растительного сырья; – нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
7	Изготавливать и отпускать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»: – Решать вопрос о возможности изготовления и отпуска лекарственных форм с учетом правильности прописанных доз и совместимости лекарственных веществ; производить необходимые расчеты; упаковывать и оформлять лекарственные формы к отпуску; обобщать и систематизировать частные случаи технологии и определять пути их совершенствования; – Владеть всеми видами внутриаптечного контроля.	ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»: – Изготовление лекарственных форм по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения; – Владения всеми видами внутриаптечного контроля.	ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»: – Нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм, порядок выписывания рецептов и требований, требования производственной санитарии, правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм, правила оформления к отпуску, правила оформления лекарственных средств к отпуску в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы, технологические операции изготовления лекарственных форм.; – Проведение всех видов контроля ЛС; – Составление алгоритма внутриаптечного контроля лекарственных форм аптечного изготовления.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

По итогам производственной (преддипломной) практики проводится аттестация в форме дифференцированного зачёта, состоящего из 3 этапов:

1 этап – экспертная оценка профессиональных компетенций на рабочих местах фармацевта

2 этап - решение тестовых заданий;

3 этап – выполнение демонстрации практических навыков в симулированных условиях.

Перечень вопросов, образцы билетов представлены в ПРИЛОЖЕНИИ №3

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Список рекомендуемой литературы

ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»

Основные источники:

1. Харкевич Д.А. Фармакология с общей рецептурой: учебник для медицинских колледжей и училищ /Д.А. Харкевич. – 3-е изд., испр. и доп. – М.:ГЭОТАР – Медиа, 2010. – 464 с.: ил. ISBN 978-5-9704-1666-2
2. Федюкович Н.И. Фармакология: учебник /Н.И. Федюкович, Э.Д. Рубан. – Изд. 9-е, перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2012 – 700 с.: ил. – (среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-222-19112-5.
3. Косарев В.В. Общая и клиническая фармакология: учебник для медицинских училищ и колледжей /В.В. Косарев, С.А. Бабанов. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 477 с. – (Медицина). ISBN 978-5-222-17231-5
4. Машковский М. Д. Лекарственные средства. – 17-е изд. перераб., испр. и доп. – М.: Новая волна: Издатель Умеренков, 2011. – 1216 с. ISBN 978-5-7864-0218-7 (Новая волна) ISBN 978-5-94368-054-0 (Изд. Умеренков).
5. Федеральное руководство по использованию лекарственных средств (формулярная система). Выпуск X. – М.: «Эхо», 2011. – 1000 с.
6. Государственная фармакопея СССР: Вып. 1 Общие методы анализа /МЗ СССР. – 11-е изд., доп. – М.: Медицина, 1987. – 336 с., ил.
7. Государственная фармакопея СССР: Вып. 2 Общие методы анализа. Лекарственное растительное сырье /МЗ СССР. – 11-е изд., доп. – М.: Медицина, 1989. – 400 с., ил. ISBN 5-225-04753-6
8. Государственная фармакопея Российской Федерации М.: /«Издательство «Научный центр экспертизы средств медицинского применения», 2008. – 704 с.: ил. ISBN 978-5-9901447-1-2
9. Сокольский И.Н. Фармакогнозия: Учебник./И.Н. Сокольский, И.А. И.А.Самылина, Н.В. Беспалова – М. «Медицина» 2003. – 480 с.: ил. – (Учеб. лит. Для учащихся фармацевт. училищ и колледжей) ISBN 5-225-00382- X
10. Самылина И.А. Фармакогнозия: Лекарственные растения государственной фармакопеи /И.А. Самылина, В.А. Северцев – М. «АМНИ», 2003. – 448 с.: ил. ISBN 5-88897-019-0
11. Ладыгина Е.Я. Фармакогнозия. Атлас: Учеб. пособие /Е.Я. Ладыгина, Н.И. Гринкевич. – М. Медицина, 1989. – 512 с.: ил. – т (Учеб. лит. для студ. мед. ин-тов. фарм фак) ISBN 5-225-01524-7
12. Косова И.В. Организация и экономика фармации: учебник для медицинских колледжей и училищ/ Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Максимкина Е.А. Москва. Академия, 2002. ISBN 5-7695-0993-7,5-294-00129-2; 2002 г.
13. Петров В.Е., Морохина С.Л., Мигонов С.Е. Лекарствоведение. Рабочая тетрадь. ГЭОТАР-медиа, 2018, 392 с. ISBN 978-5-9704-3965-4
14. Аляутдин Р.Н., Преферанский Н.Г. Фармакология. Учебник. ГЭОТАР-медиа, 2014, 704 с. ISBN 978-5-9704-3174-0
15. Аляутдин Р.Н. Лекарствоведение. Учебник ГЭОТАР, 2018, 1058 с. ISBN 978-5-

9704-4624-9

16. Матвеева Ю. П., Песонин А.С. , Жукова О.В. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. Феникс 2018, 208 с. ISBN 978-222-28643-2
17. Жохова Е.В., Гончаров М.Ю. ГЭОТАР-медиа, 2016, 544 с. ISBN978-5-9704-3688-2 Фармакогнозия. Учебник.
18. Беспалова Н.В., Пастушенков А.Л. Фармакогнозия с основами фитотерапии, Феникс, 2016, 381 с. ISBN 978-5-222-26388-4

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» №61 от 12.04.2010 г. с изм. и дополнениями.
2. Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах» №3 от 08.01.1998г.
3. Федеральный закон «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02.1992г. (в ред. 2007г.)
4. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998г. №55 «Правила продажи отдельных видов товаров» (в ред. Постановления Правительства РФ от 20.10.1998г. №1222)
5. Приказы и инструкции Министерства здравоохранения и социального развития РФ.
6. Г.А. Белодубовская, В.С. Березина, К.Ф. Блинова Лекарственное сырье растительного и животного происхождения / Под ред. Г.П. Яковлевой – Спб. «СпецЛит», 2006.
7. Э. Г. Громова Справочник по лекарственным средствам с рецептурой для фармацевтов и медсестер Спб., 2002.
8. Г.В. Пронченко Лекарственные растительные средства. – М.: «ГЭОТАР - Медицина», 2002.
9. В.А. Соловьева. Биоактивные пищевые добавки: Сила и здоровье Вашего организма. – М.-СПб. «Центрполиграф - Дельта», 2003.
10. Биологически активные добавки к пище: Полная энциклопедия /сост. Н.А. Натарова. – СПб. ИД «Весь», 2001.
11. Багирова В.Л. Управление и экономика фармации/ под редакцией Багировой В.Л. Издательство: Медицина2004.-720с.
12. Жиряева Е. Товароведение. СПб: Питер, 2002
13. Лоскутова Е.Е. Управление и экономика фармации. Москва. Академия, 2008.
14. Умаров С.З. Медицинское и фармацевтическое товароведение: учебник/ Умаров С.З., Наркевич И.А., Костенко Н.Л., Пучинина Т.И - Москва: ГЭОТАР – МЕД, 2003.
15. Аннотации на лекарственные средства.
16. Газеты «Фармацевтический вестник».
17. Журналы «Новая аптека».
18. Журнал «Фармация»

ПМ.02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»

Основные источники:

1. Беликов, В.Г. Фармацевтическая химия: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Фармация» / В. Г. Беликов. – 3-е изд.- М.: Медпресс-информ, 2012. – 616 с.: ил. – ISBN 5-98322-585-5
2. Глущенко, Н.Н. Фармацевтическая химия: учебник для студентов медицинских училищ и колледжей / Н.Н. Глущенко, Т.В. Плетенева, В.А. Попков. – М.: Академия, 2013. – 384 с.: - ISBN 5-7695-1284-9
3. Гаврилов А.С. Фармацевтическая технология. Изготовление лекарственных препаратов: учебник. – М.: ГЭОТАР-Медия, 2016. – 760 с. – ISBN 978-5-9704-1795-9
4. Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм: учебник для медицинских училищ и колледжей / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова. – М.: ГЭОТАР-Медия, 2015. – 656 с. – ISBN 978-5-9704-3527-4
5. Лойд В. Аллен, Фармацевтическая технология. Изготовления лекарственных препаратов: Учебное пособие / Лойд В. Аллен, А.С. Гаврилов. – М.: ГЭОТАР-Медия, 2014. – 512 с. – ISBN 978-5-9704-2781-1
6. Плетенева Т.В., Успенская Е.В. Контроль качества лекарственных средств. Учебник. ГЭОТАР-Медия, 2019, 544 с. ISBN 978-5-9704-4835-9
7. Гроссман В.А. Технология изготовления лекарственных форм. Учебник. ГЭОТАР-Медия, 2018, 336 с. ISBN 978-5-9704-4336-1
8. Краснюк И.И., Михайлова Г.В., Мурадова Л.И. Фармацевтическая технология. Технология изготовления лекарственных форм. Учебник. ГЭОТАР-Медия, 2017, 560 с., ISBN 978-5-9704-4274-6
9. Глубоков Ю.М., Головачёва А.А., Ергимова Ю.А. Аналитическая химия. Учебник, 2014, 464 с. Академия, ISBN978-5-4468-0718-5
10. Харитонов Ю.А. Аналитическая химия. ГЭОТАР-Медия, 2018, 320 с. ISBN 978-5-9704-4400-9

Дополнительные источники:

1. Государственная фармакопея СССР: Вып. 1. Общие методы анализа / МЗ СССР. – 11-е изд. доп. – М.: Медицина, 1987. – 336 с.: ил. – ISBN 5-225-00382-6
2. Государственная фармакопея СССР: Вып. 2. Общие методы анализа. Лекарственное растительное сырьё / МЗ СССР. – 11-е изд. доп. – М.: Медицина, 1989. – 440 с.: ил. – ISBN 5-225-00382-6
3. Государственная фармакопея XIII [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://pharmacopoeia.ru/gosudarstvennaya-farmakopeya-xiii-online-gf-13-online/>, свободный. – Загл. с экрана.
4. Милованова, Л.Н. Технология изготовления лекарственных форм. Серия «Медицина для вас» / Л.Н. Милованова, Н.М. Тарусова, Е.В. Бабошина. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2002. – 448 с. – ISBN 5-222-02519-5
5. Кулешова, М.И. Анализ лекарственных форм, изготавливаемых в аптеках: пособие для работников контрольно-аналитических, провизоров-аналитиков и провизоров-технологов аптек / М.И. Кулешова, Л.Н. Гусева, О.К. Сивицкая. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Медицина, 2011. – 288 с. – ISBN 5-225-01520-4

6. Технология лекарственных форм: учебник в 2 т. Т.2 / под ред. Т.С. Кондратьевой. – М.: Медицина, 1991. – 496 с.: ил. – (учеб. лит. для студ. фарм. ин-тов). – ISBN 5-225-00823-2

ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки при отсутствии специалиста с высшим образованием»

Основные источники:

1. В.Я. Гельман, «Медицинская информатика», практикум, Санкт-Петербург – издательство «Питер», 2004 – 480 с. ISBN: 5-94723-072-0.
2. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности / учеб. пособие для студ. проф. образования / Е. В. Михеева. – 7-е изд., стер.– М.: Издательский центр «Академия», 2008. – С. 6666.
3. Михеева, Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учеб. пособие для сред. проф. образования / Елена Викторовна Михеева. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – С. 71.
4. Синаторов, С. В. Информационные технологии : учебное пособие для студ. проф. образования. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. – С. 336.
5. Королюк, И. П. Медицинская информатика: учеб. / И. П. Королюк. – 2 изд., перераб. и доп. – Самара: ООО «Офорт»: ГБОУ ВПО «СамГМУ», 2012. – С. 368.
6. Омельченко, В. П. Математика. Компьютерные технологии в медицине: учеб. / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – 2 изд., испр. – Ростов н/Д: Феникс, 2010 – С. 588.
7. Чернов, В. И. Основы практической информатики в медицине : учеб. пособие / В. И. Чернов, И. Э. Есауленко, С. Н. Семенов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – С. 588.
8. Т.В.Козлова, Правовое обеспечение профессиональной деятельности; учебное пособие для студентов медицинских колледжей, М.: ГЭОТАР, 2009
9. Бадакшанова А.Р., Ивакина С.Н., Аткина Г.П. Государственное регулирование деятельности аптечных организаций их структурных подразделений. Учебное пособие. ГЭОТАР-медия, 2019, 272 с. ISBN 978-5-9704-4722-2
10. Лоскутова Е.Е., Максимкина Е.А. Москва. Академия, 2002. ISBN 5-7695-0993-7,5-294-00129-2; 2002 г.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» №61 от 12.04.2010 г. с изм. и дополнениями.
2. Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах» №3 от 08.01.1998г.
3. Федеральный закон «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02.1992г. (в ред. 2007г.)
4. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998г. №55 «Правила продажи отдельных видов товаров» (в ред. Постановления Правительства РФ от 20.10.1998г. №1222)
5. Приказы и инструкции Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

6. Багирова В.Л. Управление и экономика фармации/ под редакцией Багировой В.Л. Издательство: Медицина 2004.-720с.
7. Лоскутова Е.Е. Управление и экономика фармации. Москва. Академия, 2008.
8. Газеты «Фармацевтический вестник»
9. Журнал «Новая аптека»
10. Журнал «Фармация»
11. Максименко Е.В., Максименко Л.Л. Медицинская информатика: учебное пособие. – Ставрополь: изд-во СтГМА. – 2007. – с 138.
12. Дюк В., Эмануэль В. Информационные технологии в медико-биологических исследованиях. – СПб.:Питер. 2003. – 528 с.: ил. ISBN 5-94723-501-3

Электронные источники информации:

1. Онлайн библиотека «Консультант-студента»;
 2. Методический центр аккредитации специалистов (<https://fmza.ru/>)
 3. Профильные web-сайты Интернета:
- Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>)
 - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
 - ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.fcgsen.ru>)
 - Информационно-методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>)
 - Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения ((<http://www.mednet.ru>))
 - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (<http://www.minzdravsoc.ru>)
 - Территориальный орган Росздравнадзора по Республике Марий Эл (<http://www.12reg.roszdravnadzor.ru>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.

Оснащение и оборудование фармацевтических организаций (базы практики).

Форма обучения – индивидуальная, под руководством непосредственного руководителя практики, имеющего высшее профессиональное образование (провизор) и стаж работы не менее 5 лет.

**Министерство здравоохранения Республики Марий Эл
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский медицинский колледж»**

Дневник

По производственной (преддипломной) практике

Специальность 33.02.01. Фармация

Студента группы ФМ-31

_____ (Ф.И.О. полностью)

Время прохождения практики _____

Место прохождения практики _____
(аптечная организация)

_____ (структурное подразделение)

Руководитель от образовательного учреждения: Ф.С.Хайбулина

Руководитель от аптечной организации _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

**Йошкар-Ола
20__**

График работы

Дата	Время работы	Подпись руководителя
	8.00-16.00	

Время работы включает:

- выполнение обязанностей фармацевта
- заполнение дневника

Форма дневника

Дата	Описание вида работ	Подпись руководителя практики
	Организация деятельности аптечного предприятия.	

Далее следует описание работ, нормативных документов, необходимых для выполнения этих работ, методы и приемы, используемые в аптеке для выполнения данных работ.

В качестве приложения к дневнику могут быть приложены заполненные формы учетной документации.

Дневник заполняется ежедневно по видам работ. Руководитель практики ежедневно проверяет записи в дневнике и заверяет их своей подписью. По окончании практики выставляет оценку за ведение дневника, которая заверяется подписью руководителя практики и печатью аптечного предприятия.

ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

ФИО студента _____

Группа ФМ 31 Специальность 33.02.01 «Фармация»

База практики _____
 (аптечная организация)

_____ (структурное подразделение)

Время прохождения практики _____

В период прохождения преддипломной практики студент закрепил профессиональные компетенции по следующим видам профессиональной деятельности:

№ п/п	Вид профессиональной деятельности	Оценка руководителя*
1	ПМ 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	
2	ПМ 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	
3	ПМ 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	

При прохождении преддипломной практики студент получил практический опыт:

№ п/п	Виды работ	Оценка руководителя*
1.	Организация деятельности аптечной организации.	
2.	Работа по приему лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.	
3.	Работа по организации хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.	
4.	Работа по отпуску готовых лекарственных средств по рецептам и требованиям лечебно-профил. учреждений.	
5.	Работа по отпуску лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, разрешенных к отпуску без рецепта, из аптеки и мелкорозничной сети.	
6.	Работа с поставщиками, как со звеном оптовой торговли.	
7.	Изготовление и отпуск лекарственных форм по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения	
8.	Итого баллов**	
9.	Средний балл***	

* - Оценка выставляется по 5-балльной системе.

** - Сумма баллов по всем видам работ.

***- Сумма баллов, деленное на 6.

Подпись руководителя практики _____ / _____
расшифровка подписи

Подпись студента _____ / _____
расшифровка подписи

“ ____ ” _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики заверяется печатью организации.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент (ка) группы ФМ -31
специальности 33.02.01.Фармация

ФИО _____

Проходил (а) производственную (преддипломную) практику:

с _____ по _____

на базе аптечной организации _____

За время прохождения практики зарекомендовал(а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявления интереса к специальности, индивидуальные особенности, морально-волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.) _____

Приобрел(а) _____ практический _____ опыт _____ по _____ пунктам
№ _____ аттестационного листа.

Замечания: _____

Совершенствовал(а) профессиональные компетенции, указанные в Программе ПДП (стр. 7-8). _____

Замечания: _____

Совершенствовал(а) общие компетенции, указанные в Программе ПДП (стр.8) _____

Замечания: _____

Перечень вопросов, образцы билетов, критерии оценки дифференцированного зачета преддипломной практики

I этап. Экспертная оценка профессиональных компетенций на рабочих местах фармацевта.

1. Образец единого билета

<p>Дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике для специальности 33.02.01 «Фармация» Этап I Билет №1</p>	<p>Согласовано Директор ООО «Оптим-фарм» Ренева Т.А. _____ г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по учебной работе _____Малинина Н.К. «__» _____ 201_ г.</p>
---	---	--

1. Обслужите покупателя в соответствии с алгоритмом отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.
2. Примите товар от поставщика и расположите по местам хранения.
3. Составьте предложенный учетный или отчетный документ по данным аптеки.
4. Проведите экономический анализ предложенного показателя деятельности аптеки.
5. Оформите заявку аптеки поставщику на отсутствующие на момент зачета лекарственные препараты.
6. Соблюдение требований санитарного режима, охраны труда и техники безопасности (отслеживается по ходу выполнения предыдущих вопросов).

2. Критерии экспертной оценки выполнения видов работ по итогам производственной (преддипломной) практики.

2.1. Обслуживание покупателя

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	ответ
1.	Установление контакта с покупателем	0,5	
2.	Выявление потребностей	1,0	
3.	Подбор препаратов	1,0	
4.	Презентация препарата	1,0	
5.	Преодоление возражений	0,5	
6.	Дополнительные продажи	0,5	
7.	Завершение продажи	0,5	
8.	Всего	5,0	

2.2. Приемка и хранение товара

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	ответ
1.	Приемка товара по качеству	1,0	
2.	Приемка товара по количеству	1,0	
3.	Расположение товара по местам хранения	1,0	
4.	Ценообразование и кодирование товара	1,0	
5.	Пересмотр и переоформление витрин в связи с поступлением нового товара	1,0	
6.	Всего	5,0	

2.3. Составление учетной и отчетной документации

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	ответ
1.	Правильное определение бланка учетного (отчетного) документа	1,0	
2.	Идентификация данных аптеки, предназначенных для учета (отчета) в данном документе	2,0	
3.	Определение экономических формул для необходимых расчетов в данном документе	1,0	
4.	Правильность выполненных расчетов	0,5	
5.	Реквизитное оформление составленного документа	0,5	
6.	Всего	5,0	

2.4. Экономический анализ деятельности аптеки

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	ответ
1.	Дать определение предложенному экономическому показателю	1,0	
2.	Определить экономическую формулу для расчетов по данному показателю	1,0	
3.	Провести необходимые расчеты	1,0	
4.	Определить место рассчитанного показателя в торгово-финансовом плане аптеки на следующий плановый период.	1,0	
5.	Сделать вывод о недостатках и перспективах деятельности аптеки на основе рассчитанного показателя.	1,0	
6.	Всего	5,0	

2.5. Оформление заявки аптеки на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента поставщику.

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	ответ
1.	Методы выявления дефектуры, применяемые в данной аптеке.	1,0	
2.	Выявление ограниченно реализуемого товара и определение потребности в них	1,0	
3.	Выявление быстро реализуемого товара и определение потребности в них.	1,0	
4.	Работа по продвижению нового товара на фармацевтический рынок в процессе работы с поставщиком.	1,0	
5.	Составление макета заявки и его согласование с руководителем аптеки.	1,0	
6.	Всего	5,0	

2.6. Соблюдение требований санитарного режима, охраны труда и техники безопасности.

№ п/п	Критерии	Оценка	
		макс.	ответ
1.	Безукоризненное выполнение установленных требований санитарного режима, охраны труда и техники безопасности.	5,0	
2.	Невыполнение одного требования.	-0,5	
3.	Невыполнение двух и более требований	-1,0	
4.	Некачественное выполнение требований	-0,5	

Итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое по всем 6 вопросам единого билета.

II этап. Решение тестовых заданий

Образец вопросов

1. ПО СТЕПЕНИ ОХВАТА ПРОДУКЦИИ КОНТРОЛЬ БЫВАЕТ

- А) сплошным и выборочным
- Б) входным, промежуточным и окончательным
- В) непрерывным и периодическим
- Г) стационарным и скользящим

2. В ОБОЗНАЧЕНИИ ШТРИХОВОГО КОДА 46 12345 67890 3 ЦИФРЫ «67890» ОЗНАЧАЮТ

- А) код товара
- Б) код страны-изготовителя
- В) код изготовителя или продавца
- Г) контрольное число

3. УПАКОВКА, НЕПОСРЕДСТВЕННО СОПРИКАСАЮЩАЯСЯ С ЛЕКАРСТВЕННЫМ ПРЕПАРАТОМ

- А) первичная
 - Б) вторичная
 - В) третичная
 - Г) групповая 4
4. ИЗМЕНЕНИЕ ХИМИЧЕСКОГО СОСТАВА ПРИ НЕПРАВИЛЬНОМ ХРАНЕНИИ НАБЛЮДАЕТСЯ У ПАПАВЕРИНА ГИДРОХЛОРИДА ПО ПРИЧИНЕ
- А) окисления
 - Б) восстановления
 - В) выветривания кристаллизационной воды
 - Г) гидролиза

III этап – выполнение практических навыков в симулированных условиях

1. Перечень практических навыков для выполнения.

1. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата (антибиотика)
2. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата болеутоляющего действия
3. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противокашлевого действия
4. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата снотворного действия
5. Реализация аналога рецептурного лекарственного препарата противоаллергического действия
6. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при болях в суставах
7. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при грибковом поражении кожи
8. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при мышечных болях в спине
9. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при боли в горле
10. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при насморке
11. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при кашле
12. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при зубной боли
13. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при головной боли
14. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при запоре
15. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при диарее
16. Реализация лекарственного препарата безрецептурного отпуска при изжоге
17. Реализация лекарственного растительного препарата
18. Реализация медицинского изделия
19. Реализация биологически активной добавки
20. Реализация минеральной воды
21. Изготовление раствора для внутреннего применения по рецепту
22. Изготовление раствора для наружного применения по рецепту
23. Изготовление присыпки детской по рецепту
24. Изготовление капель в нос по рецепту

25. Изготовление микстуры по рецепту со светочувствительным веществом
26. Изготовление суспензии из гидрофильных лекарственных веществ
27. Изготовление порошков для наружного применения по рецепту
28. Изготовление раствора с использованием концентратов
29. Изготовление раствора борной кислоты для наружного применения
30. Изготовление раствора магния сульфата для внутреннего применения
31. Изготовление глазных капель по рецепту
32. Изготовление мази для лечения дерматита по рецепту
33. Изготовление глазной мази по рецепту
34. Изготовление мази для носа по рецепту
35. Изготовление капель для внутреннего применения по рецепту
36. Изготовление раствора калия перманганата для наружного применения
37. Изготовление спиртового раствора для наружного применения по рецепту
38. Изготовление мази-суспензии с концентрацией менее 5% по рецепту
39. Изготовление настоев с использованием стандартизированных жидких экстрактов
40. Изготовление концентрированного раствора по рецепту
41. Проведение базовой сердечно-легочной реанимации.

2. Образец билета к этапу III

<p>Дифференцированный зачет по государственной производственной (преддипломной) практике</p> <p>Специальность 33.02.01 «Фармация» Билет 1</p>	<p>СОГЛАСОВАНО с директором ООО «Оптима-фарм» Реновой Т.А. «11» апреля 2018 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом директора №56-УК от «12» апреля 2018 г</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Изготовить лекарственный препарат по предложенной прописи. 2. Отпустить лекарственный препарат в соответствии с заданной ситуацией, провести фармацевтическое консультирование и информирование посетителя. 3. Провести сердечно-легочную реанимацию. 		

4. Эталон ответа на задание №1 образца билета

Дифференцированный зачет по государственной производственной (преддипломной) практике

Проверяемое умение: Изготовление лекарственных препаратов.

Задание №1

Изготовить лекарственный препарат по данной прописи.

№94 Rp.: Infusi rhizomatae cum radicibus Valerianae ex 3,0 – 100 ml

Kalii bromidi 3,0

M.D.S. По 1 столовой ложке 3 раза в день.

Расчеты для оборотной стороны паспорта письменного контроля (ППК) уже
произведены.

Задание: необходимо изготовить ЛП, соблюдая требования санитарного режима, и озвучить данные этикетки и лицевой стороны ППК для записи помощником.

94 Обратная сторона ППК	Лицевая сторона ППК
$V_{\text{общ.}} = 100 \text{ ml}$	Дата _____
$V_{\text{жидкого экстракта – концентрата валерианы}}$	ППК к рецепту №94
$V_{\text{экс.}} = 3,0 \times 2 = 6 \text{ (ml)}$	_____
$V_{\text{конц. раствора калия бромиды 20% (1:5)}}$	_____
$3,0 \times 5 = 15 \text{ (ml)}$	_____
$V_{\text{H}_2\text{O}} = 100 \text{ ml} - (6 \text{ ml} + 15 \text{ ml}) = 79 \text{ ml}$	_____
Расчет допустимых отклонений по пр.	_____
№751н: $100 \text{ ml} \pm 3\% [97;103]$	Подписи:
	Изготовил _____

Номер задания 1 Навык «Изготовление ЛП»

№ п/п	Действие	Критерий оценки	Отметка о выпол- нении
1	Соблюдать правила нахождения в ассистентской (быть в санитарной одежде, сменной обуви (бахилах), в шапочке, иметь с собой маску и перчатки, не иметь посторонних предметов личного пользования)	Наличие	
2	Изучить оборотную сторону ППК (за столом для записи)	Получить вводную, что расчеты верные	
3	Получив вводную от экзаменатора, назвать нормативные документы, регламентирующие изготовление нужной лекарственной формы (ЛФ)	ГФ, приказы МЗ РФ №214, №751н	
4	Ознакомиться с нормативной документацией	Ознакомился	
Подготовительные мероприятия			
5	Выбрать основную этикетку и озвучить её название	Внутреннее (Микстуры)	
6	Озвучить информацию для заполнения этикетки -о сроке годности	2 суток	
7	-о способе применения	По 1 столовой ложке 3 раза в день	
8	Озвучить дополнительные предупредительные надписи на основной этикетке (или на дополнительных этикетках)	Беречь от детей. Хранить в защищенном от света месте. Хранить в прохладном месте.	
9	Обработать руки до начала работ	Выполнить	
10	Занять рабочее место, в соответствии с заданием	Стол для изготовления ЛП для внутреннего применения	
11	Надеть маску медицинскую (по необходимости)	Не требуется	
12	Надеть резиновые перчатки (по необходимости)	Не требуется	
Убедиться в наличии всего необходимого			
13	Отпускная тара	Флакон вместимостью 100 мл	
14	Средства для укупорки	Пластмассовая пробка и пластмассовая навинчивающаяся крышка	
15	Оборудование для отвешивания	Не требуется	
16	Оборудование для отмеривания жидкостей	Цилиндр на 100 мл и мерные цилиндры на 10-25 мл	
17	Оборудование для измельчения	Не требуется	
18	Оборудование для растворения	Не требуется	
19	Вспомогательное оборудование (расходные материалы)	Не требуется	

Непосредственное изготовление ЛП			
20	Подготовить 1-ое вещество (ЛВ или ВВ)	Отмерить в отпускной флакон воду очищенную 79 мл	
21	Осуществить необходимые действия с 1-ым веществом	Не требуется	
22	Подготовить 2-ое вещество	Добавить в отпускной флакон концентрированный раствор– 20% (1:5) раствор калия бромида 15 мл	
23	Осуществить необходимые действия со 2-ым веществом	Не требуется	
24	Подготовить следующие ЛВ	Отмерить 6 мл жидкого экстракта валерианы (1:2)	
25	Последующие действия со всеми необходимыми ЛВ	Смешать ингредиенты	
26	Проверить необходимый результат – проверка качества на стадии изготовления	Цвет соответствует входящим ингредиентам	
27	Завершить изготовление ЛП (при необходимости, снять маску, перчатки, обработать руки)	Закрыть пластмассовой пробкой и навинчивающейся крышкой	
	Затраченное время на изготовление ЛП	Зафиксировать время	
Озвучить информацию для лицевой стороны ППК			
28	Озвучить действующую дату и номер рецепта (ФИО пациента)	Дата _____ ППК к рецепту №94	
29	Правильная последовательность	Aquae purificatae 79 ml Sol/ Kalii bromidi 20% (1:5) 15 ml Extr. Valerianae fluidi (1:2) 6 ml V _{общ.} =100 ml	
30	Правильные дозировки	Выполнено	
31	Озвучены все необходимые данные	Выполнено	
32	Поместить использованную посуду, расходные материалы, полученный продукт в специальный лоток с маркировкой «Для использованного оснащения материалов»	Выполнено	
Завершение испытания			
	При команде: «Осталась одна минута»	Решение задачи завершалось с достоинством и без паники	
	Перед выходом	Участник не озвучил претензии к своему выполнению	
Нерегламентированные и небезопасные действия			
33	Дополнительное использование оснащения других рабочих мест (для изготовления других ЛФ)	Отсутствует	
34	Выполнение работы стоя	Отсутствует	
35	Игнорирование актуальной нормативной базы	Отсутствует	
36	Несоблюдение последовательности выполнения технологических стадий	Отсутствует	
37	При получении неудовлетворительного результата при проверке, НЕ предпринял	Отсутствует	

3. Эталон ответа на задание №2 образца билета

Дифференцированный зачет по государственной производственной (преддипломной) практике

Проверяемое умение: Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Задание №1

Проведите фармацевтическое консультирование и фармацевтическое информирование посетителя аптеки в соответствии с поставленной ситуационной задачей.

В аптеку обратилась посетительница с просьбой отпустить антибиотик Сумамед, у нее болит горло.

Дифференцированный зачет по государственной производственной (преддипломной) практике

Проверяемое умение: Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Критерии перевода баллов на оценки по 5-балльной шкале

Б. 18-19 _____ «3» удов.

Б. 20-23 _____ «4» хор.

Б. 24-25 _____ «5» отл.

Дифференцированный зачет по государственной производственной (преддипломной) практике

Проверяемое умение: Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Задание №1

Информация для симулированного пациента.

1. Здравствуйте, мне нужен Сумаamed.
2. К сожалению, рецепта у меня нет.
3. У меня болит горло.
4. У врача я не была. Раньше всегда покупала, проблем никаких не было.
5. Мне 30 лет, антибиотик нужен лично мне, никаких других проблем у меня нет. Я не беременна.
6. А что это такое Сумаamed?
7. А как он может помочь при боли в горле?
- 8, 9, 10. Хорошо, если нельзя купить антибиотик, предложите мне, пожалуйста, 3 средства, которые могли бы мне помочь сейчас.
11. А почему вы считаете, что именно эти средства мне помогут?
12. Нет, никакими другими средствами я не пользовалась.
13. Пожалуй, я выберу Граммидин Нео . Но мне кое-что нужно знать, чтобы принять решение о его покупке.
14. Расскажите, как его надо применять?
15. У него есть какие-то особые взаимодействия с едой?
16. Как его лучше хранить?
17. Что мне нужно знать о побочных эффектах этого препарата?
18. А если у меня проявятся непредвиденные и нежелательные реакции, я должна об этом кому-нибудь сообщить?
19. Хорошо, я покупаю этот препарат.

Дифференцированный зачет по государственной производственной (преддипломной) практике

Проверяемое умение: Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Номер задания 2 Антибиотик Навык «ОЛП»

Действие	Критерий оценки	Отметка о выполнении
1.Определить необходимость особых условий отпуска ЛС	Не подлежит ПКУ, но отпускается по рецепту	
2.Обозначить необходимость рецептурного отпуска ЛП	Попросить рецепт, за которым необходимо обратиться к врачу	
3.Определить проблему посетителя, задать уточняющие вопросы	Получить ответ о том, что у нее болит горло	
4.Указать на необходимость обязательного посещения специалиста	При ухудшении состояния	
5.Уточнить особые характеристики пациента (возраст, беременность и т.п.)	Получить ответ в зависимости от легенды пациента	
6.Назвать фармакотерапевтическую группу	Антибиотик	
7.Фармакологическое действие	Подавляет возбудителей бактериальных инфекций	
Предложить три безрецептурных препарата в качестве альтернативы		
8.Предложение 1, например	Антибиотики для горла: Граммидин Нео с анестетиком, Стопангин 2А	
9.Предложение 2, например	Спреи: Антиангин, Гексорал, Фарингосепт	
10.Предложение 3, например	Иммуномодуляторы: Имудон, Ликопид, Лизобакт	
11.Обосновать свои предложения	По ситуации	
12.Проконтролировать отсутствие одновременно назначенных других ЛП	Получить ответ в зависимости от легенды пациента	
13.Предоставить пациенту выбор покупки	Получить ответ о выборе в пользу Граммидина нео с анестетиком	
14.Информировать о правилах приема	Внутрь, после еды, путем рассасывания во рту, не разжевывая. Непосредственно после применения препарата следует воздержаться от приема пищи и напитков в течение 1–2 ч. Дозировка для взрослых и детей старше 12 лет: по 1 табл. 3–4 раза в день.	
15.Информировать о взаимодействии с пищей	Не взаимодействует	
16.Информировать о правилах хранения	При температуре не выше 25 °С. Хранить в недоступном для детей месте.	
17.Информировать о побочных эффектах	Возможны нежелательные реакции, описанные в инструкции (зачитать)	
18.При появлении непредвиденных нежелательных реакций, не описанных в инструкции	Необходимо отменить приём и обратиться к врачу	
19.Отпустить выбранный посетителем ЛП	Предложить оплатить Граммидин Нео с анестетиком	

Затраченное время на консультацию	Зафиксировать время окончания консультации	
Завершение испытания		
При команде: "Осталась одна минута"	Решение задачи завершалось с достоинством и без паники	
Перед выходом	Участник не озвучил претензии к своему выполнению	
Нерегламентированные и небезопасные действия		
20.Отпуск ЛП без рецепта	НЕ отпускать антибиотик без рецепта	
21.Полное отсутствие упоминаний о необходимости консультаций с врачом	Указал на необходимость консультации со специалистом	
22.Невнимательность к проблеме посетителя	Провел пациентоориентированное консультирование	
23.Игнорирование актуальной нормативной базы	Пользовался возможностью сверить информацию в нормативной базе, предоставленной на станции	
24.Другие нерегламентированные и небезопасные действия	Указать количество других нерегламентированных и небезопасных действий	
25.Общее впечатление эксперта	благоприятное	

ФИО и подпись эксперта _____ / _____ /

Оценка /баллы

Дифференцированный зачет по государственной производственной (преддипломной) практике

Проверяемое умение: Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Ассортимент лекарственных препаратов в аптеке

1. Амоксиклав (таблетки)
2. АнвиМакс (порошок, капсулы)
3. Антиангин (спрей)
4. Аспирин (табл.)
5. Афобазол (табл.)
6. Вольтарен
7. Гексорал (р-р, аэрозоль)
8. Гомеостресс (табл.)
9. Грамидин Нео с анестетиком (табл.)
10. Дермазол (крем)
11. Диазолин (табл.)
12. Димедрол (табл.)
13. Динокс (табл.)
14. Ибупрофен (табл.)
15. Имудон (табл.)
16. Ингавирин (капсулы)
17. Интразол (капс)
18. Кагоцел (табл.)
19. Каффетин
20. Каффетин колд
21. Клотримазол (крем)
22. Коделак НЕО (табл., сироп)
23. Коризалия (табл. гомеопатические)
24. Ламифунгин (гель)
25. Лизобакт (табл.)
26. Ликопид (табл.)
27. Лоратадин (табл.)
28. Мелаксен (табл.)
29. Мирамистин (р-р)
30. Найз (табл.)
31. Некст (табл.)
32. Нервохель
33. Нотта (капли, табл. под язык)
34. Назонекс (спрей)
35. Нурофен форте (капсулы, табл.)
36. Одноразовые спиртовые салфетки
37. Омнитус (табл., сироп)
38. Оциллококцидум (гранулы гомеопатические)
39. Парацетамол (табл.)
40. Персен форте (капсулы)
41. Сбор элекасол
42. Синекод (сироп)
43. Солпадеин фаст (табл. растворимые)
44. Стопангин 2А (табл. для рассасывания)
45. Стоптусин (сироп)
46. Тавегил (табл.)
47. Темпалгин
48. Сумамед (табл.)
49. Тенотен (таблетки)
50. Терафлекс Адванс
51. Фарингосепт (табл. для рассасывания)
52. Фервекс (порошок)
53. Фиторелакс (табл.)
54. Хлоргексидин (р-р, спрей)
55. Феназепам (табл.)
56. Цетиризин (капли для приема внутрь)
57. Эвкалипта прутовидного листья
58. Этиловый спирт

5. Эталон ответа на задание №3 образца билета

Проверяемый практический навык: базовая сердечно-легочная реанимация

№	Действие	Критерий оценки	Отметка о выполнении Да – 1 б Нет – 0 б
1.	Убедиться в отсутствии опасности для себя и пострадавшего	Осмотреться	
2.	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи	Выполнить	
3.	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?»	Выполнить	
4.	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!»	Выполнить	
5.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего	Выполнить	
6.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки	Выполнить	
7.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути	Выполнить	
8.	Определить признаки жизни		
9.	Приблизить ухо к губам пострадавшего	Выполнить	
10.	Глазами наблюдать экскурсию грудной клетки	Выполнить	
11.	Считать вслух до 10-ти	Выполнить	
12.	Вызвать специалистов (СМП) по алгоритму:		
13.	Факт вызова бригады	Сказать	
	• Координаты места происшествия	Сказать	
	• Количество пострадавших	Сказать	
	• Пол	Сказать	
	• Примерный возраст	Сказать	
	• Состояние пострадавшего	Сказать	
	• Предположительная причина состояния	Сказать	
	• Объем Вашей помощи	Сказать	
	Подготовка к компрессиям грудной клетки		
14.	Встать на колени сбоку от пострадавшего лицом к нему	Выполнить	
15.	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды	Выполнить	
16.	Основание ладони одной руки положить на центр грудной клетки пострадавшего	Выполнить	

17.	Вторую ладонь положить на первую, соединив пальцы обеих рук в замок	Выполнить	
	Время до первой компрессии	Вставить секунды	
	Компрессии грудной клетки		
18.	Выполнить 30 компрессий подряд	Выполнить	
19.	• Руки аккредитуемого вертикальны	Выполнить	
20.	• Не сгибаются в локтях	Выполнить	
21.	• Пальцы верхней кисти оттягивают вверх пальцы нижней	Выполнить	
22.	• Компрессии отсчитываются вслух	Выполнить	
	Искусственная вентиляция легких		
	Защита себя	Использовать собственное надежное средство защиты	
23.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего	Выполнить	
24.	1-ым и 2-ым пальцами этой руки зажать нос пострадавшему	Выполнить	
25.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки	Выполнить	
26.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути, набрать воздух в лёгкие	Выполнить	
27.	Обхватить губы пострадавшего своими губами	Выполнить	
28.	Произвести выдох в пострадавшего	Выполнить	
29.	Освободить губы пострадавшего на 1-2 секунды	Выполнить	
30.	Повторить выдох пострадавшего	Выполнить	
31.	При команде: «Осталась одна минута»	Реанимация не прекращалась	

25-26 баллов – оценка «удовлетворительно»

27-28 баллов – оценка «хорошо»

29-31 баллов – оценка «отлично»

Сумма баллов, набранная студентом _____ оценка _____

_____ Подпись члена комиссии