

## **РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 6 от 25.02.2021 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора ГБПОУ РМЭ  
«Йошкар-Олинский медколледж»  
№ 35-П от 11.05.2021 года

### **Положение об оказании платных образовательных услуг ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж» (далее Учреждение) по оказанию платных образовательных услуг (обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки, обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) сверх установленного плана государственного задания подготовки специалистов по всем специальностям, разрешенным в установленном порядке, обучение по программам профессиональной подготовки кадров массовой квалификации, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), отношения, возникающие между Учреждением и заказчиком (родителями (законными представителями) обучающихся при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», а также Уставом Учреждения.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей и интересов граждан, общества и государства, а также для привлечения в доход Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.4. Деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена его Уставом, настоящим Положением, соответствует целям и направлениям деятельности Учреждения и не противоречит действующему законодательству.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл.

1.7. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Учреждения, Заказчиками, а также Обучающимися в Учреждении.

## **2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного и кадрового состава, квалификации персонала, спроса на услуги и прочее.

2.2. Платные образовательные услуги, в установленных законодательством РФ случаях, оказываются Учреждением на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.3. К платным образовательным услугам, в том числе платным дополнительным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена базовой и углубленной подготовки по специальностям, установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания

реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих по специальностям, установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и профессиям, по которым осуществляется обучение в Учреждении;

осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовой;

организация и (или) проведение обучающих семинаров, мастер-классов, ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, лекториев, благотворительных и иных массовых мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

выполнение аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

предоставление услуг общежития;

сдача в аренду недвижимого имущества;

осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Учреждения, организация и проведение

международных мероприятий;

внешнеэкономическая деятельность Учреждения;

выполнение копировальных и множительных работ;

выполнение и реализация художественных, оформительских и дизайнерских работ;

разработка макетов, дизайн-проектов;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

изготовление и реализация полиграфических изделий;

2.4. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

2.6. Всем Обучающимся, в том числе обучающимся в рамках государственного задания за счет субсидии республиканского бюджета Республики Марий Эл, на основании их личного заявления, на платной основе и при отсутствии медицинских противопоказаний предоставляется возможность изучения любых дисциплин, преподаваемых в Учреждении и не входящих в состав основной образовательной программы по избранной специальности (направлению подготовки), а также к услугам, определенным пунктами 2.3. настоящего Положения, на основании отдельных договоров об оказании дополнительных образовательных услуг и за дополнительную плату.

2.7. Учреждение также осуществляет платную деятельность, не подлежащую лицензированию, путем проведения разовых и длящихся занятий различных видов (в том числе стажировок, семинаров), оказания консультационных услуг в установленной сфере деятельности, и не сопровождающуюся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

### **3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

3.1. До заключения договора и в период его действия Учреждение предоставляет Потребителям достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, их стоимости и порядку оказания, обеспечивающую возможность их правильного выбора, путем обнародования соответствующих локальных актов, в том числе настоящего Положения, иных информационно-справочных материалов на официальном сайте Учреждения и информационных стендах в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

## **4. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВООТНОШЕНИЙ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Правоотношения между Заказчиком, Потребителем (в случае, если

Обучающийся не является Заказчиком) и Исполнителем (Учреждением), связанные с оказанием платных образовательных услуг, предусмотренных пунктами 2.3. настоящего Положения, оформляются соответствующим договором, типовая форма которого, разработанная с учетом законодательства, является приложением к настоящему Положению. Договор является основанием для издания приказов о зачислении на обучения по соответствующей образовательной программе, дополнительной образовательной программе.

4.2. Договоры об оказании платных образовательных услуг заключаются до начала их оказания при наличии у Исполнителя возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договоров, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.3. Для заключения Договора, физическому лицу—Заказчику и Потребителю услуг следует предоставить:

- заявление о зачислении на соответствующую образовательную программу, на получение дополнительной образовательной услуги;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- заявление о согласии на обработку персональных данных.

4.4. Заказчику - юридическому лицу, для заключения договора об оказании платных образовательных услуг следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;

- копии правоустанавливающих документов, заверенных должностным лицом юридического лица:

- свидетельство о государственной регистрации;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Договор, а именно: приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.

- заявление о согласии на обработку персональных данных.

4.5. При проведении приемной кампании Договоры (дополнительные соглашения к нему) оформляются ответственными работниками приемной комиссии.

4.6. Договор составляется письменно в таком количестве экземпляров, которое соответствует количеству сторон в договоре.

4.7. От имени Учреждения Договор заключает Директор либо уполномоченное им должностное лицо.

4.8. Регистрация Договоров после их подписания должностным лицом Учреждения проводится Секретарем Учебной части сквозным порядком с присвоением четырехзначных номеров (начиная с 0001, 0002 и т.д.) в пределах календарного года.

4.9. Сроки хранения подлинников Договоров об образовании определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Учреждения

4.10. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или

Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

4.11. Расторжение договора происходит в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями договора. Права и обязанности Потребителя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты отчисления Потребителя из Учреждения.

4.12. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.13. Договор об образовании по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки может быть заключен с Заказчиками:

- лицами, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лицами, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, если иное не установлено Федеральным законодательством, подзаконными нормативными актами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

## **5. МЕТОДИКА ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

5.1. Расчет стоимости образовательных услуг осуществляется на основе экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания таких услуг и конъюнктуры рынка, ставок налогов и сборов, включаемых в стоимость услуг путем определения затрат на обучение одного учащегося по видам данных услуг.

5.2. Состав затрат.

5.2.1. Расходы на оплату труда педагогического персонала.

Расчет расходов на оплату труда педагогического персонала производится с учетом действующей системы оплаты труда, установленной Постановлением Правительства Республики Марий Эл.

Расходы на оплату труда педагогического персонала в стоимости образовательной услуги (Зпед) определяются исходя из среднечасовой заработной платы преподавателей, рассчитанной по тарификационному списку (Зчас), и количества часов педагогической нагрузки по данной образовательной услуге согласно учебному плану (Пн):

$$\text{Зпед} = \text{Зчас} * \text{Пн} (1)$$

5.2.2. Расходы на оплату труда вспомогательного (административно-хозяйственного) персонала.

Расчет расходов на оплату труда вспомогательного персонала производится с

учетом действующей системы оплаты труда, установленной Постановлением Правительства Республики Марий Эл.

Расходы на оплату труда вспомогательного персонала в стоимости образовательной услуги (Звсп) рассчитываются по формуле:

$$\text{Звсп} = \text{Зпед} * \text{Ккос}, \text{ где (2)}$$

Ккос - коэффициент косвенных расходов, учитывающий расходы на оплату труда вспомогательного персонала в стоимости образовательной услуги, рассчитывается по нижеследующей формуле:

$$\text{Ккос} = \frac{\text{ФОТвсп}}{\text{ФОТпед}}, \text{ где (3)}$$

ФОТвсп – годовой фонд оплаты труда вспомогательного персонала по тарификации, получающего доплаты от оказания платных образовательных услуг.

ФОТпед – годовой фонд оплаты труда педагогического персонала учреждения в соответствии с тарификацией;

5.2.3. Начисления на выплаты по оплате труда педагогического и вспомогательного персонала (Нот). Размер данных начислений устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Материальные затраты полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги (расходы на методическую литературу, вспомогательные материалы) (Мз).

5.2.5. Накладные расходы - расходы учреждения, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, и включаемые в стоимость платной образовательной услуги в соответствии с группами, статьями и подстатьями классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ): 220 «Приобретение услуг» (221, 222, 223, 224, 225, 226), 290 «Прочие расходы», 300 «Поступление нефинансовых активов» (310, 340).

Состав данных расходов определяется по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования на расчетный финансовый год, в части бюджетной деятельности.

Из состава накладных расходов исключаются те затраты, которые не относятся к оказанию платных образовательных услуг (стипендиальное обеспечение, выплаты в целях материального и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без родителей и т.д.).

Накладные расходы (Рн) учитываются в стоимости платной образовательной услуги через расчетный коэффициент:

$$\text{Рн} = (\text{Зпед} + \text{Звсп}) * \text{Кнр}, \text{ где (4)}$$

Кнр – коэффициент накладных расходов, который определяется по формуле:

$$\text{Кнр} = \frac{\text{Рбюд}}{\text{ФОТбюд}}, \text{ где (5)}$$

Рбюд — бюджетные расходы по плану финансово-хозяйственной деятельности, включенные в состав накладных расходов в соответствии с КОСГУ;

ФОТбюд — фонд оплаты труда работников учреждения (КОСГУ 211) в части бюджетной деятельности.

5.3. Расчет цены (тарифа) (Ц) на платную образовательную услугу производится по формуле:

$$Ц = (Зпед + Звсп + Нот + Мз + Рн + Н) / Чп, \text{ где (6)}$$

Зпед - расходы на оплату труда педагогического персонала, рассчитанные по формуле 1;

Звсп - расходы на оплату труда вспомогательного персонала, рассчитанные по формуле 2;

Нот - начисления на выплаты по оплате труда педагогического и вспомогательного персонала (Нот), рассчитанные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Мз - материальные затраты полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

Рн – накладные расходы, рассчитанные по формуле 4;

Н - налоги в соответствии с действующим законодательством, по которым налогооблагаемой базой является общая сумма полученных доходов (НДС и иные налоги в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации);

Чп - плановая численность учащихся в группе.

5.4. Стоимость образовательных услуг, определенная согласно п.5.1 и п.5.2 настоящего Положения, утверждается руководителем учреждения и фиксируется в договорах на оказание платных образовательных услуг.

5.5. Стоимость образовательных услуг, определенная согласно п.5.3 настоящего Положения, определяется на весь срок обучения и в разрезе каждого учебного года, и может быть изменена в сторону увеличения в связи с изменением себестоимости их оказания, исключительно с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, о чем Исполнитель обязуется уведомить Заказчика письменно, не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала периода обучения, за который осуществляется такое увеличение.

Заказчик вправе согласится с увеличением стоимости обучения, в этом случае подписывается соответствующее дополнительное соглашение к заключенному договору.

В случае несогласия Заказчика с увеличением суммы обучения согласно абзацу первому настоящего пункта заключенный ранее договор подлежит расторжению, а Заказчик – отчислению из образовательного учреждения Исполнителя. В этом случае Исполнитель обязуется вернуть Заказчику произведенную им сумму предоплаты за будущие периоды обучения.

## **6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Заказчик и (или) Обучающиеся оплачивает образовательные услуги за каждый год обучения в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре через отделения банков России либо наличными денежными средствами в кассу Исполнителя в сроки согласно договора.

6.2. При обучении в Учреждении по дополнительным образовательным программам оплата обучения производится с учетом календарных особенностей организации учебного процесса на условиях предоплаты.

6.3. По согласованию между Исполнителем и Заказчиком и (или) Обучающимся могут быть изменены сроки оплаты. Решение об изменении сроков оплаты в индивидуальном порядке принимает Исполнитель на основании личного заявления Заказчика и (или) Обучающегося. Изменение сроков оплаты оформляются дополнительным соглашением к договору.

6.4. В случае расторжения договора на оказание платных образовательных услуг по всем основаниям, предусмотренным Уставом, Правилами внутреннего распорядка, договором на оказание платных образовательных услуг остаток средств, не использованных за обучение, возвращаются Заказчику (по его заявлению).

Сумма денежных средств, подлежащих возврату Заказчику рассчитывается с учетом фактически оказанных образовательных услуг и сроков обучения по следующей формуле:

1. за 1-ый курс обучения

$$S(\text{возвр})=S(\text{год})-S(\text{год.})/10*D$$

2. За последующие курсы обучения, включая последний (выпускной) курс обучения

$$S(\text{возвр})=S(\text{год})-S(\text{год.})/12*D,$$

Где

S(возвр) - сумма денежных средств, подлежащих возврату,

S(год) - стоимость обучения на текущий учебный год,

D - количество календарных месяцев обучения в текущем году до даты фактического оказания услуг, при этом дни, составляющие менее половины месяца, исключаются из подсчета, а дни, составляющие более половины месяца округляются до полного месяца.

Фактически произведенные затраты Учреждения рассчитываются на дату приказа об отчислении.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе

оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.7. Обучающиеся на платной основе (Потребители), равны в правах и обязанностях со студентами и слушателями, обучающимся за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, что закреплено законодательством

Российской Федерации.

7.8. Обучающиеся на платной основе, имеют право перевода и перехода на места, обеспеченные бюджетным финансированием. Перевод и переход осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным приказом директора.

## 8. Оплата труда работников, занятых оказанием платных образовательных услуг

8.1. Оплата труда работников, непосредственно задействованных в оказании платных услуг, производится в зависимости от личного трудового вклада в процессе оказания платных образовательных услуг с учетом фактически выполненного объема работ, отработанного времени и регулируется Положением об оплате труда работников ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж» за счет средств от приносящей доход деятельности.

8.2. Оплата труда работников максимальными размерами не ограничивается.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее положение принимается педагогическим советом Учреждения и вступает в силу с 1 января 2021г и действует до 31.12.2026г.

Заместитель директора по экономическим вопросам  
(руководитель структурного подразделения)

  
(подпись)

Р.В.Бойчук

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)

  
(подпись)

Е.А.Виногорова

(фамилия, инициалы)

Председатель студенческого Совета самоуправления

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)

  
(подпись)

С.С.Касаткина

(фамилия, инициалы)

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Министерство здравоохранения Республики Марий Эл  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Марий Эл

«Йошкар-Олинский медицинский колледж»

наименование организации

Код

0301001

01966006

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
25-П	17.02.2025г.

О внесении дополнении в Положение об оказании платных образовательных услуг  
ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»

В соответствии с частью 3 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения реализации прав граждан на образование за счет личных средств, средств организаций и (или) юридических лиц, на основе договора на оказание платных образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ВНЕСТИ изменения и дополнения в Положение об оказании платных образовательных услуг ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж» в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.
2. Действия настоящего приказа вводятся с даты подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по экономическим вопросам Бойчук Р.В.

Директор



Л.В.РЫЖКОВ

1. 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Расчет стоимости образовательных услуг осуществляется на основе экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания таких услуг и конъюнктуры рынка, ставок налогов и сборов, включаемых в стоимость услуг, также с учетом расчетной прибыли, путем определения затрат на обучение одного учащегося по видам данных услуг.»

2. П.5.3 изложить в следующей редакции:

« 5.3. Расчет цены (тарифа) (Ц) на платную образовательную услугу производится по формуле:

$$Ц = (З_{пед} + З_{всп} + Н_{от} + Мз + Р_n + Н) * П / Ч_{п}, \text{ где} \quad (6)$$

З<sub>пед</sub> - расходы на оплату труда педагогического персонала, рассчитанные по формуле 1;

З<sub>всп</sub> - расходы на оплату труда вспомогательного персонала, рассчитанные по формуле 2;

Н<sub>от</sub> - начисления на выплаты по оплате труда педагогического и вспомогательного персонала (Н<sub>от</sub>), рассчитанные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Мз- материальные затраты полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

Р<sub>n</sub> – накладные расходы, рассчитанные по формуле 4;

Н - налоги в соответствии с действующим законодательством, по которым налогооблагаемой базой является общая сумма полученных доходов (НДС и иные налоги в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации);

П-Расчетная прибыль;

Ч<sub>п</sub>- плановая численность учащихся в группе.»

3. П. 6.4 изложить в следующей редакции:

« 6.4. В случае расторжения договора на оказание платных образовательных услуг по всем основаниям, предусмотренным Уставом, Правилами внутреннего распорядка, договором на оказание платных образовательных услуг остаток средств, не использованных за обучение, возвращаются Заказчику (по его заявлению).

Сумма денежных средств, подлежащих возврату Заказчику рассчитывается с учетом фактически оказанных образовательных услуг и сроков обучения (учебный год) по следующей формуле:

$$S(\text{возвр}) = S(\text{год}) - S(\text{год} \cdot) / 10 * D,$$

где

S(возвр)- сумма денежных средств, подлежащих возврату,  
S(год)- стоимость обучения на текущий учебный год,  
D- количество календарных месяцев обучения в текущем году до даты фактического оказания услуг, при этом дни, составляющие менее половины месяца, исключаются из подсчета, а дни, составляющие более половины месяца округляются до полного месяца.

Фактически произведенные затраты Учреждения рассчитываются на дату приказа об отчислении».

4. Дополнить п 7.9 в следующей редакции:

«7.9. Персональные данные

7.9.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных, в том числе в случае предоставления образовательных займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

7.9.2. При обращении в Учреждение заказчики представляют достоверные сведения. Организация вправе проверять достоверность представленных сведений.

7.9.3. Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

7.9.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

7.9.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учреждения;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.».

5. Дополнить п.7.10 в следующей редакции:

«7.10. Ограничения при оказании платных дополнительных образовательных услуг

Не допускается при оказании платных дополнительных образовательных услуг:

- навязывать оказание дополнительных услуг потребителю;
- предоставлять потребителям недостоверную информацию о перечнях (видах) образовательных услуг, о порядке, размере их оплаты, о предоставляемых гарантиях и льготах;
- не размещать на информационных стендах или на сайте Учреждения необходимой информации об оказываемых основных и платных дополнительных образовательных услугах;

- оказывать платные дополнительные образовательные услуги без утвержденного учебного плана, годового календарного учебного графика и расписания занятий;

- отсутствие утвержденных рабочих программ учебных курсов и дисциплин».

Заместитель директора по экономическим вопросам

(руководитель структурного подразделения)



(подпись)

Р.В.Бойчук

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)



(подпись)

М.Е.Криницина

(фамилия, инициалы)

Председатель студенческого Совета самоуправления

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)



(подпись)

Н.И. Четкарев

(фамилия, инициалы)

(должностное лицо, с которым согласовывается Положение)

(подпись)

(фамилия, инициалы)