



«Утверждаю»
Директор ГБПОУ Республики
Марий Эл «АСТ»:
/Кудрявцев В.Д./
09 января 2024 года

План мероприятий
ГБПОУ Республики Марий Эл «АСТ»
в рамках противодействия коррупции
на 2024 год

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в техникуме;
- защита прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- конкретизация и оптимизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- открытость и прозрачность деятельности техникума, содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок	Отчет
1. Организационные мероприятия				
1.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Зам. директора по УПР	Декабрь	
1.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности техникума.	Директор	По мере выявления фактов	

2. Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Регулярное проведение социологического опроса о коррупционных правонарушениях.	Зам директора по УПР	1 раз в полугодие	
2.2	Организация проведения социологического опроса «Удовлетворённость качеством образования».	Зам директора по УР	ежегодно	
3. Обеспечение прозрачности деятельности техникума				
3.1	Размещение информации о Техникуме согласно требованиям законодательства на сайте Техникума.	Заместитель директора по УР	Постоянно	
4. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения				
4.1	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Заместитель директора по УПР	1 раз в полугодие	
4.2	Усиление персональной ответственности администрации техникума и педагогических работников за проявления бюрократизма.	Директор	Постоянно	
4.3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УР	Постоянно	
4.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств со студентов в техникуме.	Директор	Постоянно	

4.5	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: - тематическая линейка «Мы за мир против коррупции»	Зам. директора по УПР Преподаватель финансовой грамотности	9.12. 2024	
4.6	Организация книжных выставок «Государство и человек. Конфликт интересов»	Педагог-библиотекарь	Май 2024	
4.7	Заседание методического объединения классных руководителей «Работа классного руководителя и мастера п/о по формированию антикоррупционного мировоззрения студентов»	Зам по УВР	По плану методобъединения	
4.8	Проведение тематических классных часов «Мы против коррупции», «Коррупция как социально-опасное явление»	Классные руководители	По плану классных руководителей	
4.9	Тематические уроки: «Мошенничество», «К нам едет ревизор!»	Классные руководители	По плану классных руководителей	

Заместитель директора по УПР:  /Барабанщикова С.В./