От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации

_____Д.А. Куршаков

«31 » августа 2026 г.

М.П.

От работодателя:
Директор
ГБПОУ Республики Марий Эл «АСТ»

_____В.Д.Кудрявцев

«28 » августа 2026 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ООБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ «АГРАРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

с. Вятское, 2026 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными нормативными актами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Постановлением правительства Республики Марий Эл от 31.07.2012 г. № 283 «О новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл» (с изменениями и дополнениями), регулирующими правоотношения по оплате труда, определяет порядок и условия оплаты труда работников ГБПОУ Республики Марий Эл «АСТ» (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, осуществляющих в Образовательной организации трудовую деятельность на основании заключенных трудовых договоров и принятых на работу в соответствии с приказом руководителя Образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение принято на профсоюзном собрании трудового коллектива (№1-1 от 31.08.2026г.), внесены изменения и утверждено приказом директора № 089 от 28 августа 2026 года Образовательной организации.

1.4. Заработная плата работников Образовательной организации состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Образовательной организации за счет средств республиканского бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.6. Фонд оплаты труда в учреждениях формируется исходя из размеров субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.7. Заработная плата работников Образовательной организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на момент введения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации.

1.9. Заработная плата выплачивается два раза в месяц: 5 и 20 числа.

1.10. Удержания из заработной платы работников производятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

1.12. Оплата отпуска работникам производится не позднее, чем за три дня до его начала.

1.13. Выдача пособия по временной нетрудоспособности производится в ближайший день выдачи заработной платы, следующий за датой представления надлежаще оформленного листка временной нетрудоспособности в бухгалтерию Образовательной организации.

II. Порядок и условия оплаты труда работников Образовательной организации

2.1. Основные условия оплаты труда работников Образовательной организации

2.1.1. Должностные оклады работников Образовательной организации устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессионально квалификационным группам (ПКГ), утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 5 мая 2008 г. №217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29 мая 2008 г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»; от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, профессиональных стандартов.

2.1.2. Размер ставки заработной платы, должностного оклада работника определяется путем умножения базовых ставок заработной платы, базовых окладов (базовых должностных окладов), установленных на основе отнесения должностей к ПКГ, на повышающие коэффициенты.

Базовая ставка заработной платы, базовый оклад (базовый должностной оклад) по профессиональной квалификационной группе работников - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по должностям специалистов и служащих, профессиям рабочих, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу

работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных настоящим Положением.

Штатное расписание Образовательной организации утверждается директором, согласовывается с Министерством образования и науки Республики Марий Эл и включает в себя все должности и профессии работников Образовательной организации.

2.1.3. По должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников, применяются повышающие коэффициенты в зависимости от наличия среднего или высшего профессионального образования с учетом квалификаций (степеней) и ученой степени:

среднее профессиональное образование – 1,0;

высшее профессиональное образование – 1,15;

кандидат наук- 1,2;

доктор наук – 1,25.

Требования к уровню образования педагогических работников определяются Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н).

Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем уровне образования.

Наличия квалификационной категории:

первая квалификационная категория - 1,3;

высшая квалификационная категория - 1,4.

2.1.4. С учетом специфики работы в Образовательной организации предусматриваются повышающие коэффициенты к базовым ставкам заработной платы, базовым окладам (базовым должностным окладам):

Специалистам и руководителям структурных подразделений за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности, - 1,25.

За работу в специальных (коррекционных) Образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья:

педагогическим работникам и руководителям структурных подразделений - 1,2;

другим работникам, непосредственно занятым в специальных (коррекционных) классах (группах), - 1,15.

В ставку заработной платы, должностной оклад педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 1 сентября 2013 г.

2.1.5. Размеры должностных окладов работников Образовательной организации индексируются в сроки и размерах, устанавливаемых Правительством РФ и Правительством Республики Марий Эл.

2.1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.1.7. Базовый должностной оклад педагогических работников, осуществляющих трудовую функцию по должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в соответствии с профессиональным стандартом "Специалист в области воспитания", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2023 г. N 53н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области воспитания", устанавливается в размере 10931 рублей с 01 сентября 2024г.

2.2. Компенсационные выплаты

2.2.1. Работникам Образовательной организации в соответствии с Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31 июля 2012 г. № 283 «О новой системе оплаты труда работников государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл» (с изменениями и дополнениями), устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам (согласно результатов проведения специальной оценки труда), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в размере 12 процентов от должностного оклада с учетом педагогической нагрузки, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных в) в размере 35 процентов от ставки заработной платы, оклада (должностного оклада), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах от фиксированного работникам Образовательной организации в соответствии со специальной оценкой условий труда за работу в неблагоприятных условиях труда предусматриваются доплаты в размере 12% ставки заработной платы, оклада (должностного оклада);

- оплата (доплата) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 настоящего Кодекса, не учитывается при определении

продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с частью первой настоящей статьи. Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Решение о введении соответствующих выплат принимается Образовательной организацией с учетом обеспечения указанных выплат средствами республиканского бюджета в форме субсидий на выполнение государственного задания и приносящей доход деятельности.

2.2.3. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объема дополнительной работы.

2.2.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

2.2.6. По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части). Неполное рабочее

время может устанавливаться как без ограничения срока, так и на любой согласованный сторонами трудового договора срок. Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться, только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой).

2.2.7. Доплаты за осуществление неаудиторной деятельности работников по следующим направлениям:

-осуществление функций классного руководителя за фактически отработанные дни- 2500 руб.;

-проверка письменных работ обучающихся по дисциплинам - размер выплаты определяется от ставки заработной платы, рассчитанной с учетом фактической нагрузки :

физика, иностранный язык, химия(остальные письменные работы) - 10%;

русский (родной) язык, математика - 15%.

от определенных образовательными программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности в соответствии с утвержденным учебным планом Образовательной организации ;

-проведение консультаций (дополнительных занятий) с обучающимися сверх часов утвержденного учебного плана Образовательной организации;

-заведование кабинетами - 10% от должностного оклада, при наличии дополнительно мастерских и лабораторий -15%;

-руководство цикловой методической комиссией – 500 руб;

Выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выполняемые за дополнительную оплату и с письменного согласия педагогического работника:

за реализацию мероприятий в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» за ведение кружков расчет производить от ставки должностного оклада педагога дополнительного образования за объем нагрузки, утвержденной дополнительной общеразвивающей программой.

2.2.8 По программе курса по внеурочной деятельности «Разговоры о важном» выплата осуществляется за 1 час от ставки должностного оклада преподавателя.

2.2.9 Для сотрудников (сторожа, дежурные по общежитию), которым установлен суммированный учет рабочего времени, разрабатывается график сменности на учетный период, в котором определяется время начала и окончания работы. Учетный период год.

2.2.10. В соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 29 февраля 2024 г. (от 30 марта 2024 г. №ПР-616, подпункт «о» пункта 11) с 1 сентября 2024 г. установить ежемесячную федеральную выплату советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в

государственных и муниципальных общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях в размере 5,0 тыс. рублей.

2.3. Стимулирующие выплаты

2.3.1. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя Образовательной организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Образовательной организации по представлению заместителей руководителя Образовательной организации, председателей ЦМК, руководителей структурных подразделений.

2.3.2. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принятыми с учетом мнения представителей коллектива, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.3.3. В целях поощрения работников Образовательной организации за выполненную работу устанавливаются следующие виды выплат и надбавок стимулирующего характера :

- выплаты за интенсивность, увеличение объема работ и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Надбавка за интенсивность и увеличение объема работ, а также за высокие результаты работы устанавливаются в абсолютном выражении в рублях и в процентном соотношении к должностному окладу и к должностному окладу с учетом педагогической нагрузки. Выплаты предельными размерами не ограничиваются. Надбавки устанавливаются сверх суммы заработной платы, размер которой должен соответствовать установленному уровню МРОТ.

2.3.4. За наличие почетного звания:
«Заслуженный учитель Российской Федерации» - 2 000 рублей;
«Народный учитель Республики Марий Эл» - 1 500 рублей;
«Заслуженный работник образования Республики Марий Эл» - 1 000 рублей.
При наличии двух и более почетных званий устанавливается доплата по максимальному значению соответствующего звания.
Надбавки за наличие почетного звания могут устанавливаться работникам учреждений, имеющим другие почетные звания Российской Федерации и Республики Марий Эл, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или деятельности работника.

2.3.5 За наличие знаков отличия в сфере образования и науки:
нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»,

«Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Отличник начального профессионального образования», «Отличник среднего профессионального образования» - 500 рублей.

Работникам Образовательной организации, имеющим другие знаки отличия, может устанавливаться соответствующая надбавка при условии соответствия знака отличия профилю Образовательной организации или деятельности работника.

Надбавки, указанные в подпункте 2.3.4, 2.3.5 выплачиваются пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более, чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада).

Педагогическим работникам, впервые окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации и заключившим в течение трех лет после дня окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации трудовой договор с учреждением по педагогической специальности (должности), устанавливается надбавка в размере 50 процентов от ставки заработной платы, должностного оклада (далее в настоящем подпункте - надбавка) на трехлетний период со дня трудоустройства в учреждение.

В случае увольнения педагогического работника в период реализации права на надбавку, указанного в абзаце третьем настоящего подпункта, ее выплата приостанавливается.

При повторном заключении педагогическим работником трудового договора по педагогической специальности (должности) с этим же учреждением или с другим учреждением выплата надбавки возобновляется, при этом период выплаты надбавки в совокупности не может превышать три года с учетом периода реализации права на надбавку, который не может быть более шести лет со дня окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.».

2.3.6. Выплаты стимулирующего характера (премиальные выплаты по итогам работы) производятся при экономии фонда оплаты труда.

2.3.7. Распределение премий по итогам работы из стимулирующей части фонда оплаты труда производится руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения

III. Вопросы оплаты труда педагогических работников

Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 N 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических

работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.05.2025 N 82070).

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы) в учреждении для заместителей руководителя, главного бухгалтера и иных работников учреждения определяется ежегодно на начало учебного года, устанавливается локальным нормативным актом учреждения и предусматривается в трудовом договоре. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя учреждения, в том числе ее содержание, объем, срок выполнения и размер оплаты, а также иная его работа на условиях совмещения и совместительства осуществляются с согласия Министерства. Для указанных категорий работников не считаются совместительством и не требуют заключения (оформления) трудового договора.

Педагогическая работа руководителя Образовательной организации по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству могут иметь место только с разрешения Министерства.

Верхнего предела объема педагогической работы, который может быть установлен преподавателям и другим педагогическим работникам в той же Образовательной организации, не установлено.

Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в Образовательной организации и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

Для преподавателей Образовательной организации среднемесячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев;

Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных

месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

Часы преподавательской работы, выполненные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки.

Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам помесячно. Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

В случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и так далее), установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на одну десятую часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно.

В случае, когда в соответствии с действующим законодательством руководитель физического воспитания и преподаватель-организатор (основ безопасности и защиты Родины, допризывной подготовки) освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и так далее), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

Согласно Конституционного суда Российской Федерации, отраженные в постановлении от 23.09.2024 №40-П компенсационные доплаты (за классное руководство, проверку письменных работ, заведование учебным кабинетом, проведение внеурочных занятий и др.) должны начисляться в заработную плату педагогическим работникам сверх МРОТ.

Условия оплаты труда директора Образовательной организации, его заместителей, главного бухгалтера

3.1. Оплата труда директора Образовательной организации производится на основании трудового договора, заключенного между директором Образовательной организации и Учредителем.

3.2. Оплата труда директора производится из фонда оплаты труда Образовательной организации.

3.3 Размеры должностных окладов заместителей руководителя Образовательной организации и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Образовательной организации.

3.4. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.5. Стимулирующие выплаты заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются директором Образовательной организации в соответствии с п.2.3 настоящего Положения.

3.6. Премирование заместителей директора Образовательной организации и главного бухгалтера осуществляется с учетом результатов деятельности Образовательной организации.

Размер, порядок и условия премирования заместителей директора и главного бухгалтера Образовательной организации устанавливается директором Образовательной организации.

3.6 Министерство в пределах субсидии, выделяемой учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на соответствующий финансовый год выплачивает руководителю учреждения материальную помощь и единовременные денежные поощрения к должностному окладу за почетное звание, ученую степень, знаки отличия.

Руководителю учреждения за счет субсидии, выделяемой учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на соответствующий финансовый год, а также за счет средств поступающих в учреждение от приносящей доход деятельности, выплачиваются премии по итогам работы учреждения и премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

Размеры материальной помощи, единовременных денежных поощрений, премиальных выплат, персональных надбавок к должностному окладу за почетное звание, ученую степень, знаки отличия, а также основания и порядок их установления их руководителям учреждений определяются нормативным правовым актом Министерства.

IV. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Размеры окладов по должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, профессий рабочих, содержащихся в соответствии с разделами единых тарифно-

квалификационных справочников, но не включенных в профессионально-квалификационные группы, устанавливаются Образовательной организации самостоятельно применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников.

4.2. Работникам, у которых образование ниже, чем требуется для занятия должности, при условии выполнения ими требуемых должностных обязанностей на основании аттестации, в порядке исключения может быть установлен тот же должностной оклад, что и работнику с необходимым уровнем образования.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение на основании приказа директора Образовательной организации с учетом мнения представителей трудового коллектива в письменной форме.

5.3. В части, не предусмотренной настоящим Положением, вопросы оплаты труда регулируются в соответствии с трудовым законодательством.