

Министерство образования и науки Республики Марий Эл

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Марий Эл
«Автодорожный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Врио. зам. директора по ТО
ГБПОУ РМЭ «АДТ»

_____ О.А. Федотова

« ____ » _____ 2020г.

Рабочая программа по дисциплине

Информатика

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Организация-разработчик: ГБПОУ РМЭ «Автомобильный техникум»

Разработчик:

Соколова Ирина Геннадьевна, преподаватель физики и информатики

Рассмотрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин ГБПОУ Республики Марий Эл «Автомобильный техникум»

Протокол заседания цикловой методической комиссии

№ _____ от « ____ » _____ 2020 г.

Председатель ЦМК _____ Т.В. Максимова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИС- ЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕ- НИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина ЕН.02 Информатика входит в цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин ЕН.00

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*
использовать изученные прикладные программные средства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать:*
- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру ЭВМ и вычислительных систем;
- базовые системные продукты и пакеты прикладных программ

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	34
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	34
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНФОРМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Системы реализации информационных процессов	70	
Тема 1.1. Программно-технические системы	Содержание учебного материала	16	
	1 Компьютер как средство автоматизации информационных процессов	14	
	Аппаратная и программная организация компьютеров и компьютерных систем	4	1
	Виды программного обеспечения	2	1
	Операционные системы. Функции операционной системы	2	1
	Развитие архитектуры вычислительных систем	2	1
	Программные средства создания информационных объектов, организация личного информационного пространства, защита информации	2	1
	Автоматизированные информационные процессы	2	1
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия Практическое занятие №1 «Организация антивирусной защиты в информационной системе»	2	
Контрольные работы	*		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений «Компьютерные преступления и защита от них»	12 4		
Подготовка сообщений «Информационные технологии и их применение в профессиональной деятельности»	4		
Создание презентаций «Программное обеспечение компьютера»	4		
Тема 1.2. Средства и технологии создания и преобразования	Содержание учебного материала	54	
1 Пакеты	20		
Текстовый процессор Microsoft Word	2	2	
Колонтитулы. Гипертекстовое представление информации	2	2	

информационных объектов	Возможности электронных таблиц Microsoft Excel	4	2
	Автоматизированное рабочее место специалиста в Microsoft Access	2	1
	База данных – основа информационной системы	2	1
	Создание баз данных	2	2
	Средства и технологии работы с графикой	2	1
	Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления	2	1
	Microsoft Power Point	2	2
	Лабораторные работы	*	
Практические занятия	32		
Практическое занятие №2 «Оформление документов с помощью программы Microsoft Word»	2		
Практическое занятие №3 «Создание и редактирование документов, содержащих таблицы, формулы, структурные схемы, чертежи, иллюстрации и другие элементы с помощью программы Microsoft Word»	2		
Практическое занятие №4 «Создание и редактирование документов, содержащих таблицы, формулы, структурные схемы, чертежи, иллюстрации и другие элементы с помощью программы Microsoft Excel»	6		
Практическое занятие №5 «Создание и редактирование документов, выполняющих расчетные действия»	4		
Практическое занятие №6 «Создание базы данных»	4		
Практическое занятие №7 «Создание графики в Paint.NET portable»	2		
Практическое занятие №8 «Создание анимации в Microsoft Power Point»	6		
Практическое занятие №9 «Возможности программы Paint»	2		
Практическое занятие №10 «Создание и редактирование документов в Open office»	4		
Контрольные работы	2		
Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов			
Самостоятельная работа обучающихся	20		
Подготовка сообщений: Распределенные базы данных. Сетевые технологии. Цифровая фото и видео техника. Компьютерная графика в про-			

	фессиональной деятельности. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления		
Раздел 2.	Технологии использования и разработки информационных систем	10	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	4	
Методы создания и сопровождения сайта	1 Основы HTML Гипертекст. Язык разметки гипертекста. Структура HTML-документа	2	<i>1</i>
	Теги, атрибуты. Создание заголовков, параграфов, списков, размещение рисунков на странице, форматирование текста, связывание страниц при помощи ссылок. HTML-редакторы	2	<i>1</i>
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	6	
	Практическое занятие №11 «Создание гипертекстового документа»	2	
	Практическое занятие №12 «Редактирование гипертекстового документа»	2	
	Практическое занятие №13 «Редактирование гипертекстового документа»	2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
	Подготовка сообщения на тему «Характеристика Интернет-ресурса»	2	
	Создание сайта	6	
Всего:		120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть;
- доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- принтер;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Практикум по информатике : учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 192 с.
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Учебник 10-11 кл. – М.: Изд-во «БИНОМ. Лаборатория знаний», 2000
3. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса /Угринович. - .М .: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011. -212 с.
4. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 11 класса /Угринович. - .М .: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010. -187 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь	
<p>Использовать изученные прикладные программные средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> -программно-технические системы -средства и технологии создания и преобразования информационных объектов: <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Word - Microsoft Excel - База данных - Paint.NET portable 	<p>Групповой контроль: Контрольная работа «Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов»</p> <p>Групповой контроль: Практическое занятие №1 «Организация антивирусной защиты в информационной системе»</p> <p>Групповой контроль: Практическое занятие №2 «Оформление документов с помощью программы Microsoft Word», Практическое занятие №3 «Создание и редактирование документов, содержащих таблицы, формулы, структурные схемы, чертежи, иллюстрации и другие элементы с помощью программы Microsoft Word»</p> <p>Практическое занятие №4 «Создание и редактирование документов, содержащих таблицы, формулы, структурные схемы, чертежи, иллюстрации и другие элементы с помощью программы Microsoft Excel», Практическое занятие №5 «Создание и редактирование документов, выполняющих расчетные действия»</p> <p>Практическое занятие №6 «Создание базы данных»</p> <p>Практическое занятие №7 «Создание графики в Paint.NET portable»</p>

- Microsoft Power Point	Практическое занятие №8 «Создание анимации в Microsoft Power Point»
- Paint	Практическое занятие №9 «Возможности программы Paint»
- Open office	Практическое занятие №10 «Создание и редактирование документов в Open office»
- Основы HTML	Практическое занятие №11 «Создание гипертекстового документа» Практическое занятие №12 «Редактирование гипертекстового документа» Практическое занятие №13 «Редактирование гипертекстового документа»
Знать	
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру ЭВМ и вычислительных систем;	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка
базовые системные продукты и пакеты прикладных программ	Индивидуальный контроль. Тестирование, оценка