

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 25 декабря 2019г.

Утверждено  
Приказом директора ГБПОУ Республики Марий  
Эл «АДТ» № 227 от 27.12.2019г.

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилого помещения в общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Автодорожный техникум»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилых помещений в общежитии и порядке определения размера платы за пользование жилыми помещениями и коммунальные услуги (далее – Порядок) устанавливает порядок предоставления нуждающимся в жилых помещениях обучающимся (далее – обучающиеся, студенты) по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и иным лицам жилых помещений в общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Марий Эл «Автодорожный техникум» (далее – Техникум) и порядок определения размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) и коммунальные услуги на весь период обучения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Жилищным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- письмом Минобрнауки РФ от 02.10.2013 № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- письмом Минобрнауки РФ от 26.03.2014 № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;
- письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- Уставом Техникума.

1.3. Жилые помещения в общежитии Техникума, закрепленные за Техникумом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания нуждающихся обучающихся (студентов) по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения.

#### **2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

2.1. Нуждающимися в предоставлении жилых помещений в общежитии признаются обучающиеся Техникума, указанные в п. 1.3. настоящего Порядка, не имеющие в месте обучения регистрации по месту жительства (иногородние).

2.2. При полном обеспечении местами в общежитии всех обучающихся, указанных в п. 1.3. настоящего Порядка, жилые помещения в общежитии могут предоставляться для временного проживания следующих лиц:

- обучающихся по заочной форме обучения по основным образовательным программам

среднего профессионального образования на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- слушателей, обучающихся по программам повышения квалификации и переподготовки по программам дополнительного профессионального образования на период очного обучения;

- проживания работников Техникума на период трудовых отношений согласно договору найма жилого помещения в общежитии.

2.3. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии предоставляются следующим категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студентам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя;

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.4. Студенты (включая иностранных граждан), принятые на обучение по договорам с полным возмещением затрат на обучение, могут проживать в общежитии при наличии свободных мест.

2.5. Жилая площадь в общежитии предоставляется обучающимся в размере не менее 6 квадратных метров на одного человека.

2.6. Для обеспечения обучающегося жилым помещением в общежитии обучающийся, не достигший возраста 18 лет, с письменного согласия родителя (законного представителя) (Приложение №2), или обучающийся, достигший 18 лет, обращаются не позднее чем за десять дней до начала учебного года либо в течение десяти дней с момента зачисления в техникум с заявлением (Приложение №1) на имя директора Техникума о предоставлении койко-места в жилом помещении общежития и представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;

- документ, подтверждающий регистрацию обучающегося по месту жительства;

- согласие родителей (законных представителей) на заключение договора найма жилого помещения (для обучающихся, не достигших на дату вселения в общежитие возраста 18 лет);

- справку о прохождении флюорографии, справку от психиатра и нарколога.

2.7. Директор Техникума в течение трех дней со дня поступления заявления рассматривает предоставленные документы. По итогам рассмотрения представленных документов директором Техникума издается приказ о предоставлении жилого помещения в общежитии из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека по договору найма жилого помещения в общежитии.

2.8. Вселение в общежитие осуществляется в соответствии с приказом директора Техникума (список о предоставлении жилого помещения в общежитии) на основании договора найма жилого помещения в общежитии, в котором указывается номер комнаты, срок предоставления койко-места в общежитии и размер оплаты за проживание и коммунальные услуги.

2.9. Размер оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги для обучающихся и слушателей определяется отдельным локальным нормативным актом.

2.10. Самовольное переселение проживающих из комнаты в комнату запрещается. Разрешение на переселение дает комендант общежития.

2.11. Переселение из комнаты в комнату возможно в следующих случаях:

- на основании заявления проживающего с указанием причины переселения;
- при производственной необходимости.

2.12. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант общежития. Проживающий обязан не позднее трех дней со дня вселения в общежитие обратиться к коменданту общежития для проведения регистрации. Оформление регистрационного учета студентов, не достигших совершеннолетия, осуществляется на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

2.13. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Порядком, Положением о студенческом общежитии Техникума, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, пройти соответствующие инструктажи о мерах пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда, инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования (при наличии), ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. О проведении инструктажа делается запись в соответствующем журнале регистрации с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего. В дальнейшем инструктажи проводятся не реже одного раза в год.

### **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

3.1. Договор найма жилого помещения в общежитии с обучающимся заключается в течение трех дней со дня издания приказа о предоставлении жилого помещения в общежитии.

3.2. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в письменной форме в двух экземплярах, оформляется в соответствии с типовой формой договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденной постановлением Правительства РФ от 29.01.2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений». Договор найма жилого помещения в общежитии составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой – в бухгалтерии Техникума.

3.3. Договор найма жилого помещения в общежитии подписывается директором Техникума (наймодателем) и нанимателем жилого помещения (обучающимся либо родителем (законным представителем) обучающегося, не достигшего возраста 18 лет), удостоверяется гербовой печатью Техникума.

3.4. Договоры найма жилого помещения в общежитии с обучающимися регистрируются в Журнале регистрации договоров найма жилого помещения в общежитии с обучающимися.

### **4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

4.1. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращает свое действие в соответствии с жилищным законодательством по следующим основаниям:

- окончание срока обучения;
- отчисление обучающегося из Техникума по различным основаниям (в связи с призывом в Российскую армию, по решению КДН, вступление в законную силу приговора суда и т.д.);
- смерть обучающегося.

4.2. Расторжение договора найма жилого помещения в общежитии и освобождение жилого помещения осуществляется в течение трех дней со дня издания приказа об окончании срока обучения, отчислении из состава обучающихся Техникума.

4.3. В период обучения договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в любое время:

- по соглашению сторон;
- на основании одностороннего отказа нанимателя (обучающегося) жилого помещения в общежитии.

4.4. Договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя (директора Техникума) при неисполнении нанимателем (обучающимся) обязательств по договору найма жилого помещения:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

## **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

5.1. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращается:

- в связи с утратой (разрушением) жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом РФ;
- при переходе права собственности на жилое помещение в общежитии, а также передаче такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу.

## **6. ВЫСЕЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ**

6.1. В случаях расторжения или прекращения договоров найма жилого помещения в общежитии обучающиеся обязаны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам, в течение трех дней со дня расторжения или прекращения договоров найма жилого помещения в общежитии, при этом обучающиеся обязаны сдать жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии коменданту.

6.2. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные обучающиеся подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом РФ.

## **7. РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

7.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии устанавливается приказом директора Техникума.

7.2. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения Совета обучающихся.

7.3. Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств через отделения банков на лицевой счет Техникума.

7.4. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

7.5. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше шести квадратных метров на одного человека дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.6. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение).

Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

Директору  
ГБПОУ Республики Марий Эл «АДТ»  
Кожину Д.В.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
Зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу предоставить мне на период обучения по очной форме в ГБПОУ Республики Марий Эл «АДТ» койко-место в общежитии.

Требования Положения об общежитии и требования паспортного режима обязуюсь выполнять.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

подпись \_\_\_\_\_

Директору  
ГБПОУ Республики Марий Эл «АДТ»  
Кожину Д.В.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество родите  
ля (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

#### на заключение договора найма жилого помещения в общежитии техникума

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

даю согласие на заключение договора найма жилого помещения в общежитии ГБПОУ Республики Марий Эл «АДТ» моим (-ей) несовершеннолетним (-ей) сыном (дочерью, подопечным, подопечной)

\_\_\_\_\_  
(ФИО вселяющегося в общежитие студента(обучающегося))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_