

СОГЛАСОВАНО
Министерство
образования и науки
Республики Марий Эл

Н.В. Адамова
« _____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
ГБУ ДПО Республики
Марий Эл «Марийский
институт образования»

Л.А. Овчинникова
« _____ » _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Республики
Марий Эл «Национальная
президентская школа-интернат»

Л.Г. Иксанова
« _____ » _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о IV Республиканской научно-практической конференции «Пряниковские чтения», посвящённой 60-летию юбилею школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения республиканской научно-практической конференции «Пряниковские чтения».

1.2. Конференция проводится в соответствии с планом работы Министерства образования и науки Республики Марий Эл при методической поддержке ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования».

1.3. Организатором научно-практической конференции «Пряниковские чтения» является ГБОУ Республики Марий Эл «Национальная президентская школа-интернат».

2. Цели и задачи

2.1. Цель конференции – активизация интеллектуальной, познавательной и творческой инициативы обучающихся; представление и популяризация педагогического опыта работников образования; мотивация педагогов к научно-методической и инновационной деятельности.

2.2. Задачи:

- выявление и оказание поддержки талантливым и одарённым обучающимся;
- воспитание патриотизма, бережного отношения к культурно-историческому наследию;
- внедрение и распространение современных инновационных образовательных технологий в практику образовательного процесса;
- создание творческой мастерской для обмена опытом педагогов по инновационной деятельности.

3. Порядок и сроки проведения

3.1. Научно-практическая конференция «Пряниковские чтения» проводится **27.11.2020 года** в ГБОУ Республики Марий Эл «Национальная президентская школа-интернат».

Адрес проведения: г. Йошкар-Ола, набережная Брюгге, д.1.

3.2. Заявки на участие и творческие работы направляются согласно приложению №3 до 20 ноября 2020 года на адрес электронной почты:



alevtinavolkova2@gmail.com с указанием в теме письма «Заявка и работа на «Пряниковские чтения»_27.11».

3.3. Рабочие языки проведения «Пряниковских чтений»: русский, марийский.

3.4. Начало конференции в 10.00.

Регистрация участников с 9.00 до 10.00

Примечания: в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в регионе конференция будет проводиться в дистанционном формате.

Дистанционное участие в «Пряниковских чтениях» возможно через цифровую платформу Microsoft Teams **27.11.2020** или заочно.

Ссылки для подключения к цифровой платформе Microsoft Teams 27.11.2020 будут размещены на сайте школы в папке «Конференции. Пряниковские чтения» (http://edu.mari.ru/ou_respub/sh7/default.aspx).

4. Направления работы конференции

«Пряниковские чтения» проводятся в форме секционных заседаний по следующим направлениям:

- история);
- краеведение;
- география;
- экология;
- русский язык и литература;
- литературное краеведение;
- предметы естественнонаучного цикла;
- инновационные подходы в образовании: теория и практика.

Приветствуются работы, посвящённые 75 годовщине со дня Победы и 100-летию Республики Марий Эл.

5. Участники

5.1. Участники «Пряниковских чтений» – педагогические работники основного общего, дополнительного и дошкольного образования, обучающиеся 1–11 классов общеобразовательных организаций Республики Марий Эл, а также дети дошкольного возраста.

1 секция – дети дошкольного возраста (5–7 лет);

2 секция – обучающиеся 1–4 классов;

3 секция – обучающиеся 5–8 классов (две возрастные группы: 5–6 классы; 7–8 классы);

4 секция – обучающиеся 9–11 классов;

5 секция – инновационные подходы в образовании: теория и практика – учителя и воспитатели общеобразовательных школ, учреждений дополнительного и дошкольного образования.

6. Подведение итогов, награждение победителей

6.1. Для подведения итогов по каждому направлению формируется жюри.

6.2. В состав жюри входят сотрудники ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования» (по согласованию), педагоги ГБОУ Республики Марий Эл «Национальная президентская школа-интернат».

6.3. Призёры и победители определяются по пяти возрастным группам:

- дошкольное образование (5–7 лет);

- обучающиеся 1–4 классов;
- обучающиеся 5–6 классов;
- обучающиеся 7–8 классов;
- обучающиеся 9–11 классов.

6.4. Победители и призёры Пряниковских чтений награждаются грамотами. Участники получают сертификаты.

Оргкомитет осуществляет рассылку сертификатов и грамот на электронный адрес участников Пряниковских чтений.

6.5. Информация об итогах конференции размещается оргкомитетом на сайте школы. http://edu.mari.ru/ou_respub/sh7/default.aspx (папка Конференция).

7. Финансовые условия

7.1. Участие педагогов и детей бесплатное.

7.2. По итогам работы Пряниковских чтений планируется публикация сборника материалов конференции.

Стоимость публикации одной страницы 150 рублей. Квитанция на оплату публикации размещена в папке «Конференции. Пряниковские чтения 27.11» (приложение №4) на странице образовательной организации образовательном портале Республики Марий Эл http://edu.mari.ru/ou_respub/sh7/default.aspx.

8. Оргкомитет

Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению научно-практической конференции «Пряниковские чтения», формирует и утверждает жюри, программу и список участников.

Адрес оргкомитета: 424033, Республика Марий Эл, гор. Йошкар-Ола, набережная Брюгге, д.1 (Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл «Национальная президентская школа-интернат»).

Координатор: Волкова Алевтина Инокентьевна, контактный телефон: +79177120412.

9. Требования к выступлению

9.1. Время защиты проектной работы 5-7 мин.

9.2. Структура выступления:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- постановка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- выбор методов (методики) проведения исследования;
- краткий анализ литературы по теме исследования;
- новизна;
- описание процесса и обсуждение результатов исследования;
- формулировка выводов и оценка полученных результатов.

Критерии оценивания работ

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
1.	Соответствие содержания работы заявленной теме, поставленной цели и задачам.	5 баллов
2.	Постановка цели и задач, обоснование актуальности выбранной темы для самого участника.	5 баллов
3.	Полнота отражения материала.	5 баллов
4.	Практическая значимость.	5 баллов
5.	Обоснованность выводов.	5 баллов
6.	Качество выступления, умение выступать и отвечать на вопросы.	5 баллов
7.	Оформление.	5 баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Требования к оформлению работ

Титульный лист является первой страницей работы, но цифра на нем не ставится, также недопустимы рисунки и другие иллюстрации.

Вверху по центру название учебного заведения.

По центру указывают название работы (большими буквами).

Тема не заключается в кавычки, и само слово «тема» не пишется. Ниже указывается вид работы и учебный предмет, например: учебно-исследовательская работа по истории.

Данные об авторе (ближе к правому краю титульного листа указывается фамилия, имя, отчество).

Данные о руководителе.

Внизу по центру в нижнем поле указывается город и год выполнения работы (без слова «год»).

Оглавление следует за титульным листом по схеме: введение, главы, параграфы, заключение, список литературы, приложения (с указанием номеров страниц). Страницы нумеруются с титульного листа и заканчиваются приложениями в правом нижнем углу. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте.

Введение (не более 2-3 страниц) включает в себя:

актуальность исследуемой проблемы;

цели и задачи исследования;

гипотеза исследования;

методы исследования;

краткое описание структуры работы.

Основная часть (не более 10 страниц) состоит из теоретической и практической частей. Автор делает ссылки на использованные источники и литературу. В конце каждой главы делают выводы. В выводах повторяется то, что было сказано в главе.

Заключение

Выводы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной работы. Автор указывает свой личный вклад.

Список литературы

В алфавитном порядке указывают публикации в следующем порядке: автор (авторы), название книги, город, издательство, год, общее число страниц. При оформлении списка источников сначала перечисляется литература, а затем другие источники, сайты. В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник.

Приложение содержит данные, на основании которых проводилось исследование: таблицы, схемы, рисунки, фотографии.

Все цитаты, факты, доказательства, цифры, приводимые в работе, должны иметь указания в виде сносок на те материалы, откуда они заимствованы. Сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся через один интервал, более мелким шрифтом, чем текст.

Оформление работы

Объем ученической исследовательской работы обычно колеблется от 5 до 30 страниц (без учета приложений). Шрифт основного текста работы должен быть 14 пунктов, ненаклонный. Интервал между строк – 1,5. Для заголовков разрешается использовать шрифты до 28 пунктов. Гарнитура шрифта — Times NewRoman. Размер полей: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм.

Каждый новый раздел (введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) надо начинать с новой страницы.

Расстояние между названием раздела, заголовками главы или параграфа и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

В оргкомитет республиканской научно-практической конференции «Пряниковские чтения»

Заявка для педагога

Ф.И.О. участника научно-практической конференции	
Полное наименование учреждения	
Должность	
Контактный телефон	
Тема выступления	
Адрес электронной почты	
Публикация в сборнике (да/нет)	
Форма участия (очная) на цифровой платформе Microsoft Teams (работы высылаются на адрес электронной почты).	
Форма участия (заочная). Работы высылаются на адрес электронной почты.	

Заявка для обучающегося

Ф.И.О. участника научно-практической конференции	
Ф.И.О. руководителя	
Полное наименование учреждения	
Класс	
Контактный телефон	
Тема выступления	
Адрес электронной почты	
Публикация в сборнике (да/нет)	
Форма участия (очная) на цифровой платформе Microsoft Teams (работы высылаются на адрес электронной почты).	
Форма участия (заочная). Работы высылаются на адрес электронной почты.	

Квитанция на оплату публикации

<p>ИЗВЕЩЕНИЕ</p>	<p>ИНН 1215013160 КПП 121501001 УФК по Республике Марий Эл (ГБОУ РМЭ "Национальная президентская школа" л/с 20086У24160) <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small></p> <p>р/с № 40601810622021006001 <small>(номер счета получателя платежа)</small></p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ- НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ Г. ЙОШКАР-ОЛА <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small></p> <p>БИК 048860001 к/с</p> <p>КБК 00000000000000000130 ОКТМО 88701000</p> <p>Плата за публикацию в сборнике материалов конференции «Пряниковские чтения» <small>(наименование платежа)</small></p> <p>Дата _____ Сумма платежа _____</p> <p>_____ <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small></p> <p>Кассир Плательщик</p>
<p>КВИТАНЦИЯ</p>	<p>ИНН 1215013160 КПП 121501001 УФК по Республике Марий Эл (ГБОУ РМЭ "Национальная президентская школа" л/с 20086У24160) <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small></p> <p>р/с № 40601810622021006001 <small>(номер счета получателя платежа)</small></p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ- НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ Г. ЙОШКАР-ОЛА <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small></p> <p>БИК 048860001 к/с</p> <p>КБК 00000000000000000130 ОКТМО 88701000</p> <p>Плата за публикацию в сборнике материалов конференции «Пряниковские чтения» <small>(наименование платежа)</small></p> <p>Дата _____ Сумма платежа _____</p> <p>_____ <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small></p> <p>Кассир Плательщик</p>