

**Положение об общежитии
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Марий Эл «Звениговская санаторная школа-интернат»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации». Типовое положение об образовательном учреждении санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; «Гигиенические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации» СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.2. Общежитие Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Звениговская санаторная школа-интернат» (далее - общежитие) организовано для проживания обучающихся и обеспечения гарантий на получение образования, воспитания и обучения школьников, охраны их здоровья.

1.2. Общежитие функционирует в течение всего учебного года для обучающихся ГБОУ Республики Марий Эл «Звениговская санаторная школа-интернат» (далее – учреждение) из районов Республики Марий Эл.

2. Организация деятельности общежития.

2.1. Ответственность за организацию условий проживания обучающихся в общежитии, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности возлагается на администрацию учреждения.

2.2. Ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся, за создание и поддержание благоприятного психологического климата в детском коллективе в период функционирования общежития возлагается на воспитателей и медицинских работников.

2.2. Для обучающихся, проживающих в общежитии, организовано питание: завтрак, обед, полдник, ужин.

2.3. Смена постельного, нательного белья и полотенец производится в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами, в банные дни, не реже одного раза в 7 дней, по отдельному графику.

2.4. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется штатными медицинскими работниками.

2.5. Оплата за проживание обучающихся в общежитии не взимается.

3. Заселение в общежитие.

3.1. Заселение в общежитие производится на основании приказа директора о зачислении в учреждение.

3.2. Заселение обучающихся в общежитие производится с 30 августа, в присутствии родителей (законных представителей). Перед заселением дежурный медицинский работник проводит визуальный осмотр ребенка на наличие педикулеза, чесотки, педагоги проверяют наличие всех требуемых Уставом учреждения документов. Воспитатель группы проверяет наличие у ребенка необходимой одежды, средств гигиены и школьных принадлежностей.

3.3. Заселение обучающихся после каникул или праздничных дней производится накануне учебных занятий.

3.4. Учреждение предоставляет обучающимся место в комнате общежития и право пользования помещениями общего пользования.

3.5. В зависимости от класса обучения распределение воспитанников по комнатам происходит следующим образом:

1 класс: 1 этаж;

2 – 5 классы: 2 этаж правого крыла – мальчики, 3 этаж правого крыла – девочки;

6 – 9 классы: 2 этаж левого крыла – мальчики, 3 этаж левого крыла – девочки.

3.6. Если количество поступивших не позволяет расселить их равномерно, то они подселяются к обучающимся других классов.

3.7. В случае возникновения конфликтной ситуации между проживающими в одной комнате, воспитатель группы по согласованию с заместителем директора по ВР имеет право расселить обучающихся по своему усмотрению, но с учетом их мнения.

4. Взаимоотношения между обучающимися, проживающими в общежитии, и работниками

4.1. Все вопросы, касающиеся взаимоотношений между обучающимися в общежитии, решаются воспитателями, социальным педагогом, педагогом-психологом, классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе. В случае, если возникающие вопросы не могут быть решены выше перечисленными работниками учреждения, то обучающиеся могут обратиться к директору.

4.2. Обучающиеся обязаны строго выполнять правила внутреннего распорядка учреждения.

4.3. Вопросы досуговой деятельности в общежитии отражены в Годовом учебном плане, календарно-тематических планах воспитателей и

классных руководителей, согласованных с МО воспитателей и классных руководителей, утвержденных директором учреждения.

5. Правила поведения и проживания в общежитии.

5.1. Все обучающиеся, проживающие в общежитии должны соблюдать режим дня, установленный в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами.

5.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе самостоятельно распоряжаться свободным временем, в соответствии с утверждённым режимом дня.

5.3. Обучающиеся, проживающие в общежитии, имеют право на выезды домой в выходные и праздничные дни в сопровождении родителей (законных представителей) с разрешения директора. Обучающийся передается родителю (законному представителю) под роспись в журнале приема-передачи обучающихся.

5.4. В случае, если обучающийся после отъезда домой не может своевременно вернуться в общежитие, то его родители (законные представители) обязаны проинформировать об этом воспитателя, классного руководителя, социального педагога или администрацию.

5.5. В случае длительного отсутствия обучающегося, по возвращении ребенка в учреждение родителям (или законным представителям) необходимо представить справку о причинах столь длительного отсутствия или оставить объяснительную.

5.6. Обучающимся запрещается приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества; использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам; применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства; производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.7. Обучающиеся обязаны соблюдать чистоту и порядок в комнатах, проводить ежедневную самостоятельную уборку, поддерживать порядок и дисциплину на территории общежития, бережно относиться к имуществу учреждения.

5.8. Обучающиеся обязаны соблюдать правила пользования сантехническим оборудованием, установленным в местах общего пользования, не допуская их поломки или засорения.

5.9. В комнатах запрещается использование электрических приборов, компьютерной или теле - аудио техники, создающей пожароопасную ситуацию.

5.10. Обучающимся разрешается пользоваться персональными компьютерами, планшетными компьютерами в специально отведенных помещениях общежития (игровой зал, телевизионный зал), в классных

помещениях учебного корпуса во время самоподготовки с разрешения воспитателя.

5.11. Строго запрещается использование сотовых телефонов, планшетных компьютеров во время уроков, самоподготовки, тихого часа и ночного сна.

5.12. Одежда и сменная обувь обучающихся должна быть опрятной и чистой.

5.13. Обучающимся рекомендуется сдавать на сохранение документы и материальные ценности воспитателям или классному руководителю.

5.14. Администрация учреждения не несет ответственности за сохранность документов и материальных ценностей обучающихся, оставленных без присмотра и не сданных на хранение воспитателю.

6. Заключительные положения.

6.1. Воспитатели обязаны ознакомить с данным Положением обучающихся, заселяющихся в общежитие и их родителей (законных представителей).

6.2. Настоящее Положение вывешивается в общежитии учреждения на видном месте для всеобщего ознакомления

Положение рассмотрено на заседании
педагогического совета 30.08.2016,
протокол № 1