

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Марий Эл «Звениговская санаторная школа-интернат»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с подпункт 20 пункта 3 статьи 28 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

При наличии в учреждении более двух педагогических работников, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, начальные классы и др.) создается школьное методическое объединение (ШМО) учителей, воспитателей, классных руководителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся и объединяющих творческие инициативы.

Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором учреждения по представлению заместителей директора. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора.

2. Задачи методического объединения

В работе ШМО в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания
- Выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта
- Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости
- Утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик
- Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов)
- Ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля
- Работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья

- Взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими работами сложных разделов программ
- Изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету
- Выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету
- Разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачетная и др.)
- Ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета
- Отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках
- Организация и проведение предметных недель (декад и др.); организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и др.)
- Укрепление материальной базы и приведение обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современных требованиям к образованию

3. Функции методического объединения

Работа ШМО организуется на основе планирования, отражающего план работы учреждения.

ШМО часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.

ШМО может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков и мероприятий по заданной тематике.

ШМО разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

4. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении
- Ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методобъединения
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации
- Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора
- Вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей
- Выдвигать от методического объединения учителей и воспитателей для участия в конкурсах

5. Обязанности педагогов методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

- Участвовать в одном из ШМО, иметь собственную программу профессионального самообразования
- Участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.
- Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства
- Каждому участнику ШМО необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям, основами самоанализа педагогической деятельности

6. Организация деятельности методического объединения

Методическое объединение избирает руководителя

План работы методического объединения утверждается заместителем директора по учебной или воспитательной работе

Методическое объединение проводит не менее четырех заседаний за учебный год; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий (по общеметодической проблеме школы-интерната)

Заседания методического объединения оформляются в виде протокола. В конце учебного года заместитель директора по учебной или воспитательной работе анализирует работу и принимает на хранение (в течение трех лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе

7. Контроль за деятельность методического объединения

Контроль за деятельность методического объединения осуществляется директором, его заместителями в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
ГБОУ Республики Марий Эл
«Звениговская санаторная школа-интернат»
« 30 » августа 2016 г.