

ДОГОВОР

между школой - интернатом и родителями, законными представителями (лицами, их заменяющими).

п. Нартас

«___» _____ 201_ г.

Данный договор регламентирует взаимоотношения между школой и родителями учащихся (лицами, их заменяющими). ГБОУ Республики Марий Эл «Нартасская школа - интернат», именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора школы Черезова Алексея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. «Школа» и «Родитель» совместно несут ответственность за результат своей деятельности в пределах компетентности, разграниченной настоящим договором.

2. Обязательства сторон.

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Предоставить возможность освоения адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.1.2. На время нахождения воспитанника в школе-интернате отвечать за сохранность его жизни и здоровья.

2.1.3. Неукоснительно сохранять нормы охраны детского труда.

2.1.4. Обеспечить учебный и воспитательный процесс педагогическими кадрами.

2.1.5. Осуществлять единые педагогические требования ко всем воспитанникам.

2.1.6. По окончании обучения выдать свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативноправовому регулированию в сфере образования.

2.1.7. Оценивать успешность освоения учебной программы оценкой пятибалльной системы.

2.1.8. Обеспечить сохранность имущества воспитанников.

2.1.9. Обеспечить родителям воспитанников (лицам, их заменяющих) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, участие в обсуждении вопросов успеваемости, трудовой и учебной дисциплины.

2.1.10. Поддерживать постоянную связь с родителями, регулярно информируя их о состоянии дел, добиваться единства в педагогических требованиях семьи и школы.

2.1.11. Оказывать бесплатную медицинскую помощь и профилактический осмотр учащихся.

2.1.12. При конфликтной ситуации создать комиссию с обязательным участием в ней родителя или его полномочного представителя.

3. «Родитель» обязан.

3.1. Обеспечить своим детям нормальные морально-психологические и материальные условия для их жизнедеятельности, развития и обучения.

3.2. Воспитывать своих детей, заботиться об их физическом развитии, прививать здоровый образ жизни.

3.3. Защищать законные права и интересы своих детей. Своевременно обращаться к классному руководителю, администрации школы в лице заместителя директора для решения конфликтных ситуаций относительно ребенка.

3.4. Обеспечить посещение и своевременную явку учащихся на занятия, опрятно и аккуратно одетыми и причесанными.

3.5. Своевременно до начала занятий ставить в известность классного руководителя (воспитателя) о болезни ребенка и возможном его отсутствии на занятиях, подтвердив его отсутствие по болезни соответствующим документом-справкой медицинского учреждения.

3.6. Своевременно путем подачи заявления на имя директора школы или заместителя директора согласовать отсутствие ребенка на занятиях в силу семейных или других обстоятельств.

3.7. Посещать родительские собрания, встречаться с учителями, воспитателями, интересоваться жизнью ребенка в школе, его успеваемостью и поведением.

3.8. Прививать своим детям уважения к ученическому и педагогическому коллективу.

3.9. Нести всю полноту ответственности вместе с учащимися за все нарушения Устава, правил внутреннего распорядка, требований учебно-воспитательного процесса.

4. Ответственность сторон.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его двустороннего подписания. Срок действия настоящего Договора – с момента его подписания и до завершения учебы воспитанника в школе.

4.2. Обе стороны обязаны выполнять требования, предусмотренные настоящим Договором.

4.3. В случае невыполнения одной из сторон пунктов договора, заинтересованная сторона вправе расторгнуть Договор досрочно.

4.4. Договор подписывается в двух экземплярах: один хранится в личном деле учащегося, другой - на руках у родителей.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Школа»
Наименование: ГБОУ Республики Марий Эл
«Нартасская школа - интернат»
ИНН: 1206002268
Телефон: 8(83634)9-21-32

Директор школы:

_____ А.В. Черезов

«Родитель, законный представитель (лица, их заменяющие)»

Домашний адрес: _____

Паспортные данные: № серия _____

Кем, когда выдан _____

Телефон: _____

Подпись: _____

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка, Правилами поведения учащихся, локальными актами регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г

_____ (подпись родителя)