

## ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ – ИНТЕРНАТА

### Задачи:

1. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие педагогов, повышение квалификации, разработку индивидуальных методических тем.
2. Обеспечение образовательного уровня, с учетом психо-физических параметров личности, в целях повышения адаптивных возможностей обучающихся;
3. Преобразование существующих и внедрение инновационных форм, методов, технологий обучения и воспитания детей с интеллектуальными нарушениями в целях повышения качества образования;
4. Создание условий для раскрытия интересов и склонностей обучающихся;
5. Содействие обобщению опыта работы педагогических работников ОУ.

### 1. Организационные мероприятия методического совета

№ п/п	Формы деятельности	Участники	Ответственный	Сроки выполнения
1	Собеседование по вопросу планирования деятельности МО школы-интерната	Руководители МО	Заместитель директора по учебной работе	Август
2	Планирование работы методического совета (МС)	Члены МС	Заместитель директора УР	Сентябрь
3	Методические и оперативные совещания (текущие вопросы)	Учителя	Заместитель директора по учебной работе	Каждый третий понедельник месяца (методическое совещание)
4	Подготовка пакета диагностических материалов	Руководители МО,	Заместитель	По графику

	для мониторинга учебных достижений учащихся	учителя	директора по учебной работе	
5	Информационное обеспечение деятельности МО	Руководители МО, учителя	Заместитель директора по УР	По мере требования
6	Подготовка к заседанию педагогического совета (диагностический)	Руководители МО, учителя	Директор	Октябрь
7	Подготовка к заседанию педагогического совета	Руководители МО, учителя	Директор	Декабрь-январь
8	Подготовка к заседанию педагогического совета	Руководители МО, учителя	Директор	Март
9	Консультации по подготовке учителей к участию в конкурсах, защите авторских проектов, обобщению опыта работы и в процессе аттестации	Руководители МО, учителя	Заместитель директора по учебной работе	По мере требования

## 2. Содержание методической работы

№ п/п	Категория педагогов	Форма деятельности	Тема	Сроки	Ответственный
1	Педагогический коллектив	Психолого – педагогический семинар	Реализация ФГОС с помощью современных образовательных технологии	Ежемесячно II понедельник месяца	Творческие группы
2	Классные руководители	Совещание	Планирование воспитательной работы	Сентябрь	Заместитель директора по учебной работе

3	Педагогический коллектив	Разработка дидактических материалов	Материалы к уроку (оригинальные дидактические материалы, игры на уроках, блок-схемы, опорные конспекты и т. д.).	Январь	Заместитель директора по учебной работе
4	Педагогический коллектив	Конкурс методических разработок	Лучшая методическая разработка учебного занятия.	Май	Заместитель директора по учебной работе
5	Педагогический коллектив	Заседания педагогического совета	В соответствии с тематикой педсоветов	1 раз в четверть	Члены МС
6	Молодые специалисты	Индивидуальные консультации	По запросу педагога	В течение года	Заместители директора по УР и ВР, руководители МО, наставники

### 3. Аналитический аспект методической работы

№ п/п	Виды деятельности	Ответственный	Сроки
1	Организация видеосъемок уроков, мероприятий (методические недели, конкурсы)	Заместители директора по УР и ВР, руководители МО	В течение года
2	Оформление аналитического банка данных (педагогический коллектив)	Заместители директора по УР и ВР, руководители МО	Август
3	Изучение запросов в методической литературе	Руководители МО	Постоянно
4	Разработка положений конкурсов	МС	Постоянно

5	Разработка программ проведения педагогических советов	Директор, творческие группы	Согласно плану
6	Анализ эффективности реализации принципов коррекционно – развивающего обучения	Директор, заместители директора по УР и ВР, руководители МО	В течение года
7	Разработка памяток, методических рекомендаций по всем аспектам методической работы	Заместители директора по УР и ВР, руководители МО, творчески работающие учителя	Постоянно
8	Изучение эффективности проведения предметных недель	Заместители директора по УР и ВР, руководители МО	Май
9	Изучение результатов мониторинга методических затруднений учителя	Заместитель директора по УР	Май
10	Аналитические отчеты по итогам учебного года	Заместители директора по УР и ВР, руководители МО, педагог – психолог, социальный педагог, логопед	Июнь