

## Учетная политика ГБОУ ДО Республики Марий Эл «РСШ» (краткий обзор)

Приказом от 29 декабря 2023 года № 34-К "Об утверждении Учетной политики для целей бухгалтерского учета" и приказом от 29 декабря 2023 года приказом №35-К «Об утверждении Учетной политики для целей налогового учета» утверждена Учетная политика, применение которой начинается с 1 января 2024 года.

Учетная политика сформирована исходя из особенностей структуры и деятельности ГБОУ ДО Республики Марий Эл «РСШ», руководствуясь СГС "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", Налоговым кодексом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского и налогового учета и составление бухгалтерской и налоговой отчетности.

Учетная политика Учреждения раскрывает следующую информацию: порядок обработки первичных учетных документов, описание регистров бухгалтерского учета и сроки их хранения, порядок постановки на учет и выбытия из учета, порядок определения справедливой стоимости НФА, учет нефинансовых активов и денежных средств Учреждения.

Начисление амортизации основных средств производится линейным способом в соответствии со сроком полезного использования.

Так же в Учетную политику включены обязательные документы:

- состав постоянной комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов;
- состав инвентаризационной комиссии;
- состав комиссии для проведения внезапной ревизии кассы;
- перечень должностей сотрудников с которыми заключены договора о полной материальной ответственности;
- рабочий план счетов бухгалтерского учета;
- порядок определения срока службы хозяйственной и спортивной инвентаризации;
- положение о служебной командировке;
- порядок принятия обязательств;
- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
- номера журналов операций;
- перечень неунифицированных форм первичных документов;
- перечень лиц, имеющих право на подписи первичных документов;
- порядок приемки, хранения, выдачи и списания бланков строгой отчетности;
- график документооборота;
- положение о внутреннем финансовом контроле;
- состав постоянной действующей Единой комиссии по определению поставщиков;
- порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты;
- положение о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию;
- порядок формирования и использования резервов предстоящих расходов

Ответственными за организацию бухгалтерского и налогового учета являются:

- руководитель учреждения - за организацию учета, за соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;
- главный бухгалтер - за формирование учетной политики, за ведение бухгалтерского учета, за формирование графика документооборота, за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности.