

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора ГБОУ Республики Марий Эл  
«Многопрофильный лицей-интернат»  
от 18.01.2023 года №06-уп

## ПРОГРАММА

### “Антикоррупционная политика на 2023-2025 годы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Многопрофильный лицей-интернат»”

#### Пояснительная записка

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"».

#### Цель программы:

исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

#### Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

#### Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции созданию внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности,



стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**План мероприятий**  
**“Антикоррупционная политика на 2023-2025 годы**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**Республики Марий Эл «Многопрофильный лицей-интернат»”**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Подготовительные меры</b>			
1.	Создать антикоррупционную рабочую группу по противодействию коррупции при Совете лица	август 2023 г.	Директор
2.	Разработать и утвердить программу «Антикоррупционная политика в образовательной организации на 2023-2025 годы»	январь 2023 г.	Директор
3.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении	постоянно	Директор
4.	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	постоянно	Директор
<b>II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	постоянно	Рабочая группа
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора лицея на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности.	2 раза в год	Директор
3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Директор
4.	Осуществлять контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и	постоянно	Рабочая группа



	педагогических кадров.		
<b>III. Обеспечение прозрачности деятельности образовательной организации</b>			
1.	Оформить информационный стенд в лицее о времени приёма граждан.	ежегодно	Директор Рабочая группа
2.	Разместить в доступном месте опечатанный ящик по жалобам на неправомерные действия работников лицея. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	постоянно	Рабочая группа
<b>IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	постоянно	Главный бухгалтер
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 22.03.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; ФЗ от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Главный бухгалтер
<b>V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</b>			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	один раз в полугодие	Рабочая группа
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в лицее (конкурсный отбор, аттестация).	постоянно	Рабочая группа
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Директор
4.	Усиление персональной ответственности администрации лицея и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	Директор
5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	постоянно	Директор
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; – участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	постоянно	заместитель директора по УВР
7.	Организация контроля за получением, учетом,	постоянно	Директор

	хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Директор
9.	Формирование правовой культуры обучающихся в рамках классных часов (по плану классных руководителей)	постоянно	заместитель директора по УВР
10.	Оформление информационного стенда, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	ежегодно	Рабочая группа
<b>VI. Информационная и издательская деятельность</b>			
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности лица через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.		Директор
<b>VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов		Рабочая группа
<b>VIII. Предоставление отчетной информации</b>			
1.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий образовательным учреждением в Министерство образования и науки Республики Марий Эл		Директор